

## РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

### ОГЛАВЛЕНИЕ

ООД.01 Русский язык.....	3
ООД.02 Литература .....	24
ООД.03 Иностранный язык.....	62
ООД.04 Математика .....	84
ООД.05 Информатика .....	98
ООД. 06 История.....	116
ООД. 07 Обществознание.....	155
ООД.8 География.....	187
ООД.09 Физика .....	212
ООД.10 Химия.....	229
ООД.11 Биология .....	253
ООД.12 Физическая культура.....	274
ООД.13 Основы безопасности и защиты Родины.....	292
ООД.14 Индивидуальный учебный проект .....	319
СГ.01. История России .....	330
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности .....	344
СГ.03 Безопасность жизнедеятельности .....	356
СГ.04 Физическая культура .....	368
СГ.05 Основы бережливого производства .....	383
СГ.06 Основы финансовой грамотности .....	393
ОП.01 ФИНАНСЫ ОРГАНИЗАЦИЙ.....	408
ОП 02. ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ.....	422
ОП.03 ОСНОВЫ БАНКОВСКОГО ДЕЛА .....	441
ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности .....	458
ОП.05 Анализ финансово-хозяйственной деятельности .....	474
ОП.06 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ.....	495
ОП.07 Организация бухгалтерского учета в банках .....	518
ОП.08 Основы предпринимательской деятельности .....	538
ОП. 09 Менеджмент .....	555

<b>ОП.10 РЫНОК ЦЕННЫХ БУМАГ.....</b>	<b>568</b>
<b>ОП.11 СТРАХОВАНИЕ .....</b>	<b>580</b>
<b>ОП.13 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ.....</b>	<b>617</b>
<b>ОП. 14 Маркетинг банковских услуг .....</b>	<b>639</b>
<b>ОП.15 ОСНОВЫ БАНКОВСКОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА .....</b>	<b>653</b>
<b>ОП.16 Правовое обеспечение профессиональной деятельности .....</b>	<b>668</b>

**Рабочая программа дисциплины**

**ООД.01 Русский язык**

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>5</b>
1.1. <i>Цель дисциплины .....</i>	5
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	5
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>13</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	13
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	14
2.3. <i>Курсовой проект (работа) .....</i>	20
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>21</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	21
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	21
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>22</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Русский язык»

(наименование дисциплины)

**1.1. Цель дисциплины:** сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Код ОК,</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
<i>ОК 01.</i> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
<i>ОК 02.</i> Использовать современные средства поиска, анализа и	Определять задачи для поиска информации	Организовывать работу коллектива и команды	

<p>интерпретации информации и информационных технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>определять необходимые источники информации          планировать процесс поиска          структурировать получаемую информацию          выделять наиболее значимое в перечне информации          оценивать практическую значимость результатов поиска          оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач          использовать современное программное обеспечение          использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач          Знания:          номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности          приемы структурирования информации          формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации          порядок их применения и программное</p>	<p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	
--	---	--	--

	<p>обеспечение профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>Умения:</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес-план</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности</p> <p>презентовать бизнес-идею</p> <p>определять источники финансирования</p> <p>Знания:</p> <p>содержание</p>		
--	---	--	--

	<p>актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации</p>		
<p><i>ОК 03.</i> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной</p>	<p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов</p>	



	<p>деятельности презентовать бизнес-идею</p> <p>определять источники финансирования</p>		
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различать типы и жанры. Употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; Уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации. Уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма;</p>	<p>Знать аспекты культуры речи: нормативные, коммуникативные и этические. Нормы современного русского литературного языка и их основные виды (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические). Необходимо знать основные правила орфографии и пунктуации</p>	-

	<p>Уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p>		
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Уметь осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;</li> <li>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;</li> </ul>	<p>Знать функции русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков). Иметь представление о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности.</p> <p>Знать признаки текста, его структуру, виды информации в тексте. Уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного,</p>	

		публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки	Знать функциональные разновидности языка: разговорной речи, функциональные стили (научный,	

	<p>прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</p>	<p>публицистический, официально-деловой), язык художественной литературы; изобразительно-выразительные средства русского языка; в тексте</p>	
--	--	--	--

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	60	32
<i>Курсовая работа (проект)</i>		
Самостоятельная работа		
Промежуточная аттестация в <i>форме экзамена во 2 семестре</i>	12	
<b>Всего</b>	<b>72</b>	<b>32</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.</b>		<b>6/6</b>	ОК 05
Тема <b>1.1.</b> Основные функции языка в современном обществе	<b>Основное содержание</b> Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии	2	ОК 05,
Тема <b>1.2</b> Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	<b>Основное содержание</b>	2	ОК 05,
	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики Заемствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности	1	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
	Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов	1	

Тема 1.3. Язык как система знаков	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	ОК 05.
	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке	1	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>1</b>	
	Принципы русской орфографии	1	
<b>Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография</b>		<b>33/16</b>	ОК 04; ОК 05
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 04; ОК 05
	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся	2	
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 04; ОК 05
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание	2	

	приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок		
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 04; ОК 05,
	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.	2	
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 04; ОК 05
	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных	2	
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 04; ОК 05,
	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	2	
Тема 2.6.	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 04; ОК 05



Местоимение как часть речи.	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ	2	
Тема 2.7. Глагол как часть речи.	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 04; ОК 05,
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	2	
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	<b>Основное содержание</b>	<b>3</b>	ОК 04; ОК 05
	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий	1	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.	2	
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	ОК 04; ОК 05, ПК 1.6.
	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике,	1	

	структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ	1	
<b>Раздел 3. Синтаксис и пунктуация</b>		<b>6/6</b>	ОК 04; ОК 05; ОК 09, ПК 1.6.
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	ОК 04; ОК 05
	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Знаки препинания в простом предложении	2	
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	ОК 04; ОК 05
	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	

	Практическая работа. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении	2	
Тема 3.3. Сложное предложение	<b>Основное содержание</b>	2	ОК 05; ОК 09, ПК 1.6.
	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи	1	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	1	
	Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитата.	1	
<b>Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.</b>		<b>14/5</b>	ОК 04; ОК 05; ОК 09
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	4	ОК 04; ОК 05; ОК 09
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
	Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари	2	
Тема 4.2.	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	4	ОК 04; ОК 05;

Коммуникативный аспект культуры речи.	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь	2	ОК 09, ПК 1.6.
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы)	2	
Тема 4.3. Научный стиль.	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	<b>2</b>	ОК 04; ОК 05; ОК 09, ПК 1.6.
	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)	2	
Тема 4.4. Деловой стиль	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 04; ОК 05; ОК 09, ПК 1.6.
	Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Виды документов в конкретной специальности.	2	
<b>Промежуточная аттестация (Экзамен)</b>		<b>12</b>	
		<b>Всего:</b>	<b>72</b>

### 2.3. Курсовой проект (работа)

Выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине Русский язык не предусмотрен.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет русского языка и литературы, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Антонова, Е. С. Русский язык: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е.С. Антонова, Т. М. Воителива. – 4-е изд., стер. – Москва: Академия, 2021. - 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины)

2. Гусарова И.В. Русский язык. 10 класс (базовый, углубленный). Учебник для образовательных организаций. Москва: Издательство «Вентана-граф», «Издательство «Просвещение», 2022. – 480 с. - ISBN 978-5-09-101460-0

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Лобачева, Н.А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 230 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12294-7

2. Бабайцева В.В. Русский язык .10-11 классы/ В.В. Байцева. -М.: Дрофа, 2008.-304с.

3. Дейкина А.Д., Пахнова Т.М. Русский язык. 10-11 классы/ А.Д. Дейкина, Т.М. Пахнова.-М.:Вербум-М ,2016-415с.

4. Кузнецова Н. В. Русский язык и культура речи: Учебник. – М. ФОРУМ-ИНФРА-М, 2020 – 368с.

5. Герасименко Н. А. Русский язык: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений –М. Академия, 2020. – 496с.

6. Сборники диктантов для 10-11 классов.

Лингвистические справочники и словари.

1. [cde.spbstu.ru/gramota.ru](http://cde.spbstu.ru/gramota.ru)

2. [vseresheniya.ru](http://vseresheniya.ru)tags

3. [rucoz.narod.ru](http://rucoz.narod.ru)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знать аспекты культуры речи: нормативные, коммуникативные и этические. Нормы современного русского литературного языка и их основные виды (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические).</p> <p>Необходимо знать основные правила орфографии и пунктуации.</p> <p>Знать функции русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков). Иметь представление о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности.</p> <p>Знать признаки текста, его структуру, виды информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую)</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии</p>	<p>Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы Выполнение экзаменационного теста</p> <p>Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационного теста</p> <p>Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного теста</p>
<p>Знать функциональные разновидности языка: разговорной речи, функциональные стили (научный, публицистический, официально-деловой), язык художественной</p>		

литературы; изобразительно- выразительные средства русского языка; в тексте.		
---	--	--

**Рабочая программа дисциплины**

**ООД.02 Литература**



**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</b> .....	<b>25</b>
<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>26</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i> .....	26
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i> .....	26
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>29</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i> .....	29
2.2. <i>Содержание дисциплины</i> .....	30
2.3. <i>Курсовой проект (работа)</i> .....	57
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>58</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i> .....	58
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i> .....	58
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>59</b>

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «Литература»

(наименование дисциплины)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Целью дисциплины «Литература» является формирование культуры читательского восприятия и понимания литературных текстов, читательской самостоятельности и речевых компетенций.

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Код ОК, ПК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие)	Знать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; знать содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России;	-
ОК 02. Использовать	Уметь работать с	Знать	-

<p>современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем.</p>	<p>художественные произведения в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования);</p>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Уметь выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов.</p>	<p>Знать художественную картину жизни, созданную автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; - сформировать</p>	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Уметь выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;</p>	<p>Знать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности;</p>	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Уметь выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; - владеть умениями анализа и интерпретации художественных</p>	<p>Знать литературные произведения как явления словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной</p>	

	произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования);	литературе и уметь применять их в речевой практике.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Уметь определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью	Знать отечественное литературное наследие и через него традиционные ценности и сокровища мировой культуры.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уметь редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка	Знать литературные тексты, самостоятельно истолковывать прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов);	

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	108	56
<i>Курсовая работа (проект)</i>		
Самостоятельная работа		
Промежуточная аттестация в форме зачета в 1 семестре дифференцированный зачет во 2 семестре		
<b>Всего</b>	<b>108</b>	<b>56</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Введение</b>	Специфика литературы как вида искусства и ее место в жизни человека. Связь литературы с другими видами искусств. Русская литература и российская культура в 19 веке. Значение литературы при освоении профессий и специальностей СПО технологического профиля	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
<b>Раздел 1. Человек и его время: классики первой половины XIX века и знаковые образы русской культуры</b>		6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
<b>Тема 1.2</b> А.С. Пушкин как национальный гений и символ	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Пушкинский биографический миф. Произведения Пушкина в других видах искусства (живопись, музыка, кино и др.) Памятники Пушкину, топонимы и другие способы мемориализации его имени. Пушкин и современность, образы Пушкина в массовой культуре: эмблематичность его портретов, знаковость имени, Пушкин и герои его произведений в других видах искусств (музыка, живопись, театр, кино, анимация) и в продукции массовой культуры, массмедиа, в произведениях массовой культуры: комиксах, карикатурах, граффити, товарных знаках, рекламе и др. графических формах	2	
	<b>Практические занятия</b> Работа с информационными ресурсами: подготовка в	2	ОК 01, ОК 02,

	группах сообщений различного формата (презентация, буклет, постер, коллаж, видеоролик, подкаст и др.)		ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
<b>Тема 1.3</b> Тема одиночества человека в творчестве М. Ю. Лермонтова (1814 — 1841)	<b>Содержание учебного материала</b> Основные темы поэзии М.Ю. Лермонтова. лирический герой поэзии М.Ю. Лермонтова. Тема одиночества в прозе. <i>Для чтения и изучения.</i> Стихотворения: «Дума», «Нет, я не Байрон, я другой...», «Молитва» («Я, Матерь Божия, ныне с молитвою...»), «Молитва» («В минуту жизни трудную...»), «К*», («Печаль в моих песнях, но что за нужда...»), «Поэт» («Отделкой золотой блистает мой кинжал...»), «Журналист, Читатель и Писатель», «Как часто пестрою толпою окружен...», «Валерик», «Родина», «Прощай, немытая Россия...», «Сон», «И скучно, и грустно!», «Выхожу один я на дорогу...», «Наполеон», «Когда волнуется желтеющая нива...», «Я не унижусь пред тобой...», «Оправдание», «Она не гордой красотой...», «К портрету», «Силуэт», «Желание», «Памяти А.И. Одоевского», «Листок», «Пленный рыцарь», «Три пальмы».	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Чтение и анализ стихотворений; подготовка литературно-музыкальной композиции на стихи поэта. Создание портрета лирического героя поэзии М.Ю. Лермонтова или подбор иллюстраций	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
<b>Раздел 2</b> <b>Вопрос русской литературы второй половины XIX века: как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?</b>		40/13	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> <b>Тема 2.1</b> Драматургия А.Н. Островского в театре.	Особенности драматургии А. Н. Островского, историко-литературный контекст его творчества. Секреты прочтения драматического произведения, особенности драматических произведений и их реализация в пьесе А.Н. Островского «Гроза»: жанр, композиция, конфликт, присутствие автора. Законы построения драматического произведения, современный взгляд на построение историй (сторителлинг, сценарии); основные узлы в сюжете пьесы. Город Калинов и его	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09

<p>Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского (1823—1886)</p>	<p>жители Противостояние патриархального уклада и модернизации (Дикой и Кулибин). Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского. Семейный уклад в доме Кабанихи. Характеры Кабанихи, Варвары и Тихона Кабановых в их противопоставлении характеру Катерины. Образ Катерины в контексте культурно-исторической ситуации в России середины XIX века – «женский вопрос»: споры о месте женщины в обществе, ее предназначение в семье и эмансипации, отсутствие образования для девочек дворянского и мещанского сословия, типическое в ее образе</p>		
	<p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p>		
	<p>Инсценировка в малых группах эпизодов пьесы; подготовка информационной заметки о положении женщины мещанского сословия в обществе в середине 19 века (воспитание, доступ к образованию, работе, социальные роли и др.) в связи с судьбой героини пьесы Катерины («Гроза») (или Ларисы из «Бесприданницы») типична и вписывается в этот контекст. Написание текста информационной и публицистической заметки на основе художественного текста.</p>	2	
	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	4	
<p><b>Тема 2.2</b> Илья Ильич Обломов как вневременной тип и одна из граней национального характера</p>	<p>А.И. Гончаров роман «Обломов». Образ Обломова: детство, юность, зрелость. Понятие «обломовщины» в романе А.И. Гончарова, «обломовщина» как имя нарицательное. Образ Обломова в театре и кино, в современной массовой культуре, черты Обломова в каждом из нас</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p>		
	<p>Работа с избранными эпизодами из романа (чтение и обсуждение). Составить словарь непонятных и устаревших слов. Составить «Портрет Ильи Ильича Обломова в интерьере» по описанию в романе и своим впечатлениям, (реализация на выбор ученика: текстовое /цитатное описание; визуализация портрета в разных техниках: графика, аппликация, коллаж, видеомонтаж и т.д.). Сочинение «Что от Обломова есть во мне?»</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	4	
<p><b>Тема 2.3</b> Новый герой,</p>	<p>Творческая история, смысл названия. «Отцы» (Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы) и молодое поколение, специфика конфликта. Вечные темы</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,



<p>«отрицающий всё», в романе И. С. Тургенева (1818 — 1883) «Отцы и дети»</p>	<p>в спорах «отцов и детей». Взгляд на человека и жизнь общества глазами молодого поколения. Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе: портретные и речевые характеристики. Нигилизм и нигилисты</p>		<p>ОК 05, ОК 06, ОК 09</p>
	<p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p>		
	<p>Работа с избранными эпизодами романа (чтение, обсуждение) Написание рассказа о произошедшем споре от лица Павла Петровича или от лица Базарова и озаглавьте его (можно от лица Аркадия – свидетеля спора), встав на точку зрения персонажа и перечислив все темы, которые были в споре затронуты, и дав оценку от лица персонажа своему оппоненту (исходя из описания героев, которое вы читали ранее). рассказ о произошедшем споре от лица Павла Петровича или от лица Базарова и озаглавьте его (можно от лица Аркадия – свидетеля спора), встав на точку зрения персонажа и перечислив все темы, которые были в споре затронуты, и дав оценку от лица персонажа своему оппоненту (исходя из описания героев, которое вы читали ранее)</p>	<p>2</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09</p>
<p><b>Тема 2.4</b> Люди и реальность в сказках М. Е. Салтыкова-Щедрина (1826—1889): русская жизнь в иносказаниях</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<p><b>2</b></p>	
	<p>Авторский замысел и своеобразие жанра литературной сказки. Сходство и различие сказок М.Е. Салтыкова-Щедрина и русских народных сказок. Художественные средства: иносказание, гротеск, гипербола, ирония, сатира. Эзопов язык. Работа с избранными эпизодами, подготовка инсценировки, иллюстраций; подготовка материала о биографии М. Е. Салтыкова-Щедрина в виде ленты времени / инфографики / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном учителем формате и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя</p>	<p>2</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09</p>
<p><b>Тема 2.5</b> Человек и его выбор в кризисной ситуации в романе Ф.М. Достоевского</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<p><b>4</b></p>	
	<p>Роман «Преступление и наказание»: образ главного героя. Причины преступления: внешние и внутренние. Теория, путь к преступлению, крушение теории, наказание, покаяние и «воскрешение». Роль образа Сони Мармеладовой,</p>	<p>2</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,</p>

<p>«Преступление и наказание» (1866)</p>	<p>значение эпизода чтения Евангелия. «Двойники» Раскольникова: теория Раскольникова устами Петра Петровича Лужина и Свидригайлова. Значение эпилога романа, сон Раскольникова на каторге. Внутреннее преображение как основа изменения мира к лучшему. «Самообман Раскольникова» (крах теории главного героя в романе; бесчеловечность раскольниковской «арифметики»; антигуманность теории в целом). Ф.М. Достоевский и современность. Тезисы теории Раскольникова и признаки фашизма (в сопоставлении). Экранизации романа. Жизнь литературного героя вне романа: образ Раскольникова в массовой культуре: элементы сюжета, знаковые художественные детали в основе комиксов, карикатур и в др. текстовых и графических формах, мемориальные места, «маршрут»-экскурсия по местам, описанным в романе, и др.</p>		ОК 09
	<p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p>		
	<p>Работа избранными эпизодами из романа «Преступление и наказание» (чтение и обсуждение). Работа в малых группах (задания по выбору): подготовка материал о биографии Ф.М. Достоевского в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном учителем формате и соотнесите факты личной биографии с художественным творчеством писателя; работа с информационными ресурсами и картами, подготовка иллюстраций с вероятным маршрутом экскурсии по местам Петербурга, упомянутым в романе, и комментариев; написание текста-исследования «Почему Раскольников убивает?» (В. Набоков) или текста-опровержения теории Раскольникова</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
<p><b>Тема 2.6</b> Человек в поиске правды и любви: «любовь – это деятельное желание добра другому...» – в творчестве Л. Н. Толстого (1828—1910).</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	4	
	<p>«Севастопольские рассказы» (1855) – непарадное изображение войны. «Диалектика души»: толстовский принцип психологического анализа. «Люцерн» (1857). Истоки проблематики и образов последующих произведений в рассказах и краткая формулировка толстовских идей. Роман-эпопея «Война и мир» (1869) (обзорно): история создания, истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей. «Мысль семейная» и «мысль народная». Роль народа и личности в истории. Экранизации романа. Духовные искания,</p>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09

	публицистика, народные рассказы. Толстовство и толстовцы, отлучение от церкви. Музей Ясная Поляна. Значение фигуры Толстого для русской культуры		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Работа с избранными эпизодами из «Севастопольских рассказов» Л.Н. Толстого и рассказа «Люцерн» (чтение и обсуждение). Подготовка материала о биографии Л.Н. Толстого в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном учителем формате. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постер, коллаж / видеоролик или др. формате (по выбору) об истории создания романа-эпопеи «Война и мир» Л.Н. Толстого. Написание рецензии на экранизации «Войны и мира»	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
<p style="text-align: center;"><b>Тема 2.7</b> Крестьянство как собираемый герой поэзии Н.А. Некрасова</p>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	Особенность лирического героя. Основные темы и идеи. Своеобразие решения образа и музыки и темы поэта и поэзии. Утверждение крестьянской темы. Художественное своеобразие лирики Некрасова и её близость к народной поэзии. Для чтения и изучения: «Калистрат», «Современная ода», «Зине», «14 июня 1854 года», «Тишина», «Еще мучимый страстию мятежной...», «Да, наша жизнь текла мятежно...», «Слезы и нервы», «В деревне», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «Школьник», «Песня Еремешке», «Элегия», «На смерть Добролюбова», «Поэт и гражданин», «Пророк», «На Волге», «Железная дорога», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «В дороге», «Тройка», «Вчерашний день часу в шестом...», «Я не люблю иронии твоей...», «О Муза! Я у двери гроба...», «Умру я скоро. Жалкое наследство...», «Родина», «Размышление у парадного подъезда», «Ты всегда хороша несравненно...», «Мы с тобой бестолковые люди...», «Безвестен я. Я вами не стяжал...», «Внимая ужасам войны...», «Надрывается сердце от муки...», «О погоде», «Муза» (Нет, музы ласково поющей и прекрасной...) и др. Поэма «Кому на Руси жить хорошо» (1866) (обзорно). Эпопея крестьянской жизни: замысел и его воплощение. Фольклорная основа поэмы. Легенда об атамане Кудеяре	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Чтение и анализ стихотворений; подготовка сообщения / презентации / ролика / подкаста или др. формате (по выбору) о тех поэтических текстах Н.А. Некрасова,	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,

	которые впоследствии стали народными песнями, ответив на вопрос, почему его тексты легко превращаются в песни. Работа с инфоресурсами: сообщение о легендарном сюжете об атамане Кудеяре в фольклоре и его воплощении в поэме Некрасова		ОК 05, ОК 06, ОК 09
<b>Тема 2.8</b> Человек и мир в зеркале поэзии. Ф.И. Тютчев и А.А. Фет	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Основные темы и художественное своеобразие лирики Тютчева, бурный пейзаж как доминанта в художественном мире Тютчева. <i>Для чтения и изучения:</i> Ф.И. Тютчев: «Наш век», «Silentium», «Не то, что мните вы, природа...» «О, как убийственно мы любим...», «Фонтан», «Чему бы жизнь нас не учила...», «Осенний вечер», «Не рассуждай, не хлопочи...», «Я встретил вас...», «Два голоса», «Еще земли печален вид...», «Она сидела на полу...», «Есть в осени первоначальной...», «Полдень», «Предопределение», «Весь день она лежала в забытии...», «Когда дряхлеющие силы...», «Как хорошо ты, о море ночное...», «О чём ты воешь, ветр ночной?» и др. Основные темы и художественное своеобразие лирики А.А. Фета, идиллический пейзаж. <i>Для чтения и изучения:</i> А.А. Фет. «Целый мир от красоты», «Кому венец, богине ль красоты...», «Поэтам», «Как беден наш язык», «Шепот, робкое дыханье...», «Что за ночь! Прозрачный воздух скован», «Весенний дождь...», «Какая ночь, как воздух чист...», «Я пришел к тебе с приветом...», «Еще майская ночь», «Заря прощается с землею...», «Еще весны душистой нега...», «Ель рукавом мне тропинку завесила...», «Сияла ночь. Луной был полон сад...», «Я тебе ничего не скажу...», «Это утро, радость эта...», «Первый ландыш», «Смерть» и др.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Чтение и анализ стихотворений; подготовка литературно-музыкальной композиции на стихи поэтов и подбор иллюстративного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
<b>Тема 2.9</b> Проблема ответственности человека	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Малая проза А.П. Чехова. «Дом с мезонином». «Рассказ старшего садовника».	2	ОК 01, ОК 02,

за свою судьбу и судьбы близких ему людей в рассказах А.П. Чехова (1860—1904)	<p>Человек и общество. Психологизм прозы Чехова: лаконичность повествования и скрытый лиризм. Пьеса «Вишнёвый сад» (1903). Новаторство Чехова-драматурга: своеобразие конфликта и системы персонажей, акцент на внутренней жизни персонажей, нарушение жанровых рамок. Сколько стоит вишневый сад: историко-культурные сведения. Эволюция драматургии второй половины XIX – начала XX века: от Островского к Чехову. Особенности чеховских диалогов. Речевые и портретные характеристики персонажей. Малая проза А.П. Чехова. «Дом с мезонином». «Рассказ старшего садовника». Человек и общество. Психологизм прозы Чехова: лаконичность повествования и скрытый лиризм. Пьеса «Вишнёвый сад» (1903). Новаторство Чехова-драматурга: своеобразие конфликта и системы персонажей, акцент на внутренней жизни персонажей, нарушение жанровых рамок. Сколько стоит вишневый сад: историко-культурные сведения. Эволюция драматургии второй половины XIX – начала XX века: от Островского к Чехову. Особенности чеховских диалогов. Речевые и портретные характеристики персонажей.</p>		ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<p>Инсценировка избранных эпизодов пьесы. Подготовка и участие в дискуссии «Как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?»          Работа с инфоресурсами: определение теории малых дел и соотнесение определения с содержанием рассказа. Написание речи в защиту одной из позиций, высказанных в «Рассказе старшего садовника» или написание рецензии на экранизацию «Вишневого сада»</p>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
<b>*Профессионально-ориентированное содержание (единица прикладного модуля)</b>			
<p><b>Раздел 3</b>  <b>«Мастерство в профессии»</b></p>		8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
<p><b>Тема 3.1</b>  <b>"Просто читать" – совсем</b></p>	<p>Чтение как вид досуга и способ самообразования и развития личности Разные. направления в современной литературе. <i>Литература янг эдалт</i> – «подростковая</p>		

не просто...	литература»; <i>литература нон-фикшн</i> - «нехудожественная литература», в том числе и книги, посвященные людям разных профессий и книги о разных профессиях). Д. Пеннак "Почитаем!"; <i>подкаст</i> «Почему чтение опять стало модным»		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Участие в анкетировании; подготовка самопрезентации «Я – читатель»; создание <i>блёрба</i> – хвалебного текста, посвященного какой-либо книге (небольшой объем – 3-4 предложения); работа с <i>подкастом</i> «Почему чтение опять стало модным»; создание рекомендательного списка книг для человека избранной профессии	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 3.2 Дело мастера боится	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	«Что значит быть мастером своего дела?» Дискуссия на основе высказываний писателей о профессиональном мастерстве и работы с информационными ресурсами		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Анализ высказываний писателей о мастерстве; групповая работа с информационными ресурсами: поиск информации о мастерах своего дела (в избранной профессии), подготовка сообщений; участие в дискуссии «Что значит быть мастером своего дела?»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 3.3 «Ты профессией астронома метростроевца не удивишь!..»	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	Стереотипы, связанные с той или иной профессией, представления о будущей профессии. Социальный рейтинг и социальная значимость получаемой профессии, представления о ее востребованности и престижности (по материалам СМИ, электронным источникам, свидетельствам профессионалов отрасли); правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии: подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	«Обломов на службе»: работа с избранными эпизодами гл.5 ч.1. романа «Обломов». Написание текста в духе «ожидания / реальность» о том, как вы себе	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,

	представляли обучение по профессии и каким оно оказалось на деле, а также какие заблуждения или стереотипы могут быть у людей, незнакомых с вашей будущей профессией изнутри, и какова она в реальности (каждый 2-4 предложения) с использованием противительных синтаксических конструкций (по аналогии с избранным эпизодом). Работа с инфоресурсами. поиск информации по теме «правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии»; подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью; участие в дискуссии «Как люди моей профессии меняют мир к лучшему?»		ОК 05, ОК 06, ОК 09
<b>Тема 3.4.</b> «Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути совершенствования в профессии/специальности	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Рассказы и повести Н.С. Лескова Обобщение и систематизация знаний о профессиональном мастерстве. Знакомство с профессиональными журналами и информационными ресурсами, посвященными проф. деятельности	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Организация виртуальной выставки профессиональных журналов, посвященных разным профессиям; создание устного высказывания-рассуждения «Зачем нужно регулярно просматривать специализированный журнал ...»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
<b>Основное содержание</b>			
<b>Раздел 4.</b> <b>«Человек в поиске прекрасного»: Русская литература рубежа XIX-XX веков в контексте социокультурных процессов эпохи</b>		<b>18/10</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
<b>Тема 4.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02,

<p>Мотивы лирики и прозы И. А. Бунина</p>	<p>Иван Алексеевич Бунин (1870–1953). Факты биографии. Первый русский писатель – лауреат Нобелевской премии по литературе «Листопад», «Вечер», «Одиночество», «Не устану воспевать вас, звезды!..», «Последний шмель», «Слово», «Поэту» (другие – по выбору учителя). Лирика. Философичность, психологизм и лиризм поэзии Бунина. Прославление «любви и радости бытия». Пейзажная лирика. Тема одиночества. Тема поэтического труда. Рассказы «Антоновские яблоки», «Чистый понедельник»; рассказ-притча «Господин из Сан-Франциско»; цикл рассказов «Темные аллеи» (два рассказа – по выбору учителя) Проза И. А. Бунина. Мотив запустения и увядания дворянских гнезд, образ «Руси уходящей». Судьба мира и цивилизации в осмыслении писателя. Тема трагической любви в рассказах Бунина. Традиции русской классической поэзии и психологической прозы в творчестве Бунина, Новаторство поэта. Психологизм бунинской прозы. Пейзаж. Особенности языка: «живопись» словом, детали-символы, сочетание различных пластов лексики</p>		<p>ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09</p>
	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<p><b>2</b></p>	
<p><b>Тема 4.2</b> Традиции русской классики в творчестве А. И. Куприна</p>	<p><i>Александр Иванович Куприн</i> (1870–1938) Сведения из биографии. Повесть «<i>Олеся</i>». Тема «естественного человека» в повести. Мечты Олеси и реальная жизнь ее окружения. Трагизм любви героини. Осуждение пороков общества. Рассказ «<i>Гранатовый браслет</i>». Своеобразие сюжета. Герои о сущности любви. Трагическая история любви Желткова. Развитие темы «маленького человека» в рассказе. Смысл финала. Символический смысл заглавия, роль эпитафии. Авторская позиция. Традиции русской классической литературы в прозе Куприна. «Гранатовый браслет» в кино (А. Роом, 1964)</p>	<p>2</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09</p>
<p><b>Профессионально-ориентированное содержание (единица прикладного модуля)</b></p>			
	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<p><b>2</b></p>	



<p><b>Тема 4.3</b> «Опыт литераторов бесценен...»</p>	<p>Анализ и интерпретация информации из мемуарных и биографических источников. (Какие профессии освоил А. Куприн? Какое значение это имело впоследствии для писательской деятельности? В каких произведениях писателя профессия героя значима для раскрытия идеи произведения?) Мини-проекты (краткосрочные). Эссе («Почему я хочу стать...»)</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
<b>Основное содержание</b>			
<p><b>Тема 4.4</b> Герои М. Горького в поисках смысла жизни</p>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<p><i>Максим Горький</i> (1868–1936). Сведения из биографии (актуализация и обобщение ранее изученного). Рассказ-триптих «<i>Старуха Изергиль</i>». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев. Пьеса «<i>На дне</i>». «На дне» как социально-философская драма. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей. Обреченность обитателей ночлежки. Старик Лука и его жизненная философия. Спор о назначении человека. «Три правды» в пьесе и их трагическая конфронтация. Роль авторских ремарок, песен, цитат. Неоднозначность авторской позиции. М. Горький и Художественный театр. Сценическая история пьесы «На дне»</p>	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<p>Романтизм ранних рассказов писателя. Рассказ-триптих. Противопоставление героя-индивидуалиста и героя-альтруиста. Социально-философская пьеса. Чтение по ролям фрагментов пьесы. Спор о человеке. «Три правды» в пьесе: в чем отличие? Неоднозначность авторской позиции. Песни и цитаты как составляющие языка пьесы</p>	2	
<b>Тема 4.5</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02,

<p>Серебряный век: общая характеристика и основные представители</p>	<p><i>От реализма – к модернизму</i>  <i>Серебряный век:</i> происхождение и смысл определения. Серебряный век как культурно-историческая эпоха. Предпосылки возникновения. Классификация литературных направлений: от реализма – к модернизму. Диалог с классикой как «средство развития, обогащения» новых направлений. Основные модернистские направления.  <i>Символизм.</i> Идея двоемирия и обновление художественного языка: расширение значения слова. Поэты-символисты: <i>В. Брюсов</i> («Творчество»); <i>К. Бальмонт</i> («Я – изысканность русской медлительной речи...»); <i>А. Белый</i> («Раздумье»)  <i>Акмеизм.</i> Возвращение к «прекрасной ясности». Предметность тематики и образов, точность слова. Поэты-акмеисты: <i>Н. Гумилев</i> («Жираф»); <i>С. Городецкий</i> («Береза»)  <i>Футуризм.</i> Эпатажность и устремленность в будущее. Разрыв с традицией. Попытка создать «новый стиль. Приоритет формы над содержанием, эпатаж. Поиски в области языка, словотворчество. Поэты-футуристы: <i>И. Северянин</i> («Эпилог», «Авиатор»); <i>В. Хлебников</i> («Заклятие смехом»)  Серебряный век в кино и театре. Культура авангарда в современной массовой культуре  Андреев Леонид Николаевич (1971-1919). Родоначальник русского экспрессионизма. Рассказы и повести (одно произведение по выбору). Например, "Иуда Искариот", "Большой шлем" и другие</p>		<p>ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09</p>
<p><b>Тема 4.6</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<p><b>2</b></p>	<p>ОК 01, ОК 02,</p>

<p>А. А. Блок. Лирика. Поэма «Двенадцать»</p>	<p>А. А. Блок. Лирика. Поэма «Двенадцать» Александр Александрович Блок (1880–1921). Сведения из биографии поэта. «Вхожу я в темные храмы...», «Незнакомка», «Ночь, улица, фонарь, аптека...», «О доблестях, о подвигах, о славе...», «В ресторане», «Река раскинулась. Течет, грустит лениво...» (из цикла «На поле Куликовом»), «Россия», «Балаган», «О, я хочу безумно жить...» Лирика Блока – «трилогия вочеловечения». Ранние стихи: мистицизм, идеал мировой гармонии. Любовь как служение и возношение. «Страшный мир» в лирике Блока. Тема трагической любви. Образ Родины: ее прошлое и настоящее. Новаторство в воплощении и интерпретации образа России. Тема призвания поэта. Поэма «Двенадцать». Проблематика, сюжет и композиция. «Рождение будущего в пожаре и крови»: образ революции. Образ «двенадцати». Образ Христа и неоднозначность его интерпретации. Символика образов. Антитеза. Полифонизм поэмы. Поэма в живописи и на сцене Музыкальность, экспрессивность как художественная особенность поэтической речи Блока. Песни и романсы на стихи поэта</p>		<p>ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09</p>
<p><b>Тема 4.7</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<p><b>2</b></p>	<p>ОК 01, ОК 02,</p>

<p>Поэтическое новаторство В. Маяковского</p>	<p><i>Владимир Владимирович Маяковский</i> (1893–1930) Трагедия горлана-главаря (факты биографии).  <i>«Послушайте!»</i>, <i>«Лиличка!»</i>, <i>«Скрипка и немножко нервно»</i>, <i>«Левый марш»</i>, <i>«Прозаседавшиеся»</i>, <i>«Нате!»</i>, <i>«А вы могли бы?»</i>, <i>«Юбилейное»</i>, <i>«Сергею Есенину»</i>  <i>Лирика.</i> Маяковский и футуризм. Ранняя лирика поэта. Сила личности и незащищенность лирического героя перед пошлостью, нелюбовью, рутинностью. Мотив одиночества, любви и смерти. Поэт и революция. Сатира Маяковского. Тема поэта и поэзии          Поэма-триптих <i>«Облако в штанах»</i>. Образ лирического героя-бунтаря и его возлюбленной. Новаторское открытие Маяковского в жанре поэмы: усиление лирического начала (превращение поэмы в лирический монолог). Особенности рифмовки.          Поэтическое новаторство Маяковского (ритмика, рифма, строфика и графика стиха, неологизмы, гиперболичность). Своеобразие жанров и стилей лирики поэта. Стихи поэта в современной массовой культуре</p>		<p>ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09</p>
<p><b>Тема 4.8</b>          Драматизм судьбы поэта (С.А. Есенин)</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<p>2</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09</p>
	<p>Сергей Александрович Есенин (1895–1925)  <i>(«Гой ты, Русь моя родная!»</i>, <i>«Тебе одной плету венки...»</i>, <i>«Спит ковыль. Равнина дорогая...»</i>, <i>«Неуютная жидкая лунность...»</i>; <i>«Сорокоуст»</i>, <i>«Я покинул родимый дом...»</i>, <i>«Русь советская»</i>, <i>«Письмо к матери»</i>; <i>«Отговорила роща золотая...»</i>, <i>«Собаке Качалова»</i>; Чувство Родины – основное в творчестве Есенина. Образ родной деревни, ее судьба в ранней и поздней лирике поэта. Посвящение матери. Особая связь природы и человека. Любовная тема. Исповедальность лирики: отражение потерь и обретений на дороге жизни. Самобытность поэзии Есенина (народно-песенная основа, музыкальность). Есенин на сцене, в кино и музыке</p>	<p>2</p>	
<p><b>Раздел 5</b></p>		<p><b>11/10</b></p>	<p>ОК 01, ОК 02,</p>

<b>«Человек перед лицом эпохальных потрясений»: Русская литература 20-40-х годов XX века</b>			ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
<b>Тема 5.1</b> Исповедальность лирики М. И. Цветаевой	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Марина Ивановна Цветаева (1892–1941) Сведения из биографии. «Роландов Рог», «Моим стихам, написанным так рано...», «Кто создан из камня, кто создан из глины...», «Куст», «Тоска по родине! Давно...», «Вчера еще в глаза глядел...», «Идешь на меня похожий...», «Все рядком лежат...», «Стихи к Блоку» («Имя твое – птица в руке...»), «У тонкой проволоки над волной овсов...» (из цикла «Ахматовой») Исповедальность поэзии Цветаевой. Необычность образа лирического героя. Основные темы творчества: тема поэта; тема тоски по родине, бесприютности; тема жизни и смерти; тема «влюбленности» в творчество поэтов-современников	<b>2</b>	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Живописность и музыкальность образов. Особенности поэтического синтаксиса. Жизнь и творчество М. Цветаевой в кино и музыке		
<b>Тема 5.3</b> Вечные темы в поэзии А. А. Ахматовой	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Анна Андреевна Ахматова (1889–1966) Сведения из биографии. «Песня последней встречи», «Сжала руки под темной вуалью...», «Смятение», «Под крышей промерзшей пустого жилья...», «Муза», «Муза ушла по дороге...», «Мне ни к чему одические рати...», «Не с теми я, кто бросил землю...», «Мне голос был. Он звал утешно...», «Родная земля», «Смуглый отрок бродил по аллеям...» Лирика. Основные темы лирики Ахматовой: любовь как всепоглощающее чувство, как мука; тема творчества; гражданская тема; пушкинская тема. Поэма «Реквием». Памятник страданиям и мужеству. Трагический пафос произведения. Жанр и композиция поэмы. Смысл названия. Образ лирической героини. Эпилог поэмы: личная трагедия героини и общенародное горе. Библейские мотивы и образы в поэме. Тема исторической памяти. Аллюзии и		

	реминисценции в произведении. Жизнь и творчество А. Ахматова в кино и музыке		
<b>Тема 5.4</b> <i>«Изгнанник, избранник»:</i> <i>М. А. Булгаков</i>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Михаил Афанасьевич Булгаков (1891–1940) «Изгнанник, избранник»:</i> сведения из биографии (с обобщением ранее изученного) Роман <i>«Мастер и Маргарита»</i> . История создания и издания романа. Жанр и композиция: прием «роман в романе». Библейский и бытовой уровни повествования. Реальность и фантастика (литературная среда Москвы; Воланд и его свита). Сатира. Основные проблемы романа: проблема предательства, проблема творчества и судьбы художника, проблема нравственного выбора. Тема идеальной любви (история Маргариты). Финал романа. Экранизации романа. <i>или</i> роман <i>«Белая гвардия»</i> . История создания произведения. Смысл названия. Эпиграфы. Жанр и композиция. Система образов. Образ Дома и Города в вихре Гражданской войны. Нравственный выбор героев в эпоху распри и раздора. Честь как главное качество человека. Смысл финала. Литературные ассоциации в романе. Сценическая и киноистория романа		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Жанр и композиция романа <i>«Мастер и Маргарита»</i> . Уровни повествования. Реальность и фантастика. Сатира в романе. Финал романа	2	ОК 01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.09
<b>Тема 5.5</b> М. А. Шолохов. Роман-эпопея <i>«Тихий Дон»</i>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Михаил Александрович Шолохов (1905–1984)</i> Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Лауреат Нобелевской премии по литературе Роман-эпопея <i>«Тихий Дон»</i> (избранные главы). История создания. Смысл названия. Жанр произведения. Семья Мелеховых. Образ Григория Мелехова. Любовь в его жизни. Герой в поисках своего пути среди «хода истории». Финал романа-эпопеи. Проблема гуманизма в произведении. Полемика вокруг	2	

	авторства. Киноистория романа		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии: работа над созданием образа героя	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
<b>Раздел 6 «Поэт и мир»: Литературный процесс в России 40-х – середины 50-х годов XX века</b>		<b>5</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
<b>Тема 6.1 «Дойти до самой сути»: Б. Пастернак</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
	<i>Борис Леонидович Пастернак (1890–1960) Сведения из биографии. Лауреат Нобелевской премии по литературе «Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Про эти стихи», «Во всем мне хочется дойти до самой сути...», «Гамлет», «Зимняя ночь», «Любить иных – тяжелый крест...», «Никого не будет в доме...», «Снег идет», «Гефсиманский сад», «Быть знаменитым некрасиво...», «Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Про эти стихи», «Во всем мне хочется дойти до самой сути...», «Гамлет», «Зимняя ночь», «Любить иных – тяжелый крест...», «Никого не будет в доме...», «Снег идет», «Гефсиманский сад», «Быть знаменитым некрасиво...»</i> Лирический герой поэзии: сложность его настроения, жизнеощущения. Тема поэтического творчества, стремление к простоте. Судьба творца в поэзии. Любовная лирика. Стремление поэта «дойти до самой сути» явлений. Человек, природа и время в лирике. Христианские мотивы. Особенность поэтики: сочетание бытовых деталей и образов-символов, философская глубина. Песни современных бардов на стихи поэта	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		

	Анализ стихов Б. Пастернака, посвященных ведущим темам в лирике поэта: творчество, любовь, человек, время, природа и др. работа над характеристикой лирического героя, особенностями поэтики (философская глубина, образы-символы, бытовые детали). Анализ стихов А. Твардовского (тема войны, тема родного дома). Выявление основных мотивов	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
<b>Тема 6.2.</b> Исповедальность лирики А. Твардовского	<i>Александр Трифонович Твардовский (1910–1970)</i> Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного) <i>«Дробиться рваный цоколь монумента...», «Памяти матери», «Я убит подо Ржевом...», «Я знаю: никакой моей вины...», «В тот день, когда окончилась война...», «Вся суть в одном единственном завете...», «Признание», «О сущем»</i> «Стихи неслыханной искренности и откровенности». Исповедальность лирических произведений. Темы, образы и мотивы. Тема памяти, тема войны, тема творчества в лирике поэта. Мотив служения народу, отечеству Анализ стихов А.Т. Твардовского, посвященных ведущим темам в лирике поэта: тема войны, тема родного дома. Выявление основных мотивов средствами других видов искусства	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
<b>Раздел 7</b> <b>«Человек и человечность»: Основные явления литературной жизни России конца 50-х – 80-х годов XX века</b>		<b>10/10</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
<b>Тема 7.1</b> Тема Великой Отечественной войны в литературе	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Поэзия и драматургия Великой Отечественной войне. «Лейтенантская проза»: В. П. Астафьев, Ю. В. Бондарев, В. В. Быков, Б. Л. Васильев, К. Д. Воробьев, В. Л. Кондратьев и др. (обзор прозы «молодых» лейтенантов) Проблема нравственного выбора на войне Василий Владимирович Быков (1924–2003) Повесть «Сотников». Человек в экстремальной ситуации, на пороге смерти. Стремление к самосохранению (Рыбак) – и сохранение человеческого	2	



	<p>достоинства, духовный подвиг (Сотников).          Виктор Петрович Астафьев (1924–2001). Традиции и новаторство писателя в изображении войны.          Рассказ «Связистка». Мотив испытания войной на войне и после войны. Герои рассказа. Дилемма нравственного выбора между «воинским долгом и человеческой жизнью». Тема покаяния, ответственности за каждый свой поступок          Фадеев Александр Александрович (1901-1956)          «Молодая гвардия» Герои рассказа. Дилемма нравственного выбора между долгом и жизнью</p>		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<p>Анализ произведений разных писателей, посвященных проблеме выбора на войне: самосохранение или сохранение человеческого достоинства. Сравнительная характеристика двух героев, двух выборов. Дискуссия «Что важнее воинский долг или человеческая жизнь?»</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
<b>Тема 7.2</b> Тоталитарная тема в литературе второй XX века	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	<p><i>А. И. Солженицын</i> «Один день Ивана Денисовича»; <i>В. Т. Шаламов</i> «Колымские рассказы» (по выбору учителя)  <i>Александр Исаевич Солженицын</i> (1918–2008) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Лауреат Нобелевской премии по литературе.          Повесть «<i>Один день Ивана Денисовича</i>»          Общественный резонанс, вызванный произведением. История создания повести. Лагерный мир в произведении. Образ главного героя. Устойчивость и приспособленность Ивана Денисовича к жутким условиям лагерной жизни.          «Счастливым днем» в жизни героя. Черты национального характера в образе Шухова. Приемы создания образа: детали портрета, ночные пейзажи, связанные с героем, речь и поступки и др. Экранизация повести</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
<b>Тема 7.3</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02,

<p>Социальная и нравственная проблематика в литературе второй половины XX века</p>	<p><i>Валентин Григорьевич Распутин</i> (1937–2015)          Повесть «<i>Прощание с Матерой</i>». Связь творчества писателя с экологическими проблемами. Народ, его история, его земля в произведении. Образы «старинных старух». Утрата нравственных ценностей молодым поколением. Символика в повести. Позиция автора. Фильм «Прощание» (1981) – драма Э. Климова и Л. Шепетко по мотивам распутинской повести.</p> <p><i>Василий Макарович Шукшин</i> (1929–1974)          Рассказы «<i>Микроскоп</i>», «<i>Срезал</i>». Герои-чудики. Восприятие их окружающими. Стремление Андрея Ерина («Микроскоп») сделать «людям как лучше». Неоднозначность шукшинских чудиков. Глеб Капустин («недобрый» чудик) и городской гость («Срезал»). Противостояние интеллигенции и народа. Поэтика рассказов: анекдотичность, характеристичный диалог, открытый финал</p>		<p>ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09</p>
	<p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p>		
	<p>Чтение и анализ фрагментов повести В. Распутина. Выявление основных нравственных проблем (верность заветам предков, преданность родной земле, проблема отцов и детей, проблема экологии и др.). Характеристика образов «старинных старух», представителей молодого поколения). Символика в повести. «Герой-чудик» В. Шукшина и «маленький человек» в литературе XIX века: сходство и отличие (составление таблицы). Речевая характеристика героев, открытый финал шукшинских произведений</p>	<p>2</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09</p>
<p><b>Раздел 8</b>  <b>«Людей неинтересных в мире нет»: Литература с середины 1960-х годов до начала XXI века</b></p>		<p><b>4</b></p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09</p>
<p><b>Тема 8.1</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>		

<p>Лирика: проблематика и образы</p>	<p>Развитие традиционных тем русской лирики: тема творчества, тема любви, гражданского служения, тема войны, единство человека и природы. Культурный контекст лирики. Поэтические искания.</p> <p><i>Иосиф Александрович Бродский</i> (1940–1996) Лауреат Нобелевской премии по литературе.</p> <p><i>«В деревне Бог живет по углам...», «Пилигримы», «Воротишься на родину. Ну что же», «Стансы», «Postscriptum» («Как жаль, что тем, чем стала для меня...»), «Ниоткуда с любовью надцатого мартабря...», «Конец прекрасной эпохи», «Пятая годовщина», «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественская звезда», «Не выходи из комнаты...» (по выбору учителя).</i></p> <p>Культурно-исторический и литературный контекст поэзии Бродского. Автобиографические мотивы. Проблемно-тематическое многообразие лирики поэта. Тема изгнанничества, одиночества, вечной разлуки, тема любви, тема памяти, христианская тема. Философские темы (жизнь и смерть, свобода настоящая и свобода мнимая). Особенности стиха. Стихи поэта, места, связанные с его жизнью, в современной массовой культуре.</p> <p><i>Давид Самуилович Самойлов</i> (1920–1990) Поэт, влюбленный в жизнь. <i>«Сороковые, роковые...», «Если вычеркнуть войну...» «Семен Андреич»; «Дай выстрадать стихотворенье!..», «Стих небогатый, суховатый...», «Пестель, поэт и Анна»; «Конец Пугачева»; «Названья зим», «Мне снился сон жестокий...»; «Двор моего детства»; «Болдинская осень», «Рождество Александра Блока»; «Память» (по выбору учителя)</i></p> <p><i>«Все есть в стихах – и то и это...»:</i> открытость любым темам, культурным традициям, духовным веяниям. Тематическое, жанровое, интонационное разнообразие самойловской поэзии. Пять основных тем: война, творчество, история, любовь, Москва. Диалоги с русской поэзией</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
<p><b>Тема 8.2</b> Драматургия: традиции и новаторство</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><i>Александр Валентинович Вампилов</i> (1937–1972)</p> <p><i>«Провинциальные анекдоты»</i> (две одноактные пьесы: «История с метранпажем» и «Двадцать минут с ангелом»).</p> <p>Трагикомическая диалогия с глубоким смыслом. Распад нравственного сознания</p>	14	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
		2	

	<p>как проблема общества. «Гостиничный» мир как особое, случайное, временное пространство для героев. Морализм бюрократа Калошина и его последствия. Нравственная неменяемость героя как итог комедии. Гоголевские мотивы в пьесе. (<i>«История с метранпажем»</i>) «Двадцать минут с ангелом» – тест на способность к великодушию. Конфликт бездушного мира и бескорыстия. Символичность названия пьесы. Сценическая история пьесы</p>		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Драматизация: разыгрывание одной из частей двухактной пьесы А. Вампилова. Нравственные проблемы в произведении. Гоголевские традиции в пьесе драматурга. Символичность названия пьесы	12	
<b>Раздел 9</b> <b>Зарубежная литература XX века</b>		<b>4/16</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
<b>Тема 9.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02,

<p>Основные тенденции развития зарубежной литературы и «культовые» имена</p>	<p><i>Рэй Брэдбери</i> (1920–2012). Научно-фантастические рассказы «<i>И грянул гром</i>», «<i>Вельд</i>»          Рассказы-предупреждения. Роль цивилизации, технологий в судьбе человека и общества. Психологизм рассказов. Ответственность настоящего перед будущим («эффект бабочки» – «<i>И грянул гром</i>»). Переплетение разных тем (тема отцов и детей, детской жестокости, влияния технологий на жизнь человека – «<i>Вельд</i>»).          Сочетание сказки и фантастики  <i>Эрнест Хемингуэй</i> (1899–1961). Новелла «<i>Кошка под дождем</i>». Особая атмосфера произведения и способы ее создания. Герои новеллы. Отношения между ними: «диалог глухих». Символика сцены с кошкой: незнакомый человек способен почувствовать и понять другого лучше, чем близкие люди.          Особенности жанра «фантастический рассказ». Рассказ-предупреждение Р. Брэдбери. Другие проблемы человека и общества, связанные с научно-техническим прогрессом (рассуждение с опорой на текст). «Кошка под дождем» Хемингуэя: особенности жанра новеллы. Нравственные проблемы и способы их раскрытия писателем</p>		<p>ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09</p>
	<p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p>		
	<p>Зарубежная поэзия и драматургия второй XIX и XX века          Драматизация: разыгрывание одного из эпизодов выбранного произведения, чтение и анализ стихотворений</p>	<p>2</p>	
<p><b>Раздел 10</b> <b>Художественный мир литературы народов России</b></p>		<p><b>2</b></p>	
<p><b>Тема 10.1</b> Взаимосвязь и</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<p>2</p>	<p>ОК 01, ОК 02,</p>

взаимовлияние литератур народов России	<p><i>Кайсын Шуваевич Кулиев</i> (1917–1985) – балкарский поэт и прозаик  <i>Лирика</i> (перевод Б. Ахмадулиной). «Его поэзия – это целостность человека и мира...». Тематическое многообразие лирики поэта: тема творчества («Сказали мне люди: "Поэт – кто велик"...», «Чужой бешмет не примеряй, мой стих...», «Жизнь – восхождение»); тема любви к малой родине, ее природе («Каким бы малым ни был мой народ...», «Зима пришла», «Яблоками пахнет осень...», «Вечер в горах»); историческая тема (война – «Обрушилось горе на нас, как скала...»; депортация – «В Хуламском ущелье»). Диалоги с российской культурой («Письмо к Расулу Гамзатову», «Мы слушали музыку»). Песни на стихи поэта.  Чтение и анализ стихов К. Кулиева. Тематика и проблематика стихов поэта. Судьба балкарского народа в лирике Кулиева. Диалоги поэта с российской культурой. Б. Ахмадулина – переводчик стихов К. Кулиева</p>		ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
<b>Профессионально-ориентированное содержание (единица прикладного модуля)</b>			
<b>Раздел 11 Чтение и профессионализм</b>		<b>10</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 11.1 «Опыт литераторов бесценен...»	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Биография А. И. Куприна, множество профессий, которыми он овладел, факты, послужившие источниками его творчества; раскрытие своеобразия воплощения писателем реальных фактов своей жизни, своего житейского опыта в художественном произведении.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<p><i>Проект 1</i> – «"Цирковой опыт" и цирковые рассказы А. Куприна».  <i>Проект 2</i> (инд.) – «"Опыт авиатора" и его описание А. Куприным в очерке "Первый полет"».  <i>Проект 3</i> – «Наблюдение А. Куприна за животными в цирке как основа его рассказов о "братьях меньших"». Написание эссе «Почему я хочу стать ...»</p>	<b>2</b>	

<b>Тема 11.2</b> Профессия – делопроизводитель? Как написать резюме, чтобы найти хорошую работу	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Поэзия и профессионализм. Разные взгляды на поэтическое творчество и поэтов. Биография И.А. Бродского: самоопределение «поэт» как призвание и как повод для гонений. Поэзия И. А. Бродского в контексте современной ему эпохи. Роль профессии в положении человека в социуме. <i>Резюме</i> как описание способностей человека, которые делают его конкурентоспособным на рынке труда. Как презентовать себя в резюме, чтобы выглядеть в глазах работодателя именно таким сотрудником, каков ему необходим	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Подготовка «Литературного досье поэта И. Бродского» по материалам интервью с поэтом и мемуарам. Чтение стихотворений Резюме – официальный документ, правила написания которого регламентированы руководством по делопроизводству. Структура резюме. Резюме действительное и резюме проектное	1	
<b>Тема 11.3</b> «Сколько есть профессий разных...» Поэтические строки о людях разных профессий	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Тема человека труда в поэзии середины XX века, поэтическое творчество людей разных профессий. Д. Самойлов, А. Кушнер и др. (по выбору преподавателя)	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Создание развернутого высказывания «Люди разных профессий – герои лирики конца прошлого века»	1	
<b>Тема 11.4</b> «Вроде просто найти и расставить слова»: стихи для людей моей профессии/специальности	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Стихотворения поэтом начала XX века (Саша Черный, Владислав Ходасевич, Осип Мандельштам, Николай Гумилев, Зинаида Гиппиус, Максимилиан Волошин и др.) – по выбору	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Участие в деловой игре «В издательстве», в процессе которой составить сборник стихов поэтов Серебряного века для определенной аудитории – людей избранной	1	

	профессии. Написание аннотации к сборнику		
<b>Тема 11.5</b> «...О, люди! Люди с номерами»: труд вольный и подневольный	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Труд вольный и подневольный в повести «Один день Ивана Денисовича» А.И. Солженицын (избранные эпизоды, включая главу «На строительстве лагерной ТЭЦ», «Цезарь прячет у Шухова свою посылку», «Эстонцы в долг дают табак», «Шухов шьет рукавицы».)	<i>1</i>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Чтение и анализ эпизодов, просмотр фрагментов экранизации повести, участие в обсуждении, написание сочинения	<i>1</i>	
<b>Тема 11.6</b> «Говори, говори...»: диалог как средство характеристики человека	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Диалог как средство коммуникации в профессиональном общении. Разные типы коммуникации, этика делового общения. Рассказ В. Шукшина «Микроскоп»: чтение и анализ диалогов героев	<i>2</i>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Чтение и анализ диалогов; работа (в парах) над созданием «профессионального диалога» (в соответствии с будущей профессией/специальностью):	<i>2</i>	
<b>Тема 11.7</b> «Видеть красоту» или «созидать красоту»? Быть мастером или творцом?	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Творчество и творческая личность: сложности, с которыми сталкивается человек в процессе творчества. Творческий труд. Тема красоты в творчестве. Рассказ В. Шукшина «Стенька Разин», рассказ С. Скитальца «Икар»	<i>1</i>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Анализ избранных эпизодов, чтение по ролям сцены «В кузнице» («Стенька Разин»); словарная работа, написание эссе «Какова роль красоты в жизни человека?»	<i>1</i>	
<b>Курсовой проект</b>		–	
<b>Промежуточная аттестация (зачет, дифференцированный зачет)</b>			



<b>Всего:</b>	<i>108</i>	
---------------	------------	--

### **2.3. Курсовой проект (работа)**

Выполнение курсового проекта по дисциплине Литература не предусмотрено.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет русского языка и литературы, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Фортунатов, Н. М. Русская литература первой трети XIX века: учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 207 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-6020-4. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/433733>

2. История русской литературы XX-XXI веков: учебник и практикум для вузов / В. А. Мескин [и др.]; под общей редакцией В. А. Мескина. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 411 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00234-8. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450436>

3. Библиотека Гумер. Гуманитарные науки : [сайт]. – Режим доступа: свободный. – URL: <http://www.gumer.info/>

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: [сайт]. – URL: <http://school-collection.edu.ru/catalog/>

5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: [сайт]. - URL: <http://window.edu.ru/>

6. КиберЛенинка : Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: [сайт]. - URL: <http://cyberleninka.ru/>

7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: [сайт]. - URL: <https://web.archive.org/web/20191121151247/http://fcior.edu.ru/>

8. Российское образование: Федеральный портал : [сайт]. - URL: <https://edu.ru/>

9. Образование на русском: Портал «Образование на русском» ФГБОУ ВО «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина», 2015 – 2024. - URL: <https://pushkininstitute.ru/>

ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений». - URL: <https://fipi.ru/>

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Агеносов В.В., Голубков М.М., Корниенко Н.В. Русская литература 20 век (ч. 1,2) 11класс. – М.: Дрофа, 2012.- 413с.,394с.

2. Пеннак Д. Как роман. – М.: Самокат, 2019; «Почему чтение опять стало модным». – URL: <https://ru.player.fm/series/knizhnaia-polka>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>1) отечественные традиции и историческую преемственность поколений на основе установления связей литературы с фактами социальной жизни, идеологическими течениями и особенностями культурного развития страны в конкретную историческую эпоху (вторая половина XIX века);</p> <p>2) взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности в контексте осмысления произведений литературной классики и собственного интеллектуально-нравственного роста;</p> <p>3) содержание произведений русской и зарубежной классической литературы, а также литератур народов России (вторая половина XIX века);</p> <p>4) историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных текстов</p> <p>5) художественную картину жизни, созданную автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;</p> <p>6) о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции и об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в произведениях художественной литературы</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <p>-письменного/устного опроса;</p> <p>-тестирования;</p> <p>-оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</p> <p>устный или письменный контроль;</p> <p>оценка результатов выполнения практической работы;</p> <p>оценка результатов выполнения индивидуальных домашних заданий.</p> <p><b>Промежуточная аттестация</b></p> <p>в форме письменного экзамена</p>

<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) выявлять в произведениях художественной литературы XIX века образы, темы, идеи, проблемы и выражать своё отношение к ним в развёрнутых аргументированных устных и письменных высказываниях;</li> <li>2) участвовать в дискуссии на литературные темы;</li> <li>3) эмоционально откликаться на прочитанное, выражать личное отношение к нему, передавать читательские впечатления;</li> <li>4) выразительно (с учётом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть не менее 10 произведений и (или) фрагментов;</li> <li>5) анализировать и интерпретировать художественные произведения в единстве формы и содержания (с учётом неоднозначности заложенных в нём смыслов и наличия в нём подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным в основной школе)</li> <li>6) анализировать единицы различных языковых уровней и выявлять их роль в произведении;</li> <li>7) определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных текстов,</li> <li>8) выявлять связь литературных произведений конца XIX—XXI века со временем написания, с современностью и традицией;</li> <li>9) выявлять «сквозные темы» и ключевые проблемы русской литературы;</li> <li>10) самостоятельно сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и др.);</li> <li>11) самостоятельно толковать прочитанное в устной и письменной формах в виде аннотаций, отзывов, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также сочинений различных жанров (не менее 250 слов);</li> </ol>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</p> <p>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</p> <p>Точность оценки, самооценки выполнения</p> <p>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</p> <p>Рациональность действий и т.д.</p>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям;</li> <li>- оценка заданий для самостоятельной работы,</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p>в форме зачета и дифференцированного зачета</p> <p>оценка результатов выполнения практической работы</p>
--	---	--

<p>12) редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учётом норм русского литературного языка;</p> <p>13) самостоятельно осмысливать художественную картину жизни, созданную автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личного восприятия и интеллектуального понимания;</p> <p>14) самостоятельно работать с разными информационными источниками, в том числе в медиaprостранстве, оптимально использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем.</p>		
---	--	--

**Рабочая программа дисциплины**

**ООД.03 Иностранный язык**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>63</b>
<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>64</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	64
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	64
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>69</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	69
2.2. Содержание дисциплины .....	70
2.3. Курсовой проект (работа) .....	77
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>78</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	78
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	78
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>79</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ООД.03 ИностраннЫй язык» (наименование дисциплины)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ИностраннЫй язык»: понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире; формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной; развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

Дисциплина «ИностраннЫй язык» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 10 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; - создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 17-18 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 17-18 фраз результаты выполненной проектной работы; - воспринимать на слух и понимать	- правила орфографии и пунктуации; - основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основные способы словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенности структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; - речевые различия в ситуациях официального и неофициального	-



	<p>звучащие до 3,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;</p> <p>- читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 700-900 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;</p> <p>- заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;</p> <p>- писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, график, диаграмму и/или прочитанный/прослушанный текст объемом до 250 слов; комментировать информацию, высказывание, цитату, пословицу с выражением и аргументацией своего мнения;</p> <p>- различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в</p>	<p>общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий;</p> <p>- знать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения);</p> <p>- иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка;</p> <p>- правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).</p>	
--	---	---	--

	<p>том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки;</li> <li>- представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;</li> <li>- сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические).</li> </ul>		
<p>ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре;</li> <li>- уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);</li> <li>- использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий;</li> <li>- знать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система</li> </ul>	<p>-</p>

		<p>образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка;</li> <li>- правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).</li> </ul>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования.</li> </ul>	
<p>ОК.04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;</li> <li>- создавать устные связные</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);</li> </ul>	-

	<p>монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи;</p> <p>- передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения;</p> <p>- устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы.</p>	<p>- иметь знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка.</p>	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>- уметь составлять описание в устной и письменной форме событий, явлений;</p> <p>- представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре.</p>	<p>- знать особенности социального и культурного контекста;</p> <p>- правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>	
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>- описывать значимость своей специальности;</p> <p>- создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи;</p> <p>- передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения;</p>	<p>- значимость профессиональной деятельности по специальности.</p>	
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережения, применять знания</p>	<p>- осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>- передавать основное содержание прочитанного/прослушанного</p>	<p>- пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства;</p> <p>- основные</p>	

об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	текста с выражением своего отношения.	направления изменения климатических условий региона.	
ОК.09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> <li>- воспринимать на слух и понимать звучащие до 3,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;</li> <li>- употреблять в устной и письменной речи не менее 1650 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования;</li> <li>- употреблять родственные слова, образованные с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;</li> <li>- использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);</li> <li>- знать не менее 1650 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише).</li> </ul>	-

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	60	52
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета – 1 семестр, экзамена – 2 семестр	12	-
<b>Всего</b>	<b>72</b>	<b>52</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Входное тестирование</b>	Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося - Лексико-грамматический тест - Устное собеседование	<b>2</b>	
<b>Раздел 1. Иностранный язык для общих целей</b>		<b>40/34</b>	
<b>Тема 1.1. Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи</b>	<b>Содержание</b> Лексика: – города; – национальности; – профессии; – числительные; – члены семьи (mother-in-law/nephew/stepmother, etc.); – внешность человека (high: shot, medium high, tall/nose: hooked, crooked, etc.); – личные качества человека (confident, shy, successful, etc.) – названия профессий (teacher, cook, businessman, etc) Грамматика: – глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных). простое настоящее время (образование и функции в – страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени); – степени сравнения прилагательных и их правописание; – местоимения личные, притяжательные, указательные,	<b>6</b>  2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09

	<p>возвратные;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– модальные глаголы и их эквиваленты.</li> </ul> <p>Фонетика:</p> <p>Правила чтения. Звуки. Транскрипция</p>		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Приветствие, прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке	2	
	Отношения поколений в семье. Описание внешности и характера человека	2	
<b>Тема 1.2. Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Лексика:		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– рутина (go to college, have breakfast, take a shower, etc.);</li> <li>– наречия (always, never, rarely, sometimes, etc.)</li> </ul>		
	Грамматика:		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– предлоги времени;</li> <li>– простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном залоге)</li> <li>– глагол с инфинитивом;</li> <li>– сослагательное наклонение</li> </ul> <p>love/like/enjoy + Infinitive/-ing, типы вопросов, способы выражения будущего времени</p>		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Рабочий день	2	
	Досуг. Хобби	2	
<b>Тема 1.3. Условия проживания в городской и сельской местности</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Лексика:		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– здания (attached house, apartment, etc.);</li> <li>– комнаты (living-room, kitchen, etc.);</li> <li>– обстановка (armchair, sofa, carpet, etc.);</li> <li>– техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer,</li> </ul>		

	<p>etc.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– условия жизни (comfortable, close, nice, etc.);</li> <li>– места в городе (city centre, church, square, etc.);</li> </ul> <p>Грамматика:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оборот there is/are;</li> <li>– неопределённые местоимения some/any/one и их производные.</li> <li>– предлоги направления (forward, past, opposite, etc.);</li> <li>– модальные глаголы в этикетных формулах (Can/may I help you?, Should you have any questions ____, Should you need any further information ____ и др.);</li> <li>– специальные вопросы;</li> <li>– вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you ____, please? Would you like ____? Shall I ____?);</li> </ul> <p>наречия, обозначающие направление</p>		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Особенности проживания в городе. Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу.	2	
	Описание здания, интерьера. Описание колледжа (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование). Описание кабинета иностранного языка	2	
<b>Тема 1.4. Покупки: одежда, обувь и продукты питания</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>Лексика:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– виды магазинов и отделы в магазине (shopping mall, department store, dairy produce, etc.);</li> <li>– товары (juice, soap, milk, bread, butter, sandwich, a bottle of milk, etc.);</li> <li>– одежда (trousers, a sweater, a blouse, a tie, a skirt, etc)</li> </ul> <p>Грамматика:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– существительные исчисляемые и неисчисляемые;</li> <li>– употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few c</li> </ul>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09



	<p>существительными;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– артикли: определенный, неопределенный, нулевой;</li> <li>– чтение артиклей;</li> </ul> <p>арифметические действия и вычисления</p>		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Виды магазинов. Ассортимент товаров.	2	
	Совершение покупок	2	
<b>Тема 1.5. Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	<p>Лексика:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– части тела (neck, back, arm, shoulder, etc.);</li> <li>– правильное питание (diet, protein, etc.);</li> <li>– названия видов спорта (football, yoga, rowing, etc.);</li> <li>– симптомы и болезни (running nose, catch a cold, etc.);</li> <li>– еда (egg, pizza, meat, etc);</li> <li>– способы приготовления пищи (boil, mix, cut, roast, etc);</li> <li>– дроби и меры весов (1/12: one-twelfth)</li> </ul> <p>Грамматика:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии;</li> <li>– множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков;</li> <li>– существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа;</li> <li>– чтение и правописание окончаний.</li> <li>– простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени)</li> <li>– правильные и неправильные глаголы;</li> <li>- used to + Infinitive structure</li> </ul>		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Физическая культура и спорт. Здоровый образ жизни	2	

	Еда полезная и вредная	2	
<b>Тема 1.6. Туризм. Виды отдыха.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	. Лексика: – виды путешествий (travelling by plane, by train, etc.); – виды транспорта (bus, car, plane, etc.) Грамматика: – инфинитив, его формы; – неопределенные местоимения; – образование степеней сравнения наречий; наречия места		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Почему и как люди путешествуют	2	
	Путешествие на поезде, самолете	2	
<b>Тема 1.7. Страна/страны изучаемого языка</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Лексика: – государственное устройство (government, president, Chamber of parliament, etc.); – погода и климат (wet, mild, variable, etc.). – экономика (gross domestic product, machinery, income, etc.); – достопримечательности (sights, Tower Bridge, Big Ben, Tower, etc) – количественные и порядковые числительные; – обозначение годов, дат, времени, периодов; Грамматика: – артикли с географическими названиями; – прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). – сравнительные обороты than, as...as, not so ... as; прошедшее продолжительное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени)		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>	

	Великобритания (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции).	2	
	США (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции)	2	
	Великобритания и США (крупные города, достопримечательности)	2	
<b>Тема 1.8. Россия</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Лексика: – государственное устройство (government, president, judicial, commander-in-chief, etc.); – погода и климат (wet, mild, variable, continental, etc.). – экономика (gross domestic product, machinery, income, heavy industry, light industry, oil and gas resources, etc.); – достопримечательности (the Kremlin, the Red Square, Saint Petersburg, etc) Грамматика: – артикли с географическими названиями; – прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). сравнительные обороты than, as...as, not so ... as	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>	
	Географическое положение, климат, население. Национальные символы. Политическое и экономическое устройство.	2	
	Москва – столица России. Достопримечательности Москвы Традиции народов России	2 2	
<b>Раздел 2. Прикладной модуль. Иностранный язык для специальных целей</b>		<b>18/18</b>	
<b>Тема 2.1. Современный</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК

<b>мир профессий.</b> <b>Проблемы выбора профессии.</b> <b>Роль иностранного языка в вашей профессии</b>	Лексика: – профессионально ориентированная лексика; – лексика делового общения. Грамматика: – герундий, инфинитив. грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов		03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Основные понятия вашей профессии. Особенности подготовки и по профессии/специальности.	2	
	Специфика работы и основные принципы деятельности по профессии/специальности	2	
<b>Тема 2.2.</b> <b>Государственные учреждения, бизнес и услуги</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Лексика: - экономика и финансы (economy, finance and credit, etc.) - финансовые учреждения (banks, exchanges, investment etc.) Грамматика: - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>	
	Экономика России	2	
	Работа государственных учреждений (по направлению).	2	
	Услуги. Документация	2	
<b>Тема 2.3. Технический прогресс: перспективы и последствия.</b> <b>Современные средства связи</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Лексика: - виды наук (science, natural sciences, social sciences, etc.) - названия технических и компьютерных средств (a tablet, a smartphone, a laptop, a machine, etc) Грамматика: - страдательный залог, - грамматические структуры предложений, типичные для		

	научно-популярного стиля		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Достижения науки.	2	
	Современные информационные технологии. ИКТ в профессиональной деятельности	2	
<b>Тема 2.4. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Лексика: - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения.		
	Грамматика: - грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Известные ученые и их открытия в России.	2	
	Известные ученые и их открытия за рубежом	2	
<i>Курсовая работа (проект)</i>			
<b>Промежуточная аттестация - экзамен</b>		<b>12</b>	
<b>Всего</b>		<b>72</b>	

### 2.3. Курсовой проект (работа)

Выполнение курсового проекта по дисциплине иностранный язык не предусмотрено

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Английский язык для гуманитариев (B1–B2). English for Humanities : учебное пособие для вузов / О. Н. Стогниева, А. В. Бакулев, Г. А. Павловская, Е. М. Муковникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14982-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494395> (дата обращения: 19.02.2022).

2. Афанасьева, О. В. Английский язык. 10 класс. Базовый уровень. ЭФУ / О. В. Афанасьева, Д. Дули, И. В. Михеева. — Москва: Просвещение, 2022. - ISBN: 978-5-09-099354-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/700127> (Есть еще ЭФУ)

3. Афанасьева, О. В. Английский язык. 11 класс. Базовый уровень. ЭФУ / О. В. Афанасьева, Д. Дули, И. В. Михеева. — Москва: Просвещение, 2023. - ISBN: 978-5-09-103569-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/701354> (Есть еще ЭФУ)

4. Безкоровайная, Г. Т., Койранская, Е. А., Соколова, Н. И., Лаврик, Г. В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. — М., 2021. — 256с. — ISBN: 978-5-4468-9407-9. - Текст: непосредственный

5. Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. — М.: 2022

6. Биболетова, М. З. Английский язык. 10 класс : учебник / М. З. Биболетова, Е. Е. Бабушис, Н. Д. Снежко. — 10-е изд. — Москва : Просвещение, 2022. — 216 с. — ISBN 978-5-09-087692-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/132181> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Биболетова, М. З. Английский язык: базовый уровень: 11 класс : учебник / М. З. Биболетова, Е. Е. Бабушис, Н. Д. Снежко. — 8-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 216 с. — ISBN 978-5-09-110501-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/132196> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Голицынский, Ю. Б. Грамматика английского языка: сборник упражнений для средней школы / Ю. Б. Голицынский. — 1-е изд. — Санкт-Петербург : КАРО, 2020. — 192 с. — ISBN 978-5-9925-0978-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98000>

9. Грищенко, Н. А. Иностранный язык. Английский. (Деловая сфера коммуникации) : учебное пособие / Н. А. Грищенко, Е. О. Ершова, М. А. Старшева. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 172 с. — ISBN 978-5-7638-4206-7. — Текст :

электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПроФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/100019>

10. Кондюрина, И. М. Английский язык. Базовый курс : учебное пособие для СПО / И. М. Кондюрина, С. И. Смирнова, А. В. Иванов. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 137 с. — ISBN 978-5-4488-1635-2, 978-5-4497-2174-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПроФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/129715>

### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Образовательная платформа Профобразование <https://profspo.ru/>
2. Электронный словарь <https://macmillandictionary.com>

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила орфографии и пунктуации;</li> <li>- основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основные способы словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенности структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;</li> <li>- речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий;</li> <li>- наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения);</li> <li>- социокультурный портрет и культурное наследие родной страны и страны/стран изучаемого языка.</li> </ul>	<p>Владеет основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи;</p> <p>Ведёт разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;</p> <p>Создаёт устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи;</p> <p>-уметь передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;</p> <p>Воспринимает на слух и понимает звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменного/устного опроса;</li> <li>-тестирования;</li> <li>-диктантов;</li> <li>-заполнение форм;</li> <li>-ответы на письма;</li> <li>-оценки результатов самостоятельной работы (докладов, эссе, рефератов, презентаций, проектов, учебных исследований и т.д.)</li> <li>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий на практических занятиях;</li> <li>- оценка заданий для самостоятельной работы</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация</b></p>

<p><i>Умеет:</i> вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 10 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;</p> <p>- создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 17-18 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 17-18 фраз результаты выполненной проектной работы;</p> <p>- воспринимать на слух и понимать звучащие до 3,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;</p> <p>- читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 700-900 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы,</p>	<p>явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;</p> <p>- смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; -читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;</p> <p>- письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет;</p> <p>создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;</p> <p>- владеть фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к</p>	<p>в форме дифференцированного зачета/экзамена в виде:</p> <p>- письменных/устных ответов,</p> <p>- практических заданий,</p> <p>- тестирования и т.д.</p>
---	--	--



<p>диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;</li> <li>- писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, график, диаграмму и/или прочитанный/прослушанный текст объемом до 250 слов; комментировать информацию, высказывание, цитату, пословицу с выражением и аргументацией своего мнения;</li> <li>- различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах;</li> <li>- осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки;</li> <li>- представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;</li> </ul>	<p>сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах;</p> <p>Владеет правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации;</p> <p>Владеет орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; пунктуационными навыками: использует запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;</li> <li>выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;</li> <li>- владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;</li> <li>- владеть навыками распознавания и употребления в устной и</li> </ul>	
---	---	--

<p>- сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические).</p> <p>- представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре;</p> <p>- сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);</p> <p>- использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.</p> <p>- вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;</p> <p>- создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи;</p> <p>- передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения;</p> <p>- устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;</p> <p>понимать звучащие до 3,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие</p>	<p>письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;</p> <p>- владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фонтовую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка; иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;</p> <p>- владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;</p> <p>- уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);</p> <p>- иметь опыт практической деятельности в повседневной</p>	
---	---	--

<p>решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- употреблять в устной и письменной речи не менее 1650 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования;</li> <li>- употреблять родственные слова, образованные с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;</li> <li>- использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.</li> </ul>	<p>жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</p> <p>использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку;</p> <p>использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.</p>	
--	---	--

**Рабочая программа дисциплины**

**ООД.04 Математика**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>63</b>
<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>64</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	64
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	64
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>69</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	69
2.2. Содержание дисциплины .....	70
2.3. Курсовой проект (работа) .....	77
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>78</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	78
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	78
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>79</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ООД.04 Математика»

(наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ООД.04 Математика»:

- формирование у обучающихся уверенности в ценности образования, значимости математических знаний для современного квалифицированного специалиста при осуществлении его профессиональной деятельности;
- формирование естественно-научной грамотности;
- овладение специфической системой математических понятий, терминологией и символикой;
- освоение основных математических теорий, законов, закономерностей;
- овладение умениями обрабатывать данные, объяснять полученные результаты, устанавливать зависимости между математическими величинами в наблюдаемом явлении, делать выводы;
- формирование умения решать математические задачи разных уровней сложности;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; умений формулировать и обосновывать собственную позицию по отношению к математической информации, получаемой из разных источников;
- воспитание чувства гордости за российскую математическую науку.

Дисциплина «ООД.04 Математика» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности «38.03.07 Банковское дело».

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисления значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений;</li> <li>- уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы;</li> <li>- уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Знать, как оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора. Знать, как извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений. Знать, как представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм. Знать, как исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и</li> </ul>	-

	<p>графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, нахождение пути, скорости и ускорения;</p> <p>- уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами;</p> <p>- уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов;</p> <p>- уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники;</p> <p>- уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач;</p> <p>- уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы;</p> <p>- уметь выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки</p>	<p>электронных средств.</p> <p>- Оперирование понятиями случайного опыта и случайного события: умение анализировать случайные события и вычислять вероятности с использованием графических методов. Применение формул сложения и умножения вероятностей, комбинаторных фактов и формул при решении задач: способность применять соответствующие математические методы для оценки вероятностей реальных событий. Знакомство со случайными величинами: понимание концепции случайных величин и их применение в реальных ситуациях. Умение оперировать понятиями точки, прямой, плоскости, пространства, углов и расстояний: способность воспринимать и работать с геометрическими объектами, такими как прямые, плоскости, углы и расстояния, в различных контекстах. Оценивание размеров объектов окружающего мира: способность оценивать размеры и характеристики объектов и структур в окружающей среде с использованием геометрических знаний.</p> <p>- Знать, как работать с понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками;</p>	
ОК.02 Использовать современные средства	<p>- уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных</p>	<p>Знать, как применять понятия: движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в пространстве, поворот, преобразование</p>	-

поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; - уметь оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; уметь решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; решать уравнения, неравенства и системы с параметром; применять уравнения, неравенства, их системы для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни;	подобия, а также распознавать равные и подобные фигуры в различных контекстах, таких как природа, искусство и архитектура. Знать, как использовать геометрические отношения и находить геометрические величины (длину, угол, площадь, объем) для решения задач из других учебных предметов и реальной жизни.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; - уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; уметь распознавать симметрию в пространстве; уметь распознавать правильные многогранники;	Знать, как использовать понятия: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число. Знать, как найти с помощью изученных формул координаты середины отрезка и расстояние между двумя точками.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; уметь вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; - уметь свободно оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным	Знать, как использовать графики функций для изучения процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни. Уметь выражать формулами зависимости между величинами. Знать и свободно оперировать понятиями: четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции. Уметь	



	<p>показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа;</p> <p>- уметь свободно оперировать понятиями: график функции, обратная функция, композиция функций, линейная функция, квадратичная функция, степенная функция с целым показателем, тригонометрические функции, обратные тригонометрические функции, показательная и логарифмическая функции; уметь строить графики функций, выполнять преобразования графиков функций;</p>	<p>проводить исследование функции. Знать, как использовать свойства и графики функций для решения уравнений, неравенств и задач с параметрами. Уметь изображать на координатной плоскости множества решений уравнений, неравенств и их систем.</p>	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей ее социального и культурного контекста</p>	<p>- уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств;</p> <p>- уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями;</p>	<p>Знать, как использовать изученные факты и теоремы планиметрии для решения задач. Знать, как оценивать размеры объектов окружающего мира с использованием полученных знаний.</p>	
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты</p>	<p>- уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов;</p> <p>- *уметь оперировать понятиями: определение, аксиома, теорема, следствие, свойство, признак, доказательство, равносильные формулировки; уметь формулировать обратное и противоположное утверждение, приводить примеры и контрпримеры, использовать метод математической индукции; проводить доказательные рассуждения при решении задач, оценивать логическую правильность рассуждений;</p>	<p>Знать, как свободно оперировать понятиями: последовательность, арифметическая прогрессия, геометрическая прогрессия, бесконечно убывающая геометрическая прогрессия. Знать, как задавать последовательности, включая использование рекуррентных формул. Знать, как выбирать подходящий метод для решения задачи. Понимать значимость математики в изучении природных и общественных процессов и явлений. Знать, как распознавать проявление законов математики в искусстве, а также уметь приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки.</p>	

антикоррупционного поведения			
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, нахождение пути, скорости и ускорения;	Знать, как оперировать понятиями движения в пространстве и подобных фигур. Знать, как использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач. Знать, как вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности) с использованием изученных формул и методов.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- применять полученные знания при анализе информации, полученной из источников разного типа.	- научную терминологию, ключевые понятия и методы	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	328	120
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме</i> - диф.зачет - 1 семестр, экзамен – 2 семестр	12	-
<b>Всего</b>	<b>340</b>	<b>120</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Введение</b>	<b>Повторение курса математики основной школы</b>	<b>4/0</b>	
<b>Раздел 1. Развитие понятия о числе</b>		<b>34/14</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Развитие понятия о числе	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	OK1, OK2, OK3, OK4, OK 05, OK 06, OK 07, OK 09
	Введение. Целые и рациональные числа,	2	
	Действительные числа	2	
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы:</b>	<b>8</b>	
	Бесконечно убывающая геометрическая прогрессия	2	
	Действия с целыми и рациональными числами	2	
	Действия над действительными числами	4	
<b>Тема 1.2.</b> Корни и степени	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>22</b>	
	Корни натуральной степени из числа.	2	
	Свойства корней	4	
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы:</b>	<b>16</b>	
	Степени с рациональными и действительными показателями	4	
	Свойства степеней с рациональными и действительными показателями.	4	
	Действия с корнями и степенями.	4	
Преобразование алгебраических выражений	4		
<b>Раздел 2.</b> Степенные, показательные и логарифмические функции		<b>50/22</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Степенная функция	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	OK1, OK2, OK3, OK4, OK 05, OK 06, OK 07, OK 09
	Рациональные уравнения и системы	2	
	Определение степенной функции. Свойства и график	2	
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы:</b>	<b>8</b>	
	Решение рациональных уравнений и неравенств	4	
Решение иррациональных уравнений и неравенств	4		
<b>Тема 2.2.</b> Показательная функция	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	
	Определение показательной функции. Свойства и график. Построение	2	
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы:</b>	<b>10</b>	
Показательные уравнения и системы	4		

	Показательные неравенства	4	
	Решение показательных уравнений, неравенств и их систем	2	
Тема 2.3. Логарифмическая функция	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>26</b>	OK1, OK2, OK3, OK4, OK 05, OK 06, OK 07, OK 09
	Логарифм. Десятичные и натуральные логарифмы. Правила действия с логарифмами.	4	
	Определение логарифмической функции. Свойства и график	4	
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы:</b>	<b>18</b>	
	Преобразование логарифмических выражений	4	
	Основные приемы решения логарифмических уравнений и их систем	4	
	Основные приемы решения логарифмических неравенств	4	
	Построение графиков логарифмической функции	2	
	Решения логарифмических уравнений, неравенств и их систем	4	
<b>Раздел 3. Основы тригонометрии</b>		<b>48/20</b>	
Тема 3.1. Тригонометрические формулы.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>26</b>	OK1, OK2, OK3, OK4, OK 05, OK 06, OK 07, OK 09
	Радианная мера угла.	2	
	Определение синуса, косинуса, тангенса и котангенса.	2	
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы:</b>	<b>22</b>	
	Знаки синуса, косинуса и тангенса.	2	
	Зависимость между синусом, косинусом, и тангенсом одного и того же угла.	2	
	Тригонометрические тождества.	4	
	Синус, косинус и тангенс углов $\alpha$ и $-\alpha$	2	
	Формулы сложения.	2	
	Синус косинус и тангенс двойного угла.	2	
	Формулы приведения.	2	
	Сумма и разность синусов. Сумма и разность косинусов.	2	
	Преобразование простейших тригонометрических выражений, используя основные тригонометрические тождества, формулы приведения.	2	
Преобразование тригонометрических выражений	2		
Тема 3.2. Тригонометрические функции	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>22</b>	
	Определение тригонометрических функций. Свойства, графики	4	
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы:</b>	<b>18</b>	
	Уравнение $\cos x = a$	4	
	Уравнение $\sin x = a$	4	
	Уравнение $\operatorname{tg} x = a$	4	
	Построение графиков тригонометрических функций.	2	
	Решение простейших тригонометрических уравнений.	2	
	<b>Дифференциальный зачет</b>	<b>2</b>	
<b>Раздел 4.</b>		<b>56/20</b>	

Начала математического анализа			
Тема 4.1. Производная.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>26</b>	OK1, OK2, OK3, OK4, OK 05, OK 06, OK 07, OK 09
	Числовые последовательности. Бесконечно убывающая геометрическая прогрессия	2	
	Понятие производной. Производная степенной функции	2	
	Правила дифференцирования	2	
	Понятие производной. Таблица производных	2	
	Нахождение производной функции, используя правила дифференцирования	2	
	Нахождение производной сложной функции	2	
	Производные некоторых элементарных функций	2	
	Геометрический смысл производной	2	
	Возрастание и убывание функции, Экстремумы функции	2	
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы:</b>	<b>8</b>	
	Нахождение производной функции, используя правила дифференцирования.	4	
	Применение производной к исследованию функции и построению графиков	4	
Тема 4.2. Интеграл.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>30</b>	
	Понятие первообразной.	4	
	Нахождение первообразной функции.	4	
	Площадь криволинейной трапеции и интеграл	4	
	Вычислений площадей с помощью интегралов	2	
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы:</b>	<b>16</b>	
	Вычисление интегралов	4	
	Нахождение первообразной функции.	6	
Вычисление площадей с помощью интегралов.	6		
<b>Раздел 5.</b> Стереометрия		<b>98/30</b>	
Тема 5.1. Прямые и плоскости в пространстве.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>26</b>	OK1, OK2, OK3, OK4, OK 05, OK 06, OK 07, OK 09
	Аксиомы стереометрии.	2	
	Параллельность прямых, прямой и плоскости	2	
	Взаимное расположение двух прямых в пространстве, прямой и плоскости	2	
	Взаимное расположение плоскостей	2	
	Перпендикулярность прямой и плоскости	2	
	Перпендикуляр и наклонные. Угол между прямой и плоскостью	2	
	Двугранный угол. Угол между плоскостями	2	
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы:</b>	<b>12</b>	
	Решение задач на взаимное расположение прямых, расположение прямых и плоскостей, плоскостей	2	
	Нахождения угла между прямой и плоскостью	2	
	Двугранный угол. Угол между плоскостями	2	
	Решение практико-ориентированных задач	6	

<b>Тема 5.2.</b> Многогранники	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>24</b>	OK1, OK2, OK3, OK4, OK 05, OK 06, OK 07, OK 09
	Геометрическое тело. Понятие многогранника.	2	
	Призма. Прямая и правильная призмы	2	
	Параллелепипед. Куб	2	
	Симметрия в кубе параллелепипеде, Сечение куба. Сечение призмы.	2	
	Объем параллелепипеда, куба, прямой призмы	2	
	Пирамида. Тетраэдр	2	
	Правильная пирамида. Усеченная пирамида. Сечение пирамиды.	2	
	Представление о правильных многогранниках	2	
	Понятие правильного многогранника	2	
	Элементы симметрии правильного многогранника	2	
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы:</b>	<b>4</b>	
	Решение задач по теме призма параллелепипед, куб.	2	
Решение задач по теме пирамида	2		
<b>Тема 5.3.</b> Тела вращения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>20</b>	OK1, OK2, OK3, OK4, OK 05, OK 06, OK 07, OK 09
	Тела вращения. Цилиндр. Сечение. Площадь поверхности.	2	
	Конус. Сечение. Площадь поверхности.	2	
	Усеченный конус. Площадь поверхности	2	
	Шар. Сечение. Площадь поверхности.	2	
	Объем цилиндра, конуса, усеченного конуса, шара.	2	
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы:</b>	<b>10</b>	
	Решение задач по теме тела вращения	2	
	Вычисление объема цилиндра, конуса, шара	4	
	Решение практико-ориентированных задач	4	
<b>Тема 5.4.</b> Координаты и векторы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>28</b>	OK1, OK2, OK3, OK4, OK 05, OK 06, OK 07, OK 09
	Понятие вектора в пространстве. Равенство векторов	2	
	Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число	2	
	Компланарные вектора	2	
	Координаты точки и координаты вектора	2	
	Скалярное произведение векторов	2	
	Движение. Виды симметрий	2	
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы:</b>	<b>16</b>	
	Вычисление расстояния между двумя точками	6	
	Действия над векторами, заданными собственными координатами.	6	
Использование координат и векторов при решении математических задач	4		
<b>Раздел 6.</b> Комбинаторика и статистика	<b>50/14</b>		
<b>Тема 6.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	OK1, OK2, OK3,

Элементы комбинаторики.	Основные понятия комбинаторики. Перестановки. Размещения. Сочетания	2	ОК4, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Бином Ньютона	2	
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы:</b>	<b>10</b>	
	Решение на задач на основное правило комбинаторики, перестановки, размещения, сочетания, вычисление биномиальных коэффициентов	8	
	Решение практико-ориентированных задач	2	
<b>Тема 6.2.</b> Элементы теории вероятности и математической статистики.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>24</b>	
	Вероятность события.	4	
	Сложение и умножение вероятностей	4	
	Представление данных	2	
	Генеральная и выборочная совокупность	2	
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы:</b>	<b>12</b>	
	Решение задач по теме сложения и умножения вероятностей.	4	
	Решение задач по математической статистике	4	
Решение практико-ориентированных задач	4		
<b>Курсовой проект</b>	-		
<b>Промежуточная аттестация: экзамен</b>	12		
<b>Всего:</b>	<b>340/120</b>		

### 2.3. Курсовой проект (работа)

Выполнение курсовой работы по дисциплине математика не предусмотрено.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет *математики*, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа. 10-11 класс / Ш.А. Алимов, Ю.М. Колягин, М.В. Ткачева и другие. - М: Просвещение, 2022

2. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия. 10-11 класс. Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. и другие. - М: Просвещение, 2022.

3. Всероссийские интернет-олимпиады : [сайт]. - URL: <https://online-olympiad.ru/?ysclid=lw7j091xjd988083263>

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов : [сайт]. - Текст: электронный. – URL: <http://school-collection.edu.ru/catalog/>

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Учебник: Алгебра и начала анализа. 10-11 класс: учеб. для общеобразоват. учреждений: базовый уровень и углубленный уровень/ [Ш.А. Алимов и др.] – 7-е изд. – М.: Просвещение, 2019. – 463 с. Ил. – ISBN 978-5-09-071729-8

2. Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия. 10-11 классы : учеб. Для общеобразоват. Организаций : базовый и углубл.уровни / [Л. С. Анатасян и др.]– 9-е изд. - М. : Просвещение, 2021. -287 с. : ил. – (МГУ – школе). – ISBN 978-5-09-078569-3.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе; значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии; универсальный характер законов	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.  Не менее 75% правильных ответов.  Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии	<b>Текущий контроль при проведении:</b> -письменного/устного опроса; -тестирования; -оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) устный или письменный контроль; оценка результатов выполнения практической работы; оценка результатов выполнения индивидуальных домашних заданий.



<p>логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности; вероятностный характер различных процессов окружающего мира.</p>		<p><b>Промежуточная аттестация</b> в форме дифференциального зачета и письменного экзамена</p>
--	--	--

**Рабочая программа дисциплины**

**ООД.05 Информатика**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>99</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>100</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>100</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>100</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>103</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>103</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>104</i>
2.3. <i>Курсовой проект (работа) .....</i>	<i>110</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>111</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>111</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>111</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>112</b>

# 1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ООД.05 Информатика» (наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ООД.05 Информатика»:

- освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в современном обществе, биологических и технических системах;
- овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые технологии, в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и цифровых технологий при изучении различных учебных предметов;
- воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;
- приобретение опыта использования цифровых технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

Дисциплина «ООД. 05 Информатика» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности «38.02.07 Банковское дело».

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>Код ОК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы и средства противодействия угрозам информационной безопасности;</li> <li>- соблюдать меры безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных;</li> <li>- соблюдать требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения;</li> <li>- организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие угрозы информационной безопасности;</li> <li>- правовые основы использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет;</li> <li>- возможности цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов;</li> <li>- возможности и ограничения технологий искусственного интеллекта в различных областях;</li> <li>- основное представление об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах.</li> </ul>	-
ОК.02	- осуществлять поиск информации	- о роли информации и	-

	<p>в сети Интернет; критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования;</li> <li>- работать с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации;</li> <li>- определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации;</li> <li>- строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных;</li> <li>- выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа;</li> <li>- читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#);</li> <li>- анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных;</li> <li>- модифицировать готовые</li> </ul>	<p>связанных с ней процессов в природе, технике и обществе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятия: «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»;</li> <li>- основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров;</li> <li>- тенденций развития компьютерных технологий;</li> <li>- основные сведения о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;</li> <li>- основные принципы дискретизации различных видов информации;</li> <li>- теоретический аппарат, позволяющий осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления;</li> <li>- представление числа в виде набора простых множителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10;</li> <li>- вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию);</li> <li>- сортировку элементов</li> </ul>	
--	---	---	--

	<p>программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь реализовать этапы решения задач на компьютере;</li> <li>- реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов;</li> <li>- создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов;</li> <li>- использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных;</li> <li>- использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений);</li> <li>- использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде.</li> </ul>	массива.	
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- оформлять бизнес-план;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основы финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки бизнес-планов;</li> </ul>	-

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>- презентовать бизнес-идею.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок выстраивания презентации.</li> </ul>	
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основы проектной деятельности</li> </ul>	-
ОК.05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul>	-
ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- описывать значимость своей специальности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности</li> </ul>	
ОК.07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определять направления ресурсосбережения</li> <li>- в рамках профессиональной деятельности</li> <li>- по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</li> <li>- основные ресурсы, задействованные</li> <li>- в профессиональной деятельности</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения</li> <li>- принципы бережливого производства</li> </ul>	
ОК.09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> </ul>	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	132	50
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета, экзамена	12	-
<b>Всего</b>	<b>144</b>	<b>50</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Информация и информационная деятельность человека</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 1.1. Информация и информационные процессы</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Понятие «информация» как фундаментальное понятие современной науки. Представление об основных информационных процессах, о системах. Кодирование информации Информация и информационные процессы	2	
<b>Тема 1.2. Подходы к измерению информации</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Подходы к измерению информации (содержательный, алфавитный, вероятностный). Единицы измерения информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Передача и хранение информации. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации	2	
<b>Тема 1.3. Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Принципы построения компьютеров. Принцип открытой архитектуры. Магистраль. Аппаратное устройство компьютера. Внешняя память. Устройства ввода-вывода. Поколения ЭВМ. Архитектура ЭВМ 5 поколения. Основные характеристики компьютеров. Программное обеспечение: классификация и его назначение, сетевое программное обеспечение	2	
<b>Тема 1.4. Кодирование информации. Системы счисления</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Представление о различных системах счисления, представление вещественного числа в системе счисления с любым основанием, перевод числа из десятичной позиционной системы счисления в десятичную, перевод вещественного числа из 10 СС в другую СС, арифметические действия в разных СС. Представление числовых данных: общие принципы представления данных, форматы представления чисел.	2	



	Представление текстовых данных: кодовые таблицы символов, объем текстовых данных. Представление графических данных. Представление звуковых данных. Представление видеоданных. Кодирование данных произвольного вида		
<b>Тема 1.5. Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Основные понятия алгебры логики: высказывание, логические операции, построение таблицы истинности логического выражения. Графический метод алгебры логики. Понятие множества. Мощность множества. Операции над множествами. Решение логических задач графическим способом	2	
<b>Тема 1.6. Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Компьютерные сети их классификация. Работа в локальной сети. Топологии локальных сетей. Обмен данными. Глобальная сеть Интернет. IP-адресация. Правовые основы работы в сети Интернет	2	
<b>Тема 1.7. Службы Интернета</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Службы и сервисы Интернета (электронная почта, видеоконференции, форумы, мессенджеры, социальные сети). Поиск в Интернете. Электронная коммерция. Цифровые сервисы государственных услуг. Достоверность информации в Интернете	2	
<b>Тема 1.8. Сетевое хранение данных и цифрового контента</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Организация личного информационного пространства. Облачные хранилища данных. Разделение прав доступа в облачных хранилищах. Коллективная работа над документами. Соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных	2	
<b>Тема 1.9. Информационная безопасность</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Информационная безопасность. Защита информации. Информационная безопасность в мире, России. Вредоносные программы. Антивирусные программы. Безопасность в Интернете (сетевые угрозы, мошенничество). Тренды в развитии цифровых технологий; риски и прогнозы использования цифровых технологий при решении профессиональных задачи	2	
<b>Раздел 2. Использование программных систем и сервисов</b>		<b>18/2</b>	
<b>Тема 2.1. Обработка</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06,

<b>информации в текстовых процессорах</b>	Текстовые документы. Виды программного обеспечения для обработки текстовой информации.	2	ОК 07, ОК 09, ОК 05
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Создание текстовых документов на компьютере (операции ввода, редактирования, форматирования)	2	
<b>Тема 2.2. Технологии создания структурированных текстовых документов</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 05
	Технологии создания структурированных текстовых документов		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Многостраничные документы. Структура документа. Гипертекстовые документы.	2	
	Совместная работа над документом. Шаблоны.	2	
<b>Тема 2.3. Компьютерная графика и мультимедиа</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 03, ОК 05
	Компьютерная графика и её виды. Форматы мультимедийных файлов. Графические редакторы (ПО Gimp, Inkscape). Программы по записи и редактирования звука (ПО АудиоМастер). Программы редактирования видео (ПО Movavi)	2	
<b>Тема 2.4. Технологии обработки графических объектов</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Технологии обработки различных объектов компьютерной графики (растровые и векторные изображения, обработка звука, монтаж видео)	2	
<b>Тема 2.5. Представление профессиональной информации в виде презентаций</b>	<b>Содержание</b>	<b>2/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 03, ОК 05
	Представление профессиональной информации в виде презентаций		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2/2</b>	
	Виды компьютерных презентаций. Основные этапы разработки презентации. Анимация в презентации. Шаблоны. Композиция объектов презентации	2/2	
<b>Тема 2.6. Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 03, ОК 05
	Принципы мультимедиа. Интерактивное представление информации	2	
<b>Тема 2.7. Гипертекстовое представление информации</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 05
	Язык разметки гипертекста HTML. Оформление гипертекстовой страницы. Веб-сайты и веб-страницы	2	
<b>Раздел 3. Информационное моделирование</b>		<b>30/6</b>	
<b>Тема 3.1.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06,

<b>Модели и моделирование. Этапы моделирования</b>	Представление о компьютерных моделях. Виды моделей. Адекватность модели. Основные этапы компьютерного моделирования	2	ОК 07, ОК 09
<b>Тема 3.2. Списки, графы, деревья</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Структура информации. Списки, графы, деревья. Алгоритм построения дерева решений	2	
<b>Тема 3.3. Математические модели в профессиональной области</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Алгоритмы моделирования кратчайших путей между вершинами (Алгоритм Дейкстры, Метод динамического программирования). Элементы теории игр (выигрышная стратегия)	2	
<b>Тема 3.4. Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Способы записи алгоритма. Основные алгоритмические структуры. Запись алгоритмов на языке программирования (Pascal, Python, Java, C++, C#). Анализ алгоритмов с помощью трассировочных таблиц	2	
<b>Тема 3.5. Анализ алгоритмов в профессиональной области</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Структурированные типы данных. Массивы. Вспомогательные алгоритмы.	2	
	Задачи поиска элемента с заданными свойствами. Анализ типовых алгоритмов обработки чисел, числовых последовательностей и массивов	2	
<b>Тема 3.6. Базы данных как модель предметной области</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Базы данных как модель предметной области.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Таблицы и реляционные базы данных	2	
	Работа с базой данных	2	
<b>Тема 3.7. Технологии обработки информации в электронных таблицах</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Технологии обработки информации в электронных таблицах		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Табличный процессор. Приемы ввода, редактирования, форматирования в табличном процессоре. Адресация. Сортировка, фильтрация, условное форматирование	2	
<b>Тема 3.8. Формулы и функции в электронных таблицах</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Формулы и функции в электронных таблицах		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	

	Формулы и функции в электронных таблицах. Встроенные функции и их использование. Математические и статистические функции. Логические функции. Финансовые функции. Текстовые функции. Реализация математических моделей в электронных таблицах	2	
<b>Тема 3.9. Визуализация данных в электронных таблицах</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 05
	Визуализация данных в электронных таблицах		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Визуализация данных в электронных таблицах	2	
<b>Тема 3.10. Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 05
	Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6/6</b>	
	Практическое занятие. Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)	6/6	
<b>Раздел 4. Разработка веб-сайта с использованием конструктора</b>		<b>32/20</b>	
<b>Тема 4.1. Конструктор сайтов (на примере Тильда)</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Общий обзор. Возможности конструктора.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие. Библиотека блоков. Графический редактор Zero Block. Панель управления сайтами. Выбор тарифа. Экспорта кода	2	
<b>Тема 4.2 Создание сайта</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Создание сайта. Начало работы.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Настройки. Шрифт. Цвет. Создание папок.	2	
<b>Тема 4.3. Создание различных видов страниц</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Создание различных видов страниц		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/4</b>	
	Создание страниц. Список страниц.	2/2	
	Работа с отдельными страницами (настройка, предпросмотр, публикация, редактирование, списки)	2/2	
<b>Тема 4.4. Стандартные блоки</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Стандартные блоки		

	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/2</b>	
	Создание лендинга из стандартных блоков на выбранную тему	4/2	
<b>Тема 4.5. Панель навигации</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Панель навигации		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/4</b>	
	Нулевой блок (создание, панели навигации, доступные элементы).	2/2	
	Работа с текстом, изображениями и видео	2/2	
<b>Тема 4.6. Настройка главной страницы</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Сайт: настройка домена, выбор главной страницы, статистика, Яндекс метрика, настройка HTTPS.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/4</b>	
	Настройка домена, выбор главной страницы, статистика	2/2	
	Практическое занятие. Яндекс метрика, настройка HTTPS	2/2	
<b>Тема 4.7. Проектная работа с использованием конструктора Тильда</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/6</b>	ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Проектная работа с использованием конструктора Тильда		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6/6</b>	
	Проектная работа «Создание сайта юридической направленности»	6/6	
<b>Раздел 5. Технологии продвижения веб-сайта в Интернете</b>		<b>34/22</b>	
<b>Тема 5.1. Интернет-маркетинг</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Интернет-маркетинг: понятие, инструменты	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/4</b>	
	Инструменты Интернет-маркетинга	2/2	
	Исследование как элемент интернет-маркетинга	2/2	
<b>Тема 5.2. Методы продвижения в Интернете</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 03
	Методы продвижения в Интернете	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/4</b>	
	Баннерная и контекстная рекламы, реклама в рассылках	2/2	
	Реклама в блогах, сообществах, социальных сетях; вирусный маркетинг	2/2	
<b>Тема 5.3. Различные способы работы с количеством посетителей</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Способы работы с количеством посетителей	2	
	Способы получения трафика: определение трафика, основные способы получения трафика	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2/2</b>	

	Практическое занятие. Особенности контекстной рекламы, SEO и SMO продвижения	2/2	
<b>Тема 5.4. Поисковая оптимизация контента</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/4</b>	OK 01, OK 02, OK 06, OK 07, OK 09
	Поисковая оптимизация контента	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/4</b>	
	Оптимизация контента для Яндекс, Rambler и Google	2/2	
	Индексирование сайта поисковыми системами	2/2	
<b>Тема 5.5. Рекламная кампании в сети Интернет</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/4</b>	OK 01, OK 02, OK 06, OK 07, OK 09, OK 03
	Рекламная кампании в сети Интернет	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/4</b>	
	Планирование и проведение рекламной кампании - постановка целей, выбор и/или разработка инструментов, месседж, выбор площадок, бюджет, оценка эффективности	4/4	
<b>Тема 5.6. Проектная работа «Проектирование рекламной кампании в Интернете»</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/4</b>	OK 01, OK 02, OK 06, OK 07, OK 09, OK 03
	Проектная работа «Проектирование рекламной кампании в Интернете»		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/4</b>	
	Проектная работа «Проектирование рекламной кампании в Интернете для конкретной продукции/решения/компании/организации»	4/4	
<b>Курсовая работа (проект)</b>			
<b>Дифференцированный зачет</b>			<b>12</b>
<b>Всего</b>			<b>144/50</b>

### 2.3. Курсовой проект (работа)

Выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине информатика не предусмотрено.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет информатики, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Информатика: учебное пособие для СПО / составители С. А. Рыбалка, Г. А. Шкатова. — Саратов: Профобразование, 2021. — 171 с. — ISBN 978-5-4488-0925-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/99928>
2. Гальченко, Г. А. Информатика для колледжей: учебное пособие. Общеобразовательная подготовка / Г. А. Гальченко, О. Н. Дроздова. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2017. — 382 с. — ISBN 978-5-222-27454-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/59322>
3. Жилко, Е. П. Информатика. Часть 1: учебное пособие для СПО / Е. П. Жилко, Л. Н. Титова, Э. И. Дямина. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 182 с. — ISBN 978-5-4488-0873-9, 978-5-4497-0637-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/97411>

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Лебедева, Т. Н. Информатика. Информационные технологии: учебно-методическое пособие для СПО / Т. Н. Лебедева, Л. С. Носова, П. В. Волков. — Саратов: Профобразование, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-4488-0339-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86070>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие угрозы информационной безопасности;</li> <li>- правовые основы использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет;</li> <li>- возможности цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов;</li> <li>- возможности и ограничения технологий искусственного интеллекта в различных областях;</li> <li>- основное представление об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах;</li> <li>- о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе;</li> <li>- понятия: «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»;</li> <li>- основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров;</li> <li>- тенденций развития компьютерных технологий;</li> <li>- основные сведения о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;</li> <li>- основные принципы дискретизации различных видов информации;</li> <li>- теоретический аппарат, позволяющий осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления;</li> <li>- представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа,</li> </ul>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменного/устного опроса;</li> <li>- тестирования;</li> </ul> <p>- оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</p> <p><b>Промежуточная аттестация</b></p> <p>1 семестр – диф.зачет 2 семестр – экзамен</p>



<p>записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию);</li> <li>- сортировку элементов массива.</li> </ul>		
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы и средства противодействия угрозам информационной безопасности;</li> <li>- соблюдать меры безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных;</li> <li>- соблюдать требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения;</li> <li>- организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий;</li> <li>- осуществлять поиск информации в сети Интернет; критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет;</li> <li>- характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования;</li> <li>- работать с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации;</li> <li>- определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации;</li> <li>- строить неравномерные коды,</li> </ul>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</p> <p>Точность оценки, самооценки выполнения</p> <p>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</p> <p>Рациональность действий и т.д.</p>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям;</li> <li>- оценка заданий для самостоятельной работы,</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете</li> </ul>

<p>допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа;</li> <li>- читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#);</li> <li>- анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных;</li> <li>- модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций);</li> <li>- уметь реализовать этапы решения задач на компьютере;</li> <li>- реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов;</li> <li>- создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с</li> </ul>		
---	--	--

<p>использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных;</li> <li>- использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений);</li> <li>- использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде.</li> </ul>		
--	--	--

**Рабочая программа по учебной дисциплине**

**ООД. 06 История**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>117</b>
<b>Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>115</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>115</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>115</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>118</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>118</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>120</i>
2.3. <i>Курсовой проект (работа) .....</i>	<i>148</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>149</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>149</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>149</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>150</b>

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ООД.06 История» (наименование дисциплины)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «История»: целью общего исторического образования является формирование у обучающегося целостной картины российской и мировой истории, учитывающей взаимосвязь всех ее этапов, их значимость для понимания современного места и роли России в мире, важность вклада каждого народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по основным этапам развития российского государства и общества, а также современного образа России.

Дисциплина «История» включена в обязательную часть общеобразовательной учебной дисциплины.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК. 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	-уметь критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками; -уметь анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени	-знать хронологию исторических процессов; - основные источники информации и ресурсы для решения задач.	-
ОК.02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные	- уметь осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет,	- знать приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	-

технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;</p> <p>- уметь объяснять критерии поиска исторических источников и находить их; учитывать при работе специфику современных источников социальной и личной информации.</p>		
<p>ОК 03.</p> <p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>- определять актуальность документации в профессиональной деятельности;</p> <p>- применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</p>	<p>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>- современную научную и профессиональную терминологию;</p> <p>- возможные траектории профессионального развития и самообразования.</p>	
<p>ОК 04.</p> <p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>- уметь осуществлять проектную деятельность в форме участия в подготовке учебных проектов по новейшей истории, в том числе – на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и т.д.);</p> <p>- уметь взаимодействовать с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных</p>	<p>- знать психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>основы проектной деятельности</p>	-

	культур; уважения к историческому наследию народов России		
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;</li> <li>- отстаивать историческую правду в ходе дискуссий и других форм межличностного взаимодействия, а также при разработке и представлении учебных проектов и исследований; рассказывать о подвигах народа при защите Отечества.</li> </ul>	- знать особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	-
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, нэпа, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI в.; особенности развития культуры народов СССР (России);</li> <li>- уметь выявлять существенные черты исторических событий,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знать имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политической и культурное развитие России в XX – начале XXI в.;</li> <li>- знать ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI в.;</li> <li>выдающихся</li> </ul>	-



	явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; - уметь устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов;	деятелей отечественной и всемирной истории; важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры;	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства.	- пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона.	-
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;	- научную терминологию, ключевые понятия и методы.	-

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	130	50
<i>Курсовая работа (проект)</i>		
Самостоятельная работа		
Промежуточная аттестация проводится в форме 1 семестр – другие формы промежуточной аттестации, 2 семестр - экзамен	6	
<b>Всего</b>	<b>136</b>	<b>50</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Россия в годы Первой мировой войны и Первая мировая война и послевоенный кризис Великой Российской революции (1914–1922)</b>		22/12	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 1.1. Россия и мир в годы Первой мировой войны</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>Новейшая история как этап развития человечества. Мир в начале XX в. Новейшая история: понятие, хронологические рамки, периодизация. Развитие индустриального общества. Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. Политические течения: либерализм, консерватизм, социал-демократия, анархизм. Рабочее и социалистическое движение. Профсоюзы.</p> <p>Мир империй - наследие XIX в. Империализм и колонии. Национализм. Старые и новые лидеры индустриального мира. Блоки великих держав: Тройственный союз, Антанта. Региональные конфликты и войны в конце XIX - начале XX в.</p> <p>Россия накануне Первой мировой войны: проблемы внутреннего развития, внешняя политика.</p> <p>Причины и начало и ход Первой мировой войны. Стремление великих держав к переделу мира. Убийство в Сараево. Нападение Австро-Венгрии на Сербию. Вступление в войну европейских держав. Цели и планы сторон. Сражение на Марне. Позиционная война. Боевые действия на австро-германском и Кавказском фронтах, взаимодействие с союзниками по Антанте. Брусиловский прорыв и его значение. Изменения в составе воюющих блоков (вступление в войну Османской империи, Италии, Болгарии). Четверной союз. Верден. Сомма.</p> <p>Люди на фронтах и в тылу. Националистическая пропаганда.</p>	8 4	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06

	<p>Новые методы ведения войны. Власть и общество в годы войны. Положение населения в тылу воюющих стран. Вынужденные переселения, геноцид (трагедия русофилов Галиции, армянского народа и др.). Рост антивоенных настроений.</p> <p>Завершающий этап войны. Объявление США войны Германии. Бои на Западном фронте. Революция в России и выход Советской России из войны. Капитуляция государств Четверного союза.</p> <p>Российское государство и общество в годы Первой мировой войны. Патриотический подъем на начальном этапе Первой мировой войны. Массовый героизм воинов. Людские потери. Политизация и начало морального разложения армии.</p> <p>Власть, экономика и общество в условиях войны. Милитаризация экономики. Формирование военно-промышленных комитетов. Пропаганда патриотизма и восприятие войны обществом. Содействие гражданского населения армии и создание общественных организаций помощи фронту. Введение государством карточной системы снабжения в городе и разверстки в деревне.</p> <p>Наращение экономического кризиса и смена общественных настроений. Кадровая чехарда в правительстве. Взаимоотношения представительной и исполнительной ветвей власти. Прогрессивный блок и его программа. Распутинщина и десакрализация власти. Политические партии и война: оборонцы, интернационалисты и пораженцы. Влияние большевистской пропаганды. Возрастание роли армии в жизни общества.</p> <p>Итоги Первой мировой войны. Политические, экономические, социальные и культурные последствия Первой мировой войны</p>		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Основные этапы и хронология Первой мировой войны 1914-1918. Составление и заполнение таблицы	2	
	Власть, экономика и общество в условиях войны	2	
<b>Тема 1.2.</b> <b>Основные этапы и</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	

<p><b>хронология революционных событий 1917 г. Первые революционные преобразования большевиков</b></p>	<p>Причины Великой российской революции и ее начальный этап.</p> <p>Понятие Великой российской революции, продолжавшейся от свержения самодержавия до создания Советского Союза. Три основных этапа: Февральская революция, Октябрьская революция, Гражданская война. Российская империя накануне революции. Территория и население. Объективные и субъективные причины обострения экономического и политического кризиса. Война как революционизирующий фактор. Национальные и конфессиональные проблемы. Незавершенность и противоречия модернизации. Основные социальные слои, политические партии и их лидеры накануне революции.</p> <p>Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Февраль - март: восстание в Петрограде и падение монархии. Конец Российской империи. Отклики внутри страны: Москва, периферия, фронт, национальные регионы. Формирование Временного правительства и программа его деятельности. Петроградский Совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты.</p> <p>Весна - лето 1917 г.: зыбкое равновесие политических сил при росте влияния большевиков во главе с В.И. Лениным. Июльский кризис и конец двоевластия. Восстановление патриаршества. Выступление Корнилова против Временного правительства. Провозглашение России республикой. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками 25 октября (7 ноября) 1917 г. В. И. Ленин как политический деятель.</p> <p>Первые революционные преобразования большевиков.</p> <p>Первые мероприятия большевиков в политической, экономической и социальной сферах. Борьба за армию. Декрет о мире и заключение Брестского мира. Национализация промышленности. Декрет о земле и принципы наделения крестьян землей. Отделение Церкви от государства.</p> <p>Созыв и разгон Учредительного собрания. Слом старого и создание нового госаппарата. Советы как форма власти. ВЦИК Советов. Совнарком. ВЧК по борьбе с контрреволюцией и саботажем.</p> <p>Создание Высшего совета народного хозяйства (ВСНХ). Первая</p>	2	<p>ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06</p>
--	---	---	--

	Конституция РСФСР 1918 г.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Составление и заполнение таблицы	2	
	Первые революционные преобразования большевиков. Работа с информационными источниками	2	
<b>Тема 1.3. Гражданская война и ее последствия. Культура Советской России в период Гражданской войны</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	Причины и этапы Гражданской войны в России. Установление советской власти в центре и на местах осенью 1917 - весной 1918 г. Начало формирования основных очагов сопротивления большевикам. Ситуация на Дону. Позиция Украинской Центральной рады. Восстание чехословацкого корпуса. Гражданская война как общенациональная катастрофа. Человеческие потери. Причины, этапы и основные события Гражданской войны. Военная интервенция. Палитра антибольшевистских сил: их характеристика и взаимоотношения. Идеология Белого движения. Положение населения на территориях антибольшевистских сил. Будни села: красные продотряды и белые реквизиции. Политика "военного коммунизма". Продразверстка, принудительная трудовая повинность, административное распределение товаров и услуг. Разработка плана ГОЭЛРО. Создание регулярной Красной Армии. Использование военспецов. Выступление левых эсеров. Красный и белый террор, их масштабы. Убийство царской семьи. Ущемление прав Советов в пользу чрезвычайных органов: ЧК, комбедов и ревкомов. Особенности Гражданской войны на Украине, в Закавказье и Средней Азии, в Сибири и на Дальнем Востоке. Польско-советская война. Поражение армии Врангеля в Крыму. Причины победы Красной Армии в Гражданской войне. Вопрос о земле. Национальный фактор в Гражданской войне. Декларация прав народов России и ее значение. Эмиграция и формирование	2	ОК 02 ОК 04 ОК 03 ОК 05 ОК 06

	<p>русского зарубежья. Последние отголоски Гражданской войны в регионах в конце 1921-1922 г.</p> <p>Создание Государственной комиссии по просвещению и Пролеткульта. Наглядная агитация и массовая пропаганда коммунистических идей. Национализация театров и кинематографа. Пролетаризация вузов, организация рабфаков. Антирелигиозная пропаганда и секуляризация жизни общества. Ликвидация сословных привилегий. Законодательное закрепление равноправия полов.</p> <p>Повседневная жизнь. Городской быт: бесплатный транспорт, товары по карточкам, субботники и трудовые мобилизации. Комитеты бедноты и рост социальной напряженности в деревне. Проблема массовой детской беспризорности</p>		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Революция и Гражданская война в России. Общественно-политическая и социокультурная жизнь в РСФСР в годы Гражданской войны. Работа с историческими источниками: агитационные плакаты, исторические революционные и военные песни, отражающие события Гражданской войны	2	
	Революция и Гражданская война в России. Общественно-политическая и социокультурная жизнь в РСФСР в годы Гражданской войны. Работа с историческими источниками: агитационные плакаты, исторические революционные и военные песни, отражающие события Гражданской войны	2	
<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
<b>Наш край в 1914-1922 гг.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Характеристика банковской системы 1914-1922 в иркутской губернии. Развитие денежной единицы. Состояние финансовых кампаний в изучаемый период.	2	
<b>Раздел 2. Межвоенный период (1918–1939). СССР в 1920–1930-е годы</b>		<b>28/14</b>	
<b>Тема 2.1. СССР в 20-е годы. Новая экономическая</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	Социально-экономический и политический кризис в РСФСР в начале 20-х гг.	2	

<b>политика</b>	<p>Катастрофические последствия Первой мировой и Гражданской войн. Демографическая ситуация в начале 1920-х гг. Экономическая разруха. Голод 1921-1922 гг. и его преодоление. Реквизиция церковного имущества, сопротивление верующих и преследование священнослужителей. Крестьянские восстания в Сибири, на Тамбовщине, в Поволжье и другие. Кронштадтское восстание.</p> <p>Отказ большевиков от "военного коммунизма" и переход к новой экономической политике (НЭП). Использование рыночных механизмов и товарно-денежных отношений для улучшения экономической ситуации. Замена продразверстки в деревне единым продналогом. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа 1922-1924 гг. Создание Госплана и разработка годовых и пятилетних планов развития народного хозяйства. Учреждение в СССР звания Героя Труда (1927 г., с 1938 г. - Герой Социалистического Труда).</p> <p>Предпосылки и значение образования СССР. Принятие Конституции СССР 1924 г. Ситуация в Закавказье и Средней Азии. Создание новых национальных образований в 1920-е гг. Политика "коренизации" и борьба по вопросу о национальном строительстве.</p> <p>Ликвидация небольшевистских партий и установление в СССР однопартийной политической системы. Смерть В. И. Ленина и борьба за власть. Ситуация в партии и возрастание роли партийного аппарата. Ликвидация оппозиции внутри ВКП(б) к концу 1920-х гг.</p> <p>Социальная политика большевиков. Положение рабочих и крестьян. Эмансипация женщин. Социальные лифты. Становление системы здравоохранения. Охрана материнства и детства. Борьба с беспризорностью и преступностью. Меры по сокращению безработицы. Положение бывших представителей "эксплуататорских классов". Деревенский социум: кулаки, середняки и бедняки. Сельскохозяйственные коммунны, артели и ТОЗы</p>		<p>ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06</p>
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Противоречия политики НЭПа. Написание эссе	2	



	СССР в 20-е годы. Работа с информационными источниками	2	
<b>Тема 2.2.</b> <b>Советский Союз в конце 1920-х–1930-е гг.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Индустриализация в СССР. "Великий перелом". Перестройка экономики на основе командного администрирования. Форсированная индустриализация. Создание рабочих и инженерных кадров. Социалистическое соревнование. Ударники и стахановцы. Ликвидация частной торговли и предпринимательства. Кризис снабжения и введение карточной системы. Коллективизация сельского хозяйства и ее трагические последствия. Раскулачивание. Сопротивление крестьян. Становление колхозного строя. Создание МТС. Голод в «зерновых» районах СССР в 1932-1933 гг. как следствие коллективизации. Крупнейшие стройки первых пятилеток в центре и национальных республиках. Строительство Московского метрополитена. Создание новых отраслей промышленности. Форсирование военного производства и освоения новой техники. Ужесточение трудового законодательства. Результаты, цена и издержки модернизации. Превращение СССР в аграрно-индустриальную державу. Ликвидация безработицы. Утверждение культа личности Сталина. Партийные органы как инструмент сталинской политики. Органы госбезопасности и их роль в поддержании диктатуры. Ужесточение цензуры. Усиление идеологического контроля над обществом. Введение паспортной системы. Массовые политические репрессии 1937-1938 гг. Результаты репрессий на уровне регионов и национальных республик. Репрессии против священнослужителей. ГУЛАГ. Роль принудительного труда в осуществлении индустриализации и в освоении труднодоступных территорий. Советская социальная и национальная политика 1930-х гг. Пропаганда и реальные достижения. Конституция СССР 1936 г.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Итоги и цена советской модернизации.	2	
<b>Тема 2.3. Культурное</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	

<p><b>пространство советского общества в 1920–1930-е гг.</b></p>	<p>Повседневная жизнь и общественные настроения в годы нэпа. Повышение общего уровня жизни. Нэпманы и отношение к ним в обществе.</p> <p>"Коммунистическое чванство". Разрушение традиционной морали. Отношение к семье, браку, воспитанию детей. Советские обряды и праздники. Наступление на религию.</p> <p>Пролеткульт и нэпманская культура. Борьба с безграмотностью. Основные направления в литературе и архитектуре. Достижения в области киноискусства. Советский авангард. Создание национальной письменности и смена алфавитов. Деятельность Наркомпроса. Рабфаки. Культура и идеология.</p> <p>Создание "нового человека". Пропаганда коллективистских ценностей. Воспитание интернационализма и советского патриотизма. Общественный энтузиазм периода первых пятилеток. Развитие спорта. Освоение Арктики. Эпопея челюскинцев. Престижность военной профессии и научно-инженерного труда. Учреждение звания Героя Советского Союза (1934) и первые награждения.</p> <p>Культурная революция. От обязательного начального образования к массовой средней школе. Установление жесткого государственного контроля над сферой литературы и искусства. Создание творческих союзов и их роль в пропаганде советской культуры. Социалистический реализм. Литература и кинематограф 1930-х гг.</p> <p>Наука в 1930-е гг. Академия наук СССР. Создание новых научных центров. Выдающиеся ученые и конструкторы гражданской и военной техники. Формирование национальной интеллигенции.</p> <p>Повседневность 1930-х гг. Снижение уровня доходов населения по сравнению с периодом нэпа. Деньги, карточки и очереди. Из деревни в город: последствия вынужденного переселения и миграции населения. Жилищная проблема. Коллективные формы быта. Возвращение к традиционным ценностям в середине 1930-х гг. Досуг в городе. Пионерия и комсомол. Военно-спортивные организации. Материнство и детство в 1930-е гг. Жизнь в деревне</p>	2	<p>OK 02 OK 04 OK 05 OK 06</p>
	<p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p>	2	

	Культурная революция и «угар НЭПа». Работа с историческими источниками: агитационные плакаты, исторические песни об «успехах народного хозяйства»	2	
<b>Тема 2.4.</b> <b>Революционные события 1918 – начала 1920-х гг. Версальско-Вашингтонская система. Мир в 1920-е – 1930-е гг. Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг.</b>	<b>Содержание</b> <p>Мир в 1918-1939 гг.: от войны к миру. Распад империй и образование новых национальных государств в Европе. Планы послевоенного устройства мира. 14 пунктов В. Вильсона. Парижская мирная конференция. Лига Наций. Вашингтонская конференция. Версальско-Вашингтонская система.</p> <p>Революционные события 1918-1919 гг. в Европе. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Образование Коминтерна. Венгерская советская республика.</p> <p>Страны Европы и Северной Америки в 1920-1930-е гг.</p> <p>Рост влияния социалистических партий и профсоюзов. Приход лейбористов к власти в Великобритании. Зарождение фашистского движения в Италии; Б. Муссолини. Приход фашистов к власти и утверждение тоталитарного режима в Италии.</p> <p>Стабилизация 1920-х гг. Эра процветания в США. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и начало Великой депрессии. Проявления и социально-политические последствия кризиса. "Новый курс" Ф.Д. Рузвельта (цель, мероприятия, итоги). Кейнсианство. Государственное регулирование экономики.</p> <p>Альтернативные стратегии выхода из мирового экономического кризиса. Становление нацизма в Германии. НСДАП; А. Гитлер. Приход нацистов к власти. Нацистский режим в Германии (политическая система, экономическая политика, идеология). Нюрнбергские законы. Подготовка Германии к войне. Установление авторитарных режимов в странах Европы в 1920-1930-х гг.</p> <p>Борьба против угрозы фашизма. Тактика единого рабочего фронта и Народного фронта. Приход к власти и политика правительств Народного фронта во Франции, Испании</p> <p>Международные отношения в 1920-1930-х гг.</p> <p>Версальская система и реалии 1920-х гг. Планы Дауэса и Юнга. Советское государство в международных отношениях в 1920-х гг.</p>	<b>8</b> 2	ОК 02 ОК 04 ОК 03 ОК 05 ОК 06

	<p>(Генуэзская конференция, соглашение в Рапалло, выход СССР из дипломатической изоляции). Пакт Бриана- Келлога. "Эра пацифизма".</p> <p>Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг. Агрессия Японии против Китая (1931-1933). Итало-эфиопская война (1935). Инициативы СССР по созданию системы коллективной безопасности. Агрессивная политика Германии в Европе (оккупация Рейнской зоны, аншлюс Австрии). Судетский кризис. Мюнхенское соглашение и его последствия. Политика "умиротворения" агрессора. Создание оси Берлин - Рим - Токио. Японо-китайская война. Советско-японские конфликты у оз. Хасан и р. Халхин-Гол. Британско-франко-советские переговоры в Москве. Советско-германский договор о ненападении и его последствия.</p> <p>Развитие культуры в 1914-1930-х гг.</p> <p>Научные открытия первых десятилетий XX в. (физика, химия, биология, медицина и другие). Технический прогресс в 1920-1930-х гг. Изменение облика городов.</p> <p>"Потерянное поколение": тема войны в литературе и художественной культуре. Основные направления в искусстве. Модернизм, авангардизм, сюрреализм, абстракционизм, реализм. Ведущие деятели культуры первой трети XX в. Кинематограф 1920-1930-х гг. Тоталитаризм и культура. Массовая культура. Олимпийское движение.</p>		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>	
	Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг. Работа с информационными источниками	2	
	Научные открытия первых десятилетий XX в. (физика, химия, биология, медицина и другие). Технический прогресс в 1920-1930-х гг. Изменение облика городов. Подготовка сообщений, докладов, презентаций, составление таблиц	2	
	Основные направления в искусстве. Модернизм, авангардизм, сюрреализм, абстракционизм, реализм. Ведущие деятели культуры первой трети XX в. Кинематограф 1920-1930-х гг. Тоталитаризм и	2	

	культура Написание эссе, подготовка сообщений, докладов, презентаций, составление таблиц		
<b>Тема 2.5. Внешняя политика СССР в 1920–1930-е годы. СССР накануне Великой Отечественной войны</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Внешняя политика СССР в 1920-е гг. Внешняя политика: от курса на мировую революцию к концепции построения социализма в одной стране. Деятельность Коминтерна как инструмента мировой революции. Договор в Рапалло. Выход СССР из международной изоляции. Вступление СССР в Лигу Наций. Возрастание угрозы мировой войны. Попытки организовать систему коллективной безопасности в Европе. Советские добровольцы в Испании и в Китае. Вооруженные конфликты на озере Хасан, реке Халхин-Гол. СССР накануне Великой Отечественной войны. Мюнхенский договор 1938 г. и угроза международной изоляции СССР. Заключение договора о ненападении между СССР и Германией в 1939 г. Зимняя война с Финляндией. Включение в состав СССР Латвии, Литвы и Эстонии; Бессарабии, Северной Буковины, Западной Украины и Западной Белоруссии	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Противоречия внешней политики СССР: деятельность НКВД и Коминтерна. Результативность внешней политики СССР межвоенного периода. Работа с источниками.	2	
<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
<b>Денежная реформа в СССР 1922—1924 годов</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	
	Финансовая реформа Г.Я. Сокольникова. Причины денежной реформы и ее последствия.	2	
<b>Раздел 3. Вторая мировая война: причины, состав участников, основные этапы и события, итоги. Великая Отечественная война. 1941–1945 годы</b>		<b>30/8</b>	ОК 01, ОК 02, ОК04, ОК 05, ОК 06,

			ОК 09
<p><b>Тема 3.1.</b>  <b>Начало Второй мировой войны. Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942)</b></p>	<p><b>Основное содержание</b></p> <p>Начало Второй мировой войны. Причины Второй мировой войны. Нападение Германии на Польшу и начало мировой войны. Стратегические планы главных воюющих сторон. Разгром Польши. Блицкриг. "Странная война". Советско-финляндская война и ее международные последствия. Захват Германией Дании и Норвегии. Разгром Франции и ее союзников. Битва за Британию. Агрессия Германии и ее союзников на Балканах.</p> <p>Положение в оккупированных странах. "Новый порядок". Нацистская политика геноцида, холокост. Концентрационные лагеря. Принудительная трудовая миграция и насильственные переселения. Коллаборационизм. Движение Сопротивления. Партизанская война в Югославии.</p> <p>1941 год. Начало Великой Отечественной войны и войны на Тихом океане. Нападение Германии на СССР. Планы Германии в отношении СССР; план "Барбаросса", план "Ост". Соотношение сил противников на 22 июня 1941 г. Вторжение Германии и ее сателлитов на территорию СССР. Начало Великой Отечественной войны. Ход событий на советско-германском фронте в 1941 г. Брестская крепость. Массовый героизм воинов, представителей всех народов СССР. Причины поражений Красной Армии на начальном этапе войны. Чрезвычайные меры руководства страны, образование Государственного комитета обороны. Роль партии в мобилизации сил на отпор врагу. Создание дивизий народного ополчения. Смоленское сражение. Наступление советских войск под Ельней. Начало блокады Ленинграда. Оборона Одессы и Севастополя. Срыв гитлеровских планов молниеносной войны.</p> <p>Битва за Москву. Наступление гитлеровских войск: Москва на осадном положении. Парад 7 ноября 1941 г. на Красной площади. Переход в контрнаступление и разгром немецкой группировки под Москвой. Наступательные операции Красной Армии зимой - весной 1942 г. Итоги Московской битвы. Блокада Ленинграда. Героизм и трагедия гражданского населения. Эвакуация</p>	<p><b>8</b></p> <p>2</p>	<p>ОК 02  ОК 04  ОК 05  ОК 06</p>

	<p>ленинградцев. Дорога жизни. Перестройка экономики на военный лад. Эвакуация предприятий, населения и ресурсов. Введение норм военной дисциплины на производстве и транспорте. Нацистский оккупационный режим. Генеральный план "Ост". Нацистская пропаганда. Массовые преступления гитлеровцев против советских граждан. Концлагеря и гетто. Холокост. Этнические чистки на оккупированной территории СССР. Нацистский плен. Уничтожение военнопленных и медицинские эксперименты над заключенными. Угон советских людей в Германию. Разграбление и уничтожение культурных ценностей. Начало массового сопротивления врагу. Восстания в нацистских лагерях. Развертывание партизанского движения. Нападение японских войск на Перл-Харбор, вступление США в войну. Формирование Антигитлеровской коалиции. Ленд-лиз</p>		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>	
	Нападение японских войск на Перл-Харбор, вступление США в войну. Формирование Антигитлеровской коалиции. Ленд-лиз. Работа с источниками	2	
	Подвиг ваш, ленинградцы бессмертен. Выполнение творческих работ	2	
	Холокост. Выполнение творческих работ	2	
<p><b>Тема 3.2.</b> <b>Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.)</b></p>	<p><b>Основное содержание</b></p>	<b>8</b>	
	<p>Коренной перелом в войне. Сталинградская битва. Германское наступление весной - летом 1942 г. Поражение советских войск в Крыму. Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. Приказ № 227 «Ни шагу назад!». Дом Павлова. Героическая борьба армий В.И. Чуйкова и М.С. Шумилова против немецко-фашистских войск. Окружение неприятельской группировки под Сталинградом и разгром гитлеровцев. Н.Ф. Ватутин, А.И. Еременко, К.К. Рокоссовский. Итоги и значение победы Красной армии под Сталинградом. Начало коренного перелома в войне. Прорыв блокады Ленинграда в январе 1943 г. Значение</p>	4	<p>ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06</p>

	<p>героического сопротивления Ленинграда.</p> <p>Битва на Курской дуге. Соотношение сил. Провал немецкого наступления. Танковые сражения под Прохоровкой и Обоянью. Переход советских войск в наступление. Итоги и значение Курской битвы.</p> <p>Битва за Днепр. Освобождение Левобережной Украины и форсирование Днепра. Освобождение Киева. Итоги наступления Красной Армии летом - осенью 1943 г.</p> <p>За линией фронта. Развертывание массового партизанского движения. Антифашистское подполье в крупных городах. Значение партизанской и подпольной борьбы для победы над врагом.</p> <p>Сотрудничество с врагом (коллаборационизм): формы, причины, масштабы. Создание гитлеровцами воинских формирований из советских военнопленных. Антисоветские национальные военные формирования в составе вермахта. Судебные процессы на территории СССР над военными преступниками и пособниками оккупантов в 1943-1946 гг.</p> <p>СССР и союзники.</p> <p>Война в Северной Африке. Высадка союзнических войск в Италии и падение режима Муссолини. Перелом в войне на Тихом океане. Тегеранская конференция. "Большая тройка"</p>		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Работа с картой	2	
	Сотрудничество с врагом (коллаборационизм): формы, причины, масштабы. Заполнение таблицы	2	
<p><b>Тема 3.3.</b> <b>Человек и культура в годы Великой Отечественной войны</b></p>	<p><b>Основное содержание</b></p>	<b>6</b>	
	<p>Человек и война: единство фронта и тыла.</p> <p>"Все для фронта, все для победы!". Трудовой подвиг народа. Роль женщин и подростков в промышленном и сельскохозяйственном производстве. Самоотверженный труд ученых. Помощь населения фронту.</p> <p>Повседневность военного времени. Фронтная повседневность. Боевое братство. Женщины на войне. Письма с фронта и на фронт.</p>	2	<p>ОК 02 ОК 04 ОК 05</p>



	<p>Повседневность в советском тылу. Военная дисциплина на производстве. Карточная система и нормы снабжения в городах. Положение в деревне. Стратегии выживания в городе и на селе. Государственные меры и общественные инициативы по спасению детей.</p> <p>Культурное пространство в годы войны. Песня "Священная война" - призыв к сопротивлению врагу. Советские писатели, композиторы, художники, ученые в условиях войны. Песенное творчество и фольклор. Кино военных лет. Государство и Церковь в годы войны. Патриотическое служение представителей религиозных конфессий. Культурные и научные связи с союзниками.</p> <p>Приказ № 227 «Ни шагу назад!». Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. Героическая борьба армий В.И. Чуйкова и М.С. Шумилова против немецко-фашистских войск. Окружение неприятельской группировки под Сталинградом и разгром гитлеровцев. Н.Ф. Ватутин, А.И. Еременко, К.К. Рокоссовский. Итоги и значение победы Красной армии под Сталинградом. Начало коренного перелома в войне</p>		ОК 06, ОК 07
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Работа с источниками: анализ исторических плакатов, военных песен, творчества Твардовского А.Т., Симонова К.М.	2	
	Человек и война: единство фронта и тыла. Составление плакатов, презентаций	2	
<b>Тема 3.4. Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение Второй мировой войны</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>6</b>	
	<p>Освобождение Правобережной Украины и Крыма. Наступление советских войск в Белоруссии и Прибалтике. Боевые действия в Восточной и Центральной Европе и освободительная миссия Красной Армии. Встреча на Эльбе. Висло-Одерская операция. Битва за Берлин. Капитуляция Германии. Репатриация советских граждан в ходе войны и после ее окончания.</p> <p>Война и общество. Восстановление хозяйства в освобожденных районах. Начало советского атомного проекта. Реевакуация и нормализация повседневной жизни. Депортации репрессированных</p>	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07

	<p>народов. Взаимоотношения государства и Церкви.</p> <p>Открытие второго фронта в Европе. Восстания против оккупантов и их пособников в европейских странах. Конференции руководителей ведущих держав Антигитлеровской коалиции; Ялтинская конференция 1945 г.: основные решения. Роль СССР в разгроме нацистской Германии и освобождении народов Европы. Потсдамская конференция. Судьба послевоенной Германии. Политика денацификации, демилитаризации, демонополизации, демократизации (четыре "Д").</p> <p>Советско-японская война 1945 г. Разгром Квантунской армии. Ядерные бомбардировки японских городов американской авиацией и их последствия. Капитуляция Японии. Нюрнбергский трибунал и Токийский процесс над военными преступниками Германии и Японии. Итоги Второй мировой войны.</p> <p>Создание ООН. Осуждение главных военных преступников. Нюрнбергский и Токийский судебные процессы.</p> <p>Итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны. Решающий вклад СССР в победу Антигитлеровской коалиции. Людские и материальные потери. Изменение политической карты мира</p>		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны. Работа с источниками	2	
	Подготовка сообщений, докладов, написание эссе на темы «Никто не забыт, ничто не забыто» (героизм и мужество защитников Отечества), «Злодеяния нацистских захватчиков на оккупированной территории СССР: будем помнить вечно»	2	
<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
<b>Наш край в 1941-1945 гг.</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	
	Госбанк СССР в годы Великой Отечественной войны его значение и функция на территории Иркутской области.	2	
<b>Раздел 4. СССР в 1945–1991 годы. Послевоенный мир</b>		<b>24/10</b>	К 01, ОК 02, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 4.1.</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>6</b>	

<p><b>Мир и международные отношения в годы холодной войны (вторая половина XX века)</b></p>	<p>Основные этапы развития международных отношений во второй половине 1940-х - 2020-х гг.</p> <p>От мира к холодной войне. Речь У. Черчилля в Фултоне. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Разделенная Европа. Раскол Германии и образование двух германских государств. Совет экономической взаимопомощи. Формирование двух военно-политических блоков (НАТО и ОВД).</p> <p>Международные кризисы и региональные конфликты в годы холодной войны (Берлинские кризисы, Корейская война, войны в Индокитае, Суэцкий кризис, Карибский (Кубинский) кризис).</p> <p>Разрядка международной напряженности в конце 1960-х - первой половине 1970-х гг. Договор о запрещении ядерных испытаний в трех средах. Договор о нераспространении ядерного оружия (1968). Пражская весна 1968 г. и ввод войск государств - участников ОВД в Чехословакию. Урегулирование германского вопроса (договоры ФРГ с СССР и Польшей, четырехстороннее соглашение по Западному Берлину). Договоры об ограничении стратегических вооружений (ОСВ). Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (Хельсинки, 1975 г.).</p> <p>Ввод советских войск в Афганистан (1979). Возвращение к политике холодной войны. Наращивание стратегических вооружений. Американский проект СОИ. Провозглашение советской концепции нового политического мышления в 1980-х гг.</p> <p>Распад СССР и восточного блока.</p> <p>Внешняя политика США во второй половине XX - начале XXI в. Развитие отношений с СССР, Российской Федерацией.</p> <p>Страны Западной Европы. Экономическая и политическая ситуация в первые послевоенные годы. Научно-техническая революция. Становление социально ориентированной рыночной экономики.</p> <p>Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX - начале XXI в. Революции второй половины 1940-х гг. и установление режимов «народной демократии». СЭВ и ОВД. Достижения и проблемы социалистического развития в 1950-е гг. Выступления в ГДР (1953), Польше и Венгрии (1956). Югославская</p>	2	<p>ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06, ОК 09</p>
---	---	---	---

	<p>модель социализма. Пражская весна 1968 г. и ее подавление. Движение "Солидарность" в Польше. Перестройка в СССР и страны восточного блока. Революции 1989-1990 гг. в странах Центральной и Восточной Европы. Распад ОВД, СЭВ. Образование новых государств на постсоветском пространстве.</p>		
	<p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p>	<p><b>4</b></p>	
	<p>Послевоенное изменение политических границ в Европе. Изменение этнического состава стран Восточной Европы как следствие геноцидов и принудительных переселений.</p>	<p>2</p>	
	<p>Причины и этапы «холодной войны». Политика «разрядки»: успехи и проблемы</p>	<p>2</p>	
<p><b>Тема 4.2. СССР в 1945–1953 гг.</b></p>	<p><b>Основное содержание</b></p>	<p><b>2</b></p>	<p>ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06</p>
	<p>Влияние последствий войны на советскую систему и общество. Разруха. Демобилизация армии. Социальная адаптация фронтовиков. Репатриация. Рост беспризорности и решение проблем послевоенного детства. Рост преступности.</p> <p>Ресурсы и приоритеты восстановления. Демилитаризация экономики и переориентация на выпуск гражданской продукции. Восстановление индустриального потенциала страны. Сельское хозяйство и положение деревни. Ремонтные работы, их размеры и значение для экономики. Советский атомный проект, его успехи и значение. Начало гонки вооружений. Положение на послевоенном потребительском рынке. Колхозный рынок. Голод 1946-1947 гг. Денежная реформа и отмена карточной системы (1947).</p> <p>Сталин и его окружение. Ужесточение административно-командной системы. Соперничество в верхних эшелонах власти. Усиление идеологического контроля. Послевоенные репрессии. "Ленинградское дело". Борьба с космополитизмом. "Дело врачей".</p> <p>Сохранение трудового законодательства военного времени на период восстановления разрушенного хозяйства. Союзный центр и национальные регионы: проблемы взаимоотношений.</p> <p>Рост влияния СССР на международной арене. Начало холодной войны.</p>	<p>2</p>	

	<p>Доктрина Трумэна. План Маршалла. Формирование биполярного мира. Советизация Восточной и Центральной Европы. Взаимоотношения со странами народной демократии. Создание Совета экономической взаимопомощи. Организация Североатлантического договора (НАТО). Создание по инициативе СССР Организации Варшавского договора. Война в Корее.</p>		
<p><b>Тема 4.3.</b> <b>СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.</b></p>	<p><b>Основное содержание</b></p> <p>Смена политического курса. Смерть Сталина и настроения в обществе. Борьба за власть в советском руководстве. Переход политического лидерства к Н.С. Хрущеву. Первые признаки наступления оттепели в политике, экономике, культурной сфере. XX съезд партии и разоблачение культа личности Сталина. Реакция на доклад Хрущева в стране и мире. Начало реабилитации жертв массовых политических репрессий и смягчение политической цензуры. Возвращение депортированных народов. Особенности национальной политики. Утверждение единоличной власти Хрущева.</p> <p>Культурное пространство и повседневная жизнь. Изменение общественной атмосферы. Шестидесятники. Литература, кинематограф, театр, живопись: новые тенденции. Образование и наука. Приоткрытие железного занавеса. Всемирный фестиваль молодежи и студентов 1957 г. Популярные формы досуга. Неофициальная культура. Хрущев и интеллигенция. Антирелигиозные кампании. Гонения на Церковь. Диссиденты. Самиздат и тамиздат.</p> <p>Социально-экономическое развитие СССР. "Догнать и перегнать Америку". Попытки решения продовольственной проблемы. Освоение целинных земель.</p> <p>Научно-техническая революция в СССР. Военный и гражданский секторы экономики. Создание ракетно-ядерного щита. Начало освоения космоса. Запуск первого спутника Земли. Исторические полеты Ю.А. Гагарина и первой в мире женщины-космонавта В.В. Терешковой. Влияние НТР на перемены в повседневной жизни людей.</p>	<p><b>4</b></p> <p>2</p>	<p>ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09</p>

	<p>Реформы в промышленности. Переход от отраслевой системы управления к совнархозам. Расширение прав союзных республик. Изменения в социальной и профессиональной структуре советского общества к началу 1960-х гг. Преобладание горожан над сельским населением. Положение и проблемы рабочего класса, колхозного крестьянства и интеллигенции. Востребованность научного и инженерного труда.</p> <p>XXII съезд КПСС и Программа построения коммунизма в СССР. Воспитание "нового человека". Бригады коммунистического труда. Общественные формы управления. Социальные программы. Реформа системы образования. Пенсионная реформа. Массовое жилищное строительство. Рост доходов населения и дефицит товаров народного потребления.</p> <p>Внешняя политика. СССР и страны Запада. Международные военно-политические кризисы, позиция СССР и стратегия ядерного сдерживания (Суэцкий кризис 1956 г., Берлинский кризис 1961 г., Карибский кризис 1962 г.). СССР и мировая социалистическая система. Распад колониальных систем и борьба за влияние в странах третьего мира.</p> <p>Конец оттепели. Нарастание негативных тенденций в обществе. Кризис доверия власти. Новочеркасские события. Смещение Н.С. Хрущева</p>		
	<p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p>	2	
	<p>Общественно-политическое развитие СССР в условиях «оттепели». Научно-техническая революция в СССР.</p>	2	
<p><b>Тема 4.4.</b> <b>Советское общество в середине 1960-х – начале 1980-х гг</b></p>	<p><b>Основное содержание</b></p>	6	
	<p>Советское государство и общество в середине 1960-х - начале 1980-х гг.</p> <p>Приход к власти Л.И. Брежнева: его окружение и смена политического курса. Десталинизация и ресталинизация. Экономические реформы 1960-х гг. Новые ориентиры аграрной политики. Косыгинская реформа. Конституция СССР 1977 г. Концепция "развитого социализма".</p> <p>Нарастание застойных тенденций в экономике и кризис</p>	2	<p>ОК 02 ОК 04 ОК 05</p>

	<p>идеологии. Замедление темпов развития. Новые попытки реформирования экономики. Цена сохранения СССР статуса сверхдержавы. Рост масштабов и роли ВПК. Трудности развития агропромышленного комплекса. Советские научные и технические приоритеты. Создание топливно-энергетического комплекса (ТЭК).</p> <p>Повседневность в городе и в деревне. Рост социальной мобильности. Миграция населения в крупные города и проблема неперспективных деревень. Популярные формы досуга населения. Уровень жизни разных социальных слоев. Социальное и экономическое развитие союзных республик. Общественные настроения. Потребительские тенденции в советском обществе. Дефицит и очереди.</p> <p>Развитие физкультуры и спорта в СССР. XXII летние Олимпийские игры 1980 г. в Москве. Литература и искусство: поиски новых путей. Авторское кино. Авангардное искусство. Неформалы (КСП, движение КВН и другие). Диссидентский вызов. Борьба с инакомыслием. Судебные процессы. Цензура и самиздат.</p> <p>Новые вызовы внешнего мира. Между разрядкой и конфронтацией. Возрастание международной напряженности. Холодная война и мировые конфликты. Пражская весна и снижение международного авторитета СССР. Достижение военно-стратегического паритета с США. Политика разрядки. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ) в Хельсинки. Ввод войск в Афганистан. Подъем антикоммунистических настроений в Восточной Европе. Кризис просоветских режимов.</p> <p>Л.И. Брежнев в оценках современников и историков</p>		ОК 06
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Общественно-политическая жизнь в СССР в середине 60-х – начале 80-х гг.	2	
	Внешняя политика СССР в середине 60-х – начале 80-х гг	2	
<b>Тема 4.5. Политика «перестройки». Распад СССР (1985–1991 гг.)</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	
	Политика перестройки. Распад СССР (1985-1991). Нарастание кризисных явлений в социально-экономической и идейно-политической сферах. Резкое падение мировых цен на	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05

	<p>нефть и его негативные последствия для советской экономики. М.С. Горбачев и его окружение: курс на реформы. Антиалкогольная кампания 1985 г. и ее противоречивые результаты. Чернобыльская трагедия. Реформы в экономике, в политической и государственной сферах. Законы о госпредприятии и об индивидуальной трудовой деятельности. Принятие закона о приватизации государственных предприятий.</p> <p>Гласность и плюрализм. Политизация жизни и подъем гражданской активности населения. Либерализация цензуры. Общественные настроения и дискуссии в обществе. Отказ от догматизма в идеологии. Вторая волна десталинизации. История страны как фактор политической жизни. Отношение к войне в Афганистане. Неформальные политические объединения.</p> <p>Новое мышление М.С. Горбачева. Изменения в советской внешней политике. Односторонние уступки Западу. Роспуск СЭВ и Организации Варшавского договора. Объединение Германии. Начало вывода советских войск из Центральной и Восточной Европы. Завершение холодной войны.</p> <p>Демократизация советской политической системы. XIX конференция КПСС и ее решения. Альтернативные выборы народных депутатов. Съезды народных депутатов - высший орган государственной власти. I съезд народных депутатов СССР и его значение. Демократы первой волны, их лидеры и программы.</p> <p>Подъем национальных движений, нагнетание националистических и сепаратистских настроений. Обострение межнационального противостояния: Закавказье, Прибалтика, Украина, Молдавия. Позиции республиканских лидеров и национальных элит.</p> <p>Последний этап перестройки: 1990-1991 гг. Отмена 6-й статьи Конституции СССР о руководящей роли КПСС. Становление многопартийности. Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР. I съезд народных депутатов РСФСР и его решения. Противостояние союзной и российской власти. Введение поста Президента и избрание М.С. Горбачева Президентом СССР. Избрание Б.Н. Ельцина Президентом РСФСР. Углубление</p>		ОК 06
--	--	--	-------



	<p>политического кризиса.</p> <p>Усиление центробежных тенденций и угрозы распада СССР. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Дискуссии о путях обновления Союза ССР. Ново-Огаревский процесс и попытки подписания нового Союзного договора. "Парад суверенитетов". Референдум о сохранении СССР. Превращение экономического кризиса в стране в ведущий политический фактор. Нарастание разбалансированности в экономике. Введение карточной системы снабжения. Реалии 1991 г.: конфискационная денежная реформа, трехкратное повышение государственных цен, пустые полки магазинов. Разработка союзным и российским руководством программ перехода к рыночной экономике. Радикализация общественных настроений. Забастовочное движение. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях.</p> <p>Попытка государственного переворота в августе 1991 г. Планы ГКЧП и защитники Белого дома. Победа Ельцина. Ослабление союзной власти. Распад структур КПСС. Оформление фактического распада СССР. Беловежские и Алма-Атинские соглашения, создание Содружества Независимых Государств (СНГ).</p> <p>Реакция мирового сообщества на распад СССР. Россия как преемник СССР на международной арене</p>		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Внешняя политика СССР в 1985–1991 гг.	2	
<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК05, ОК 06
<b>Банковская система в 1945-1991 гг.</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	ОК 06
	Реорганизация банковской системы и расширение её функций.	2	
<b>Раздел 5. Российская Федерация в 1992–2020 гг. Современный мир в условиях глобализации</b>		<b>26/6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 5.1. Становление новой России (1992–1999 гг.)</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>8</b>	ОК 02
	Б.Н. Ельцин и его окружение. Общественная поддержка курса реформ. Правительство реформаторов во главе с Е.Т. Гайдаром.	4	ОК 04 ОК 05

	<p>Начало радикальных экономических преобразований. Либерализация цен. "Шоковая терапия". Ваучерная приватизация. Гиперинфляция, рост цен и падение жизненного уровня населения. Безработица. Черный рынок и криминализация жизни. Рост недовольства граждан первыми результатами экономических реформ.</p> <p>Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Указ Б.Н. Ельцина № 1400 и его оценка Конституционным судом. Возможность мирного выхода из политического кризиса. Трагические события осени 1993 г. в Москве. Всенародное голосование (плебисцит) по проекту Конституции России 1993 г. Ликвидация Советов и создание новой системы государственного устройства. Принятие Конституции России 1993 г. и ее значение. Становление российского парламентаризма. Разделение властей. Проблемы построения федеративного государства. Утверждение государственной символики.</p> <p>Обострение межнациональных и межконфессиональных отношений в 1990-е гг. Подписание Федеративного договора (1992) и отдельных соглашений центра с республиками. Взаимоотношения центра и субъектов Федерации. Военно-политический кризис в Чеченской Республике.</p> <p>Корректировка курса реформ и попытки стабилизации экономики. Роль иностранных займов. Тенденции деиндустриализации и увеличения зависимости экономики от мировых цен на энергоносители. Ситуация в российском сельском хозяйстве и увеличение зависимости от экспорта продовольствия. Финансовые пирамиды. Дефолт 1998 г. и его последствия.</p> <p>Повседневная жизнь россиян в условиях реформ. Свобода средств массовой информации (далее - СМИ). Свобода предпринимательской деятельности. Возможность выезда за рубеж. Кризис образования и науки. Социальная поляризация общества и смена ценностных ориентиров. Безработица и детская беспризорность. Проблемы русскоязычного населения в бывших республиках СССР.</p>		ОК 06
--	---	--	-------

	<p>Новые приоритеты внешней политики. Россия - правопреемник СССР на международной арене. Значение сохранения Россией статуса ядерной державы. Взаимоотношения с США и странами Запада. Россия на постсоветском пространстве. СНГ и союз с Белоруссией. Военно-политическое сотрудничество в рамках СНГ.</p> <p>Российская многопартийность и строительство гражданского общества. Основные политические партии и движения 1990-х гг., их лидеры и платформы. Кризис центральной власти. Обострение ситуации на Северном Кавказе. Вторжение террористических группировок в Дагестан. Добровольная отставка Б.Н. Ельцина</p>		
	<p><b>В том числе лабораторных и практических занятий</b></p>	<p><b>4</b></p>	
	<p>Повседневная жизнь россиян в условиях реформ.</p>	<p>2</p>	
	<p>Новые приоритеты внешней политики</p>	<p>2</p>	
<p><b>Тема 5.2.</b> <b>Современный мир.</b> <b>Глобальные проблемы человечества</b></p>	<p><b>Основное содержание</b></p>	<p><b>8</b></p>	<p>OK 02 OK 04 OK 05 OK 06 OK 09</p>
	<p>Современный мир. Глобальные проблемы человечества. Существование и распространение ядерного оружия. Проблема природных ресурсов и экологии. Проблема беженцев. Эпидемии в современном мире. Процессы глобализации и развитие национальных государств.</p> <p>Внешняя политика США конце XX - начале XXI в. Развитие отношений с Российской Федерацией. Европейский союз.</p> <p>Разделение Чехословакии. Распад Югославии и война на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии. Развитие восточноевропейских государств в XXI в. (экономика, политика, внешнеполитическая ориентация, участие в интеграционных процессах).</p> <p>Развитие науки и культуры во второй половине XX - начале XXI в.</p> <p>Развитие науки во второй половине XX - начале XXI в. (ядерная физика, химия, биология, медицина). Научно-техническая революция. Использование ядерной энергии в мирных целях. Достижения в области космонавтики (СССР, США). Развитие электротехники и робототехники. Информационная революция. Интернет.</p>	<p>4</p>	

	<p>Течения и стили в художественной культуре второй половины XX - начала XXI в.: от модернизма к постмодернизму. Литература. Живопись. Архитектура: новые технологии, концепции, художественные решения. Дизайн. Кинематограф. Музыка: развитие традиций и авангардные течения. Джаз. Рок-музыка. Массовая культура. Молодежная культура</p>		
	<p><b>В том числе лабораторных и практических занятий</b></p>	<p><b>4</b></p>	
	<p>«Оранжевые» революции на постсоветском пространстве и в развивающихся странах. Работа с источниками.</p>	<p>2</p>	
	<p>Человек в стремительно меняющемся мире: культура и научно-технический прогресс.</p>	<p>2</p>	
<p><b>Тема 5.3. Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации</b></p>	<p><b>Основное содержание</b></p>	<p><b>10</b></p>	<p>ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09</p>
	<p>Россия в XXI в.: вызовы времени и задачи модернизации.          Политические и экономические приоритеты. Вступление в должность Президента В.В. Путина и связанные с этим ожидания. Начало преодоления негативных последствий 1990-х гг. Основные направления внутренней и внешней политики. Федерализм и сепаратизм. Создание Федеральных округов. Восстановление единого правового пространства страны. Разграничение властных полномочий центра и регионов. Террористическая угроза и борьба с ней. Урегулирование кризиса в Чеченской Республике. Построение вертикали власти и гражданское общество. Военная реформа.          Экономический подъем 1999-2007 гг. и кризис 2008 г. Структура экономики, роль нефтегазового сектора и задачи инновационного развития. Крупнейшие инфраструктурные проекты. Сельское хозяйство. Россия в системе мировой рыночной экономики. Начало (2005) и продолжение (2018) реализации приоритетных национальных проектов.          Президент Д.А. Медведев, премьер-министр В.В. Путин. Основные направления внешней и внутренней политики. Проблема стабильности и преемственности власти.          Избрание В.В. Путина Президентом Российской Федерации в 2012 г. и переизбрание на новый срок в 2018 г. Вхождение Крыма в</p>	<p>6</p>	

состав России и реализация инфраструктурных проектов в Крыму (строительство Крымского моста, трассы "Таврида" и других). Конституционная реформа (2020).

Новый облик российского общества после распада СССР. Социальная и профессиональная структура. Занятость и трудовая миграция. Миграционная политика. Основные принципы и направления государственной социальной политики. Реформы здравоохранения. Пенсионные реформы. Реформирование образования, культуры, науки и его результаты. Начало конституционной реформы. Снижение средней продолжительности жизни и тенденции депопуляции. Государственные программы демографического возрождения России. Разработка семейной политики и меры по поощрению рождаемости. Пропаганда спорта и здорового образа жизни и их результаты. XXII Олимпийские и XI Паралимпийские зимние игры в Сочи (2014), успехи российских спортсменов, допинговые скандалы и их последствия для российского спорта. Чемпионат мира по футболу и открытие нового образа России миру.

Повседневная жизнь. Социальная дифференциация. Качество, уровень жизни и размеры доходов разных слоев населения. Постановка государством вопроса о социальной ответственности бизнеса. Модернизация бытовой сферы. Досуг. Россиянин в глобальном информационном пространстве: СМИ, компьютеризация, Интернет. Массовая автомобилизация. Военно-патриотические движения. Марш "Бессмертный полк". Празднование 75-летия Победы в Великой Отечественной войне (2020).

Внешняя политика в конце XX - начале XXI в. Утверждение новой Концепции внешней политики Российской Федерации (2000) и ее реализация. Постепенное восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Современная концепция российской внешней политики. Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Оказание помощи Сирии в борьбе с международным терроризмом и в преодолении

внутриполитического кризиса (с 2015 г.). Приближение военной инфраструктуры НАТО к российским границам и ответные меры. Односторонний выход США из международных соглашений по контролю над вооружениями и последствия для России. Создание Россией нового высокоточного оружия и реакция в мире.

Центробежные и партнерские тенденции в СНГ. «Оранжевые» революции. Союзное государство России и Беларуси. Россия в СНГ и в Евразийском экономическом сообществе (ЕврАзЭС). Миротворческие миссии России. Приднестровье. Россия в условиях нападения Грузии на Южную Осетию в 2008 г. (операция по принуждению Грузии к миру). Отношения с США и Евросоюзом. Вступление в Совет Европы. Сотрудничество России со странами ШОС (Шанхайской организации сотрудничества) и БРИКС. Деятельность "Большой двадцатки". Дальневосточное и другие направления политики России. Сланцевая революция в США и борьба за передел мирового нефтегазового рынка.

Государственный переворот на Украине 2014 г. и его последствия для русскоязычного населения Украины, позиция России. Воссоединение Крыма и Севастополя с Россией и его международные последствия. Минские соглашения по Донбассу и гуманитарная поддержка Донецкой Народной Республики (ДНР) и Луганской Народной Республики (ЛНР). Специальная военная операция (2022). Референдумы в ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областях и их воссоединение с Россией. Введение США и их союзниками политических и экономических санкций против России и их последствия для мировой торговли.

Россия в борьбе с коронавирусной пандемией, оказание помощи зарубежным странам.

Мир и процессы глобализации в новых условиях. Антиглобалистские тенденции. Международный нефтяной кризис 2020 г. и его последствия. Россия в современном мире.

Религия, наука и культура России в конце XX - начале XXI в. Повышение общественной роли СМИ и Интернета. Коммерциализация культуры. Ведущие тенденции в развитии образования и науки. Модернизация образовательной системы.

	Основные достижения российских ученых и недостаточная востребованность результатов их научной деятельности. Религиозные конфессии и повышение их роли в жизни страны. Особенности развития современной художественной культуры: литературы, киноискусства, театра, изобразительного искусства. Процессы глобализации и массовая культура		
	<b>В том числе лабораторных и практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Развитие политической системы России в начале XXI в. Внешняя политика РФ в конце XX – начале XXI в. Работа с источниками	2	
	Новый облик российского общества после распада СССР. Составление и заполнение таблицы	2	
Курсовая работа (проект)	<b>не предусмотрена</b>		
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>		6	
<b>Всего</b>		136	

### 2.3. Курсовой проект (работа)

Выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине история не предусмотрено

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Истории», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. История. История России. 1914—1945 годы. 10 класс: Базовый уровень. Электронная форма учебника / В. Р. Мединский, А. В. Торкунов. – М.: АО «Издательство «Просвещение», 2023. - ISBN: 978-5-09-109827-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/701305>

2. История. История России. 1946 год – начало XXI века: 11 класс: базовый уровень: учебник / В. Р. Мединский, А. В. Торкунов. – М.: АО «Издательство «Просвещение», 2023. - ISBN: 978-5-09-109828-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/701306>

3. История. История России, 1914-1945 гг.: 10 класс: базовый уровень. В 2 частях. Ч.2 : учебник / М. М. Горинов, А. А. Данилов, Л. Г. Косулина [и др.] ; под редакцией А. В. Торкунова. — 3-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 145 с. — ISBN 978-5-09-103591-9, 978-5-09-103593-3 (ч.2). — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/132471> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. История. История России, 1914-1945 гг.: 10 класс: базовый уровень. В 2 частях. Ч.1 : учебник / М. М. Горинов, А. А. Данилов, Л. Г. Косулина [и др.] ; под редакцией А. В. Торкунова. — 3-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 177 с. — ISBN 978-5-09-103592-6 (ч.1), 978-5-09-103591-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/132441> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

5. История.РФ : Главный исторический портал страны : [сайт]. - URL: <https://histrf.ru>

6. Мединский, В.Р. История России. 1914-1945 годы: 10 класс: базовый уровень: учебник / В.Р. Мединский, А.В. Шубин, М.Ю. Мягков, Ю.А. Никифоров и другие. – М.: АО «Просвещение», 2022

7. Торкунов А.В., История. История России. 1914-1945 гг. (в 2 частях) / А.В. Торкунов, М.М. Горинов и другие. – М: АО «Просвещение», 2022

8. Торкунов А.В., История. История России. 1946 г. – начало XXI века (в 2 частях) / А.В. Торкунов, А.А. Данилов и другие – М: АО «Просвещение», 2022

9. Российское образование : Федеральный портал : [сайт]. - URL: <https://edu.ru/>

10. ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений», ФИПИ : [сайт]. – URL: <https://fipi.ru/>

11. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов : [сайт]. - URL: <https://web.archive.org/web/20191121151247/http://fcior.edu.ru/>

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Гаджиев К.С., Закаурцева Т.А., Родригес А.М., Пономарев М.В. Новейшая история стран Европы и Америки. XX век. В 3 частях. Часть 2. 1945 – 2000. – М.: 2010;

2. Горелов А.А. История мировой культуры. – М.: 2011 Захаревич А.В. История Отечества. – М.: 2010;

3. Орлов А.С., Георгиев В.А., Георгиева Н.Г., Сивохина Т.А. История России. – М.: 2011 Санин Г. А. Крым. Страницы истории. – М.: 2015.



4. История России от Рюрика до Путина. Люди. События. Даты. – СПб.: Питер, 2008  
 5. Хрестоматия по истории России: учеб. пособие/ авт.-сост. А.С. Орлов, В.А. Георгиев, Сивохина Т.А. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2004.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>- уметь критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками;</p> <p>- уметь анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени</p> <p>- знать хронологию исторических процессов;</p> <p>- основные источники информации и ресурсы для решения задач.</p> <p>- уметь осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.          Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменного/устного опроса;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- диктантов;</li> <li>- оценки результатов самостоятельной работы (докладов, эссе, рефератов, проектов, учебных исследований и т.д.)</li> </ul> <p>Промежуточная аттестация в форме другие формы ПА/экзамена в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменных/ устных ответов,</li> <li>- практических заданий,</li> <li>- тестирования и т.д.</li> </ul>

<p>массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь объяснять критерии поиска исторических источников и находить их; учитывать при работе специфику современных источников социальной и личной информации.</li> <li>- знать приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- уметь осуществлять проектную деятельность в форме участия в подготовке учебных проектов по новейшей истории, в том числе – на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и т.д.);</li> <li>- уметь взаимодействовать с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; уважения к историческому наследию народов России</li> <li>- знать психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</li> </ul>		
--	--	--

<p>- уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;</p> <p>- отстаивать историческую правду в ходе дискуссий и других форм межличностного взаимодействия, а также при разработке и представлении учебных проектов и исследований; рассказывать о подвигах народа при защите Отечества.</p> <p>- знать особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> <p>- уметь характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, нэпа, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой</p>		
--	--	--

<p>державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI в.; особенности развития культуры народов СССР (России);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;</li> <li>- уметь устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов</li> <li>- знать имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внёших значительный вклад в социально- экономическое, политической и культурное развитие России в XX – начале XXI в.;</li> <li>- знать ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI в.;</li> </ul> <p>выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры;</p>		
---	--	--



**Рабочая программа дисциплины**

**ООД. 07 Обществознание**

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>156</b>
<b>Характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>157</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>157</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>157</i>
<b>Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>170</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>170</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>171</i>
2.3. <i>Курсовой проект (работа) .....</i>	<i>181</i>
<i>Выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине Обществознание не предусмотрено .....</i>	<i>181</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>182</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>182</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>182</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>185</b>

## ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ООД.07 Обществознание»

(наименование дисциплины)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Основной целью изучения обществознания в организациях среднего профессионального образования является освоение обучающимися знаний о российском обществе и особенностях его развития в современных условиях, различных аспектах взаимодействия людей друг с другом и с основными социальными институтами, содействие формированию способности к рефлексии, оценке своих возможностей в повседневной и профессиональной деятельности.

Ключевыми задачами изучения обществознания с учётом преемственности с основной школой являются:

- воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни; приверженности демократическим ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации;

- освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества;

- овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебно-познавательных, исследовательских и жизненных задач;

- совершенствование опыта применения полученных знаний и умений при анализе и оценке жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков в различных областях общественной жизни с учётом профессиональной направленности организации среднего профессионального образования;

- становление духовно-нравственных позиций и приоритетов личности в период ранней юности, выработка интереса к освоению социальных и гуманитарных дисциплин, развитие мотивации к предстоящему самоопределению.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Код ОК, ПК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК. 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; У - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно	Об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной	-



	<p>выполнять такую деятельность;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности,</li> </ul> <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;</li> <li>- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;</li> <li>- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;</li> <li>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;</li> <li>- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;</li> <li>- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем</li> </ul> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</li> <li>- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать</li> </ul>	<p>динамики;</p> <p>глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- человеку как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах;</li> <li>- экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения,</li> </ul>	
--	--	--	--

	<p>параметры и критерии решения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;</li> <li>-- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;</li> <li>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;</li> <li>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;</li> </ul> <p>и способность их использования в познавательной и социальной практике</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний;</li> <li>- владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и</li> </ul>	<p>особенностях рыночных отношений в современной экономике;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- системе права и законодательства Российской Федерации.</li> </ul>	
--	--	--	--

	<p>использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности;</p> <p>конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни</p>		
<p>ОК.02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;</p> <p>осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;</p> <p>- сформированность навыков</p>	<p>- особенности процесса цифровизации и влияния массовых коммуникаций на все сферы жизни общества;</p> <p>- уметь определять связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное</p>	<p>-</p>

	<p>оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях;</p>	<p>прогнозирование</p>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения;</li> <li>- выполнять гражданскую ответственность в части уплаты налогов для развития общества и государства;</li> <li>- проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности;</li> <li>- готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека;</li> <li>- особенности профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах;</li> <li>- отношения, направления социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере международных отношений;</li> <li>- структуру и функции политической системы общества, направления государственной политики</li> </ul>	

		Российской Федерации;	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки;</p>	<p>- использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач</p>	

		- развивать способность понимать мир с позиции другого человека		
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста		- владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе	- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;	

	<p>предложенных критериев; общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;</li> <li>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;</li> <li>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.</li> </ul>		
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>уметь характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства;</p> <p>3) владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных</p>	<p>сформировать знания об (о): обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как</p>	

	<p>науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний;</p> <p>4) владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства;</p> <p>5) связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование;</p> <p>6) владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа,</p>	<p>субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека;</p> <p>особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах;</p> <p>значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике;</p> <p>роли государственного бюджета в реализации полномочий</p>	
--	---	---	--



	<p>включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;</p> <p>7) владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику;</p> <p>8) использовать</p>	<p>органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере международных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в</p>	
--	---	---	--

	<p>обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач;</p> <p>) владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил</p>	<p>Российской Федерации;</p> <p>правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений;</p> <p>системе права и законодательства Российской Федерации;</p> <p>знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами;</p> <p>использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения;</p> <p>сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства.</p>	
--	---	---	--

	<p>здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; владеть умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан</p>		
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>- конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; - владеть умениями</p>	<p>- пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона; - неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;</p>	

	<p>устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества;</li> <li>- применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;</li> </ul>		
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- научная терминология, ключевые понятия и методы</li> </ul>	

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	102	43
<i>Курсовая работа (проект)</i>		
Самостоятельная работа	-	
Промежуточная аттестация проводится: 1й семестр – другие формы ПА; 2й семестр - в форме комплексного экзамена	6	
<b>Всего</b>	<b>108</b>	<b>43</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем ак.ч/в том числе в форме практической подготовки ак.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Человек в обществе</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 1.1. Общество и общественные отношения. Развитие общества</b>	<b>Основное содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01 ОК 05
	<b>Теоретическое обучение</b> Общество как система. Общественные отношения. Связи между подсистемами и элементами общества. Общественные потребности и социальные институты. Признаки и функции социальных институтов. Типы обществ. Постиндустриальное (информационное) общество и его особенности. Роль массовой коммуникации в современном обществе	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	4	
	Многообразие путей и форм общественного развития. Эволюция, социальная революция. Реформа. Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в. Общественный прогресс, его критерии. Противоречивый характер прогресса. Глобализация и ее противоречивые последствия	2	
	Социальные и гуманитарные аспекты глобальных проблем. Воздействие глобальных проблем на профессиональную деятельность в юриспруденции. Направления цифровизации в профессиональной деятельности в банковском деле	2	
<b>Тема 1.2.</b>	<b>Основное содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 02

<b>Биосоциальная природа человека и его деятельность</b>	<b>Теоретическое обучение</b> Человек как результат биологической и социокультурной эволюции. Влияние социокультурных факторов на формирование личности. Личность в современном обществе. Коммуникативные качества личности. Мировоззрение, его роль в жизнедеятельности человека. Социализация личности и ее этапы. Агенты (институты) социализации. Общественное и индивидуальное сознание. Самосознание и социальное поведение. Деятельность и ее структура. Мотивация деятельности. Потребности и интересы. Многообразие видов деятельности. Свобода и необходимость в деятельности человека	2	ОК 04 ОК 05
	<b>В том числе практических занятий</b>	2	
	Мировоззрение, его структура и типы мировоззрения Выбор профессии. Профессиональное самоопределение. Учет особенностей характера в профессиональной деятельности. Межличностное общение и взаимодействие в профессиональном сообществе, его особенности в сфере банковского дела	2	
<b>Тема 1.3. Познавательная деятельность человека. Научное познание</b>	<b>Основное содержание учебного материала</b>	4	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05
	<b>В том числе практических занятий</b>	4	
	Познание мира. Чувственное и рациональное познание. Мышление, его формы и методы. Знание как результат познавательной деятельности, его виды. Понятие истины, ее критерии. Абсолютная, относительная истина. Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки. Особенности, уровни и методы научного познания. Особенности научного познания в социально-гуманитарных науках. Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в.	2	
	Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки в профессиональной деятельности	2	
<b>Раздел 2. Духовная культура</b>		<b>16</b>	

<b>Тема 2.1.</b> <b>Духовная культура личности и общества</b>	<b>Основное содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09
	<b>Теоретическое обучение</b> Духовная деятельность человека. Духовные ценности российского общества. Материальная и духовная культура. Формы культуры. Народная, массовая и элитарная культура. Молодежная субкультура. - Контркультура. Функции культуры. Культурное многообразие современного общества. Диалог культур. Вклад российской культуры в формирование ценностей современного общества. Мораль как общечеловеческая ценность и социальный регулятор. Категории морали. Гражданственность. Патриотизм. Культура общения, труда, учебы, поведения в обществе. Этикет в профессиональной деятельности	6	
<b>Тема 2.2.</b> <b>Наука и образование в современном мире</b>	<b>Основное содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 02 ОК 03 ОК 07
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Наука. Функции науки. Возрастание роли науки в современном обществе. Направления научно-технологического развития и научные достижения Российской Федерации. Образование в современном обществе. Российская система образования. Основные направления развития образования в Российской Федерации. Непрерывность образования в информационном обществе. Значение самообразования. Цифровые образовательные ресурсы	2	
	Особенности профессиональной деятельности в сфере науки, образования. Профессиональное образование в сфере банковского дела. Роль и значение непрерывности образования	2	
<b>Тема 2.3.</b> <b>Религия</b>	<b>Основное содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 05 ОК 06
	<b>Теоретическое обучение</b> Религия, её роль в жизни общества и человека. Мировые и национальные религии. Значение поддержания межконфессионального мира в Российской Федерации. Свобода совести.	2	



<b>Тема 2.4.</b> <b>Искусство</b>	<b>Основное содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01 ОК 05 ОК 07
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Искусство, его основные функции. Особенности искусства как формы духовной культуры. Достижения современного российского искусства	2	
	Особенности профессиональной деятельности в сфере искусства Образ специальности банковское дело в искусстве	2	
<b>Раздел 3. Экономическая жизнь общества</b>		<b>26/26</b>	
<b>Тема 3.1.</b> <b>Экономика - основа жизнедеятельности общества</b>	<b>Основное содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 02 ОК 07
	<b>Теоретическое обучение</b> Роль экономики в жизни общества. Макроэкономические показатели и качество жизни. Предмет и методы экономической науки. Ограниченность ресурсов. Кривая производственных возможностей. Типы экономических систем. Экономический рост и пути его достижения. Факторы долгосрочного экономического роста. Понятие экономического цикла. Фазы экономического цикла. Причины экономических циклов. Особенности разделения труда и специализации в банковской сфере	6	
<b>Тема 3.2.</b> <b>Рыночные отношения в экономике.</b> <b>Финансовые институты</b>	<b>Основное содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01 ОК 03 ОК 09
	<b>Теоретическое обучение</b> Функционирование рынков. Рынки труда, капитала, земли, информации. Государственное регулирование рынков. Конкуренция и монополия. Государственная политика по развитию конкуренции. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации Финансовый рынок. Финансовые институты. Банки. Банковская система. Центральный банк Российской Федерации: задачи и функции. Монетарная политика Банка России. Инфляция: причины, виды, последствия	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Рыночный спрос. Закон спроса. Эластичность спроса. Рыночное предложение. Закон предложения. Эластичность предложения.	2	

	Цифровые финансовые услуги. Финансовые технологии и финансовая безопасность. Денежные агрегаты		
<b>Тема 3.3.</b> <b>Рынок труда и безработица.</b> <b>Рациональное поведение потребителя</b>	<b>Основное содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03
	<b>Теоретическое обучение</b> Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда. Занятость и безработица. Причины и виды безработицы. Государственная политика Российской Федерации в области занятости. Особенности труда молодежи. Деятельность профсоюзов. Рациональное экономическое поведение. Экономическая свобода и социальная ответственность. Экономическая деятельность и проблемы устойчивого развития общества	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Особенности профессиональной деятельности в экономической и финансовой сферах Спрос на труд и его факторы в сфере юриспруденции. Стратегия поведения при поиске работы. Возможности юриспруденции в профессиональной переподготовке	2	
<b>Тема 3.4.</b> <b>Предприятие в экономике</b>	<b>Основное содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01 ОК 03
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	
	Предприятие в экономике. Цели предприятия. Факторы производства. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Издержки, их виды. Выручка, прибыль. Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации	4	
	Предпринимательская деятельность в банковской сфере. Основы менеджмента и маркетинга в сфере профессиональной деятельности	2	
<b>Тема 3.5.</b>	<b>Основное содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01

<b>Экономика и государство</b>	<b>Теоретическое обучение</b> Экономика и государство. Экономические функции государства. Общественные блага. Внешние эффекты. Государственный бюджет. Дефицит и профицит государственного бюджета. Принцип сбалансированности государственного бюджета. Государственный долг. Налоговая система Российской Федерации. Функции налогов. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговые льготы и вычеты. Фискальная политика государства. Цифровизация экономики в Российской Федерации	4	ОК 09
<b>Тема 3.6. Основные тенденции развития экономики России и международная экономика</b>	<b>Основное содержание учебного материала</b>	2	ОК 06 ОК 09
	<b>Теоретическое обучение</b> Мировая экономика. Международная экономика. Международное разделение труда. Экспорт и импорт товаров и услуг. Выгоды и убытки от участия в международной торговле. Государственное регулирование внешней торговли. Региональная экономика и её особенности в правовой сфере. Основные направления развития региональной экономики.	2	
<b>Раздел 4. Социальная сфера</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 4.1. Социальная структура общества. Положение личности в обществе</b>	<b>Основное содержание учебного материала</b>	4	ОК 01 ОК 05
	<b>Теоретическое обучение</b> Социальные общности, группы, их типы. Социальная стратификация, ее критерии. Социальное неравенство. Социальная структура российского общества. Государственная поддержка социально незащищенных слоев общества в Российской Федерации. Положение индивида в обществе. Социальные статусы и роли. Социальная мобильность, ее формы и каналы в современном российском обществе	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	2	
	Престиж профессиональной деятельности. Социальные роли человека в трудовом коллективе. Возможности профессионального роста.	2	
<b>Тема 4.2.</b>	<b>Основное содержание учебного материала</b>	2	ОК 05

<b>Семья в современном мире</b>	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	ОК 06
	Семья и брак. Функции и типы семьи. Семья как важнейший социальный институт. Тенденции развития семьи в современном мире. Меры социальной поддержки семьи в Российской Федерации. Помощь государства многодетным семьям	2	
<b>Тема 4.3. Этнические общности и нации</b>	<b>Основное содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 05 ОК 06
	<b>Теоретическое обучение</b> Миграционные процессы в современном мире. Этнические общности. Нации и межнациональные отношения. Этносоциальные конфликты, способы их предотвращения и пути разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации	2	
<b>Тема 4.4. Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения</b>	<b>Основное содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 04 ОК 05
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение. Формы социальных девиаций. Конформизм. Социальный контроль и самоконтроль. Социальный конфликт. Виды социальных конфликтов, их причины. Способы разрешения социальных конфликтов. Особенности профессиональной деятельности социолога, социального психолога. Конфликты в трудовых коллективах и пути их преодоления. Стратегии поведения в конфликтной ситуации	2	
<b>Раздел 5. Политическая сфера</b>		<b>10/6</b>	
<b>Тема 5.1. Политика и власть. Политическая система</b>	<b>Основное содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 05 ОК 06
	<b>Теоретическое обучение</b> Политическая власть и субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность. Политическая система общества, ее структура и функции. Политическая система Российской Федерации на современном этапе. Государство как основной институт политической системы. Государственный суверенитет. Функции государства. Форма	2	

	государства: форма правления, форма государственного (территориального) устройства, политический режим Типология форм государства.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Федеративное устройство Российской Федерации. Субъекты государственной власти в Российской Федерации. Государственное управление в Российской Федерации. Государственная служба и статус государственного служащего. Опасность коррупции, антикоррупционная политика государства, механизмы противодействия коррупции. Обеспечение национальной безопасности в Российской Федерации. Государственная политика Российской Федерации по противодействию экстремизму	2	
<b>Тема 5.2. Политическая культура общества и личности. Политический процесс и его участники</b>	<b>Основное содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	<b>Теоретическое обучение</b> Политическая культура общества и личности. Политическое поведение. Политическое участие. Причины абсентеизма. Политическая идеология, ее роль в обществе. Основные идейно-политические течения современности. Политический процесс и участие в нем субъектов политики. Формы участия граждан в политике. Политические партии как субъекты политики, их функции, виды. Типы партийных систем. Избирательная система. Типы избирательных систем: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Избирательная кампания. Избирательная система в Российской Федерации Политическая элита и политическое лидерство. Типология лидерства	4	ОК 03 ОК 04
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	

	Роль средств массовой информации в политической жизни общества. Интернет в современной политической коммуникации Роль профсоюзов в формировании основ гражданского общества. Профсоюзная деятельность в области защиты прав работника	2	
<b>Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации</b>		<b>26/9</b>	
<b>Тема 6.1. Право в системе социальных норм</b>	<b>Основное содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01 ОК 05 ОК 09
	<b>Теоретическое обучение</b> Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации. Право в системе социальных норм. Источники права. Нормативные правовые акты, их виды. Законы и законодательный процесс в Российской Федерации. Система российского права. Правоотношения, их субъекты. Особенности правового статуса несовершеннолетних. Правонарушение и юридическая ответственность. Функции правоохранительных органов Российской Федерации	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности	2	
<b>Тема 6.2. Основы конституционного права Российской Федерации</b>	<b>Основное содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 02 ОК 06 ОК 07
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	
	Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации. Личные (гражданские), политические, социально-экономические и культурные права и свободы человека и гражданина Российской Федерации. Конституционные обязанности гражданина Российской Федерации. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени	4	
	Профессиональные обязанности гражданина Российской Федерации в организации мероприятий ГО и защиты от ЧС в условиях мирного и военного времени	2	

<b>Тема 6.3.</b> <b>Правовое регулирование гражданских, семейных, трудовых, образовательных правоотношений</b>	<b>Основное содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	<b>Теоретические обучение</b> Гражданское право. Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права. Организационно-правовые формы юридических лиц. Гражданская дееспособность несовершеннолетних. Семейное право. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Правовое регулирование отношений супругов. Права и обязанности родителей и детей Трудовое право. Трудовые правоотношения. Порядок приема на работу, заключения и расторжения трудового договора. Права и обязанности работников и работодателей. Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников. Особенности трудовых правоотношений несовершеннолетних работников Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Порядок приема на обучение в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования. Порядок оказания платных образовательных услуг	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Образование в сфере экономики и финансов Коллективный договор. Трудовые споры и порядок их разрешения. Особенность регулирования трудовых отношений в юридической сфере.	2	
<b>Тема 6.4.</b> <b>Правовое регулирование налоговых, административных, уголовных правоотношений. Экологическое законодательство</b>	<b>Основное содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 02 ОК 06 ОК 07 ОК 09
	<b>Теоретическое обучение</b> Административное право и его субъекты. Административное правонарушение и административная ответственность Экологическое законодательство. Экологические правонарушения. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду Уголовное право. Основные принципы уголовного права. Понятие преступления и виды преступлений. Уголовная ответственность, ее цели, виды наказаний в уголовном праве. Особенности уголовной	4	

	ответственности несовершеннолетних		
	<b>В том числе практических занятий</b>	2	
	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Ответственность за налоговые правонарушения		
<b>Тема 6.5. Основы процессуального права</b>	<b>Основное содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 02 ОК 05 ОК 09
	<b>Теоретическое обучение</b> Конституционное судопроизводство Административный процесс. Судебное производство по делам об административных правонарушениях Уголовный процесс, его принципы и стадии. Субъекты уголовного процесса	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Гражданские споры, порядок их рассмотрения. Основные принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса. Арбитражное судопроизводство	2	
<b>Промежуточная аттестация (комплексный экзамен)</b>		<b>6</b>	
<b>Всего</b>		<b>108</b>	

### 2.3. Курсовой проект (работа)

Выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине Обществознание не предусмотрено



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Обществознания», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Обществознание. 10 класс: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень / [Л. Н. Боголюбов и др.] ; под ред. Л. Н. Боголюбова, А.Ю. Лазебниковой – 4-е изд., стер. — М. : Просвещение, 2022. — 319 с. (Есть на ПрофСПО – ЭФУ и обычный учебник – за 2023г., 2022г.)

Обществознание: 10 класс: базовый уровень : учебник / Л. Н. Боголюбов, А. Ю. Лазебникова, А. И. Матвеев [и др.] ; под редакцией Л. Н. Боголюбова, А. Ю. Лазебниковой. — 5-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 288 с. — ISBN 978-5-09-104509-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/132315> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Обществознание. 11 класс: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень / [Л. Н. Боголюбов и др.] ; под ред. Л. Н. Боголюбова, А.Ю. Лазебниковой – 4-е изд., стер. — М. : Просвещение, 2022. — 334 с. (Есть на ПрофСПО – ЭФУ и обычный учебник – за 2023г., 2022г.)

Обществознание: 11 класс: базовый уровень : учебник / Л. Н. Боголюбов, Н. И. Городецкая, А. Ю. Лазебникова [и др.] ; под редакцией Л. Н. Боголюбова, А. Ю. Лазебниковой. — 5-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 288 с. — ISBN 978-5-09-104510-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/132318> (дата обращения: 15.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Важенин А. Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей. Практикум. — М.: Изд-во «Академия», 2019. – 240 с. - нет на ПрофСПО

Важенин А. Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей. Контрольные задания. — М.: Изд-во «Академия», 2019. – 144 с. - нет на ПрофСПО

##### Электронные издания (ресурсы)

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. URL: <http://school-collection.edu.ru>

Гарант: Информационно-правовой портал: [сайт]. - URL: <https://www.garant.ru/?ysclid=lw7ks7ufm544386862>

Консультант Плюс: надёжная правовая поддержка: [сайт]. - URL: <https://www.consultant.ru/>

Президент России: [сайт]. - URL: <http://www.kremlin.ru/>

Правительство России: [сайт]. – URL: <http://government.ru/>

Государственная Дума Федерального собрания Российской Федерации : [сайт]. - URL: <http://duma.gov.ru/>

Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации : [сайт]. - URL: <http://council.gov.ru/?ref=xranks>

Верховный суд Российской Федерации: [сайт]. - URL: <https://www.vsrp.ru/>

Открытый урок. Первое сентября : Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»: [сайт]. - URL: <https://urok.1sept.ru/>

ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений», ФИПИ: [сайт]. – URL: <https://fipi.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: [сайт]. - URL: <https://web.archive.org/web/20191121151247/http://fcior.edu.ru/>

Российское образование: Федеральный портал: [сайт]. - URL: <https://edu.ru/>

Минпросвещения России: Министерство просвещения Российской Федерации : [сайт]. - URL: <https://edu.gov.ru/>

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации : [сайт]. - URL: <https://minobrnauki.gov.ru/?&>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки : Официальный сайт Рособрнадзора. - URL: <https://obrnadzor.gov.ru>

Национальные проекты России: [сайт]. - URL: <https://национальныепроекты.рф/>

Элементы: Единое окно доступа к образовательным ресурсам: [сайт]. - URL: [https://elementy.ru/catalog/8602/Edinoe\\_okno\\_dostupa\\_k\\_obrazovatelnyum\\_resursam\\_window\\_edu\\_ru](https://elementy.ru/catalog/8602/Edinoe_okno_dostupa_k_obrazovatelnyum_resursam_window_edu_ru)

ВАШИ ФИНАНСЫ.РФ: Финансовая грамотность каждому: [сайт]. - URL: <https://vashifinancy.ru/materials/>

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: [сайт]. - Текст: электронный. – URL: <http://school-collection.edu.ru/catalog/>

### 3.2.2. Дополнительные источники

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).

Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022)

Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 14.07.2022)

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 14.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.07.2022)

Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 04.08.2022)

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 14.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.07.2022)

Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 14.07.2022, с изм. от 18.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.07.2022)

Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 28.06.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.08.2022)

Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» // СЗ РФ. — 1992. — № 15. — Ст. 766. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» //Ведомости Съезда народных депутатов РФ и ВС РФ. — 1991. — № 18. — Ст. 566.

Закон РФ от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» // СЗ РФ. — 2002.

Закон РФ от 11.02.1993 № 4462-1 «О Нотариате» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. — 1993.

Федеральный закон от 31.05.2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // СЗ РФ. — 2002.

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» //СЗ РФ. — 2012.

Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» // СЗ РФ. — 1999. — № 14. — Ст. 1650.

Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» // СЗ РФ. — 2002. — № 2. — Ст. 133.

Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 N 53-ФЗ (ред. от 14.07.2022)

Федеральный закон "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" от 12.06.2002 N 67-ФЗ (ред.от. 28.06.2022)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теоретические понятия и положения конституционного права;</li> <li>- содержание Конституции Российской Федерации;</li> <li>- особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;</li> <li>- биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений;</li> <li>- тенденции развития общества в целом как сложной динамической системы, а также важнейших социальных институтов;</li> <li>- формы и методы регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования;</li> <li>особенности социально – гуманитарного познания.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характеризовать основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития;</li> <li>- анализировать актуальную информацию о</li> </ul>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии.</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменного/устного опроса;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация</b> в форме другие формы ПА / комплексного экзамена</p>

<p>социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений и обществоведческими терминами и понятиями; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, точки зрения социальных норм, экономической рациональности;</li> </ul> <p>Применять социально – экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным проблемам.</p>		
--	--	--

**Рабочая программа дисциплины**

**ООД.8 География**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>188</b>
<b>Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>189</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>189</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>189</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>198</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>198</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>199</i>
2.3. <i>Курсовой проект (работа) .....</i>	<i>208</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>209</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>209</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>209</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>210</b>

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ООД.08 География» (наименование дисциплины)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ООД.08 География»:

- освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях;
- овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира в целом, его отдельных регионов и ведущих стран;
- воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде;
- использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации;
- нахождение и применение географической информации, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и интернет-ресурсы, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни;
- понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения.

Дисциплина «ООД.08 География» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности «38.02.07 Банковское дело».

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России;</li> <li>- определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития;</li> <li>- выбирать и использовать источники географической информации для определения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о роли и месте современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участия в решении важнейших проблем человечества:</li> <li>- освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народ</li> <li>сформировать системы комплексных социально</li> </ul>	-



	<p>положения и взаиморасположения объектов в пространстве;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве</li> <li>- формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;</li> <li>- описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества;</li> <li>- приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем;</li> <li>- приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем;</li> </ul>	<p>ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;</li> <li>- сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем:</li> </ul>	
ОК 02.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве;</li> <li>- описывать положение и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема</li> </ul>	

	<p>взаиморасположение географических объектов в пространстве;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов:</li> <li>- определять цели и задачи проведения наблюдений;</li> <li>- выбирать форму фиксации результатов наблюдения;</li> <li>- формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения;</li> <li>- находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования:</li> <li>- выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам;</li> <li>- сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений;</li> <li>- определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления;</li> <li>- определять и находить в комплексе источников</li> </ul>	<p>населения);</p>	
--	--	--------------------	--

	<p>недостовверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач;</li> </ul>		
ОК 03.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем;</li> <li>- представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию;</li> <li>- формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации;</li> <li>- критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;</li> </ul>	<p>- информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России</p>	
ОК 04.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;</li> </ul>	<p>- географическую терминологию и систему базовых географических понятий</p>	
ОК 05.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема</li> </ul>	<p>-о комплексных социально ориентированных географических знаниях о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и</p>	

	<p>народонаселения);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве;</li> <li>- описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве;</li> <li>- использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов;</li> <li>- проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений;</li> <li>- устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран;</li> <li>- формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;</li> </ul>	<p>распознавать их проявления в повседневной жизни;</p>	
ОК 06.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о роли и месте современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития;</li> <li>- представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- географические объекты и явления, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем;</li> </ul>	;

	<p>географическую информацию;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации;</li> <li>- критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;</li> <li>- сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;</li> </ul>		
ОК 07.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства:</li> <li>- различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни;</li> <li>использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств</li> </ul>		

<p>изученных географических объектов, явлений и процессов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений;</li> <li>- устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран;</li> <li>- формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;</li> <li>- владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию;</li> <li>- формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;</li> </ul>		
--	--	--

	<p>- сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;</p> <p>- сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов;</p> <p>- оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления;</p>		
ОК 09.	<p>- применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения);</p> <p>- выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве;</p> <p>- описывать положение и взаиморасположение</p>		

<p>географических объектов в пространстве;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить географический анализ и интерпретировать информацию из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию;</li> <li>- формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;</li> <li>- применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных</li> </ul>		
---	--	--



	задач;		
--	--------	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	72	24
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме диф. зачета (1 семестр) и другие формы промежуточной аттестации (2 семестр)		
Всего	<b>72</b>	

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение	<b>Содержание</b>	4	
	Источники географической информации. География как наука. Ее роль и значение в системе наук. Источники географической информации и методы работы с ними. Традиционные и новые методы географических исследований. Географические карты различной тематики и их практическое использование. «Сырые» источники информации и методы работы с ними (видеоблоги, тематические группы в соцсетях, художественная литература, путеводители, карты – их критический анализ)	4	ОК 1 ОК 2
<b>Раздел 1 Общая характеристика мира</b>		32/10	
Тема1.1 Современная политическая карта мира	<b>Содержание</b>	6	
	Политическая карта мира. Исторические этапы ее формирования и современные особенности. Субъекты политической карты мира. Суверенные государства и самоуправляющиеся государственные образования. Группировка стран по площади территории и численности населения. Формы правления, типы государственного устройства и формы государственного режима Типология стран по уровню социально-экономического развития. Условия и особенности социально-экономического развития развитых и развивающихся стран и их типы. Понятие о политической географии. Влияние международных отношений на политическую карту мира. Региональные и локальные конфликты. Основные политические и военные союзы в современном мире	4	ОК 2 ОК 4 ОК 9

	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Субъекты политической карты мира. Суверенные государства и несамоуправляющиеся государственные образования. Группировка стран по площади территории и численности населения.	1	
	Влияние международных отношений на политическую карту мира.	1	
<b>Тема 2.1 География мировых природных ресурсов</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 5 ОК 6 ОК 7
	Мировые природные ресурсы. Ресурсообеспеченность. Классификация видов природных ресурсов (минеральные, земельные, водные, биологические, агроклиматические и т.д.). Размещение различных видов природных ресурсов на территории мировой суши. Ресурсы Мирового океана. Территориальные сочетания природных ресурсов. Природно-ресурсный потенциал. Рациональное использование ресурсов и охрана окружающей среды	6	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Классификация видов природных ресурсов (минеральные, земельные, водные, биологические, агроклиматические и т.д.). Размещение различных видов природных ресурсов на территории мировой суши.	1	
	Ресурсы Мирового океана.	1	
<b>Тема 3.1 География населения мира</b>	<b>???</b> Современная демографическая ситуация. Численность населения мира и ее динамика. Наиболее населенные регионы и страны мира. Воспроизводство населения и его типы. Демографическая политика. Качество жизни населения. Территориальные различия в средней продолжительности жизни населения, обеспеченности чистой питьевой водой, уровне заболеваемости, младенческой смертности и грамотности населения. Индекс человеческого развития. Современная структура населения. Половозрастная структура населения. Расовый, этнолингвистический и религиозный состав населения мира. Социальная структура общества.	6	ОК 1 ОК 2

	<p>Занятость населения. Размещение населения. Экономически активное и самодеятельное население. Качество рабочей силы в различных странах мира. Особенности размещения населения в регионах и странах мира. Миграции населения, их основные причины и направления. Урбанизация. Масштабы и темпы урбанизации в различных регионах и странах мира «Ложная» урбанизация, субурбанизация, урбанизация. Города-миллионеры, «сверхгорода» и мегалополисы</p>		
	<p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p>	<p><b>2</b></p>	
	<p>Территориальные различия в средней продолжительности жизни населения, обеспеченности чистой питьевой водой, уровне заболеваемости, младенческой смертности и грамотности населения.</p>	<p><b>1</b></p>	
	<p>Размещение населения. Экономически активное и самодеятельное население. Особенности размещения населения в регионах и странах мира.</p>	<p><b>1</b></p>	

<p><b>Тема 4.1 Мировое хозяйство</b></p>	<p>Современные особенности развития мирового хозяйства. Мировая экономика, исторические этапы ее развития. Международное географическое разделение труда. Международная специализация и кооперирование. Научно-технический прогресс и его современные особенности. Современные особенности развития мирового хозяйства. Социально-экономические модели стран. Интернационализация производства и глобализация мировой экономики. Региональная интеграция. Основные показатели, характеризующие место и роль стран в мировой экономике География основных отраслей мирового хозяйства. Топливо-энергетическая промышленность мира. Электроэнергетика мира. Рост производства различных видов топлива. Газовая, нефтяная, угольная промышленность мира. Альтернативные источники энергии. Географические особенности развития мировой электроэнергетики Чёрная и цветная металлургия. Современное развитие чёрной металлургии мира. Металлургические базы мира. Географические особенности развития цветной металлургии мира. Факторы размещения предприятий цветной металлургии Машиностроение. Отраслевая структура машиностроения. Развитие отраслей машиностроения в мире. Главные центры машиностроения Транспортный комплекс Транспортный комплекс и его современная структура. Грузо- и пассажирооборот транспорта. Географические особенности развития различных видов мирового транспорта. Крупнейшие мировые морские торговые порты и аэропорты. Химическая промышленность. Лесная (лесоперерабатывающая) и лёгкая промышленность Географические особенности развития химической, лесной и лёгкой промышленности</p>	6	<p>ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4</p>
--	--	---	--

	<p>Сельское хозяйство Сельское хозяйство и его экономические особенности. Интенсивное и экстенсивное сельскохозяйственное производство. «Зеленая революция» и ее основные направления. Агропромышленный комплекс. География мирового растениеводства и животноводства География отраслей непромышленной сферы. Основные направления международной торговли товарами и услугами. Факторы, формирующие международную хозяйственную специализацию стран и регионов мира.</p>		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	География основных отраслей мирового хозяйства. Топливо-энергетическая промышленность мира. Электроэнергетика мира. Рост производства различных видов топлива. Газовая, нефтяная, угольная промышленность мира.	<b>2</b>	
	Транспортный комплекс и его современная структура. Грузо- и пассажирооборот транспорта. Географические особенности развития различных видов мирового транспорта. Крупнейшие мировые морские торговые порты и аэропорты.	<b>2</b>	
<b>Раздел 2. Региональная характеристика мира</b>		30/8	ОК 1
<b>Тема 2.1 Зарубежная Европа</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 2
	Место и роль Зарубежной Европы в мире. Особенности географического положения региона. История формирования	2	ОК 3 ОК 1

	<p>его политической карты. Характеристика природно-ресурсного потенциала. Особенности населения. Хозяйство стран Зарубежной Европы. Транспорт. Туризм. Особенности отраслевого состава промышленности. Уровень развития транспорта и туризма в Европе. Развитие взаимоотношений экономически развитых стран в условиях современной ситуации и размещение предприятий согласно правовым нормам.</p> <p>Германия и Великобритания как ведущие страны Зарубежной Европы. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура</p>		<p>ОК 2 ОК 3</p>
	<p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p>	<p><b>2</b></p>	
	<p>Уровень развития транспорта и туризма в Европе. Развитие взаимоотношений экономически развитых стран в условиях современной ситуации и размещение предприятий согласно правовым нормам.</p>	<p>1</p>	
	<p>Германия и Великобритания как ведущие страны Зарубежной Европы.</p>	<p>1</p>	
<p><b>Тема 2.1 Зарубежная Азия</b></p>	<p><b>Содержание</b></p>		<p>ОК 1 ОК 2 ОК 3</p>
	<p>Место и роль Зарубежной Азии в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. «Горячие точки» современной зарубежной Азии. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства регионов зарубежной Азии. Япония, Китай, Индия и страны Персидского залива как ведущие страны Зарубежной Азии. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы.</p>	<p>2</p>	

	Природно-ресурсный потенциал. Население		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	«Горячие точки» современной зарубежной Азии. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства регионов зарубежной Азии.	1	
	Япония, Китай, Индия и страны Персидского залива как ведущие страны Зарубежной Азии.	1	
<b>Тема 3. 1 Африка</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	Место и роль Африки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно-ресурсного потенциала и особенности населения Африки. Особенности развития субрегионов Африки. Экономическая отсталость материка и пути ее преодоления.	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Особенности развития субрегионов Африки. Экономическая отсталость материка и пути ее преодоления.	2	
<b>Тема 4.1 Америка</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	



	<p>Место и роль Северной Америки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно-ресурсного потенциала. Природные ресурсы, население и хозяйство США. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Население США. Ведущие отрасли хозяйства и экономические районы США Канада. Природные ресурсы и хозяйство Канады. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Население Канады. Ведущие экономические районы Канады</p> <p>Место и роль Латинской Америки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Население Латинской Америки. Хозяйство стран Латинской Америки. Отрасли международной специализации. Территориальная структура хозяйства. Интеграционные группировки.</p> <p>Бразилия и Мексика как ведущие страны Латинской Америки. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Ведущие экономические районы Латинской Америки. Региональная политика, направленная на смягчение территориальных диспропорций в Латинской Америке</p>	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
	Ведущие экономические районы Канады. Ведущие экономические районы Латинской Америки.	2	
<b>Тема 5.1 Австралия и Океания</b>	<b>Содержание</b>		
	<p>Место и роль Австралии и Океании в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Отраслевая и территориальная структура хозяйства Австралии и Новой Зеландии.</p> <p>Экономическая роль Австралии в Азиатско-Тихоокеанском регионе, как главного экономического района</p>	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3

	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Экономическая роль Австралии в Азиатско-Тихоокеанском регионе, как главного экономического района	<b>2</b>	
<b>Тема 6.1 Россия в современном мире</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	Россия на политической карте мира. Изменение географического, геополитического и геоэкономического положения России на рубеже XX–XXI веков. Место России в мировом хозяйстве, ее участие в международной торговле товарами и других формах внешнеэкономических связей. География отраслей международной специализации РФ.	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
	География отраслей международной специализации РФ.	2	
<b>Раздел 3. Глобальные проблемы человечества</b>		<b>6/2</b>	
<b>Тема 3.1 Классификация глобальных проблем. Глобальные прогнозы, гипотезы и проекты</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	Глобальные проблемы человечества. Глобальные процессы. Континентальные, региональные, зональные, локальные проявления глобальных процессов. Понятие о глобальных проблемах современности — естественно-научных и общественных. Сырьевая, энергетическая, демографическая, продовольственная и экологическая проблемы как особо приоритетные, возможные пути их решения. Проблема преодоления отсталости развивающихся стран. Влияние топливно-энергетического комплекса на экономику страны. Роль географии в решении глобальных проблем человечества	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
	Роль географии в решении глобальных проблем человечества	2	
<i>Промежуточная аттестация</i>		-	
<b>Всего</b>		<b>72</b>	

### **2.3. Курсовой проект (работа)**

Выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине география не предусмотрено.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет географии, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Баранчиков, Е. В. География: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – 8-е изд., испр. — М., Издательский центр «Академия», 2021.

2. Коломиец, А. В., Сафонов, А. А. География для колледжей: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Коломиец [и др.]; под редакцией А. В. Колосийца, А. А. Сафоновой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 372 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12383-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/458702>

3. Лукьянова, Н. С. География. – М.: КноРус, 2022. – 234 с.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Учебник «География» под редакцией Е.В. Баранчикова. М.: Издательский центр «Академия», 2016. - 320с.

2. География в школе: научно-методический журнал. — М.: Издательство «Школьная пресса». <http://www.schoolpress.ru/>

3. География и экология в школе XXI века: научно-методический журнал. — [geoeco21.ru](http://geoeco21.ru)

4. Атлас «Экономическая и социальная география мира».

5. Комплект видеоуроков по «Экономической и социальной географии мира» (ООО «Инфоурок»):

6. [www.wikipedia.org](http://www.wikipedia.org) (сайт Общедоступной мультязычной универсальной интернет-энциклопедии).

7. [www.faostat3.fao.org](http://www.faostat3.fao.org) (сайт Международной сельскохозяйственной и продовольственной организации при ООН (ФАО)).

8. [www.minerals.usgs.gov/minerals/pubs/county](http://www.minerals.usgs.gov/minerals/pubs/county) (сайт Геологической службы США). [www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru) («Единая коллекции цифровых образовательных ресурсов»).

9. [www.simvolika.rsl.ru](http://www.simvolika.rsl.ru) (сайт «Гербы городов Российской Федерации»).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства:</li> <li>- географических процессных и явлениях и распознает их проявления в повседневной жизни;</li> <li>- об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов;</li> <li>- классификацию географических объектов, процессов и явлений;</li> <li>- о взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями;</li> <li>- географических объектах и явлениях, отдельных территорий мира и России, их обеспеченность природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем;</li> <li>- различных формах географической информации (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты);</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России;</li> <li>- определять роль</li> </ul>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменного/устного опроса;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.).</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка ответа на задание при диф. зачете/другие формы ПА</li> </ul>

<p>географических наук в достижении целей устойчивого развития;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве;</li><li>- описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве</li><li>- формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;</li><li>- описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества;</li><li>- приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем;</li><li>- приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем;</li></ul>		
--	--	--

**Рабочая программа дисциплины**

**ООД.09 Физика**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>213</b>
<b>Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>214</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	214
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	214
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>217</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	217
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	218
2.3. <i>Курсовой проект (работа) .....</i>	224
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>225</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	225
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	225
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>226</b>



## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД.09 Физика»  
(наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ООД.09 Физика»:

- формирование у обучающихся уверенности в ценности образования, значимости физических знаний для современного квалифицированного специалиста при осуществлении его профессиональной деятельности;
- формирование естественно-научной грамотности;
- овладение специфической системой физических понятий, терминологией и символикой;
- освоение основных физических теорий, законов, закономерностей;
- овладение основными методами научного познания природы, используемыми в физике (наблюдение, описание, измерение, выдвижение гипотез, проведение эксперимента);
- овладение умениями обрабатывать данные эксперимента, объяснять полученные результаты, устанавливать зависимости между физическими величинами в наблюдаемом явлении, делать выводы;
- формирование умения решать физические задачи разных уровней сложности;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; умений формулировать и обосновывать собственную позицию по отношению к физической информации, получаемой из разных источников;
- воспитание чувства гордости за российскую физическую науку.

Дисциплина «ООД.09 Физика» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности «38.02.07 Банковское дело».

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	-распознавать физическую сущность наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; применять физические теории в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; - решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; применять анализ условий задачи для выбора физической модели, физической величины и формулы, проводить	- роль и место физики и астрономии в современной научной картине мира, системообразующую роль физики в развитии естественных наук, техники и современные технологии, вклад ученых-физиков в развитие науки; роль астрономии в практической деятельности человека и научно-техническом развитии; - основополагающие физические понятия и	-

	<p>расчеты и анализировать реальность полученных значений физической величины; решать косвенные задачи, выстраивая логическую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления;</p> <p>- анализировать физические явления и процессы, используя законы, теории и закономерности</p>	<p>величины, характеризующие физические процессы; основополагающие астрономические понятия, позволяющие характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной</p>	
ОК.02	<p>- уметь учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач</p> <p>- уметь формировать собственную позицию по отношению к физической информации, получаемой из разных источников, уметь использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации</p>		-
ОК.03	<p>- применять основные методы научного познания, используемые в физике; проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и</p>	<p>- методы получения научных астрономических знаний;</p> <p>- общие правила записи физических формул рельефно-точечной системы обозначений Л. Брайля (для слепых и слабовидящих обучающихся)</p>	-

	учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования		
ОК.04	- работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы	- схемы рационального распределения деятельности в нестандартных ситуациях	-
ОК.05	- уметь распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов физики		-
ОК 06.	- уметь решать задачи разных типов; - составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; - уметь оперировать понятиями и терминами;	Знать, как свободно оперировать понятиями и терминами.	
ОК.07	- применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде	- необходимость применения достижений физики и технологий для рационального природопользования	-
ОК 09.	- применять полученные знания при анализе информации, полученной из источников разного типа.	- научную терминологию, ключевые понятия и методы	

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	96	43
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме: другие формы промежуточной аттестации – 1 семестр, экзамена – 2 семестр	12	-
<b>Всего</b>	<b>108</b>	<b>43</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Введение.</b> <b>Физика и методы научного познания</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 03, ОК 05
	Физика — фундаментальная наука о природе. Естественно-научный метод познания, его возможности и границы применимости. Эксперимент и теория в процессе познания природы. Моделирование физических явлений и процессов. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Физическая величина. Физические законы. Границы применимости физических законов и теорий. Принцип соответствия. Понятие о физической картине мира. Погрешности измерений физических величин	2	
<b>Раздел 1. Механика</b>		<b>18/12</b>	
<b>Тема 1.1 Основы кинематики</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
	Механическое движение и его виды. Материальная точка. Скалярные и векторные физические величины. Относительность механического движения. Система отсчета. Принцип относительности Галилея. Траектория. Путь. Перемещение. Равномерное прямолинейное движение. Скорость. Уравнение движения. Мгновенная и средняя скорости. Ускорение. Прямолинейное движение с постоянным ускорением. Движение с постоянным ускорением свободного падения. Равномерное движение точки по окружности, угловая скорость. Центростремительное ускорение. Кинематика абсолютно твердого тела	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Решение задач по теме «Основы кинематики»	2	
<b>Тема 1.2 Основы динамики</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	Основная задача динамики. Сила. Масса. Законы механики Ньютона. Силы в природе. Сила тяжести и сила всемирного тяготения. Закон всемирного тяготения. Первая космическая	2	

	скорость. Движение планет и малых тел Солнечной системы. Вес. Невесомость. Силы упругости. Силы трения		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>	
	Исследование зависимости силы трения от веса тела	2	
	Решение задач по теме «Основы динамики»	4	
<b>Тема 1.3 Законы сохранения в механике</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	Импульс тела. Импульс силы. Закон сохранения импульса. Реактивное движение. Механическая работа и мощность. Кинетическая энергия. Потенциальная энергия. Закон сохранения механической энергии. Работа силы тяжести и силы упругости. Применение законов сохранения. Использование законов механики для объяснения движения небесных тел и для развития космических исследований, границы применимости классической механики	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Решение задач по теме «Законы сохранения в механике»	4	
<b>Раздел 2. Молекулярная физика и термодинамика</b>		<b>16/10</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
<b>Тема 2.1 Основы молекулярно-кинетической теории</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	Основные положения молекулярно-кинетической теории. Размеры и масса молекул и атомов. Броуновское движение. Строение газообразных, жидких и твердых тел. Идеальный газ. Давление газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории газов. Температура и ее измерение. Абсолютный нуль температуры. Термодинамическая шкала температуры. Температура звезд. Скорости движения молекул и их измерение. Уравнение состояния идеального газа. Изопроцессы и их графики. Газовые законы	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Изучение одного из изопроцессов	2	
<b>Тема 2.2 Основы термодинамики</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	Внутренняя энергия. Работа и теплопередача. Количество теплоты. Уравнение теплового баланса. Первоначало термодинамики. Адиабатный процесс. Второе начало термодинамики. Тепловые	2	

	двигатели. КПД теплового двигателя. Охрана природы		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Решение задач по теме «Основы термодинамики»	2	
<b>Тема 2.3 Агрегатные состояния вещества и фазовые переходы</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	
	Испарение и конденсация. Насыщенный пар и его свойства. Относительная влажность воздуха. Приборы для определения влажности воздуха. Кипение. Зависимость температуры кипения от давления. Характеристика жидкого состояния вещества. Ближний порядок. Поверхностное натяжение. Смачивание. Капиллярные явления. Характеристика твердого состояния вещества. Кристаллические и аморфные тела	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>	
	Определение влажности воздуха	2	
	Решение задач по теме «Агрегатное состояние вещества и фазовые переходы»	4	
<b>Раздел 3. Электродинамика</b>		<b>24/14</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
<b>Тема 3.1 Электрическое поле</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	Электрические заряды. Элементарный электрический заряд. Закон сохранения заряда. Закон Кулона. Электрическое поле. Напряженность электрического поля. Принцип суперпозиции полей. Проводники в электрическом поле. Диэлектрики в электрическом поле. Поляризация диэлектриков. Потенциал. Разность потенциалов. Эквипотенциальные поверхности. Связь между напряженностью и разностью потенциалов электрического поля. Емкость. Конденсаторы. Энергия заряженного конденсатора. Применение конденсаторов	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Решение задач по теме «Электрическое поле»	2	
<b>Тема 3.2 Законы постоянного тока</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	Условия, необходимые для возникновения и поддержания электрического тока. Сила тока. Электрическое сопротивление. Закон Ома для участка цепи. Параллельное и последовательное	2	

	соединение проводников. Работа и мощность постоянного тока. Тепловое действие тока Закон Джоуля—Ленца. Электродвижущая сила источника тока. Закон Ома для полной цепи	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>
	Изучение законов последовательного и параллельного соединений проводников	2
	Измерение ЭДС и внутреннего сопротивления источника тока	2
<b>Тема 3.3 Электрический ток в различных средах</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
	Электрический ток в металлах, в электролитах, газах, в вакууме. Электролиз. Закон электролиза Фарадея. Виды газовых разрядов. Термоэлектронная эмиссия. Плазма. Электрический ток в полупроводниках. Собственная и примесная проводимости. P-n переход. Полупроводниковые приборы. Применение полупроводников	2
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>
	Решение задач по теме «Электрический ток в различных средах»	2
<b>Тема 3.4 Магнитное поле</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
	Вектор индукции магнитного поля. Взаимодействие токов. Сила Ампера. Применение силы Ампера. Магнитный поток. Действие магнитного поля на движущийся заряд. Сила Лоренца. Применение силы Лоренца. Магнитные свойства вещества. Солнечная активность и её влияние на Землю. Магнитные бури	2
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>
	Решение задач по теме «Магнитное поле»	2
<b>Тема 3.5 Электромагнитная индукция</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	Явление электромагнитной индукции. Закон электромагнитной индукции. Правило Ленца. Вихревое электрическое поле. ЭДС индукции в движущихся проводниках. Явление самоиндукции. Индуктивность. Энергия магнитного поля тока. Электромагнитное поле	2
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>
	Изучение явления электромагнитной индукции	4



<b>Раздел 4. Колебания и волны</b>		<b>10/4</b>	OK 01, OK 02, OK 04, OK 05, OK 06, OK 07
<b>Тема 4.1 Механические колебания</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	Гармонические колебания. Свободные механические колебания. Превращение энергии при колебательном движении. Математический маятник. Пружинный маятник. Вынужденные механические колебания. Резонанс. Поперечные и продольные волны. Характеристики волны. Звуковые волны. Ультразвук и его применение	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Изучение колебаний математического маятника.	2	
<b>Тема 4.2 Электромагнитные колебания и волны</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	Свободные электромагнитные колебания. Превращение энергии в колебательном контуре. Период свободных электрических колебаний. Формула Томсона. Затухающие электромагнитные колебания. Вынужденные электрические колебания. Переменный ток. Резонанс в электрической цепи. Генератор переменного тока. Трансформаторы. Получение, передача и распределение электроэнергии. Электромагнитные волны. Свойства электромагнитных волн. Открытый колебательный контур. Опыты Г. Герца. Изобретение радио А.С. Поповым. Понятие о радиосвязи. Принцип радиосвязи. Применение электромагнитных волн	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Решение задач по теме «Электромагнитные колебания и волны»	4	
<b>Раздел 5. Оптика</b>		<b>12/3</b>	OK 01, OK 02, OK 04, OK 05
<b>Тема 5.1 Природа света</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	Точечный источник света. Скорость распространения света. Законы отражения и преломления света. Принцип Гюйгенса. Солнечные и лунные затмения. Полное отражение. Линзы. Построение изображения в линзах. Формула тонкой линзы. Увеличение линзы. Глаз как оптическая система. Оптические приборы. Телескопы	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	

	Определение показателя преломления стекла	2	
<b>Тема 5.2 Волновые свойства света</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	Интерференция света. Когерентность световых лучей. Интерференция в тонких пленках. Кольца Ньютона. Использование интерференции в науке и технике. Дифракция света. Дифракция на щели в параллельных лучах. Дифракционная решетка. Поляризация поперечных волн. Поляризация света. Поляроиды. Дисперсия света. Виды излучений. Виды спектров. Спектры испускания. Спектры поглощения. Спектральный анализ. Спектральные классы звезд. Ультрафиолетовое излучение. Инфракрасное излучение. Рентгеновские лучи. Их природа и свойства. Шкала электромагнитных излучений	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Определение длины световой волны с помощью дифракционной решетки	2	
<b>Тема 5.3 Специальная теория относительности</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	Движение со скоростью света. Постулаты теории относительности и следствия из них. Инвариантность модуля скорости света в вакууме. Энергия покоя. Связь массы и энергии свободной частицы. Элементы релятивистской динамики	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Решение задач по теме «Специальная теория относительности»	2	
<b>Раздел 6. Квантовая физика</b>		<b>8</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
<b>Тема 6.1 Квантовая оптика</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	Квантовая гипотеза Планка. Тепловое излучение. Корпускулярно-волновой дуализм. Фотоны. Гипотеза де Бройля о волновых свойствах частиц. Давление света. Химическое действие света. Опыты П.Н. Лебедева и Н.И. Вавилова. Фотоэффект. Уравнение Эйнштейна для фотоэффекта. Применение фотоэффекта	2	
<b>Тема 6.2 Физика атома и атомного ядра</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	Развитие взглядов на строение вещества. Модели строения атомного ядра. Ядерная модель атома. Опыты Э. Резерфорда. Модель атома водорода по Н. Бору. Квантовые постулаты Бора.	2	

	Лазеры. Радиоактивность. Закон радиоактивного распада. Радиоактивные превращения. Способы наблюдения и регистрации заряженных частиц. Строение атомного ядра. Дефект массы, энергия связи и устойчивость атомных ядер. Ядерные реакции. Ядерная энергетика. Энергетический выход ядерных реакций. Искусственная радиоактивность. Деление тяжелых ядер. Цепная ядерная реакция. Управляемая цепная реакция. Ядерный реактор. Термоядерный синтез. Энергия звезд. Получение радиоактивных изотопов и их применение. Биологическое действие радиоактивных излучений. Элементарные частицы		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Решение задач по теме «Физика атомного ядра»	4	
<b>Раздел 7. Строение вселенной</b>		<b>6</b>	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09
<b>Тема 7.1 Строение солнечной системы</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	Солнечная система: планеты и малые тела, система Земля—Луна	2	
<b>Тема 7.2 Эволюция вселенной</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	Строение и эволюция Солнца и звёзд. Классификация звёзд. Звёзды и источники их энергии. Галактика. Современные представления о строении и эволюции Вселенной		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Изучение карты звездного неба	4	
Курсовая работа (проект)			
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>		<b>12</b>	
<b>Всего</b>		<b>108</b>	

### 2.3. Курсовой проект (работа)

Выполнение курсового проекта по дисциплине физика не предусмотрено.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет физики, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Мякишев, Г. Я. Физика: 10 класс: базовый и углублённый уровни : учебник / Г. Я. Мякишев, Б. Б. Буховцев, Н. Н. Сотский ; под редакцией Н. А. Парфентьевой. — 10-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 433 с. — ISBN 978-5-09-103619-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspro.ru/books/132340> (дата обращения: 28.04.2024);
2. Мякишев, Г. Я. Физика: 11 класс: базовый и углублённый уровни : учебник / Г. Я. Мякишев, Б. Б. Буховцев, В. М. Чаругин ; под редакцией Н. А. Парфентьевой. — 11-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 440 с. — ISBN 978-5-09-103620-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspro.ru/books/132346> (дата обращения: 28.04.2024);
3. Физика. Социально-экономический, гуманитарный профили : учеб. для студентов учреждений сред. проф. образования / Т.С.Фещенко, Е.В.Алексеева, Л.А.Шестакова. — М. : Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. — 384 с. ISBN 978-5-0054-1764-0;
4. Чаругин, В. М. Астрономия : учебник для СПО / В. М. Чаругин. — 2-е изд. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 236 с. — ISBN 978-5-4488-1926-1, 978-5-4497-2820-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspro.ru/books/138115> (дата обращения: 28.04.2024).

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Воронцов-Вельяминов, Б. А. Астрономия: 10-11 классы: базовый уровень : учебник / Б. А. Воронцов-Вельяминов, Е. К. Страут. — 11-е изд. — Москва : Просвещение, 2023. — 256 с. — ISBN 978-5-09-103697-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspro.ru/books/132462> (дата обращения: 28.04.2024).
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/catalog/pupil/?subject=30> (дата обращения: 29.08.2022);
3. КМ-школа. [Электронный ресурс] – Режим доступа: (дата обращения: 28.04.2024);
4. Открытая физика. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.physics.ru/courses/op25part2/design/index.htm> (дата обращения: 28.04.2024);
5. Платформа ЯКласс [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.yaklass.ru> / (дата обращения: 28.04.2024);
6. Российская электронная школа [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.reshe.edu.ru/> (дата обращения: 28.04.2024);
7. Физика.ru. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.fizika.ru> (дата обращения: 28.04.2024);
8. ФИПИ (ВПР 11 класс) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.fipi.ru/> (дата обращения: 28.04.2024);

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль и место физики и астрономии в современной научной картине мира, системообразующую роль физики в развитии естественных наук, техники и современные технологии, вклад ученых-физиков в развитие науки; роль астрономии в практической деятельности человека и научно-техническом развитии;</li> <li>- основополагающие физические понятия и величины, характеризующие физические процессы; основополагающие астрономические понятия, позволяющие характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной;</li> <li>- схемы рационального распределения деятельности в нестандартных ситуациях;</li> <li>- необходимость применения достижений физики и технологий для рационального природопользования.</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять полученные знания для объяснения</li> </ul>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменного/устного опроса;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.).</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка ответа на аттестации/экзамене</li> </ul>

<p>условий протекания физических явлений в природе (микром мире, макром мире, мегом мире) и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде;</p> <p>- решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; применять анализ условий задачи для выбора физической модели, физической величины и формулы, проводить расчеты и анализировать реальность полученных значений физической величины; решать косвенные задачи, выстраивая логическую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления;</p> <p>- уметь учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач;</p> <p>- уметь формировать</p>		
---	--	--

<p>собственную позицию по отношению к физической информации, получаемой из разных источников, умений использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации;</p> <p>— - применять основные методы научного познания, используемые в физике; проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования.</p>		
--	--	--

**Рабочая программа дисциплины**

**ООД.10 Химия**



**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>230</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>231</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>231</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>231</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>237</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>237</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>238</i>
2.3. <i>Курсовой проект (работа) .....</i>	<i>246</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>247</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>247</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>247</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>247</b>

## 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД.10 Химия»  
(наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ООД.10 Химия»:

- формирование у студентов представления о химической составляющей естественно-научной картины мира как основы принятия решений в жизненных и производственных ситуациях, ответственного поведения в природной среде.

Задачи:

- сформировать понимание закономерностей протекания химических процессов и явлений в окружающей среде, целостной научной картины мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;

- развить умения составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл, интерпретировать результаты химических экспериментов,

- сформировать навыки проведения простейших химических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием;

- развить умения использовать информацию химического характера из различных источников;

- сформировать умения прогнозировать последствия своей деятельности и химических природных, бытовых и производственных процессов;

- сформировать понимание значимости достижений химической науки и технологий для развития социальной и производственной сфер.

Дисциплина «ООД.10 Химия» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности «38.02.07 Банковское дело».

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК. 1	- уметь выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и	- знать понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет,	-

	<p>представлениями других естественнонаучных предметов;</p> <p>- уметь использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций;</p> <p>- уметь устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции;</p> <p>- сформировать представления: о</p>	<p>функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в</p>	
--	--	--	--

	<p>химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде;</p> <p>- уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением</p>	<p>быту и практической деятельности человека;</p>	
ОК.02	<p>- уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков;</p>		-

	<p>проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие);</li> <li>- владеть основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование);</li> <li>- уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин,</li> </ul>		
--	--	--	--

	<p>характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением</p>		
ОК.03	<p>- определять актуальность документации в профессиональной деятельности;</p> <p>- применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</p>	<p>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>- современную научную и профессиональную терминологию;</p> <p>- возможные траектории профессионального развития и самообразования.</p>	
ОК.04	<p>- уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные</p>		-

	задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов		
ОК.05	- грамотно излагать свои мысли, оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста	
ОК.06	- описывать значимость своей специальности	- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по специальности	
ОК.07	- уметь соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации	- сформировать представления: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически	-

		обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде;	
ОК.09	- применять полученные знания при анализе информации, полученной из источников различного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, публикации в средствах массовой информации;	- научную терминологию, ключевые понятия и методы.	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	72	29
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета- 2 семестр	-	-
<b>Всего</b>	<b>72</b>	<b>29</b>



## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Основы строения вещества</b>		<b>10/10</b>	
Тема 1.1. Строение атомов химических элементов и природа химической связи	<b>Основное содержание</b>	<b>6</b>	ОК 01 ОК 05 ОК 09
	<b>Теоретическое обучение</b>	<b>2</b>	
	Современная модель строения атома. Символический язык химии. Химический элемент. Электронная конфигурация атома. Классификация химических элементов (s-, p-, d-элементы). Валентные электроны. Валентность. Электронная природа химической связи. Электроотрицательность. Виды химической связи (ковалентная, ионная, металлическая, водородная) и способы ее образования	2	
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы</b>	<b>4</b>	
	Решение заданий на использование химической символики и названий соединений по номенклатуре международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальных названий для составления химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.) и других неорганических соединений отдельных классов.	2	
Практические задания на установление связи между строением атомов химических элементов и периодическим изменением свойств химических элементов и их соединений в соответствии с положением Периодической системы.	2		
Тема 1.2. Периодический закон	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01
	<b>В том числе практические занятия</b>	<b>4</b>	

и таблица Д.И. Менделеева	Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. Физический смысл Периодического закона Д.И. Менделеева. Закономерности изменения свойств химических элементов, образуемых ими простых и сложных веществ в соответствии с положением химического элемента в Периодической системе. Мироззренческое и научное значение Периодического закона Д.И. Менделеева. Прогнозы Д.И. Менделеева. Открытие новых химических элементов.	2	ОК 02 ОК 05
	Решение практико-ориентированных теоретических заданий на характеристику химических элементов «Металлические / неметаллические свойства, электроотрицательность химических элементов в соответствии с их электронным строением и положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева»	2	
<b>Раздел 2. Химические реакции</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Типы химических реакций	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01 ОК 05
	<b>Теоретическое обучение</b>	<b>2</b>	
	Классификация и типы химических реакций с участием неорганических веществ. Составление уравнений реакций соединения, разложения, замещения, обмена, в т.ч. реакций горения, окисления-восстановления. Уравнения окисления-восстановления. Степень окисления. Окислитель и восстановитель. Составление и уравнивание окислительно-восстановительных реакций методом электронного баланса. Окислительно-восстановительные реакции в природе, производственных процессах и жизнедеятельности организмов	2	
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы</b>	<b>2</b>	
	Количественные отношения в химии. Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций. Моль как единица количества вещества. Молярная масса. Законы сохранения массы и энергии. Закон Авогадро. Молярный объем газов. Относительная плотность газов. Расчеты по уравнениям химических реакций с использованием массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества	2	
<b>Тема 2.2.</b> Электролитическая	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01
	<b>Теоретическое обучение</b>	<b>2</b>	ОК 04

диссоциация и ионный обмен	Теория электролитической диссоциации. Ионы. Электролиты, неэлектролиты. Реакции ионного обмена. Составление реакций ионного обмена путем составления их полных и сокращенных ионных уравнений. Кислотно-основные реакции. Задания на составление ионных реакций	2	
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы</b>	<b>2</b>	
	Лабораторная работа “Типы химических реакций”. Исследование типов (по составу и количеству исходных и образующихся веществ) и признаков химических реакций. Проведение реакций ионного обмена, определение среды водных растворов. Задания на составление ионных реакций	2	
<b>Раздел 3. Строение и свойства неорганических веществ</b>		<b>14/8</b>	
Тема Классификация, номенклатура строение неорганических веществ	<b>3.1. Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01
	<b>Теоретическое обучение</b>	<b>2</b>	ОК 02
	и Предмет неорганической химии. Классификация неорганических веществ. Простые и сложные вещества. Основные классы сложных веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли). Взаимосвязь неорганических веществ. Агрегатные состояния вещества. Кристаллические и аморфные вещества. Типы кристаллических решеток (атомная, молекулярная, ионная, металлическая). Зависимость физических свойств вещества от типа кристаллической решетки. Зависимость химической активности веществ от вида химической связи и типа кристаллической решетки. Причины многообразия веществ	2	ОК 09
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы</b>	<b>2</b>	
	Номенклатура неорганических веществ: название вещества исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной (ИЮПАК) или тривиальной номенклатуре. Решение практических заданий по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ различных классов (угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других): называть и составлять формулы химических веществ, определять принадлежность к классу. Источники химической информации (средств массовой информации, сеть	2	

	Интернет и другие). Поиск информации по названиям, идентификаторам, структурным формулам		
Тема 3.2. Физико-химические свойства неорганических веществ	<b>Основное содержание</b>	<b>8</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 09
	<b>Теоретическое обучение</b>	<b>6</b>	
	Металлы. Общие физические и химические свойства металлов. Способы получения. Значение металлов и неметаллов в природе и жизнедеятельности человека и организмов. Коррозия металлов: виды коррозии, способы защиты металлов от коррозии	2	
	Неметаллы. Общие физические и химические свойства неметаллов. Типичные свойства неметаллов IV– VII групп. Классификация и номенклатура соединений неметаллов. Круговороты биогенных элементов в природе	2	
	Химические свойства основных классов неорганических веществ (оксидов, гидроксидов, кислот, солей и др.). Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов	2	
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы</b>	<b>2</b>	
Составление уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: металлов и неметаллов; оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов; неорганических солей, характеризующих их свойства. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на свойства, состав, получение и безопасное использование важнейших неорганических веществ в быту и практической деятельности человека	2		
Тема 3.3. Идентификация неорганических веществ	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы</b>	<b>2</b>	
	Лабораторная работа «Идентификация неорганических веществ». Решение экспериментальных задач по химическим свойствам металлов и неметаллов, по распознаванию и получению соединений металлов и неметаллов. Идентификация неорганических веществ с использованием их физико-химических свойств, характерных качественных реакций. Качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония	2	
<b>Раздел 4. Строение и свойства органических веществ</b>		<b>24/5</b>	

Тема 4.1. Классификация, строение и номенклатура органических веществ	<b>Основное содержание</b>	<b>6</b>	ОК 01 ОК 03 ОК 09
	<b>Теоретическое обучение</b>	<b>4</b>	
	Появление и развитие органической химии как науки. Предмет органической химии. Место и значение органической химии в системе естественных наук. Химическое строение как порядок соединения атомов в молекуле согласно их валентности. Основные положения теории химического строения органических соединений А.М. Бутлерова. Углеродный скелет органической молекулы. Зависимость свойств веществ от химического строения молекул. Изомерия и изомеры.	2	
	Понятие о функциональной группе. Радикал. Принципы классификации органических соединений. Международная номенклатура и принципы номенклатуры органических соединений. Понятие об азотсодержащих соединениях, биологически активных веществах (углеводах, жирах, белках и др.), высокомолекулярных соединениях (мономер, полимер, структурное звено)	2	
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы</b>	<b>4</b>	
	Номенклатура органических соединений отдельных классов (насыщенные, ненасыщенные и ароматические углеводороды, спирты, фенолы, альдегиды, кетоны, карбоновые кислоты и др.) Составление полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов, используя их названия по систематической и тривиальной номенклатуре (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин). Расчеты простейшей формулы органической молекулы, исходя из элементного состава (в %)	4	
Тема 4.2. Свойства органических соединений	<b>Основное содержание</b>	<b>14</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	<b>Теоретическое обучение</b>	<b>10</b>	
	Физико-химические свойства органических соединений отдельных классов (особенности классификации и номенклатуры внутри класса; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения):	2	
	– предельные углеводороды (алканы и циклоалканы). Горение метана как один из основных источников тепла в промышленности и быту. Свойства природных углеводородов, нахождение в природе и применение алканов;	2	

	– непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды. Горение ацетиленового пламени для сварки и резки металлов	2	
	– кислородсодержащие соединения (спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, жиры, углеводы). Практическое применение этиленгликоля, глицерина, фенола. Применение формальдегида, ацетальдегида, уксусной кислоты. Мыла как соли высших карбоновых кислот. Моющие свойства мыла	2	
	– азотсодержащие соединения (амины и аминокислоты, белки). Высокомолекулярные соединения (синтетические и биологически-активные). Мономер, полимер, структурное звено. Полимеризация этилена как основное направление его использования. Генетическая связь между классами органических соединений	2	
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы</b>	<b>4</b>	
	Свойства органических соединений отдельных классов (тривиальная и международная номенклатура, химические свойства, способы получения): предельные (алканы и циклоалканы), непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды, спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, амины и аминокислоты, высокомолекулярные соединения. Задания на составление уравнений химических реакций с участием органических веществ на основании их состава и строения	2	
	Составление схем реакций (в том числе по предложенным цепочкам превращений), характеризующих химические свойства органических соединений отдельных классов, способы их получения и название органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на свойства органических соединений отдельных классов	2	
<b>Тема 4.3.</b> Идентификация	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01
	<b>Теоретическое обучение</b>	<b>4</b>	ОК 02

органических веществ, их значение и применение в бытовой и производственной деятельности человека	Биоорганические соединения. Применение и биологическая роль углеводов. Окисление углеводов – источник энергии живых организмов. Области применения аминокислот. Превращения белков пищи в организме. Биологические функции белков. Биологические функции жиров. Роль органической химии в решении проблем пищевой безопасности	2	ОК 04 ОК 06
	Роль органической химии в решении проблем энергетической безопасности, в развитии медицины, создании новых материалов, новых источников энергии (альтернативные источники энергии). Опасность воздействия на живые организмы органических веществ отдельных классов (углеводороды, спирты, фенолы, хлорорганические производные, альдегиды и др.), смысл показателя предельно допустимой концентрации	2	
<b>Раздел 5. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 5.1.</b> Скорость химических реакций. Химическое равновесие	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01
	<b>Теоретическое обучение</b>	<b>2</b>	ОК 02 ОК 05
	Скорость реакции, ее зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры и площади реакционной поверхности. Тепловые эффекты химических реакций. Экзо- и эндотермические реакции. Обратимость реакций. Химическое равновесие и его смещение под действием различных факторов (концентрация реагентов или продуктов реакции, давление, температура) для создания оптимальных условий протекания химических процессов. Принцип Ле Шателье	2	
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы</b>	<b>2</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 06
	Решение практико-ориентированных заданий на анализ факторов, влияющих на изменение скорости химической реакции, в т.ч. с позиций экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды. Решение практико-ориентированных заданий на применение принципа Ле-Шателье для нахождения направления смещения равновесия химической реакции и анализ факторов, влияющих на смещение химического равновесия	2	
<b>Раздел 6. Растворы</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 6.1.</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01

Понятие о растворах	<b>Теоретическое обучение</b>	<b>4</b>	ОК 02 ОК 07
	Растворение как физико-химический процесс. Растворы. Способы приготовления растворов. Растворимость. Массовая доля растворенного вещества. Смысл показателя предельно допустимой концентрации и его использование в оценке экологической безопасности.	2	
	Правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; опасность воздействия на живые организмы определенных веществ. Решение практико-ориентированных расчетных заданий на растворы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека	2	
<b>Раздел 7. Химия в быту и производственной деятельности человека</b>		<b>6/6</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09
Химия в быту и производственной деятельности человека	<b>Основное содержание</b>	<b>6</b>	
	<b>Теоретическое обучение</b>	<b>2</b>	
	Новейшие достижения химической науки и химической технологии. Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины. Правила поиска и анализа химической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет)	2	
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы</b>	<b>4</b>	
	Поиск и анализ кейсов о применении химических веществ и технологий с учетом будущей профессиональной деятельности по темам: важнейшие строительные материалы, конструкционные материалы, краски, стекло, керамика, материалы для электроники, наноматериалы, текстильные волокна, источники энергии, органические и минеральные удобрения, лекарственные вещества, бытовая химия. Защита: Представление результатов решения кейсов в форме мини-доклада с презентацией	4	
Курсовая работа (проект)		-	
<b>Промежуточная аттестация дифференцированный зачет</b>		-	
<b>Всего</b>		<b>72</b>	



**2.3. Курсовой проект (работа)**

Выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине химия не предусмотрено.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет химии, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные источники

1. Анфиногенова, И. В. Химия: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Анфиногенова, А. В. Бабков, В. А. Попков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 291 с.
2. Никольский, А. Б. Химия: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Никольский, А. В. Суворов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 507 с.
3. Химия : учебник для среднего профессионального образования / Ю. А. Лебедев, Г. Н. Фадеев, А. М. Голубев, В. Н. Шаповал; под общей редакцией Г. Н. Фадеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 431 с.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Габриелян. О.С. Химия. 10 класс. Базовый уровень : учеб. для общеобразоват. учреждений / О.С. Габриелян. – 3-е изд., перераб. – М. : Дрофа, 2007. – 191, [1] с. : ил.
2. Габриелян. О.С. Химия. 11 класс. Базовый уровень : учеб. для общеобразоват. учреждений / О.С. Габриелян. – 3-е изд., перераб. – М. : Дрофа, 2008. – 223, [1] с. : ил.
3. Ерохин Ю.М. Химия: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Ю.М. Ерохин. – 14-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2010. – 400с.
4. Ерохин Ю.М. Сборник задач и упражнений по химии (с дидактическим материалом) : учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений / Ю.М. Ерохин, В.И. Фролов. – 6-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2009. – 304с.

##### Электронные издания (электронные ресурсы):

1. [chemistry-chemists.com/index.html](http://chemistry-chemists.com/index.html) - электронный журнал «Химики и химия»
2. [hemi.wallst.ru](http://hemi.wallst.ru) - «Химия. Образовательный сайт для школьников»
3. [www.alhimikov.net](http://www.alhimikov.net) - Образовательный сайт для школьников
4. [chem.msu.su](http://chem.msu.su) - Электронная библиотека по химии
5. [www.enauki.ru](http://www.enauki.ru) – интернет-издание для учителей «Естественные науки»
6. [hvsh.ru](http://hvsh.ru) - журнал «Химия в школе»
7. [www.hij.ru/](http://www.hij.ru/) - «Химия и жизнь»
8. [chemistry-chemists.com/index.html](http://chemistry-chemists.com/index.html) - электронный журнал «Химики и химия»

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
---------------------	------------------------------------	---------------

<p>- уметь выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов;</p> <p>- уметь использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций;</p> <p>- уметь устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений,</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <p>- письменного/устного опроса;</p> <p>- тестирования;</p> <p>- оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, учебных исследований и т.д.).</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p>- экспертная оценка ответа на задание на дифференцированном зачете</p>
--	--	---

<p>характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ;</p> <p>классифицировать химические реакции;</p> <p>- - сформировать представления: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде;</p> <p>- уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением;</p> <p>- уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при</p>		
--	--	--

<p>нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- уметь анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие);</li><li>- владеть основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование);</li><li>- уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием</li></ul>		
---	--	--

<p>физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением;</p> <p>- уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием;</p> <p>представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов;</p>		
--	--	--

<p>- сформировать представления: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде;</p> <p>- уметь соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации</p>		
--	--	--

**Рабочая программа дисциплины**

**ООД.11 Биология**



**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>254</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>255</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	255
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	255
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>260</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	260
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	261
2.3. <i>Курсовой проект (работа) .....</i>	268
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>269</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	269
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	269
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>269</b>

### 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД.11 Биология»  
(наименование дисциплины)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ООД.11 Биология»:

– формирование у студентов представления о структурно-функциональной организации живых систем разного ранга как основы принятия решений в отношении объектов живой природы и в производственных ситуациях.

Задачи:

– сформировать понимание строения, многообразия и особенностей живых систем разного уровня организации, закономерностей протекания биологических процессов и явлений в окружающей среде, целостной научной картины мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;

– развить умения определять живые объекты в природе; проводить наблюдения за экосистемами для выявления естественных и антропогенных изменений, интерпретировать результаты наблюдений;

– сформировать навыки проведения простейших биологических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с объектами и оборудованием;

– развить умения использовать информацию биологического характера из различных источников;

– сформировать умения прогнозировать последствия своей деятельности по отношению к окружающей среде, собственному здоровью; обосновывать и соблюдать меры профилактики заболеваний;

– сформировать понимание значимости достижений биологической науки и технологий в практической деятельности человека, развитии современных медицинских технологий и агробιοтехнологий.

Дисциплина «ООД.11 Биология» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности «38.02.07 Банковское дело».

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК. 1	- уметь раскрывать содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция),	- знать о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем; - приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения	-

	<p>биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация;</p> <p>- уметь раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека;</p> <p>- уметь раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам;</p> <p>- уметь выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма</p>	<p>и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов;</p>	
--	---	--	--

	<p>(онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере;</p> <p>- уметь решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети).</p>		
ОК.02	<p>- уметь критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы);</p> <p>интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии;</p> <p>рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по</p>		-

	<p>отношению к ним собственную позицию;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии</li> </ul>		
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования.</li> </ul>	
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение в приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов</li> </ul>		-
ОК.05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления документов</li> </ul>	и

	и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	построения устных сообщений	
ОК.06	- описывать значимость своей специальности	- значимость профессиональной деятельности по специальности	
ОК.07	- уметь понимать экологическую культуру, влияние социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - уметь планировать и осуществлять действия в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	- применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования	-
ОК.09	- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	72	29
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме другие формы ПА – 1 семестр, дифференцированного зачета – 2 семестр	-	-
<b>Всего</b>	<b>72</b>	<b>29</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Клетка – структурно-функциональная единица живого</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 1.1.</b> <b>Биология как наука. Общая характеристика жизни</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	ОК 02 ОК 03
	<b>Теоретическое обучение:</b>	2	
	Современные отрасли биологических знаний. Связь биологии с другими науками: биохимия, биофизика, бионика, геогеография и др. Роль и место биологии в формировании современной научной картины мира. Уровни организации живой материи. Общая характеристика жизни, свойства живых систем. Химический состав клеток		
<b>Тема 1.2.</b> <b>Структурно-функциональная организация клеток</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01 ОК 02
	<b>Теоретическое обучение:</b>	2	
	Клеточная теория (Т. Шванн, М. Шлейден, Р. Вирхов). Основные положения современной клеточной теории. Типы клеточной организации: прокариотический и эукариотический. Одноклеточные и многоклеточные организмы. Строение прокариотической клетки. Строение эукариотической клетки. Неклеточные формы жизни (вирусы, бактериофаги)		
	<b>в том числе в форме практических занятий и лабораторных работ:</b>	2	
	Вирусные и бактериальные заболевания. Общие принципы использования лекарственных веществ. Особенности применения антибиотиков. Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем		
<b>Тема 1.3. Структурно-</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01



функциональные факторы наследственности	<b>Теоретическое обучение:</b>	2	OK 02 OK 05
	Хромосомная теория Т. Моргана. Строение хромосом. Хромосомный набор клеток, гомологичные и негомологичные хромосомы, гаплоидный и диплоидный набор. Нуклеиновые кислоты: ДНК, РНК нахождение в клетке, их строение и функции. Матричные процессы в клетке: репликация, биосинтез белка, репарация. Генетический код и его свойства		
	<b>в том числе в форме практических занятий и лабораторных работ:</b>	2	
	Решение задач на определение последовательности нуклеотидов, аминокислот в норме и в случае изменения последовательности нуклеотидов ДНК		
Тема 1.4. Обмен веществ и превращение энергии в клетке	<b>Основное содержание</b>	2	OK 02 OK 06
	<b>Теоретическое обучение:</b>	2	
	Понятие метаболизм. Ассимиляция и диссимиляция – две стороны метаболизма. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный, аэробный и анаэробный. Пластический обмен. Фотосинтез. Хемосинтез		
Тема 1.5. Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз	<b>Основное содержание</b>	2	OK 02 OK 04 OK 09
	<b>Теоретическое обучение:</b>	2	
	Клеточный цикл, его периоды. Митоз, его стадии и происходящие процессы. Биологическое значение митоза. Мейоз и его стадии. Поведение хромосом в мейозе. Кроссинговер. Биологический смысл мейоза		
<b>Раздел 2. Строение и функции организма</b>		<b>20</b>	
Тема 2.1. Строение организма	<b>Основное содержание</b>	2	OK 02 OK 04 OK 07
	<b>Теоретическое обучение:</b>	2	
	Многоклеточные организмы. Взаимосвязь органов и системы органов в многоклеточном организме. Гомеостаз организма и его поддержание в процессе		

	жизнедеятельности		
<b>Тема 2.2. Формы размножения организмов</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01
	<b>Теоретическое обучение:</b>	2	ОК 02
	Формы размножения организмов. Бесполое и половое размножение. Виды бесполого размножения. Половое размножение. Гаметогенез у животных. Сперматогенез и оогенез. Строение половых клеток. Оплодотворение		ОК 05 ОК 07 ОК 09
<b>Тема 2.3. Онтогенез растений, животных и человека</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01
	<b>Теоретическое обучение:</b>	2	ОК 02
	Индивидуальное развитие организмов. Эмбриогенез и его стадии. Постэмбриональный период. Стадии постэмбрионального развития у животных и человека. Прямое и не прямое развитие. Биологическое старение и смерть. Онтогенез растений		ОК 05 ОК 07 ОК 09
<b>Тема 2.4. Закономерности наследования</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01
	<b>Теоретическое обучение:</b>	2	ОК 02
	Основные понятия генетики. Закономерности образования гамет. Законы Г. Менделя (моногибридное и полигибридное скрещивание). Взаимодействие генов		ОК 05 ОК 07 ОК 09
	<b>в том числе в форме практических занятий и лабораторных работ:</b>	2	
	Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания		
<b>Тема 2.5. Сцепленное наследование признаков</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01
	<b>Теоретическое обучение:</b>	2	ОК 02
	Законы Т. Моргана. Сцепленное наследование генов, нарушение сцепления. Наследование признаков, сцепленных с полом		ОК 05 ОК 07 ОК 09

	<b>в том числе в форме практических занятий и лабораторных работ:</b>	2	
	Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании, составление генотипических схем скрещивания		
<b>Тема 2.6. Закономерности изменчивости</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>6</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07 ОК 09
	<b>Теоретическое обучение:</b>	4	
	Изменчивость признаков. Виды изменчивости: наследственная и ненаследственная. Закон гомологических рядов в наследственной изменчивости (Н.И. Вавилов). Мутационная теория изменчивости. Виды мутаций и причины их возникновения. Кариотип человека. Наследственные заболевания человека. Генные и хромосомные болезни человека. Болезни с наследственной предрасположенностью. Значение медицинской генетики в предотвращении и лечении генетических заболеваний человека		
	<b>в том числе в форме практических занятий и лабораторных работ:</b>	2	
	Решение задач на определение типа мутации при передаче наследственных признаков, составление генотипических схем скрещивания		
<b>Раздел 3. Теория эволюции</b>		<b>6</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07 ОК 09
<b>Тема 3.1. История эволюционного учения. Микроэволюция</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	
	<b>Теоретическое обучение:</b>	2	
	Первые эволюционные концепции (Ж.Б. Ламарк, Ж.Л. Бюффон). Эволюционная теория Ч. Дарвина. Синтетическая теория эволюции и ее основные положения. Микроэволюция. Популяция как элементарная единица эволюции. Генетические основы эволюции.		

	Элементарные факторы эволюции. Естественный отбор – направляющий фактор эволюции. Видообразование как результат микроэволюции		
<b>Тема 3.2. Макроэволюция. Возникновение и развитие жизни на Земле</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07 ОК 09
	<b>Теоретическое обучение:</b>	2	
	Макроэволюция. Формы и основные направления макроэволюции (А.Н. Северцов). Пути достижения биологического прогресса. Сохранение биоразнообразия на Земле. Гипотезы и теории возникновения жизни на Земле. Появление первых клеток и их эволюция. Прокариоты и эукариоты. Происхождение многоклеточных организмов. Возникновение основных царств эукариот		
<b>Тема 3.3. Происхождение человека – антропогенез</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	ОК 02 ОК 05 ОК 04
	<b>Теоретическое обучение:</b>	2	
	Антропология – наука о человеке. Систематическое положение человека. Сходство и отличия человека с животными. Основные стадии антропогенеза. Эволюция современного человека. Человеческие расы и их единство. Время и пути расселения человека по планете. Приспособленность человека к разным условиям среды		
<b>Раздел 4. Экология</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 4.1. Экологические факторы и среды жизни</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07
	<b>Теоретическое обучение:</b>	2	
	Среды обитания организмов: водная, наземно-воздушная, почвенная, внутриорганизменная. Физико-химические особенности сред обитания организмов. Приспособления организмов к жизни в разных средах. Понятие экологического фактора. Классификация экологических факторов. Правило минимума Ю. Либиха. Закон толерантности В. Шелфорда		

<b>Тема 4.2. Популяция, сообщества, экосистемы</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 07 ОК 09
	<b>Теоретическое обучение:</b>	2	
	Экологическая характеристика вида и популяции. Экологическая ниша вида. Экологические характеристики популяции. Сообщества и экосистемы. Биоценоз и его структура. Связи между организмами в биоценозе. Структурные компоненты экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Круговорот веществ и поток энергии в экосистеме. Трофические уровни		
	<b>в том числе в форме практических занятий и лабораторных работ:</b>	2	
	Трофические цепи и сети. Основные показатели экосистемы. Биомасса и продукция. Экологические пирамиды чисел, биомассы и энергии. Правило пирамиды энергии. Решение практико-ориентированных расчетных заданий по переносу вещества и энергии в экосистемах с составление трофических цепей и пирамид биомассы и энергии		
<b>Тема 4.3. Биосфера - глобальная экологическая система</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07 ОК 09
	<b>Теоретическое обучение:</b>	2	
	Биосфера – живая оболочка Земли. Развитие представлений о биосфере в трудах В.И. Вернадского. Области биосферы и ее компоненты. Живое вещество биосферы и его функции. Закономерности существования биосферы. Особенности биосферы как глобальной экосистемы. Динамическое равновесие в биосфере. Круговороты веществ и биогеохимические циклы. Глобальные экологические проблемы современности		
<b>Тема 4.4. Влияние</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01

<b>антропогенных факторов на биосферу</b>	<b>Теоретическое обучение:</b>	2	OK 02 OK 05 OK 07 OK 09
	Антропогенные воздействия на биосферу. Загрязнения как вид антропогенного воздействия. Антропогенные воздействия на атмосферу. Воздействия на гидросферу. Воздействия на литосферу. Антропогенные воздействия на биотические сообщества. Углубленно изучаются отходы, связанные с определенной профессией/специальностью		
	<b>в том числе в форме практических занятий и лабораторных работ:</b>	2	
	«Отходы производства». На основе федерального классификационного каталога отходов определять класс опасности отходов; агрегатное состояние и физическую форму отходов, образующихся на рабочем месте / на этапах производства, связанные с определенной профессией/специальностью		
<b>Тема 4.5. Влияние социально-экологических факторов на здоровье человека</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>6</b>	OK 01 OK 02 OK 05 OK 07 OK 09
	<b>Теоретическое обучение:</b>	6	
	Здоровье и его составляющие. Факторы, положительно и отрицательно влияющие на организм человека. Проблема техногенных воздействий на здоровье человека (электромагнитные поля, бытовая химия, избыточные шумы, радиация и т.п.). Адаптация организма человека к факторам окружающей среды. Принципы формирования здоровьесберегающего поведения. Физическая активность и здоровье. Биохимические аспекты рационального питания		
<b>Раздел 5. Биология в жизни</b>		<b>12</b>	OK 01 OK 02 OK 05 OK 07 OK 09
<b>Тема 5.1. Биотехнологии в жизни каждого</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>6</b>	
	<b>Теоретическое содержание:</b>	<b>4</b>	
	Биотехнология как наука и производство. Основные направления современной биотехнологии. Методы биотехнологии. Объекты биотехнологии. Этика		

	биотехнологических и генетических экспериментов. Правила поиска и анализа биоэкологической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие)		
	<b>в том числе в форме практических занятий и лабораторных работ:</b>	2	
	Кейсы на анализ информации о научных достижениях в области генетических технологий, клеточной инженерии, пищевых биотехнологий. Защита кейса: представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией)		
<b>Тема 5.2.1. Биотехнологии в промышленности</b>	<b>Основное содержание</b>	6	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 07 ОК 09
	<b>в том числе в форме практических занятий и лабораторных работ:</b>	6	
	Развитие промышленной биотехнологий и ее применение в жизни человека, поиск и анализ информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие) Кейсы на анализ информации о развитии промышленной биотехнологий (по группам)		
	Защита кейса: Представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией)		
Курсовая работа (проект)		-	
<b>Промежуточная аттестация дифференцированный зачет</b>		2	
<b>Всего</b>		<b>72</b>	

### 2.3. Курсовой проект (работа)

Выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине биология не предусмотрено.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет биологии, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Обухов, Д. К. Биология: клетки и ткани: учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. К. Обухов, В. Н. Кириленкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 358 с.

2. Биология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Ярыгин [и др.]; под редакцией В. Н. Ярыгина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 378 с.

3. Верхошенцева, Ю. П. Биология : учебное пособие для СПО / Ю. П. Верхошенцева. — Саратов : Профобразование, 2020. — 146 с. — ISBN 978-5-4488-0651-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91854>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Биология. Общая биология. 10-11 классы: учеб. Для общеобразовательных учреждений: базовый1 уровень: рек. М-вом образования и науки РФ/Д.К. Беляев (и др.), под ред. Д.К.Беляева и Г.М.Дымшица; Рос. Акад.наук; Рос.акад. образования. - М., 2010. – 303с.

2. Биология для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. М. Константинов, А. Г. Резанов, О. Е. Фадеева; под ред. В. М. Константинова. — М. : Издательский центр «Академия», 2012. — 320 с.

3. Блинов, Л. Н. Экология: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Н. Блинов, В. В. Полякова, А. В. Семенча ; под общей редакцией Л. Н. Блинова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 208 с.

4. Брюхань, Ф. Ф. Промышленная экология: учебник / Ф.Ф. Брюхань, М.В. Графкина, Е.Е. Сдобнякова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 208 с.

5. Несмелова, Н. Н. Экология человека: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Несмелова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 157 с.

##### Электронные издания (электронные ресурсы):

9. <http://biology.asvu.ru/> - Вся биология. Современная биология, статьи, новости, библиотека.

10. <http://window.edu.ru/window/> - единое окно доступа к образовательным ресурсам Интернет по биологии

11. <http://ic.krasu.ru/pages/test/005.html> -тесты по биологии

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
---------------------	------------------------------------	---------------



<p>- уметь раскрывать содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация;</p> <p>- уметь раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека;</p> <p>- уметь раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам;</p> <p>- уметь выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <p>- письменного/устного опроса;</p> <p>- тестирования;</p> <p>- оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, учебных исследований и т.д.).</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p>- экспертная оценка ответа на задание (другие формы ПА/ дифференцированный зачет)</p>
---	--	--

<p>и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети).</li> <li>- уметь критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по</li> </ul>		
---	--	--

<p>отношению к ним собственную позицию;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии</li> <li>- умение в приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов</li> <li>- уметь понимать экологическую культуру, влияние социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;</li> <li>- уметь планировать и осуществлять действия в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;</li> <li>- активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;</li> <li>- умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия</li> </ul>		
--	--	--

<p>предпринимаемых действий, предотвращать их;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- расширение опыта деятельности экологической направленности;</li><li>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности</li></ul>		
---	--	--

**Рабочая программа дисциплины**

**ООД.12 Физическая культура**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>275</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>276</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>276</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>276</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>278</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>278</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>279</i>
2.3. <i>Курсовой проект (работа) .....</i>	<i>289</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>290</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>290</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>290</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>291</b>

#### 4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД.12 Физическая культура»  
(наименование дисциплины)

##### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ООД.12 Физическая культура» является развитие у обучающихся двигательных навыков, совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности, гармоничное физическое развитие, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста, на основе национально - культурных ценностей и традиций, формирование мотивации и потребности. Дисциплина «ООД.12 Физическая культура» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

##### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- Уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	– Современные технологии укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью – Основные способы самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств;	-
ОК 02	Уметь определять задачи для поиска информации определять необходимые источники	Знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной	

	<p>информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>деятельности структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>	
ОК.04	<p>- Уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);</p>	<p>– Современные технологии укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; – Основные способы самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств;</p>	-
ОК.08	<p>- Уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового</p>	<p>– Знать современные технологии укрепления и сохранения здоровья, поддержания</p>	-



	<p>образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);</p>	<p>работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;</p> <p>– Знать основные способы самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств;</p> <p>– Знать физические упражнения разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;</p>	
--	---	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	72	24
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме 1 семестр – зачет, 2 семестр – дифференцированный зачет	-	-
Всего	<b>72</b>	<b>24</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Физическая культура, как часть культуры общества и человека</b>		<b>6</b>	OK1 OK4 OK 8
<b>Тема 1.1.</b> Современное состояние физической культуры и спорта	<b>Содержание</b>	<b>1</b>	OK1 OK4 OK 8
	Физическая культура как часть культуры общества и человека. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Современное представление о физической культуре: основные понятия; основные направления развития физической культуры в обществе и их формы организации		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>1</b>	
	Выполнение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) — (Программная и нормативная основа системы физического воспитания населения. Характеристика нормативных требований для обучающихся СПО).	1	
<b>Тема 1.2.</b> Современные системы и технологии укрепления и сохранения здоровья	<b>Содержание</b>	<b>1</b>	OK1 OK4 OK 8
	Современное представление о современных системах и технологиях укрепления и сохранения здоровья (дыхательная гимнастика, антистрессовая пластическая гимнастика, йога, глазодвигательная гимнастика, стрейтчинг, суставная гимнастика; лыжные прогулки по пересеченной местности, оздоровительная ходьба, северная или скандинавская ходьба и оздоровительный бег и др.		

	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>1</b>	
	Особенности организации и проведения занятий в разных системах оздоровительной физической культуры и их функциональная направленность	1	
<b>Тема 1.3.</b> Основы методики самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой и самоконтроль за индивидуальными показателями здоровья	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	Физические качества, средства их совершенствования		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Организация занятий физическими упражнениями различной направленности: подготовка к занятиям физической культурой (выбор мест занятий, инвентаря и одежды, планирование занятий с разной функциональной направленностью). Нагрузка и факторы регуляции нагрузки при проведении самостоятельных занятий физическими упражнениями	1	
<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>		<b>2</b>	
Физическая культура в режиме трудового дня	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	Зоны риска физического здоровья в профессиональной деятельности. Рациональная организация труда, факторы сохранения и укрепления здоровья, профилактика переутомления. Составление профессиограммы. Определение принадлежности выбранной профессии/специальности к группе труда. Подбор физических упражнений для проведения производственной гимнастики	<b>2</b>	OK1 OK4 OK 8
<b>Раздел 2. Методические основы обучения различным видам физкультурно-спортивной деятельности</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений различной функциональной направленности		OK1 OK4 OK 8
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения		

<b>Тема 2.2.</b> Составление и проведение самостоятельных занятий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	OK1 OK4 OK 8
	Освоение методики составления планов-конспектов и выполнения самостоятельных заданий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для подготовки к выполнению тестовых упражнений		
<b>Тема 2.3.</b> Методы самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	OK1 OK4 OK 8
	Применение методов самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Выполнение упражнений для повышения умственной и физической работоспособности		
<b>Тема 2.4.</b> Профессионально-прикладная физическая подготовка	<b>Содержание</b>	<b>2/1</b>	OK1 OK4 OK 8
	Характеристика профессиональной деятельности: группа труда, рабочее положение, рабочие движения, функциональные системы, обеспечивающие трудовой процесс, внешние условия или производственные факторы, профессиональные заболевания		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Освоение комплексов упражнений для производственной гимнастики различных групп профессий (первая, вторая, третья, четвертая группы профессий)		
<b>Раздел 3. Легкая атлетика</b>		<b>13/3</b>	OK1

			OK4 OK 8
<b>Тема 3.1</b> Техника безопасности на занятиях физической культурой и спортом	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	Техника безопасности при проведении занятий по физической культуре. Техника безопасности при проведении занятий по легкой атлетике. Техника безопасности при проведении занятий по спортивным играм. Техника безопасности при проведении занятий гимнастики. Техника безопасности при проведении занятий по лыжной подготовке.	2	
<b>Тема 3.2.</b> Совершенствование техники бега на короткие дистанции, технике спортивной ходьбы	<b>Содержание</b>	<b>1</b>	
	Классификация и общая характеристика легкоатлетических видов спорта. Место и значение легкой атлетики в системе физической культуры. Задачи и содержание раздела «Легкая атлетика» в системе подготовки специалистов. Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	1/1	
	Практическое занятие № 1. Биомеханические основы техники бега; техники низкого старта и стартового ускорения; бег по дистанции; финиширование, специальные упражнения.		
<b>Тема 3.3.</b> Совершенствование техники длительного бега	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	OK1 OK4 OK 8
	Техника выполнения бега на длинные дистанции. Основные показатели для самоконтроля при выполнении длительных нагрузок.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	Практическое занятие № 2. Совершенствование техники длительного бега во время кросса до 15-20 минут		
<b>Тема 3.4.</b> Совершенствование	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	OK1 OK4
	Техника выполнения прыжков в длину с места/ разбега.		

техники прыжка в длину с места, с разбега	Подводящие упражнения для выполнения нормативов.		OK 8
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	Практическое занятие № 3. Специальные упражнения прыгуна (многоскоки, ускорения, маховые упражнения для рук и ног), ОФП		
<b>Тема 3.5.</b> Эстафетный бег 4x100. Челночный бег	<b>Содержание учебного материала</b>	2	OK1 OK4 OK 8
	Техника выполнения эстафетного и челночного бега. Подводящие упражнения для выполнения норматива.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	Практическое занятие № 4. Выполнение эстафетного бега 4x100, челночного бега		
<b>Тема 3.6.</b> Метание гранаты весом 500г (девушки) и 700 г (юноши)	<b>Содержание учебного материала</b>	2	OK1 OK4 OK 8
	Техника выполнения норматива метание гранаты. Подводящие упражнения.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	Практическое занятие № 5. Совершенствование техники метания гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши);		
<b>Тема 3.7.</b> Выполнение контрольных нормативов в беге и прыжках	<b>Содержание учебного материала</b>	2	OK1 OK4 OK 8
	Повторение техники выполнения контрольных нормативов. Коррекция возникающих ошибок.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	Практическое занятие № 6. Выполнение контрольных нормативов в беге, прыжок в длину с места, с разбега способом «согнув ноги», бег на выносливость		
<b>Раздел 4. Волейбол</b>		<b>12/6</b>	
<b>Тема 4.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	OK1

Стойки игрока и перемещения. Общая физическая подготовка (ОФП)	Техника безопасности на занятиях волейболом Овладение основными приемами в волейболе. Правила игры в волейбол.		OK4 OK 8
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	Практическое занятие № 7..Выполнение перемещения по зонам площадки, выполнение тестов по ОФП		
<b>Тема 4.2.</b> Приемы и передачи мяча снизу и сверху двумя руками. ОФП	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	OK1 OK4 OK 8
	Техника выполнения верхней и нижней передачи мяча в паре. Комплекс ОФП для формирования гармоничного развития занимающихся.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	Практическое занятие № 8. Выполнение комплекса упражнений по ОФП		
<b>Тема 4.3.</b> Нижняя прямая и боковая подача. ОФП	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	OK1 OK4 OK 8
	Техника выполнения нижней и боковой подачи в волейболе. Подводящие упражнения. Применение полученных знаний в учебной игре.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	Практическое занятие № 9. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног		
<b>Тема 4.4.</b> Верхняя прямая подача. ОФП	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	OK1 OK4 OK 8
	Техника выполнения верхней подачи в волейболе. Подводящие упражнения. Применение полученных знаний в учебной игре.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	Практическое занятие № 10. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног		
<b>Тема 4.5.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	OK1

Тактика игры в защите и нападении	Совершенствование полученных знаний. Применение знаний в учебной игре.		OK4 OK 8	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2		
	Практическое занятие № 11. Отработка тактики игры, выполнение приёмов передачи мяча			
<b>Тема 4.6.</b>  Основы судейства	методики	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	OK1 OK4 OK 8
		Изучение основ методик судейства в волейболе. Применение полученных знаний в учебной игре.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2		
	Практическое занятие № 12. Отработка навыков судейства в волейболе			
<b>Раздел 5. Баскетбол</b>		<b>12/10</b>		
<b>Тема 5.1.</b> Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты. ОФП		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	OK1 OK4 OK 8
		Техника безопасности на занятиях баскетболом. Основные правила игры в баскетбол. Овладение основными двигательными действиями необходимыми в учебной игре.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2		
	Практическое занятие № 13. Выполнение упражнений для укрепления мышц плечевого пояса, ног			
<b>Тема 5.2.</b> Передачи мяча. ОФП		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	OK1 OK4 OK 8
		Техника выполнения передач мяча в баскетболе. Составления комплексов ОФП для гармоничного развития занимающихся.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2		
	Практическое занятие № 14. Выполнение упражнений для развития скоростно-силовых и координационных способностей, упражнений для развития верхнего плечевого пояса.			
<b>Тема 5.3.</b> Ведение мяча и броски мяча в корзину с места, в		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	OK1 OK4 OK 8
		Техника выполнения ведения мяча, бросков мяча в корзину с места/ в прыжке/ в движение. Составления комплексов ОФП для		



движении, прыжком. ОФП		гармоничного развития занимающихся.		
		<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2/1	
		Практическое занятие № 15. Выполнение упражнений для/укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса		
<b>Тема 5.4.</b>  Техника штрафных бросков. ОФП	штрафных	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	OK1 OK4 OK 8
		Техника выполнения штрафных бросков. Составления комплексов ОФП для гармоничного развития занимающихся.		
		<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
		Практическое занятие № 16. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног		
<b>Тема 5.5.</b> Тактика игры в защите и нападении. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	OK1 OK4 OK 8
		Совершенствование освоенных действий. Коррекция возникающих ошибок. Применение полученных знаний в учебной игре.		
		<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
		Практическое занятие № 17. Игра по упрощенным правилам баскетбола		
<b>Тема 5.6.</b>  Практика судейства в баскетболе		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	OK1 OK4 OK 8
		Изучение основ методик судейства в волейболе. Применение полученных знаний в учебной игре		
		<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
		Практическое занятие 18. Практика в судействе соревнований по баскетболу		
<b>Раздел 6. Гимнастика</b>			<b>11/10</b>	
<b>Тема 6.1.</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	OK1

Строевые приемы	Основные упражнения строевых упражнений. Техника выполнения упражнений.		OK4 OK 8
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	Практическое занятие № 24. Отработка строевых приёмов		
<b>Тема 6.2.</b> Техника акробатических упражнений	<b>Содержание учебного материала</b>	2	OK1 OK4 OK 8
	Техника безопасности на занятиях гимнастикой. Техника выполнения акробатических упражнений. Составление комплексов ОФП для гармоничного развития занимающихся.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	Практическое занятие № 25. Отработка техники акробатических упражнений		
<b>Тема 6.3.</b> Упражнения на брусьях (юноши). Гиревой спорт	<b>Содержание учебного материала</b>	2	OK1 OK4 OK 8
	Специальные упражнения на брусьях. Правила безопасности при выполнении упражнений на спортивном инвентаре. Применение страховки и само страховки при выполнении упражнений. Составление комплексов упражнений с гантелями\ гириями. Разучивание и выполнение связок на снаряде.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	Практическое занятие № 26. Разучивание и выполнение упражнений с гириями		
<b>Тема 6.4.</b> Упражнения на бревне (девушки). ППФП	<b>Содержание учебного материала</b>	2	OK1 OK4 OK 8
	Выполнение упражнений на гимнастическом бревне (наскок, ходьба, полушпагат, уголок, равновесие, повороты, соскок). Техника безопасности на гимнастических снарядах.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	Практическое занятие № 27. Разучивание и выполнение связок на снаряде, комплексы упражнений, ритмическая гимнастика (по курсам)		
<b>Тема 6.5.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3	OK1

Составление комплекса ОРУ и проведение их обучающимися	Требования к составлению комплекса ОРУ, терминология; составление комплексов ОРУ без предметов, с предметами (мячи, палки, скакалки и др.). Направленность общеразвивающих упражнений; основные положения рук, ног, подготовка с группой по одному общеразвивающему упражнению, комплекс ОРУ		OK4 OK 8
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	3	
	Практическое занятие № 28. Выполнение комплекса ОРУ		
<b>Раздел 6. Лыжная подготовка</b>		<b>10/3</b>	
<b>Тема 6.1.</b> Классические лыжные ходы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	OK1 OK4 OK 8
	Техника безопасности при занятиях лыжной подготовкой. Освоение техники выполнения классических лыжных ходов (одновременные бесшажный, попеременно двухшажный, одновременно одношажный лыжные ходы).		
	<b>В том числе практических и лабораторных работ</b>	2	
	<b>Практическое занятие № 32.</b> Одновременные бесшажный классический ход. Попеременно двухшажный классический ход. Одновременно одношажный классический ход		
<b>Тема 6.2.</b> Коньковые лыжные ходы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	OK1 OK4 OK 8
	Освоение техники выполнения коньковых лыжных ходов (одновременно одношажный, одновременно двушажный, подъемный коньковые ходы).		
	<b>В том числе практических и лабораторных работ</b>	2	
	<b>Практическое занятие № 35.</b> Одновременный одношажный коньковый ход Одновременный двушажный коньковый ход Подъемный коньковый ход		
<b>Тема 6.3.</b> Передвижение по	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	OK1 OK4

пересечённой местности.	Техника выполнения передвижений по пересеченной местности. Распределение сил на всю дистанцию.		OK 8
	<b>В том числе практических и лабораторных работ</b>	2/1	
	<b>Практическое занятие № 38.</b> Передвижение по пересечённой местности.		
<b>Тема 6.4.</b> Повороты, торможения, прохождение спусков, подъемов и неровностей в лыжном спорте.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	OK1 OK4 OK 8
	Техника выполнения поворотов, торможений, спусков, подъемов в лыжном спорте.		
	<b>В том числе практических и лабораторных работ</b>	2	
	<b>Практическое занятие № 39.</b> Повороты, торможения, прохождение спусков, подъемов и неровностей в лыжном спорте.		
<b>Практическое занятие 6.5.</b> Прохождение дистанций до 5 км (девушки), до 10 км (юноши).	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	OK1 OK4 OK 8
	Совершенствование полученных знаний. Применение знаний на практике. Коррекция возникающих ошибок.		
	<b>В том числе практических и лабораторных работ</b>	2	
	<b>Практическое занятие № 40.</b> Прохождение дистанций до 5 км (девушки), до 10 км (юноши).		
Курсовая работа (проект)		-	
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета, диф. зачета</b>		-	
<b>Всего</b>		<b>72/29</b>	

### 2.3. Курсовой проект (работа)

Выполнение курсового проекта по дисциплине физическая культура не предусмотрено.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет физической культуры, оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Физическая культура. 10-11 классы: учебник для общеобразоват. организаций: базовый уровень / А.П. Матвеев. — М.: Просвещение, 2019. — 319 с. (Есть на ПрофСПО – ЭФУ и обычный учебник – за 2022г)

2. Электронные издания (электронные ресурсы): <https://profspo.ru/>

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Антонова, О. Н. Лыжная подготовка: Методика преподавания [Текст]: Учебное пособие для студентов средних пед. учебных заведений/ О.Н. Антонова, В.С. Кузнецов. - М.: Академия, 1999 – 234с.

2. Баршай, В. М. Гимнастика [Текст]: Учебник / В. М. Баршай. - М.: Феникс, 2011. – 314 с.

3. Баскетбол [Текст]: учебник для вузов физической культуры // под. ред. М. Портнова. - М: Физкультура и спорт, 1997.

4. Баскетбол [Текст]: учебник для институтов физической культуры // под. ред. А. А. Бишаева Физкультура – М.: ОИЦ "Академия", 2010.

5. Большевич, В. К. Физическая культура для всех и для каждого: - М: ФиС, 2007 – 232 с.

6. Гатман, Б. Все о тренировке юного баскетболиста [Текст] / Б. Гатман. – М.: АСТ Астрель, 2006. – 300 с.

7. Гейцин, К. А. Ни дня без физкультуры [Текст] / Гейцин, К. А. – М.: Физкультура в школе, 2009 – 41 с.

8. Евсеев, Ю. И. Физическая культура [Текст]: учебное пособие / Ю.И. Евсеев. – М.: Феникс, 2010. – 444 с.

9. Епифанов, В. А. Атлас профессионального массажа [Текст] / В. А. Епифанов. – М.: Эксмо, 2014. – 384 с.

10. Железняк, Ю. Спортивные игры. Техника, тактика, методика обучения [Текст]: учебник для ВУЗов/ Ю. Железняк, Ю. Портнов, В. Савин. - М.: Academia, 2010. – 379 с.

11. Железняк, Ю.Д. Спортивные игры [Текст] / Ю.Д. Железняк – М.: Академия, 2001. – 520 с.

12. Загорский, Б. И. Физическая культура [Текст] / Б. И. Загорский – М.: Высшая школа, 1989. – 383 с.

13. Кремнев, И. Атлетическая гимнастика [Текст] / И. Кремнев – М.: Феникс, 2011. – 286 с.

14. Лотоненко, А. Физическая культура и здоровье [Текст]: монография / А.В. Лотоненко, Г.Р. Гостев, С.Р. Гостева, О.А. Григорьев.- М.: "Еврошкола", 2008.- 450с.

15. Лыжный спорт [Текст]: учебник / Т. И Раменская, А. Г Баталов. / М.: Издательство «Флинта», издательство «Наука».

16. Лыжный спорт [Текст]: учебник для институтов и техникумов ФК / Евстратова, Чукардин, Сергеев. /Санкт — Петербург 2003 г.

17. Нестеровский, Д. Баскетбол. Теория и методика обучения [Текст] / Д. Нестеровский. - М.: Academia, 2010. - 480с.

18. Официальные правила баскетбола 2017 [Текст]. – М.: Спорт Академ Пресс, 2017. – 111 с.

19. Петров, П. К. методика преподавания гимнастики в школе [Текст] / П. К. Петров – М.: Издательство ВЛАДОС. – 2003. – 447 с.
20. Попова, Е. Г. Общеразвивающие упражнения в гимнастике [Текст] / Е. Г. Попова – М.: Издательство Терра-Спорт. - 2000. - 72 с.
21. Портных, Ю. И. Спортивные игры и методика преподавания [Текст] / Ю. И. Портных – М.: Физкультура и спорт, 1986. – 336 с.
22. Таранник, Е. Н. Оздоровительный контекст занятий физической культурой: учебное пособие / Е. Н.Таранник, М. Л. Двойнин. - Омск: Изд-во ОмГПУ, 2010. – 72 с.
23. Физическая культура: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений [Н. В. Решетников, Ю. Л. Кислицын, Р. Л. Палтиевич, Г. И.Погадаев]- 11-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2011. – 172 с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование формируемых компетенций	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям,</p> <p>полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии</p>	<p>Текущий контроль при проведении: Устный опрос. Тестирование. Результаты выполнения контрольных нормативов</p> <p>Промежуточная аттестация: Выполнение комплекса упражнений. Выполнение контрольных нормативов с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей организма</p>

**Рабочая программа дисциплины**  
**ООД.13 Основы безопасности и защиты Родины**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>293</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>294</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>294</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>294</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>300</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>300</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>301</i>
2.3. <i>Курсовой проект (работа) .....</i>	<i>314</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>315</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>315</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>315</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>317</b>



## 5. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ООД.13 Основы безопасности и защиты Родины» (наименование дисциплины)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины – формирование компетенций, обеспечивающих повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз.

Дисциплина «Основы безопасности и защиты Родины» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по 38.02.07 Банковское дело.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- уметь выявлять возможные источники опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде)	- знать порядок действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях: - знать основные способы предупреждения об опасных и экстремальных ситуаций	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- уметь применять способы безопасного поведения в цифровой среде; - уметь распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им	- знать о способах безопасного поведения в цифровой среде; - знать о проявлении нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,	- уметь применять основы медицинских знаний; - уметь применять приемы оказания первой помощи при	- знать о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения	

<p>предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>неотложных состояниях;</p>	<p>и способов их применения в собственном поведении;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать меры профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний, сохранения психического здоровья;</li> <li>- знать о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знать о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального характера;</li> <li>- знать о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении мира;</li> <li>- знать основы обороны государства и воинской службы, прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны;</li> <li>- знать действия при сигналах гражданской обороны</li> </ul>	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера;</li> <li>- уметь предупреждать опасные явления и противодействовать им</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знать основы безопасного, конструктивного общения</li> </ul>	
<p>ОК</p>	<p>05.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления</li> </ul>	

<p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</p>	<p>документов и построения устных сообщений</p>	
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>- уметь различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; - уметь предупреждать опасные явления и противодействовать им; - уметь различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им</p>	<p>- знать о ценностях безопасного поведения для личности, общества, государства; - знать правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении; - знать основы безопасного, конструктивного общения; - знать об опасностях и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства экстремизма, терроризма; - знать роль государства в противодействии терроризму; - знать порядок действий при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции; - знать о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении мира; знать основы обороны</p>	

		<p>государства и воинской службы; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать действия при сигналах гражданской обороны;</li> <li>- знать основы государственной политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера;</li> <li>- знать задачи и основные принципы организации Единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области;</li> <li>- знать основы государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформировать представления о роли государства, общества и личности в обеспечении безопасности</li> </ul> <p>-знать порядок действий при объявлении разного уровня террористической опасности</p>	
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,</p>	<p>- уметь применять на практике основные способы предупреждения об опасных и</p>	<p>- знать о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах,</p>	

<p>применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>экстремальных ситуациях;  - уметь применять правила безопасного поведения на транспорте;  - применять способы безопасного поведения в природной среде;  - уметь применять основы пожарной безопасности их на практике для предупреждения пожаров;</p>	<p>в природной среде, в социуме, в цифровой среде);  - знать порядок действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях;  - знать о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения, правил безопасности на транспорте;  - знать правила безопасного поведения на транспорте;  - знать о порядке действий в опасных, экстремальных и чрезвычайных ситуациях на транспорте;  - знать о способах безопасного поведения в природной среде;  - знать порядок действий при чрезвычайных ситуациях природного характера;  - знать об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования;  - знать основы пожарной безопасности;  - знать порядок действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде;  - знать права и обязанности граждан в области пожарной безопасности</p>	
<p>ОК 08. Использовать</p>	<p>- уметь применять на</p>	<p>- знать меры</p>	

<p>средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>практике первую помощь при неотложных состояниях;</p>	<p>профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний, сохранения психического здоровья;          - знать о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам;          - знать о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального характера</p>	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>- применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;</p>	<p>- научную терминологию, ключевые понятия и методы.</p>	

### 5.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П/ОПОП

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	68	20
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета (2 семестр)	-	-
<b>Всего</b>	<b>68</b>	<b>20</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, прикладной модуль (при наличии)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1.</b>	<b>Мир опасностей современной молодежи</b>	<b>10/0</b>	ОК 01; ОК 02, ОК 04; ОК 07; ОК 08
<b>Тема 1.1 В чем особенности картины опасностей современной молодежи</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>Понятие: опасность — это способность явлений, процессов, объектов в системе «человек – среда обитания» в определенных условиях причинять вред людям, природной среде и материальным ресурсам;</p> <p>опасность как система – «объект защиты - источник опасности - негативное воздействие,</p> <p>опасность как процесс 1) накопления отклонений от нормального состояния или процесса; 2) инициирование негативной способности/чрезвычайного события; 3) актуализация негативных факторов; 4) локализация/прекращение действия негативных факторов;</p> <p>предметное действие: моделирование поля опасностей на примере современной молодежи;</p> <p>правило действия: чтобы выявить и описать опасности нужно определить условия, при которых элемент системы человек – среда обитания становится причиной нанесения вреда человеку алгоритм выявления и классификации опасностей (по происхождению, по кругам опасностей)</p>	<b>2</b> 2	ОК 02; ОК 04; ОК 07
<b>Тема 1.2 Как выявить опасности развития</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>Понятие: опасности развития - это способность явлений, процессов, объектов в системе «человек/общество – Жизнь» в определенных условиях препятствовать/нарушать закон сохранения Жизни.</p> <p>Предметное действие: целе-и ценностное полагание в</p>	<b>2</b> 2	ОК 02; ОК 04; ОК 07



	<p>ситуации конфликта в развитии между требованием сохранения Жизни и дефицитами в развитии</p> <p>Правило действия: чтобы выявить, что является опасным фактором/препятствием на пути к прогрессу общества/самореализации человека (мечте/цели), необходимо соотнести требование закона сохранения Жизни как общественного и человеческого смысла/ нормы развития с внутренними и внешними условиями его нарушения.</p> <p>Алгоритм целе-и ценностного полагания в ситуации конфликта в развитии</p>		
<b>Тема 1.3. Как выявить и описать опасности на дорогах</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	<p>Понятие: опасности на дорогах - это способность явлений, процессов, объектов в системе «человек-участник дорожного движения – среда дорожного движения» в определенных условиях причинять вред людям, среде и материальным ресурсам;</p> <p>Предметное действие: выявлять и описывать опасности для разных участников дорожного движения (пешеход, электросамокатчик/райдер, мотоциклист);</p> <p>Правило действия: чтобы выявить и описать опасности на дорогах нужно определить условия, при которых элемент системы «человек-участник дорожного движения – среда дорожного движения» становится причиной нанесения вреда человеку; Алгоритм выявления и описания опасностей на дорогах</p>		ОК 02; ОК 04; ОК 07; ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Описание опасностей на дорогах	2	
<b>Тема 1.4. Как выявить и описать опасности в ситуации пожара в общественном месте</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	<p>Понятие: опасность пожара в общественном месте – это способность явлений, процессов горения, горючих материалов и объектов причинять вред людям и материальным ресурсам;</p> <p>Предметное действие: выявлять и описывать опасности в ситуации пожара в общественном месте</p>		ОК 04; ОК 05; ОК 07

	<p>Правило действия: чтобы выявить и описать опасности пожара нужно определить условия пожара, при которых элемент системы «человек – общественное место» становится причиной нанесения вреда человеку</p> <p>Алгоритм выявления и описание опасностей в ситуации пожара в общественном месте (на примере торгового центра, кинотеатра, клуба)</p>		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Описание опасностей в ситуации пожара в общественном месте	2	
<b>Тема 1.5 Как выявить и описать опасности в ситуации захвата заложников в общественном месте (ЧС)</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	<p>Понятие: опасности ситуации захвата заложников в общественном месте</p> <p>предметное действие: выявить и описать опасности в ситуации захвата заложников в общественном месте.</p> <p>Правило действия: чтобы выявить и описать опасности нужно определить условия, при которых заложнику может быть нанесен вред.</p> <p>алгоритм выявления и описания опасностей в ситуации захвата заложников террористами, стрельбе в общественных местах (колледже, публичном мероприятии)</p>		ОК 04; ОК 05; ОК 07
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Описание опасностей в ситуации захвата заложников в общественном месте	2	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Методы оценки риска</b>	<b>10/0</b>	
<b>Тема 2.1 Как измерять опасности</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	<p>Понятие: риск – это количественная мера опасности, сочетание 1) вероятности (или частоты) нанесения ущерба и 2) тяжести этого ущерба для объекта защиты;</p> <p>- приемлемый риск - уровень опасности, который на данном этапе социально-экономического и научно-технического развития общество считает допустимым</p> <p>Предметное действие: определение вероятности</p>	2	ОК 02; ОК 04; ОК 07; ОК 08, ОК 09

	<p>осуществления риска и масштаба последствий воздействия вредных и опасных факторов среды для разработки/выбора мер по профилактике и защите</p> <p>Правило действия: чтобы оценить риск, нужно рассчитать вероятность наступления негативного события и определить тяжесть его последствий</p> <p>Алгоритм расчета риска по формуле</p>		
<b>Тема 2.2. Как оценить риски на дорогах</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	<p>Понятие: риски на дорогах - количественная мера опасности для участника дорожного движения, сочетающая риск 1) вероятности (или частоты) негативного события/ДТП и 2) тяжести его ущерба жизни и здоровью;</p> <p>Предметное действие: определение вероятности осуществления риска (по формуле) и масштаба последствий воздействия опасных факторов дорожного движения в отношении различных его участников для разработки/выбора мер по профилактике и защите</p> <p>Правило действия: чтобы оценить риск негативного события/ДТП для участника дорожного движения, нужно рассчитать вероятность наступления негативного события и определить тяжесть его последствий для участника дорожного движения</p> <p>Алгоритм оценки риска для разных участников дорожного движения (пешеход, электросамокатчик/райдер, мотоциклист)</p>		ОК 02; ОК 04; ОК 07; ОК 08, ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Оценка рисков на дорогах	2	
<b>Тема 2.3 Как оценить риски в ситуации пожара в общественном месте (ЧС)</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	<p>Понятие: риски в ситуации пожара в общественном месте - количественная мера опасности для посетителя, сочетающая риск 1) вероятности (или частоты) пожара и 2) тяжести его ущерба жизни и здоровью от опасных факторов пожара (ожоги, отравление угарным газом, гибель)</p> <p>Предметное действие: определение вероятности осуществления риска пожара в общественном месте (по</p>		

	<p>формуле) и масштаба последствий воздействия опасных факторов пожара на посетителей для разработки/выбора мер по профилактике и защите</p> <p>Правило действия: чтобы оценить риск негативного события - пожара в общественном месте, нужно рассчитать вероятность его наступления (по формуле) и определить тяжесть его последствий для посетителей</p> <p>Алгоритм оценки рисков опасных факторов пожара в общественном месте (торговом центре, клубе, интернате для престарелых)</p>		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Оценка рисков в ситуации пожара в общественном месте	2	
<b>Тема 2.4. Как оценить риск реализации ситуации захвата заложников/стрельбы в общественном месте (ЧС)</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 02; ОК 04; ОК 07; ОК 08, ОК 09
	<p>Понятие: риск захвата заложников в общественном месте - количественная мера опасности для посетителя, сочетающая риск 1) вероятности (или частоты) захвата заложников/стрельбы и 2) тяжести его ущерба жизни и здоровью (травмы, в т.ч. психологическая, ранения, гибель)</p> <p>Предметное действие: определение вероятности осуществления риска (по формуле) и масштаба/тяжести последствий воздействия опасных факторов захвата заложников/стрельбы в общественном месте для разработки/выбора мер по профилактике и защите посетителей</p> <p>Правило действия: чтобы оценить риск захвата заложников/стрельбы в общественном месте, нужно рассчитать вероятность наступления негативного события и определить тяжесть его последствий для посетителей</p> <p>алгоритм оценки рисков в ситуации захвата заложников/стрельбы в общественном месте</p>		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Оценка рисков в ситуации захвата заложников	2	
<b>Тема 2.5 Как оценить риски для здоровья в</b>	<b>Содержание</b>	<b>1</b>	ОК 02; ОК 04; ОК 07;
	Понятие: риски для здоровья – количественная мера		

<b>подростковом возрасте</b>	<p>опасности заболеваний (в т.ч. смертельно опасных, инфекционных, нервно-психологических) и смерти от других факторов, сочетающая риск 1) вероятности (или частоты) негативного события и 2) тяжести его ущерба жизни и здоровью (заболевания, травмы, гибель);</p> <p>Предметное действие: определение вероятности осуществления опасных и вредных факторов риска для жизни и здоровья подростков (по формуле) и тяжести последствий их воздействия для разработки/выбора мер по профилактике и защите</p> <p>Правило действия: чтобы оценить риск опасных и вредных факторов для жизни и здоровья в подростковом возрасте, нужно рассчитать вероятность наступления негативного события и определить тяжесть его последствий;</p> <p>Алгоритм оценки рисков для жизни и здоровья подростков</p>		ОК 08
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>1</b>	
	Оценка рисков для здоровья в подростковом возрасте	1	
<b>Тема 2.6 Как оценить риск реализации ситуации, актуальной для обучающихся</b>	<b>Содержание</b>	<b>1</b>	ОК 02; ОК 04; ОК 07
	<p>Понятие: риски в профессиональной деятельности мастера по изготовлению швейных изделий;</p> <p>Предметное действие: определение вероятности осуществления риска и масштаба последствий воздействия вредных и опасных факторов для разработки/выбора мер по профилактике и защите.</p>		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>1</b>	
	Оценка рисков в актуальных ситуациях	1	
<b>Раздел 3</b>	<b>Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>	<b>12/0</b>	ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 07; ОК 08
<b>Тема 3.1 Понятие о защите от опасности</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ОК 07
	<p>Понятие: Защита от опасностей – это способы и методы снижения уровня и продолжительности действия опасностей на человека (природу). Правило: чтобы защитить объект от опасностей, необходимо снизить негативное влияние источников опасности (сокращением значения риска и</p>	2	

	<p>размеров опасных зон), его выведением из опасной зоны; применением экибиозащитной техники и средств индивидуальной защиты;</p> <p>Предметное действие: выбор мер (способы, методы, средства, модели поведения) для защиты от опасностей окружающей среды, в том числе в чрезвычайной ситуации</p> <p>Правило действия: чтобы выбрать меры для защиты объекта от опасностей окружающей среды, в том числе в чрезвычайной ситуации, необходимо подобрать согласно нормативным требованиям оптимальные/доступность+функциональность/ средства индивидуальной защиты, модели безопасного поведения, обозначить пути выхода из опасной зоны, сформулировать правила поведения/техники безопасности</p> <p>Алгоритм выбора способа защиты на основе нормативных документов</p>		
<b>Тема 3.2 Как снизить риски для здоровья. Профилактика заболеваний. Здоровый образ жизни</b>	Содержание учебного материала	<b>4</b>	
	<p>Понятие: защита жизни и здоровья - способы и методы снижения уровня действия вредных и опасных факторов для физического и психического здоровья</p> <p>Предметное действие: выбор мер (способов, методов, средств, образа жизни) для защиты жизни и здоровья от опасностей окружающей среды</p> <p>Правило действия: чтобы выбрать меры снижения уровня действия вредных и опасных факторов для здоровья от опасностей окружающей, необходимо подобрать согласно гигиеническим нормам/требованиям оптимальные средства профилактики заболевания, модели безопасного поведения, в т.ч. в пандемию</p> <p>Алгоритм выбора способа профилактики типичных/смертельно опасных для подростков заболеваний (инфекционных, психологических)</p>	2	ОК 01; ОК 3; ОК 04; ОК 08
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Профилактика здорового образа жизни	2	

<b>Тема 3.3 Как защититься от опасностей на дорогах</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	<p>Понятие: защита жизни и здоровья участников дорожного движения - способы и методы снижения уровня действия опасных факторов дорожного движения</p> <p>Предметное действие: выбор мер (средств индивидуальной защиты, правил, моделей поведения) для защиты жизни и здоровья участников дорожного движения</p> <p>Правило действия: чтобы выбрать меры защиты жизни и здоровья участников дорожного движения, необходимо подобрать средства индивидуальной защиты, правила и модели поведения на основе ПДД и иных нормативных документов</p> <p>Алгоритм выбора мер защиты жизни и здоровья участников дорожного движения (на выбор)</p>		ОК 04; ОК 07
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Защита от опасностей на дорогах	2	
<b>Тема 3.4. Как безопасно вести себя в ситуации пожара в общественном месте</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	<p>Понятие: защита жизни и здоровья в условиях пожара - способы и методы снижения уровня действия опасных факторов пожара за счет выведения объекта защиты из опасной зоны, применения средств пожаротушения и индивидуальной защиты</p> <p>Предметное действие: выбор мер (средств пожаротушения, индивидуальной защиты, правил, моделей поведения) для защиты жизни и здоровья в условиях пожара в общественном месте</p> <p>Правило действия: чтобы выбрать меры защиты жизни и здоровья в условиях пожара, необходимо подобрать доступные средства пожаротушения индивидуальной защиты и модель поведения адекватно ситуации пожара</p> <p>Алгоритм выбора мер защиты жизни и здоровья при пожаре (в своем жилище, в колледже, в торговом центре, на рабочем месте) в разных условиях (задымления, активного огня, затруднений эвакуации)</p>		ОК 04; ОК 07

	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Защита жизни и здоровья в ситуации пожара в общественном месте	2	
<b>Тема 3.5 Как безопасно вести себя в ситуации захвата заложников в общественном месте (ЧС)</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 04; ОК 07
	Понятие: защита жизни и здоровья в ситуации захвата заложников в общественном месте - способы и методы снижения уровня действия опасных факторов теракта за счет выведения объекта защиты из опасной зоны, применения моделей безопасного поведения, включая способы психологической защиты Предметное действие: выбор мер (средств индивидуальной защиты, правил, моделей поведения) для защиты жизни и здоровья в ситуации захвата заложников/стрельбы в общественном месте Правило действия: чтобы выбрать меры защиты жизни и здоровья в ситуации захвата заложников в общественном месте, необходимо подобрать способы и методы снижения уровня действия опасных факторов теракта/стрельбы за счет выведения объекта защиты из опасной зоны, применения моделей безопасного поведения Алгоритм		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Безопасное поведение в ситуации захвата заложников в общественном месте	2	
<b>Раздел 4</b>	<b>Основы военной службы</b>	<b>14/4</b>	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
<b>Тема 4.1. История создания Вооруженных Сил России</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	Понятие о Вооруженных Сил России, обеспечении безопасности нашей страны. Предназначение Вооруженных Сил РФ. Реформирование Армии и Флота.	2	ОК 06; ОК 08
<b>Тема 4.2 Основные понятия о воинской обязанности</b>	Содержание учебного материала	<b>2</b>	
	Понятие о воинском учете, обязательной подготовке к военной службе, призыве на военную службу, прохождении военной службы по призыву, пребывании в запасе, призыве	2	ОК 03; ОК 06; ОК 08



	на военные сборы и прохождение военных сборов в период пребывания в запасе, а также воинская обязанность в период военного времени, военного положения и в период мобилизации.		
<b>Тема 4.3 Основные понятия о психологической совместимости членов воинского коллектива (экипажа, боевого расчета). Тренинг бесконфликтного общения и саморегуляции</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	Понятие о психологических основах взаимодействия военнослужащих в коллективе, совместной жизнедеятельности военнослужащих. Понятие конфликта и его влияние на уровень боеспособности и боеготовности отделения, экипажа, расчета. Понятие о способах бесконфликтного общения в условиях военной службы.		ОК 04; ОК 06; ОК 08
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Психологическая совместимость членов воинского коллектива	2	
<b>Тема 4.4 Как стать офицером РА. Основные виды военных образовательных учреждений профессионального образования</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	Понятие об офицерском составе, порядке поступления и обучения в военных образовательных учреждениях, требованиях, предъявляемых к подготовке офицеров. Кодексе чести Российского офицера, требованиях общества, предъявляемых к офицеру.	2	ОК 1; ОК 2; ОК 06; ОК 08
<b>Тема 4.5 Строевая подготовка</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Понятия об одиночной строевой подготовке и слаживания подразделений. Правила и алгоритмы предметных действий: Строевой стойки. Выполнение команд «Становись, Равняйся, Смирно, Вольно, Заправиться». Повороты на месте. Перестроение из одношереножного строя в двухшереножный строй и обратно. Движение строевым шагом. Повороты в движении. Прохождение в составе подразделения торжественным маршем и в составе подразделения с песней. Приветствие в движении.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Тренинг по строевой подготовке	4	

<b>Тема 4.6 Огневая подготовка. Порядок неполной сборки и разборки ММГ АК-74</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Понятие о назначении и боевых свойствах оружия, его устройстве, мерах безопасности при обращении с оружием и патронами, о неполной и полной разборке автомата, назначении частей, узлов и механизмов автомата. Правило и алгоритмы предметных действий: неполной разборки, сборки автомата Правила и приемы стрельбы, способов поиска целей и управления огнем, действиях по командам руководителя стрельб		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Порядок неполной разборки АК-74	2	
<b>Раздел 5</b>	<b>Основы медицинских знаний</b>	<b>10/4</b>	
<b>Тема 5.1. Помощь при состояниях вызванных нарушением сознания</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 02; ОК 04; ОК 07; ОК 08
	Понятие об эпилепсии, инсульте, обмороке, инфаркте, диабете, токсикологическом опьянении. Правила и алгоритмы поведения и оказания первой помощи при этих состояниях		ОК 02; ОК 04; ОК 7
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Организация помощи при нарушении сознания	2	
<b>Тема 5.2. Первая помощь при неотложных состояниях: закон и порядок оказания. Алгоритм помощи пострадавшим при ДТП и ЧС</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 02; ОК 04; ОК 07
	Понятие о неотложных состояниях в УК РФ Статья 124, Статья 125, Правила проведения диагностики и помощи в неотложных состояниях Алгоритм Оказание первой помощи при остановке сердца, искусственная вентиляция легких Понятие об ДТП и ЧС на транспорте. Правила помощи при травмах рук, ног, головы, при переломах, вывихах, ушибах и т.д. Алгоритмы оказание первой помощи при травмах, ранениях, переломах. Отработка моделей поведения при ЧС на транспорте		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		

	Оказание первой помощи при неотложных ситуациях	2	
<b>Тема 5.3. Алгоритм помощи при кровотечениях и ранениях</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	Понятие о видах кровотечений, средствах обеззараживания и дезинфекции. Правило остановки кровотечений способом наложение жгута и закрутки. Алгоритмы оказания первой помощи при кровотечениях		ОК 02; ОК 04; ОК 07; ОК 08, ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Оказание первой помощи при кровотечениях и ранениях	2	
<b>Тема 5.4. Оказание помощи подручными средствами в природных условиях</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	Понятие об экстремальных ситуациях в природных условиях. Способы и особенности фиксации конечностей. Способы транспортировки пострадавших. Способы согревания на открытой местности, Вынужденное автономное существование. Правило добычи: воды, пищи, огня. Временное жилище.		ОК 04; ОК 05; ОК 07
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Оказание первой помощи в экстремальных природных условиях	2	
<b>Тема 5.5. Помощь при воздействии температур на организм человека. Способы самоспасения.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	Комбинированное занятие Понятие об ожогах и их видах (термические, химические, кислотные, щелочные). Правило алгоритм помощи при ожогах различных видов. Способы самоспасения. Первая помощь пострадавшему на производстве. Алгоритм поведения при ЧС.		ОК 04; ОК 05; ОК 07; ОК 08
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Оказание первой помощи при воздействии температур на организм человека	2	
<b>Раздел 6. Прикладной модуль. Профессионально-ориентированное обучение</b>		<b>12/12</b>	ОК 1; ОК 02; ОК 04; ОК 05; ОК 07;
<b>Тема 6.1. Как выявить и</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	

<b>описать опасности на рабочем месте</b>	Классификация опасностей: по видам профессиональной деятельности, по причинам возникновения на рабочем месте, по опасным событиям вследствие воздействия опасностей. Источники опасностей и вредностей, факторы риска, условия возникновения и развития нежелательных событий. Порядок проведения идентификации опасностей на рабочем месте	2	ОК 1; ОК 02; ОК 04; ОК 06 ; ОК 07
<b>Тема 6.2. Оценка рисков на рабочем месте</b>	<b>Содержание</b>	2	
	Возможные последствия опасностей по степени тяжести: гибель, травма, профессиональное заболевание. Статистические данные по несчастным случаям в профессиональной деятельности. Определение вероятности наступления опасностей.		ОК 07;
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Оценка рисков на рабочем месте	2	
<b>Тема 6.3. Определение методов защиты от опасностей на рабочем месте</b>	<b>Содержание</b>	2	
	Основные причины травматизма и профессиональных заболеваний: технические, организационные, санитарно-гигиенические, психофизиологические. Методы уменьшения опасностей на рабочем месте, выбор средств индивидуальной и коллективной защиты. Типовые отраслевые нормы выдачи средств индивидуальной защиты		ОК 1; ОК 02; ОК 04; ОК 05; ОК 07;
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Защита от опасностей на рабочем месте	2	
<b>Тема 6.4. Знакомство с повседневным бытом военнослужащих</b>	<b>Содержание</b>	2	
	Изучение быта военнослужащих Темы проектов/исследований: «Разработка моего распорядка дня на военных сборах в ВЧ»; «Сравнительный анализ должностных инструкций/компетенций для банковского служащего и военнослужащего»		ОК 02; ОК 04; ОК 06;
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Быт военнослужащих. Одежда и обмундирование	2	

<b>Тема 6.5. Методы оказания первой помощи гражданам при ЧС и автомобильных катастрофах</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	Применение практических навыков по отработке неотложных состояний на тренажере для реанимационных действий. Выявление причин травмирования на производстве, в транспорте и в общественных местах. Самостоятельный выбор методов и средств помощи пострадавшим в ДТП. Темы проектов/исследований: 1. Проанализировать законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования по охране труда, распространяющиеся на вид деятельности для специальности; 2. Разработать алгоритмы оказания помощи на рабочем месте при неотложном состоянии (потере сознания, инсульте).	2	ОК 02; ОК 04; ОК 06; ОК 07;
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Методы оказания первой помощи при ЧС и катастрофах	2	
Курсовая работа (проект)			
Промежуточная аттестация в форме диф. зачета		-	
<b>Всего</b>		<b>68</b>	

### 2.3. Курсовой проект (работа)

Выполнение курсового проекта по дисциплине основы безопасности и защиты Родины не предусмотрено.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Основы безопасности и защиты Родины», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Косолапова, Н. В., Прокопенко, Н. А. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2021. – 368 с.

2. Смирнов А.Т., Хренников Б.О. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник 10-11 класс. – М.: Издательство «Просвещение», 2021. – 253 с. – есть другой вариант 2023г., см ниже.

3. Хренников, Б. О., Гололобов, Н. В., Льянная, Л. И., Маслов М. В. / Под ред. Егорова С. Н. Основы безопасности жизнедеятельности. 10 класс : Электронная форма учебника. – М.: АО «Издательство «Просвещение», 2023. - ISBN: 978-5-09-103468-4. – URL: <https://profspo.ru/books/701364>

4. Основы безопасности жизнедеятельности: 10 класс : учебник / Б. О. Хренников, Н. В. Гололобов, Л. И. Льянная, М. В. Маслов ; под редакцией С. Н. Егорова. — Москва : Просвещение, 2023. — 392 с. — ISBN 978-5-09-102337-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/132322> (дата обращения: 16.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

5. Основы безопасности жизнедеятельности: 11 класс : учебник / Б. О. Хренников, Н. В. Гололобов, Л. И. Льянная, М. В. Маслов ; под редакцией С. Н. Егорова. — Москва : Просвещение, 2023. — 336 с. — ISBN 978-5-09-102338-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/132323> (дата обращения: 16.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Министерство внутренних дел Российской Федерации : [сайт]. – URL: <https://мвд.рф>

7. Министерство обороны Российской Федерации : [сайт]. – URL: <https://mil.ru/>

8. Федеральная служба безопасности Российской Федерации : [сайт]. – URL: <http://www.fsb.ru/>

9. МЧС России : Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий : [сайт]. – URL: <https://mchs.gov.ru/>

10. Министерство здравоохранения Российской Федерации : [сайт]. – URL: <http://minzdrav.gov.ru/>

11. Роструд : Федеральная служба по труду и занятости : [сайт]. – URL: <http://www.rostrud.gov.ru>

12. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека : [сайт]. – URL: <https://www.rospotrebnadzor.ru/>

13. Институт психологических проблем безопасности : [сайт]. – URL: <https://antycrim.boxmail.biz/>

14. Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» : НИУ ВШЭ, 1993–2024 / Первая медицинская помощь. - URL: [https://www.hse.ru/osh/first\\_aid](https://www.hse.ru/osh/first_aid)
15. Портал детской безопасности МЧС России : СПАС ЭКСТРИМ : [сайт]. – URL: <https://spas-extreme.mchs.gov.ru/themes/>
16. Российская электронная школа : Государственная образовательная платформа / Автономное пребывание человека в природе. - URL: <https://resh.edu.ru/subject/lesson/5820/conspect/10223/>
17. <http://www.consultant.ru> Справочная правовая система «Консультант Плюс»
18. ГАРАНТ.РУ : Информационно-правовой портал : [сайт]. – URL: <https://www.garant.ru/>
19. Промышленная безопасность : Группа компаний : [сайт]. – URL: <https://www.safety.ru/>
20. Российское образование : Федеральный портал : [сайт]. - URL: <https://edu.ru/>

### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Алексеев С.В., Данченко С.П., Костецкая Г.А., Ладнов С.Н. Основы безопасности жизнедеятельности. 10-11 классы: базовый уровень. – М.: Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ, 2021. – 414 с.
2. Ким С.В., Горский В. А. Основы безопасности жизнедеятельности. 10-11 классы: базовый уровень. – М.: Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ, 2022. – 400 с. (Есть на ПрофСПО – ЭФУ и обычный учебник - 2022г., издат-во «Просвещение», соответствует ФГОС)
3. Латчук В.Н., Марков В.В., Миронов С.К. и др. Основы безопасности жизнедеятельности. 10 класс. Базовый уровень. – М.: ДРОФА, 2020. – 256 с.
4. Фролов М.П., Шолох В.П., Юрьева М.В., Мишин Б.И. Основы безопасности жизнедеятельности (базовый уровень). 10 класс / Под ред. Воробьева Ю.Л. – М.: АСТ. 2019. – 268 с.
5. Алексеев С.В., Данченко С.П., Костецкая Г.А., Ладнов С.Н. Основы безопасности жизнедеятельности. 10-11 классы: базовый уровень. – М.: Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ, 2021. – 416 с.
6. Смирнов А.Т., Хренников Б.О. Основы безопасности жизнедеятельности. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни (базовый уровень). 10-11 классы. / Под ред. Смирнова А.Т. – М.: Издательство «Просвещение», 2019 – 272 с.
7. Безопасность жизнедеятельности. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / [В. А. Бондаренко [и др.]. – Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2019. – 150 с. <https://new.znaniyum.com/catalog/product/995045>
8. Обеспечение безопасности при чрезвычайных ситуациях [Электронный ресурс]: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы СПО / [В. А. Бондаренко [и др.]. – 2-е изд. – Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2019. – 224 с. <https://new.znaniyum.com/catalog/product/972438>
9. Мурашова К., Кривец Н. Игра-тренажер «Экзамен для подростков». – М.: Дискурс, 2020. – 160 с.
10. Кагермазова Л.Ц. Возрастная психология [Электронный ресурс]: учебное пособие
11. Барышков В.П., Гунибский М.Ш., Рыбаков О.Ю. Конфликтология: учебное пособие для специалистов. – М.: Проспект, 2021. – 336 с.

12. Бочарова, Н. И. Педагогика дополнительного образования. Обучение выживанию: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Бочарова, Е. А. Бочаров. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 174 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08521-1. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454510>

13. Долгов, В. С. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник / В. С. Долгов. – Санкт-Петербург: Лань, 2020. – 188 с. – ISBN 978-5-8114-3928-7. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/133903>

14. Охрана труда: учебно-методическое пособие / Т. С. Иванова, Е. Ю. Гузенко, Ю. Л. Курганский [и др.]. - Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2019. - 88 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1087921> (дата обращения: 11.07.2021). – Режим доступа: по подписке.

15. Экстренная допсихологическая помощь: практическое пособие Нет на ПрофСПО

16. Оказание первой помощи пострадавшим: памятка ГУМЧС России

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных бедствиях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <p>принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных бедствиях, в</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-письменного/устного опроса;</li> <li>-тестирования;</li> <li>-оценка результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</li> </ul> <p>Промежуточная аттестация в форме диф.зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-письменных/устных ответов,</li> <li>-тестирования</li> </ul>



<p>том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <p>основы военной службы и обороны государства;</p> <p>задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</p> <p>способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p> <p>организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступление на нее в добровольном порядке;</p> <p>основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящего на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности,</p> <p>родственные специальностям СПО;</p> <p>область применения полученных профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</p>		
--	--	--

**Рабочая программа дисциплины**  
**ООД.14 Индивидуальный учебный проект**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>320</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>321</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>321</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>321</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>324</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>324</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>325</i>
2.3. <i>Курсовой проект (работа) .....</i>	<i>327</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>328</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>328</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>328</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>328</b>

## 6. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ООД.14 «Индивидуальный учебный проект» (наименование дисциплины)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Индивидуальный учебный проект»: создание условий для решения студентами профессиональных задач и применения полученных знаний в будущей трудовой деятельности.

Дисциплина «Индивидуальный учебный проект» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;</li> <li>- уметь формулировать тему исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность;</li> <li>- уметь выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы;</li> <li>- уметь определять цель и задачи исследовательской и проектной работы;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знать основы методологии исследовательской и проектной деятельности;</li> <li>- знать структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы;</li> </ul>	-
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации из энциклопедий, словарей, справочников; средств массовой информации, государственных электронных ресурсов учебного назначения;</li> <li>- уметь оценивать достоверность информации, её соответствие правовым и морально-этическим нормам;</li> <li>- уметь работать с различными источниками, в том числе с</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знать особенности оформления и презентации проекта;</li> </ul>	-

	<p>первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме;</p> <p>- уметь оформлять результаты исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов.</p>		
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>- уметь планировать и проводить опыт в соответствии с задачами, объяснить результаты;</p> <p>- уметь составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы</p>	<p>- знать подходы к осуществлению проектной деятельности в профессии.</p>	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>- уметь аргументированно вести диалог, развернуто и логично излагать свою позицию;</p> <p>- уметь корректно выражать своё отношение к суждениям собеседников, проявлять уважительное отношение к оппоненту и в корректной форме формулировать свои возражения, задавать вопросы по существу обсуждаемой темы.</p>		
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию</p>	<p>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</p>	<p>- правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	

на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста			
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- уметь логично и корректно с точки зрения культуры речи излагать свою точку зрения; самостоятельно выбирать формат публичного выступления и составлять устные и письменные тексты с учётом цели и особенности аудитории.		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения; - в рамках профессиональной деятельности; - по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения и принципы бережливого производства.	
ОК 09. Пользоваться	- уметь пользоваться научной терминологией на	- знать принципы учебно-исследовательской и	

профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	государственном и иностранном языках.	и проектной деятельности.	
ПК 1.2 Осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов	- уметь использовать специализированное программное обеспечение для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией.	- особенности делопроизводства при осуществлении платежей услуг; методы сбора, обработки и анализа информации по платежным услугам с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий.	- осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	2	-
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	30	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета 2 семестр	-	-
Всего	<b>32</b>	-

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел Индивидуальный учебный проект</b>		<b>32</b>	
<b>Тема 1. Проект и проектная деятельность</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 6, ОК 07, ОК 9
	Понятие проекта и проектной деятельности. Сущность проектной деятельности. Цели и задачи проектной деятельности	2	
<b>Тема 2. Проблема и актуальность проекта</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 6, ОК 07, ОК 9
	Формулирование проблемы, темы проекта и ее актуальности		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Определение проблемы и ее актуальности в будущей профессиональной деятельности	2	
<b>Тема 3. Методы исследования</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 6, ОК 07, ОК 9
	Определение основных методов исследования. Наблюдение, эксперимент, сравнение, анализ литературы, анкетирование, опрос и т.д.		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Определение методов исследования в проектной работе	2	
<b>Тема 4. Цели и задачи проекта</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 6, ОК 07, ОК 9
	Формулирование цели, определение задач, выбор предмета и объекта исследования		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Цели, задачи, предмет и объект исследования	2	
<b>Тема 5. Структура проекта</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 6, ОК 07, ОК 9
	Структура проекта. Алгоритм работы над проектом. Введение, основная часть, заключение		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Структура проектной работы	2	
<b>Тема 6. Этапы работы над проектом</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 6, ОК 07,
	Этапы работы над проектом. Составление плана реализации		



	проекта. Введение. Разработка теоретической части проекта		OK 9
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
	План реализации проекта. Введение	2	
	Разработка теоретической части проекта	2	
<b>Тема 7. Выбор литературы</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 6, OK 07, OK 9, ПК 1.2
	Выбор литературы по теме индивидуального проекта. Работа с информационными источниками. Оформление литературы		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Оформление литературы в проектной работе	2	
<b>Тема 8. Разработка практической части</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 6, OK 07, OK 9, ПК 1.2
	Требования и подходы к разработке практической части. Определение методов исследования в проекте		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Разработка практической части проектной работы	2	
<b>Тема 9. Результаты исследования</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 6, OK 07, OK 9, ПК 1.2
	Особенности оформления и представления результатов собственных исследований (наблюдение, опыт, эксперимент и т.д.). Правила оформления таблиц, диаграмм, рисунков, таблиц, схем.		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Оформление результатов исследования	2	
<b>Тема 10. Организация работы с информацией</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 6, OK 07, OK 9, ПК 1.2
	Алгоритмы специальных способов работы с информацией. Плагиат и как избежать его в своей работе		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Специальные способы работы с информацией в проектной работе	2	
<b>Тема 11. Заключительная часть проекта</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 6, OK 07, OK 9, ПК 1.2
	Написание заключительной части индивидуального проекта. Общие требования к оформлению текста, оформление списка литературы		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Разработка заключительной части проектной работы	2	
<b>Тема 12. Графические материалы</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 6, OK 07, OK 9, ПК 1.2
	Графические материалы индивидуального проекта: виды, требования к оформлению. Подготовка презентации проекта		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Разработка презентации проектной работы	2	

<b>Тема 13. Оформление тезисов</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 6, ОК 07, ОК 9, ПК 1.2
	Анализ проекта по критериям внешней оценки. Подготовка тезисов доклада		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Подготовка тезисов доклада	2	
<b>Тема 14. Защита проектов</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 6, ОК 07, ОК 9, ПК 1.2
	Публичная защита проектов		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Защита проектной работы	4	
Курсовая работа (проект)			
<i>Промежуточная аттестация</i>		-	
<b>Всего</b>		<b>32</b>	

### 2.3. Курсовой проект (работа)

Выполнение курсового проекта по дисциплине индивидуальный учебный проект не предусмотрено.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты, в которых проводятся занятия по дисциплинам общеобразовательного цикла, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Методические рекомендации по реализации индивидуального проекта в рамках дисциплин общеобразовательного цикла, реализуемого в среднем профессиональном образовании – Москва: Центр методического сопровождения среднего профессионального образования, 2023.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Бережнова, Е.В., Краевский, В.В. Основы учебно-исследовательской деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования [Текст]: 10-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2016.

2. Виноградова, Н.А., Микляева, Н.В. Научно-исследовательская работа студента: Технология написания и оформления доклада, реферата, курсовой и выпускной квалификационной работы: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования [Текст]: 12-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательский центр «Академия», 2016.

3. Мандель, Б.Р. Основы проектной деятельности: учебное пособие для обучающихся в системе СПО [Текст]: Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2018.– 293 с.

4. Пастухова, И.П. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов: учеб.-метод. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений [Текст]: - М.: Издательский центр «Академия», 2015.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подходы к осуществлению проектной деятельности;</li> <li>- этапы подготовки проекта;</li> <li>- особенности оформления и презентации проекта;</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поставить проблему и выбрать способы её решения, найти и обработать информацию, формулировать выводы и/или обоснование и</li> </ul>	<p>Работа свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения;</p> <p>продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного.</p> <p>Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценки результатов самостоятельной работы.</li> </ul> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- защиты проекта</li> </ul>

<p>реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;</li> <li>- самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в условиях ограниченности ресурсов;</li> <li>- ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументировано ответить на вопросы;</li> <li>- оформлять проект в соответствии с утвержденным планом и методическими рекомендациями.</li> </ul>	<p>вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки; Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося.</p>	
---	--	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГ.01. История России**

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>331</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>332</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>332</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>332</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>334</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>334</i>
<i>Тематический план и содержание учебной дисциплины .....</i>	<i>336</i>
2.3. <i>Курсовой проект (работа) .....</i>	<i>340</i>
<i>Выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине история не предусмотрено.</i>	<i>340</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>341</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>341</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>341</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>342</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «СГ.01. История России» (наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «История России»: целью общего исторического образования является формирование у обучающегося целостной картины российской и мировой истории, учитывающей взаимосвязь всех ее этапов, их значимость для понимания современного места и роли России в мире, важность вклада каждого народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по основным этапам развития российского государства и общества, а также современного образа России.

Дисциплина «СГ.01.История России» включена в обязательную часть социально – гуманитарного цикла.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК. 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> <li>-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>-анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>-определять этапы решения задачи</li> <li>-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>-составлять план действия</li> <li>определять необходимые ресурсы</li> <li>-оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>-основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>-алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>-методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> </ul>	-

		-структуру плана для решения задач	
ОК.02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации и информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности -применять современную научную профессиональную терминологию	-содержание актуальной нормативно-правовой документации -современная научная и профессиональная терминология	-
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	-определять актуальность документации в профессиональной деятельности; -применять современную научную профессиональную терминологию -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	-современную научную и профессиональную терминологию; -возможные траектории профессионального развития и самообразования;	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	-организовывать работу коллектива и команды	-психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;	-
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; -проявлять толерантность в рабочем коллективе	-особенности социального и культурного контекста; -правила оформления документов и построения устных сообщений	-



социального и культурного контекста			
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- описывать значимость своей специальности	-сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; -значимость профессиональной деятельности по специальности	-
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	-понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - правила чтения текстов профессиональной направленности	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	34	24
<i>Курсовая работа (проект)</i>		

Самостоятельная работа	14	
Промежуточная аттестация проводится в форме 1 семестр – другие формы промежуточной аттестации, 2 семестр - экзамен	9	
Всего	<b>57</b>	<b>24</b>

## Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. История 20 века</b>		<b>57/24</b>	
<b>Тема 1.1.Тенденция мирового развития 19-20 век</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК. 01
	1. Политическое развитие в начале 20 века.	2	ОК. 02
	2. Проблемы модернизации.		ОК. 03
	3. Социальные реформы.		ОК. 04
<b>В том числе самостоятельная работа</b> Политическая и экономическая жизнь России в конце XIX – начале XX в.	2	ОК. 05 ОК. 06 ОК. 09	
<b>Тема 1.2. Россия от русско-японской до Первой Мировой войны</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК. 01
	1. Русско-японская война 1904-1905 г.	2	ОК. 02
	2. Начало Первой мировой войны.		ОК. 03
	3. Военные действия в 1914г.		ОК. 04
	4. Военные действия в1917-1918г.		ОК. 05
<b>В том числе самостоятельная работа</b> Образование первых в России политических партий	2	ОК. 06 ОК. 09	
<b>Тема 1.3. Первая Мировая война</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК. 01
	1. Развитие военной техники в годы войны.	2	ОК. 02
	2. Общественное мнение в годы войны.		ОК. 03
	3. Итоги войны.		ОК. 04
<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы:</b>	2	ОК. 05 ОК. 06	

	Причины, этапы и итоги Первой мировой войны. Составление и заполнение таблицы	2	ОК. 09
<b>Тема 1.4. Россия и начало революций 1917г.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК. 01
	1. Октябрь 1917г.		ОК. 02
	2. Предпосылки буржуазной и социалистической революции		ОК. 03
	3. Период перехода от Февраля к Октябрю.		ОК. 04
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы:</b>	<b>4</b>	ОК. 05
	Сравнительный анализ Февральской и Октябрьской революций (дата, цель, движущая сила, участвующие партии, итоги)	2	ОК. 06
	Первые революционные преобразования большевиков. Работа с источниками	2	ОК. 09
<b>Тема 1.5. Кризис 1918-1920 г. в странах Европы и гражданская война в России</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК. 01
	1. Причины Гражданской войны 1917-1922г.		ОК. 02
	2. Начало Гражданской войны.	2	ОК. 03
	3. Завершающий этап Гражданской войны.		ОК. 04
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы:</b>	<b>2</b>	ОК. 05
	Сравнение целей и задач красного и белого движения. Почему большевикам удалось победить в гражданской войне	2	ОК. 06
<b>Тема 1.6. СССР в 1930</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК. 01
	1. Причина и суть сталинизма.		ОК. 02
	2. Идеология		ОК. 03
	3. Репрессии.		ОК. 04
	4. Планы пятилеток.		ОК. 05
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы:</b>	<b>2</b>	ОК. 06
	Итоги и цена советской модернизации. Написание эссе	2	ОК. 09
<b>Тема 1.7. СССР и Германия на кануне Великой</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК. 01
	1. Начало Второй мировой войны.		ОК. 02
	2. Укрепление боеспособности и расширение западных границ СССР.		ОК. 03

<b>Отечественной войны 1940-1941</b>	<b>В том числе самостоятельная работа</b> Выделите основные направления внешней политики России накануне Великой Отечественной войны.	<b>2</b>	ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы:</b>	<b>2</b>	ОК. 09
	Результативность внешней политики СССР межвоенного периода. Работа с источниками	2	
<b>Тема 1.8. СССР в первый период Великой Отечественной войны 1941-1942гг</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК. 01
	1. Мероприятия по организации отпора врагу.		ОК. 02
	2. Оборонительные сражения осень 1941-42гг.		ОК. 03 ОК. 04
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы:</b>	<b>2</b>	ОК. 05
	Причины и начальный период Великой Отечественной войны. Работа с источниками	2	ОК. 06 ОК. 09
<b>Тема 1.9. Великая .Отечественная война 1942-1943гг.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК. 01
	1. Сталинградская битва.		ОК. 02
	2. Партизанское движение в подполье и тылу врага.		ОК. 03
	3. Коренной перелом в ходе войны.		ОК. 04
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы:</b>	<b>2</b>	ОК. 05 ОК. 06
	Этапы и итоги коренного перелома в ходе ВОВ	2	ОК. 09
<b>Тема 1.10. Великая Отечественная война 1944-1945 гг.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК. 01
	1. Военные операции 1944г. на советско-германском фронте.		ОК. 02
	2. Нормандская операция.	4	ОК. 03 ОК. 04
	3. Битва за Берлин.		ОК. 05
	<b>В том числе самостоятельная работа</b> Подготовьте сообщение о борьбе советского народа против немецких агрессоров по следующим темам: Никто не забыт, ничто не забыто. У войны не женское лицо Подвиг советских пограничников. Великий подвиг ленинградцев Сталинградская битва. Бои за Кавказ.	2	ОК. 06 ОК. 09

	Деятельность Православной Церкви в Великую Отечественную войну Советская молодежь в борьбе за Родину		
<b>Тема 1.11. СССР и итоги Второй Мировой войны</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК. 01
	1. Изменение положения СССР на международной арене.		ОК. 02
	2. Восстановление экономики.		ОК. 03
	3. Основные черты послевоенной жизни.		ОК. 04
	<b>В том числе самостоятельная работа</b> Советское государство в послевоенные годы. Подготовка сообщений, докладов	2	ОК. 05 ОК. 06 ОК. 09
<b>Тема 1.12. Мир во второй половине 20века</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК. 01
	1. Образование Организации Объединенных Наций.		ОК. 02
	2. Потсдамская конференция.	2	ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06 ОК. 09
<b>Тема 1.13. "Холодная война" и раскол Европы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК. 01
	1. Начало «холодной войны»		ОК. 02
	2. Начало складывания двухполюсного мира.		ОК. 03
	3. Первые международные кризисы.		ОК. 04 ОК. 05
	<b>В том числе самостоятельная работа</b> Причины и этапы «холодной войны». Политика «разрядки»: успехи и проблемы. Составление и заполнение таблицы	2	ОК. 06 ОК. 09
<b>Тема 1.14. СССР в конце 1950г.- начало 1960 г.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК. 01
	1. Перемены после смерти Сталина и 20 съезд КПСС.		ОК. 02
	2. Реформы в области экономики.	2	ОК. 03
	3. Развитие народного хозяйства.		ОК. 04
	4. Социальная сфера.		ОК. 05 ОК. 06
	<b>В том числе практические занятия и лабораторные работы</b> Социально-экономическое и политическое развитие СССР в 1953-1964 гг. Работа с источниками	2	ОК. 09
<b>Тема 1.15. Распад СССР и</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК. 01
	1. Кризис политики Горбачева 1990-1991г.	2	ОК. 02

<b>образование СНГ</b>	2. Августовский переворот 1991г.		ОК. 03
	3. Радикальные реформы и их последствия		ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06 ОК. 09
<b>Тема 1.16. Российская Федерация на новом этапе развития</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК. 01
	1. Общественно-политическое развитие.	2	ОК. 02
	2. Россия в начале 21 века.		ОК. 03 ОК. 04
	<b>В том числе самостоятельная работа</b> Проблемы федеративного устройства и территориальной целостности Российской Федерации	<b>2</b>	ОК. 05 ОК. 06 ОК. 09
<b>Курсовой проект (работа)</b>			
<b>Промежуточная аттестация экзамен</b>		<b>9</b>	
<b>Всего:</b>		<b>57</b>	

### 2.3. Курсовой проект (работа)

Выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине история не предусмотрено

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Истории», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Артемов, В. В. История (для всех специальностей СПО): учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 3-е изд., стер. – Москва Академия, 2020. – 256 с.

2. Зуев, М. Н. История России XX – начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 299 с.

3. История (для всех специальностей СПО): учебник для студентов учреждений сред. Проф. Образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 4-е изд., испр. - Москва: Издательский центр «Академия», 2021. - 256 с.

4. История Отечества: С древнейших времен до наших дней: учебник для студентов учреждений сред. Проф. Образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 19-е изд. Испр. - М.: Издательский центр «Академия», 2021. - 384 с

5. История: Учебное пособие / Самыгин П. С., Самыгин С. И., Шевелев В. Н., Шевелева Е. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 528 с.: 60x90 1/16. - (Среднее профессиональное образование) (Переплёт) ISBN 978-5-16-004507-8

6. История России XX – начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 311 с.

7. Сафонов, А. А. История (конец XX – начало XXI века): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 245 с.

<http://www.gumer.info/> — Библиотека Гумер.  
<http://www.hist.msu.ru/ER/Etext/PICT/feudal.htm> — Библиотека Исторического факультета МГУ.

<http://www.plekhanovfound.ru/library/> — Библиотека социал-демократа.  
<http://www.bibliotekar.ru> — Библиотекарь. Ру: электронная библиотека нехудожественной литературы по русской и мировой истории, искусству, культуре, прикладным наукам.

<http://gpw.tellur.ru/> — Великая Отечественная: материалы о Великой Отечественной войне.

<http://ru.wikipedia.org> — Википедия: свободная энциклопедия. <http://ru.wikisource.org/> — Викитека: свободная библиотека. <http://www.wco.ru/icons/> — виртуальный каталог икон.

<http://militera.lib.ru/> — военная литература: собрание текстов.

<http://center.fio.ru/som/getblob.asp/> — всемирная история для школьников. <http://world-war2.chat.ru/> — Вторая Мировая война в русском Интернете.

<http://www.ostu.ru/personal/nikolaev/index.html> — Геосинхрония: атлас всемирной истории.

<http://biograf-book.narod.ru/> — избранные биографии: биографическая литература СССР.

<http://www.magister.msk.ru/library/library.htm> — Интернет-издательство «Библиотека»: Электронные издания произведений и биографических и критических материалов.

<http://intellect-video.com/russian-history/> — история России и СССР: онлайн-видео.

<http://www.historicus.ru/> — Историк: общественно-политический журнал.

<http://history.tom.ru/> — история России от князей до Президента <http://statehistory.ru> — История государства. <http://www.kulichki.com/grandwar/> — «Как наши деды воевали»: рассказы о военных конфликтах Российской империи.



<http://www.lectures.edu.ru/> — лекции по истории для любознательных. <http://www.august-1914.ru/> — Первая мировая война: Интернет-проект. <http://9may.ru/> — проект-акция: «наша Победа. День за днём». <http://www.temples.ru/> — проект «Храмы России». <http://radzivil.chat.ru/> — Радзивиловская летопись с иллюстрациями. <http://www.borodulincollection.com/index.html> — паритеты фотохроники СССР: 1917—1991 гг. (коллекция Льва Бородулина). <http://www.rusrevolution.info/> — революция и Гражданская война: Интернет-проект. <http://www.istrodina.com/> — Родина: российский исторический иллюстрированный журнал.

### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Гаджиев К.С., Закаурцева Т.А., Родригес А.М., Пономарев М.В. Новейшая история стран Европы и Америки. XX век. В 3 частях. Часть 2. 1945 – 2000. – М.: 2010;
2. Горелов А.А. История мировой культуры. – М.: 2011 Захаревич А.В. История Отечества. – М.: 2010;
3. Орлов А.С., Георгиев В.А., Георгиева Н.Г., Сивохина Т.А. История России. – М.: 2011 Санин Г. А. Крым. Страницы истории. – М.: 2015.
4. История России от Рюрика до Путина. Люди. События. Даты. – СПб.: Питер, 2008
5. Хрестоматия по истории России: учеб. пособие/ авт.-сост. А.С. Орлов, В.А. Георгиев, Сивохина Т.А. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2004.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><b>Знать:</b> основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок выстраивания презентации психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);</li> <li>- различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;</li> <li>- устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;</li> <li>- представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии</li> <li>- уметь анализировать и синтезировать информацию;</li> <li>- владеть ораторским мастерством и переговорными навыками;</li> <li>- развивать и формировать</li> </ul>	<p>Текущий контроль при проведении: -письменного/устного опроса; -тестирования; -диктантов; -оценки результатов самостоятельной работы (докладов, эссе, рефератов, проектов, учебных исследований и т.д.)</p> <p>Промежуточная аттестация в форме экзамена в виде: -письменных/ устных ответов, -практических заданий, -тестирования и т.д.</p>

<p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>определять задачи для поиска информации</p> <p>определять необходимые источники информации</p> <p>планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>описывать значимость своей специальности</p>	<p>личностные качества</p>	
---	----------------------------	--

**Приложение 2.16**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.07 Банковское дело**

**Рабочая программа дисциплины**

**СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>345</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>346</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>346</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>346</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>347</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>347</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>348</i>
2.3. <i>Курсовой проект (работа) не предусмотрен .....</i>	<i>352</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>353</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>353</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>353</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>354</b>

## 7. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (наименование дисциплины)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»: понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире; формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной; развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные и бытовые темы;</li> <li>- понимать тексты на базовые и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия;</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основы проектной деятельности;</li> <li>- особенности социального и культурного контекста;</li> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения слов;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>	-

### 7.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	108	108
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	30	12
Промежуточная аттестация в форме (зачет – 3 семестр, диф.зачет – 4 семестр, экзамен – 5 семестр)	12	-
<b>Всего</b>	<b>150</b>	<b>120</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Тема 1. Великобритания</b>	<b>Содержание</b>	<b>16/8</b>	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Лексический материал по теме: 1. Географическое положение 2. Состав Соединенного Королевства 3. Лондон 4. Королевская семья Грамматический материал: 1. Модальные глаголы 2. Времена английского глагола	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>8</b>	
	Великобритания. Географическое положение. Климат. Состав Соединенного королевства.	2	
	Великобритания. Государственное устройство. Национальные символы. Королевская семья.	2	
	Великобритания. Лондон. Крупные города Великобритании	2	
	Введение и отработка материала по теме «Времена и формы английских глаголов»	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Выполнение грамматических упражнений по теме «Времена и формы английского глагола»	<b>6</b>	
<b>Тема 2. Компьютеры</b>	<b>Содержание</b>	<b>10/10</b>	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Лексический материал по теме: 1. Компьютер 2. Интернет 3. Социальные сети Грамматический материал: Пассивный залог		

	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>10</b>	
	Компьютер и современные технологии	2	
	Роль информационных технологий в изучении иностранного языка	2	
	Интернет и социальные сети	2	
	Практика употребления в речи пассивных конструкций	4	
<b>Тема 3. Образование</b>	<b>Содержание</b>	<b>14/14</b>	OK 02, OK 04, OK 05, OK 09
	Лексический материал по теме: 1. Система образования в России 2. Система образования в Великобритании 3. Система образования в США 4. Крупнейшие университеты 5. Роль английского языка в современном мире Грамматический материал: Условные предложения		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>10</b>	
	Система образования в России	2	
	Система образования в Великобритании и США	2	
	Крупнейшие университеты	2	
	Роль английского языка в современном образовании и мире	2	
	Практика построения условных конструкций	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
	Подготовка презентаций и докладов по теме «Образовательные учреждения»		
<b>Тема 4. Моя будущая профессия</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/12</b>	OK 02, OK 04, OK 05, OK 09
	Лексический материал по теме: 1. Профессии. 2. Профессиональные качества. 3. Моя специальность. Известные люди в профессии. Грамматический материал: Герундиальные конструкции		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>12</b>	
	Профессии и карьера	4	
	Профессиональные качества, необходимые для успешного карьерного роста	2	
	Моя специальность. Известные люди в профессии	4	



	Построение герундиальных конструкций	2	
<b>Тема 5. Устройство на работу</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/12</b>	OK 02, OK 04, OK 05, OK 09
	Лексический материал по теме: 1. Прием на работу 2. Составление резюме; 3. Сопроводительное письмо. Грамматический материал: Повтор времен английского глагола.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Прием на работу. Составление резюме	4	
	Сопроводительное письмо	2	
	Составление деловых писем	2	
	Работа с таблицей грамматических времен	4	
<b>Тема 6. Деловое общение</b>	<b>Содержание</b>	<b>16/16</b>	OK 02, OK 04, OK 05, OK 09
	Лексический материал по теме: 1. Деловой этикет 2. Деловая переписка 3. Переговоры с партнером. Служебное совещание. Грамматический материал Способы выражения реальных и нереальных желаний с конструкцией I wish		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>10</b>	
	Деловое общение. Деловой этикет	2	
	Деловая переписка	4	
	Переговоры с партнером. Служебное совещание	2	
	Способы выражения реальных и нереальных желаний с конструкцией I wish	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>6</b>	
	Чтение и перевод текстов профессиональной направленности		
<b>Тема 7. Экономика</b>	<b>Содержание</b>	<b>22/18</b>	OK 02, OK 04, OK 05, OK 09
	Лексический материал по теме: 1. Экономическая система России. 2. Экономическая система Великобритании. 3. Экономическая система США. Грамматический материал:	2	

	Инфинитивные обороты		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>12</b>	
	Экономическая система России	4	
	Экономическая система Великобритании.	2	
	Экономическая система США	2	
	Использование инфинитивных оборотов в устной и письменной речи. Практика	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>8</b>	
	Чтение и перевод текстов профессиональной направленности		
<b>Тема 8. Банки</b>	<b>Содержание</b>	<b>22/16</b>	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Лексический материал по теме: 1. Банки в рыночной экономике 2. Банковская система 3. Финансы Грамматический материал: Прямая и косвенная речь		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>16</b>	
	Банки в рыночной экономике	2	
	Банковская система РФ	4	
	Банковская система Великобритании и США	4	
	Финансы	2	
	Прямая и косвенная речь. Выполнение тренировочных упражнений	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>6</b>	
	Выполнение грамматических упражнений по теме «Прямая и косвенная речь»		
<b>Тема 9. Банковские документы</b>	<b>Содержание</b>	<b>14/14</b>	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Лексический материал по теме: 1. Платежные поручения 2. Инкассирование 3. Виды платежей Грамматический материал: Согласование времен		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>14</b>	
	Банковские документы. Платежные поручения	4	
	Виды платежей	4	

	Инкассирование	2	
	Составление таблицы по согласованию времен и выполнение грамматических предложений	4	
Курсовая работа (проект)			
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>		12	
<b>Всего</b>		<b>150</b>	

### **2.3. Курсовой проект (работа) не предусмотрен**

Выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине иностранный язык в профессиональной деятельности не предусмотрено

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Моисеева, Т. В. Английский язык для экономистов : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Моисеева, А. Ю. Широких, Н. Н. Цаплина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09844-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516289> (дата обращения: 19.07.2023).

2. Чикилева, Л. С. Английский язык для экономических специальностей: Учебное пособие / Чикилева Л.С., Матвеева И.В., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 160 с. - ISBN 978-5-905554-71-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1012463> (дата обращения: 19.07.2023). – Режим доступа: по подписке.

3. Голубев, А. П., Английский язык для экономических специальностей : учебник / А. П. Голубев, И. Б. Смирнова, Н. А. Кафтайлова, Е. В. Монахова. — Москва : КноРус, 2023. — 396 с. — ISBN 978-5-406-10228-2. — URL: <https://book.ru/book/944912> (дата обращения: 19.07.2023). — Текст : электронный.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Бочкарева, Т. С. Английский язык : учебное пособие для СПО / Т. С. Бочкарева, К. Г. Чапалда. — Саратов : Профобразование, 2020. — 99 с. — ISBN 978-5-4488-0646-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91852>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Соловей, Е. И. Практический курс английского языка : учебное пособие для СПО / Е. И. Соловей. — Саратов : Профобразование, 2020. — 139 с. — ISBN 978-5-4488-0648-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92144>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Грищенко, Н. А. Иностранный язык. Английский. (Деловая сфера коммуникации) : учебное пособие / Н. А. Грищенко, Е. О. Ершова, М. А. Старшева. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 172 с. — ISBN 978-5-7638-4206-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/100019>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения слов;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные и бытовые темы;</li> <li>- понимать тексты на базовые и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия;</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul>	<p>Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке.</p> <p>Владение лексическим и грамматическим минимумом.</p> <p>Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме.</p> <p>Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор.</p> <p>Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче.</p> <p>Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.</p> <p>Уместное использование лексических единиц и грамматических структур- владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;</li> <li>- владеть социокультурными знаниями и умениями;</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменного/устного опроса;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- диктантов;</li> <li>- заполнение формы резюме;</li> <li>- ответы на письма;</li> <li>- оценки результатов самостоятельной работы (докладов, эссе, рефератов, презентаций, проектов, учебных исследований и т.д.)</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация</b></p> <p>в форме зачета/ дифференцированного зачета/экзамена в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменных/устных ответов,</li> <li>- практических заданий,</li> <li>- тестирования и т.д.</li> </ul>

	<p>- владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку.</p>	
--	---	--

**Рабочая программа дисциплины**

**СГ.03 Безопасность жизнедеятельности**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>357</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>358</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>358</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>358</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>359</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>359</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>360</i>
2.3. <i>Курсовой проект (работа) не предусмотрен .....</i>	<i>364</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>365</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>365</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>365</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>366</b>



## 8. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### СГ.03 «Безопасность жизнедеятельности» (наименование дисциплины)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины – формирование компетенций, обеспечивающих повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>- организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</li> <li>- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</li> <li>- применять первичные средства пожаротушения;</li> <li>- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</li> <li>- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</li> <li>- способы защиты населения от оружия массового поражения;</li> <li>- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</li> <li>- основы военной службы и обороны государства;</li> <li>- организацию и порядок</li> </ul>	-

	- оказывать первую помощь пострадавшим	призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений; - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	
--	--	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	48	34
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	20	
Промежуточная аттестация в форме (другие формы ПА– 3 семестр, диф.зачет – 4 семестр)	-	-
Всего	<b>68</b>	<b>34</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в профессиональной деятельности и в быту</b>			
<b>Тема 1.1. Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 07
	Основные виды потенциальных опасностей. Последствия потенциальных опасностей в профессиональной деятельности и в быту. Принципы снижения вероятности реализации потенциальных опасностей в производственной среде и быту. Защита от опасностей производственной и бытовой среды. Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту	<b>6</b>	
<b>Тема 1.2. Пожарная безопасность</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 07
	Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах. Первичные средства пожаротушения, правила их применения. Права и обязанности граждан в области пожарной безопасности	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Применение первичных средств пожаротушения	<b>4</b>	
<b>Раздел 2. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях</b>			
<b>Тема 2.1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 07
	Основные понятия и классификация чрезвычайных ситуаций Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, правила безопасного поведения.	2	

	Чрезвычайные ситуации военного времени; виды оружия массового поражения и способы защиты населения от оружия массового поражения.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Изучение и отработка моделей поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного характера.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера, правила безопасного поведения.	<b>4</b>	
<b>Тема 2.2. Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 07
	Принципы и способы защита населения в чрезвычайных ситуациях. Средства индивидуальной защиты. Средства коллективной защиты. Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Прогнозирование развития событий и оценка последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях. Гражданская оборона: задачи и основные мероприятия.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Организация и проведение мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций	1	
	Использование средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения	1	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Противодействие терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России.	<b>6</b>	
	<b>Раздел 3. Основы военной службы (для юношей)</b>	<b>38/34</b>	
<b>Тема 3.1. Основы обороны государства</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 07
	Основы обороны государства. Национальные интересы и национальная безопасность Российской Федерации. Военная безопасность и принципы ее обеспечения . Правовое регулирование в области обороны государства. Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации.	2	

	Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО.		
<b>Тема 3.2. Основы военной службы</b>	<b>Содержание</b>	<b>36</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 07
	Правовые основы военной службы Основные понятия о воинской обязанности. Воинский учет, обязательная и добровольная подготовка к военной службе. Организация медицинского освидетельствования. Организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке. Боевые традиции Вооруженных сил РФ. Качества личности военнослужащего как защитника Отечества. Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>34</b>	
	Прохождение военной службы по призыву.	4	
	Прохождение военной службы по контракту.	2	
	Права и обязанности военнослужащих.	2	
	Общевойские уставы Вооруженных сил Российской Федерации.	4	
	Военная присяга.	2	
	Автомат Калашникова: назначение, боевые свойства, порядок разборки и сборки.	4	
	Воинская дисциплина и ответственность.	2	
	Ритуалы Вооруженных сил РФ. Символы воинской чести.	2	
	Альтернативная гражданская служба.	2	
	Патриотическое воспитание.	4	
	Перечень военно-учетных специальностей и определение среди них родственных получаемой специальности.	2	
	Область применения профессиональных знаний в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с получаемой специальностью.	2	
Способы бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной	4		

	службы.		
<b>Раздел 4. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни (для девушек)</b>		<b>38/34</b>	
<b>Тема 4.1. Порядок и правила оказания первой медицинской помощи</b>	<b>Содержание</b>	<b>38</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 07
	Правовые основы оказания первой медицинской помощи. Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека. Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье. Основы анатомии и физиологии. Неотложные состояния и первая медицинская помощь при них. Основы лекарственной терапии Травматизм и его профилактика, травматический шок. Порядок оказания первой медицинской помощи при травматическом шоке. Закрытые повреждения. Транспортная иммобилизация Открытые повреждения. Общие сведения о ранах, осложнения раны, способы остановки кровотечения и обработки ран. Основы ухода за младенцем.	4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>34</b>	
	Оказание первой медицинской помощи при кровотечении.	4	
	Оказание первой медицинской помощи при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания.	2	
	Оказание первой медицинской помощи при ожогах.	2	
	Оказание первой медицинской помощи при поражении электрическим током.	2	
	Оказание первой медицинской помощи при утоплении.	2	
	Оказание первой медицинской помощи при перегревании, переохлаждении организма, при обморожении и общем замерзании.	4	
	Оказание первой медицинской помощи при отравлениях.	2	
	Оказание первой медицинской помощи при клинической смерти.	2	
	Оказание первой медицинской помощи при травмах опорно-двигательного аппарата.	4	
	Оказание первой медицинской помощи при попадании инородных тел в дыхательные пути.	2	
	Реанимационные мероприятия с использованием робота тренажера	4	

	(типа «Гоша»).		
	Порядок наложения повязки при ранениях головы, туловища, верхних и нижних конечностей.	2	
	Оказание первой медицинской помощи при острой сердечной недостаточности.	2	
Курсовая работа (проект)			
<b>Промежуточная аттестация</b>		-	
<b>Всего</b>		<b>68</b>	

### **2.3. Курсовой проект (работа) не предусмотрен**

Выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине безопасность жизнедеятельности не предусмотрено

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511659> (дата обращения: 18.07.2023).

2. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 639 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13550-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518397> (дата обращения: 18.07.2023).

3. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04629-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511628> (дата обращения: 18.07.2023).

4. Курдюмов, В. И. Безопасность жизнедеятельности: проектирование и расчет средств обеспечения безопасности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Курдюмов, Б. И. Зотов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09351-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514125> (дата обращения: 18.07.2023).

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Айзман Р.И., Омельченко И.В. Основы медицинских знаний: учебное пособие для бакалавров. — М., 2017

2. Микрюков В.Ю. Азбука патриота. Друзья и враги России. — М., 2013

3. Журналы: «Основы безопасности жизнедеятельности», «Военные знания».

1. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru>

2. Официальный сайт МВД РФ [Электронный ресурс]. - [www.mvd.ru](http://www.mvd.ru)

4. Официальный сайт МО РФ [Электронный ресурс]. - [www.mil.ru](http://www.mil.ru)

5. Портал МЧС России [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа: <http://www.mchs.gov.ru/>



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</li> <li>- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</li> <li>- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</li> <li>- способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</li> <li>- основы военной службы и обороны государства; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;</li> <li>- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений;</li> <li>- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных</li> </ul>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменного/устного опроса;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- оценки результатов самостоятельной работы (докладов, эссе, рефератов, презентаций, проектов, учебных исследований и т.д.)</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация</b> в форме другие формы ПА/ дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменных/ устных ответов,</li> <li>- практических заданий,</li> <li>- тестирования и т.д.</li> </ul>

<p>ситуаций;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</li><li>- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим</li></ul>		
--	--	--

**Рабочая программа дисциплины**

**СГ.04 Физическая культура**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>369</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>370</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>370</i>
2. <i>Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</i>	<i>371</i>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>371</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>372</i>
2.3. <i>Курсовой проект (работа) .....</i>	<i>379</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>380</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>380</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>380</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>382</b>

## 9. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «СГ.04 Физическая культура» (наименование дисциплины)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.04 Физическая культура»: формирование физической культуры личности, наличие которой обеспечивает готовность к социально-профессиональной деятельности, включение в здоровый образ жизни, в систематическое физическое самосовершенствование.

Дисциплина «СГ.04 Физическая культура» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен<sup>1</sup>:

<b>Код ОК, ПК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	-организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	-
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения	

<sup>1</sup> Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

## 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	110	110
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	10	6
Промежуточная аттестация проводится в форме 3 семестр другие формы ПА, 4 семестр – зачёт, 5 семестр – дифференцированный зачёт	-	
<b>Всего</b>	<b>120</b>	<b>116</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Физическая культура, как часть культуры общества и человека</b>		<b>12/8</b>	OK4 OK 8
<b>Тема 1.1.</b> Современное состояние физической культуры и спорта	<b>Содержание</b>	<b>7</b>	OK4 OK 8
	Физическая культура как часть культуры общества и человека. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Современное представление о физической культуре: основные понятия; основные направления развития физической культуры в обществе и их формы организации	1	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>	
	Выполнение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) — (Программная и нормативная основа системы физического воспитания населения. Характеристика нормативных требований для обучающихся СПО).	6	
<b>Тема 1.2.</b> Современные системы и технологии укрепления и сохранения здоровья	<b>Содержание</b>	<b>5</b>	OK4 OK 8
	Современное представление о современных системах и технологиях укрепления и сохранения здоровья (дыхательная гимнастика, антистрессовая пластическая гимнастика, йога, глазодвигательная гимнастика, стрейтчинг, суставная гимнастика; лыжные прогулки по пересеченной местности, оздоровительная ходьба, северная или скандинавская ходьба и оздоровительный бег и др.)	1	

	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	
	Освоение комплекса утренней оздоровительной гимнастики	4	
<b>Раздел 3. Легкая атлетика</b>		<b>34/34</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Совершенствование техники бега на короткие дистанции, технике спортивной ходьбы	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	OK4 OK 8
	Классификация и общая характеристика легкоатлетических видов спорта. Место и значение легкой атлетики в системе физической культуры. Задачи и содержание раздела «Легкая атлетика» в системе подготовки специалистов. Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	
	Биомеханические основы техники бега; техники низкого старта и стартового ускорения; бег по дистанции; финиширование, специальные упражнения.	4	
<b>Тема 2.2.</b> Совершенствование техники длительного бега	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	OK4 OK 8
	Техника выполнения бега на длинные дистанции. Основные показатели для самоконтроля при выполнении длительных нагрузок.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>	
	Совершенствование техники длительного бега во время кросса до 15-20 минут		
<b>Тема 2.3.</b> Совершенствование техники прыжка в длину с места, с разбега	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	OK4 OK 8
	Техника выполнения прыжков в длину с места/ разбега. Подводящие упражнения для выполнения нормативов.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	



	Специальные упражнения прыгуна (многоскоки, ускорения, маховые упражнения для рук и ног), ОФП		
<b>Тема 2.4.</b> Эстафетный бег 4x100. Челночный бег	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	OK4 OK 8
	Техника выполнения эстафетного и челночного бега. Подводящие упражнения для выполнения норматива.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	
	Выполнение эстафетного бега 4x100, челночного бега		
<b>Тема 2.5.</b> Метание гранаты весом 500г (девушки) и 700 г (юноши)	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	OK4 OK 8
	Техника выполнения норматива метание гранаты. Подводящие упражнения.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	
	Практическое занятие № 5. Совершенствование техники метания гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши);		
<b>Тема 2.6.</b> Выполнение контрольных нормативов в беге и прыжках	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	OK4 OK 8
	Повторение техники выполнения контрольных нормативов. Коррекция возникающих ошибок.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	
	Выполнение контрольных нормативов в беге, прыжок в длину с места, с разбега способом «согнув ноги», бег на выносливость		
<b>Раздел 3. Волейбол</b>		<b>29/29</b>	
<b>Тема 3.1.</b> Стойки игрока и перемещения. Общая физическая подготовка	<b>Содержание</b>	<b>5</b>	OK4 OK 8
	Техника безопасности на занятиях волейболом. Овладение основными приемами в волейболе. Правила игры в волейбол.	1	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	

(ОФП)	Выполнение перемещения по зонам площадки, выполнение тестов по ОФП	4	
<b>Тема 3.2.</b> Приемы и передачи мяча снизу и сверху двумя руками. ОФП	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	OK4 OK 8
	Техника выполнения верхней и нижней передачи мяча в паре. Комплекс ОФП для формирования гармоничного развития занимающихся.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	
	Выполнение комплекса упражнений по ОФП		
<b>Тема 3.3.</b> Нижняя прямая и боковая подача. ОФП	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	OK4 OK 8
	Техника выполнения нижней и боковой подачи в волейболе. Подводящие упражнения. Применение полученных знаний в учебной игре.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	
	Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног		
<b>Тема 3.4.</b> Верхняя прямая подача. ОФП	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	OK4 OK 8
	Техника выполнения верхней подачи в волейболе. Подводящие упражнения. Применение полученных знаний в учебной игре.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	
	Выполнение верхней подачи в волейболе. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног		
<b>Тема 3.5.</b> Тактика игры в защите и нападении	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	OK4 OK 8
	Совершенствование тактики игры в нападении. Совершенствование тактики игры в защите. Применение знаний в учебной игре.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	

	Отработка тактики игры, выполнение приёмов передачи мяча.		
<b>Раздел 4. Баскетбол</b>		<b>21/21</b>	
<b>Тема 4.1.</b>	<b>Содержание</b>	<b>5</b>	OK4 OK 8
Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты. ОФП	Техника безопасности на занятиях баскетболом. Основные правила игры в баскетбол. Овладение основными двигательными действиями необходимыми в учебной игре.	1	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	
	Выполнение упражнений для укрепления мышц плечевого пояса, ног		
<b>Тема 4.2.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	OK4 OK 8
Передачи мяча. ОФП	Техника выполнения передач мяча в баскетболе. Составления комплексов ОФП для гармоничного развития занимающихся.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	
	Выполнение упражнений для развития скоростно-силовых и координационных способностей, упражнений для развития верхнего плечевого пояса.		
<b>Тема 4.3.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	OK4 OK 8
Ведение мяча и броски мяча в корзину с места, в движении, прыжком. ОФП	Техника выполнения ведения мяча, бросков мяча в корзину с места/ в прыжке/ в движение. Составления комплексов ОФП для гармоничного развития занимающихся.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	
	Выполнение упражнений для/ укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса		
<b>Тема 4.4.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	OK4 OK 8
	Техника выполнения штрафных бросков. Составления комплексов ОФП для гармоничного развития занимающихся.		
Техника штрафных	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	

бросков. ОФП	Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног		
<b>Тема 4.5.</b> Тактика игры в защите и нападении. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК4 ОК 8
	Совершенствование освоенных действий. Коррекция возникающих ошибок. Применение полученных знаний в учебной игре.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	
	Игра по упрощенным правилам баскетбола		
<b>Раздел 5. Гимнастика</b>		<b>14/14</b>	
<b>Тема 5.1.</b> Строевые приемы	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК4 ОК 8
	Основные упражнения строевых упражнений. Техника выполнения упражнений.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	
	Отработка строевых приёмов		
<b>Тема 5.2.</b> Техника акробатических упражнений	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК4 ОК 8
	Техника безопасности на занятиях гимнастикой. Техника выполнения акробатических упражнений. Составление комплексов ОФП для гармоничного развития занимающихся.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	
	Отработка техники акробатических упражнений		
<b>Тема 5.3.</b> Составление комплекса ОРУ и проведение их обучающимися	<b>Содержание</b>	<b>10</b>	ОК1 ОК4 ОК 8
	Требования к составлению комплекса ОРУ, терминология; составление комплексов ОРУ без предметов, с предметами (мячи, палки, скакалки и др.). Направленность общеразвивающих упражнений; основные положения рук, ног, подготовка с группой по одному общеразвивающему упражнению, комплекс ОРУ		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	

	Выполнение общеразвивающих упражнений; основные положения рук, ног, подготовка с группой по одному общеразвивающему упражнению, комплекс ОРУ	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>6</b>	
	Выполнение комплекса ОРУ	6	
<b>Раздел 6. Лыжная подготовка</b>		<b>10/10</b>	
<b>Тема 6.1.</b> Классические лыжные ходы	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	OK4 OK 8
	Техника безопасности при занятиях лыжной подготовкой. Освоение техники выполнения классических лыжных ходов (одновременные бесшажный, попеременно двухшажный, одновременно одношажный лыжные ходы).		
	<b>В том числе практических и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	
	Одновременные бесшажный классический ход. Попеременно двухшажный классический ход. Одновременно одношажный классический ход	2	
<b>Тема 6.2.</b> Коньковые лыжные ходы	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	OK4 OK 8
	Освоение техники выполнения коньковых лыжных ходов (одновременно одношажный, одновременно двушажный, подъемный коньковые ходы).		
	<b>В том числе практических и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	
	Одновременный одношажный коньковый ход Одновременный двушажный коньковый ход Подъемный коньковый ход	2	
<b>Тема 6.3.</b> Передвижение по пересечённой местности.	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	OK4 OK 8
	Техника выполнения передвижений по пересеченной местности. Распределение сил на всю дистанцию.		
	<b>В том числе практических и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	

	Передвижение по пересечённой местности.	2	
<b>Тема 6.4.</b> Повороты, торможения, прохождение спусков, подъемов и неровностей в лыжном спорте.	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	OK4 OK 8
	Техника выполнения поворотов, торможений, спусков, подъемов в лыжном спорте.		
	<b>В том числе практических и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	
	Повороты, торможения, прохождение спусков, подъемов и неровностей в лыжном спорте.	2	
<b>Практическое занятие 6.5.</b> Прохождение дистанций до 5 км (девушки), до 10 км (юноши).	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	OK4 OK 8
	Совершенствование полученных знаний. Применение знаний на практике. Коррекция возникающих ошибок.		
	<b>В том числе практических и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	
	Прохождение дистанций до 5 км (девушки), до 10 км (юноши).	2	
Курсовая работа (проект)		-	
<b>Промежуточная аттестация</b>	3 семестр другие формы ПА, 4 семестр – зачёт, 5 семестр – дифференцированный зачёт	-	
<b>Всего</b>		<b>120/116</b>	

### 2.3. Курсовой проект (работа)

Выполнение курсового проекта по дисциплине физическая культура не предусмотрено.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет физической культуры, оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Лях, В. И. Физическая культура (базовый уровень) [Текст]: Учебник / В. И. Лях. – М.: Просвещение, 2018. – 237 с.

Электронные издания (электронные ресурсы): <https://profspo.ru/>

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Антонова, О. Н. Лыжная подготовка: Методика преподавания [Текст]: Учебное пособие для студентов средних пед. учебных заведений/ О.Н. Антонова, В.С. Кузнецов. - М.: Академия, 1999 – 234с.

2. Баршай, В. М. Гимнастика [Текст]: Учебник / В. М. Баршай. - М.: Феникс, 2011. – 314 с.

3. Баскетбол [Текст]: учебник для вузов физической культуры // под. ред. М. Портнова. - М: Физкультура и спорт, 1997.

4. Баскетбол [Текст]: учебник для институтов физической культуры // под. ред. А. А. Бишаева Физкультура – М.: ОИЦ "Академия", 2010.

5. Большевич, В. К. Физическая культура для всех и для каждого: - М: ФиС, 2007 – 232 с.

6. Гатман, Б. Все о тренировке юного баскетболиста [Текст] / Б. Гатман. – М.: АСТ Астрель, 2006. – 300 с.

7. Гейцин, К. А. Ни дня без физкультуры [Текст] / Гейцин, К. А. – М.: Физкультура в школе, 2009 – 41 с.

8. Евсеев, Ю. И. Физическая культура [Текст]: учебное пособие / Ю.И. Евсеев. – М.: Феникс, 2010. – 444 с.

9. Елифанов, В. А. Атлас профессионального массажа [Текст] / В. А. Елифанов. – М.: Эксмо, 2014. – 384 с.

10. Железняк, Ю. Спортивные игры. Техника, тактика, методика обучения [Текст]: учебник для ВУЗов/ Ю. Железняк, Ю. Портнов, В. Савин. - М.: Academia, 2010. – 379 с.

11. Железняк, Ю.Д. Спортивные игры [Текст] / Ю.Д. Железняк – М.: Академия, 2001. – 520 с.

12. Загорский, Б. И. Физическая культура [Текст] / Б. И. Загорский – М.: Высшая школа, 1989. – 383 с.

13. Кремнев, И. Атлетическая гимнастика [Текст] / И. Кремнев – М.: Феникс, 2011. – 286 с.

14. Лотоненко, А. Физическая культура и здоровье [Текст]: монография / А.В. Лотоненко, Г.Р. Гостев, С.Р. Гостева, О.А. Григорьев.- М.: "Еврошкола", 2008.- 450с.

15. Лыжный спорт [Текст]: учебник / Т. И Раменская, А. Г Баталов. / М.: Издательство «Флинта», издательство «Наука».

16. Лыжный спорт [Текст]: учебник для институтов и техникумов ФК / Евстратова, Чукардин, Сергеев. /Санкт — Петербург 2003 г.

17. Нестеровский, Д. Баскетбол. Теория и методика обучения [Текст] / Д. Нестеровский. - М.: Academia, 2010. - 480с.

18. Официальные правила баскетбола 2017 [Текст]. – М.: Спорт Академ Пресс, 2017. – 111 с.

19. Петров, П. К. методика преподавания гимнастики в школе [Текст] / П. К. Петров – М.: Издательство ВЛАДОС. – 2003. – 447 с.
20. Попова, Е. Г. Общеразвивающие упражнения в гимнастике [Текст] / Е. Г. Попова – М.: Издательство Терра-Спорт. - 2000. - 72 с.
21. Портных, Ю. И. Спортивные игры и методика преподавания [Текст] / Ю. И. Портных – М.: Физкультура и спорт, 1986. – 336 с.
22. Таранник, Е. Н. Оздоровительный контекст занятий физической культурой: учебное пособие / Е. Н.Таранник, М. Л. Двойнин. - Омск: Изд-во ОмГПУ, 2010. – 72 с.
23. Физическая культура: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений [Н. В. Решетников, Ю. Л. Кислицын, Р. Л. Палтиевич, Г. И.Погадаев]- 11-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2011. – 172 с.



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование формируемых компетенций	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>- обучающийся понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>ведёт здоровый образ жизни; понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной специальности;</p> <p>проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности</p> <p>обучающийся использует физкультурно-.....оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности;</p> <p>выполняет контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организм</p>	<p>Устный опрос. Тестирование. Результаты выполнения контрольных нормативов</p> <p>Выполнение комплекса упражнений. Выполнение контрольных нормативов с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей организма</p>

**Рабочая программа дисциплины**

**СГ.05 Основы бережливого производства**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>384</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>385</b>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>385</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>386</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>386</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>387</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>390</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>390</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>390</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>392</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «СГ.05 Основы бережливого производства»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы бережливого производства»: формирование знаний концептуальных основ бережливого производства и. умений применения инструментов для решения задач профессиональной деятельности.

Дисциплина «Основы бережливого производства» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Код ОК, ПК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
<i>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности и применительно к различным контекстам</i>	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
<i>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,</i>	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской	-

<i>предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</i>	собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона	-

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	30	20
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	10	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета- 5 семестр)		
Всего	<b>40</b>	<b>20</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1 Бережливое производство: основные понятия, принципы, методология, проблематизация</b>		<b>40/20</b>	
<b>Тема 1</b> Основные понятия и методология бережливого производства	<b>Содержание</b>	<b>6/2</b>	ОК 06 ОК 07 ОК 08
	1. Цели, задачи учебной дисциплины «Основы бережливого производства». Серия ГОСТ Р «Бережливое производство». Идеи бережливого производства в условиях современного рынка.	2	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие № 1 «ФАБРИКА БЕРЕЖЛИВЫХ ПРОЦЕССОВ»	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с основными информационными источниками. Основные принципы БП в профессиональной деятельности (области применения и конкурентные преимущества использования)	<b>2</b>	
<b>Тема 2</b> Бережливый проект. Картирование потока создания ценности. Потери и действия, добавляющие ценность	<b>Содержание</b>	<b>8/4</b>	ОК 06 ОК 07 ОК 08
	1. Поток создания ценности. Принципы картирования процесса. Цели применения карт потоков. Виды картирования. Этапы проведения картирования. Инструменты картирования потока создания ценности. 2. Карта целевого, идеального, текущего состояния потока создания ценности.	2	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие № 2. Выбор темы бережливого проекта для команды. Разработка паспорта проекта. Картирование потока создания ценностей по проекту в соответствии с профилем (направленностью) профессиональной деятельности в соответствии с предложенным алгоритмом	4	

	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Сообщение на тему «Потери и действия, добавляющие ценность»	<b>2</b>	
<b>Тема 3</b> Методы решения проблем	<b>Содержание</b>	<b>7/4</b>	ОК 06 ОК 07 ОК 08
	1. Проблемно-ориентированное мышление. Понятие «проблема», определение и формулирование проблемы. Определение ключевых причин возникновения проблемы. 2. Технологии анализа проблем.	1	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие № 3. Выбор инструментов решения проблемы в рамках реализуемого проекта по результатам картирования (Техника 4W+2H + декомпозиция проблемы, изучение причин возникновения, разработка корректирующих действий)		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Сообщение на тему «Метод решения проблемы»	<b>2</b>	
<b>Раздел 2 Реализация принципов бережливого производства в профессиональной деятельности</b>			
<b>Тема 4</b> Инструменты бережливого производства	<b>Содержание</b>	<b>6/2</b>	ОК 06 ОК 07 ОК 08
	1. Инструменты бережливого производства: области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности. 2. Распространённые инструменты бережливого производства (Кайдзен непрерывное улучшение), Пять «S» (система рационализации рабочего места), стандартизированная работа, методика всеобщего обслуживания оборудования TPM, методика быстрой переналадки SMED, встроенное качество, Канбан, поток единичных изделий)	2	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие № 4. Применение методов бережливого производства в выбранном студентами проекте		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Описание системы «Пять «S» в соответствии со спецификой и профессиональной направленностью	<b>2</b>	
<b>Тема 5</b>	<b>Содержание</b>	<b>3/2</b>	ОК 06

Внедрение методов бережливого производства	1. Модель внедрения бережливого производства. Ключевые показатели эффективности работы.	1	OK 07 OK 08
	2. Целеполагание в бережливой организации. Типичные ошибки применения методов бережливого производства.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие № 5. Определение целей и способов их достижения. Подготовка вариантов решения с использованием методов бережливого производства	2	
<b>Тема 6</b> Технологии вовлечения и мотивации персонала	<b>Содержание</b>	<b>10/6</b>	OK 06 OK 07 OK 08
	1. Лидерство как новый тип производственных отношений. Вовлечение персонала в бережливое производство, организация работы с производственными инициативами и предложениями по улучшениям.	2	
	2. Методы преодоления сопротивления изменениям. Технологии мотивации и стимулирование качества. Производственная культура на рабочем месте.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	
	Практическое занятие № 6. Применение методов мотивации персонала при реализации бережливого производства в организации	2	
	Анализ проектов «Итоговая фабрика бережливых процессов»	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Изучить метод преодоления сопротивления изменениям в организации (по выбору)	<b>2</b>	
<b>Промежуточная аттестация</b>			
<b>Всего:</b>		<b>40</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин (*наименования кабинетов из указанных в п. 6.1 ОПОП*), оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П/ОПОП.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине;
- учебники и учебные пособия.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийное оборудование.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Вейдер М.Т. Инструменты бережливого производства. Карманное руководство по практике применения Lean / М.Т. Вейдер. – Москва: Интеллектуальная литература, 2019. – 160 с. Текст: непосредственный.

2. Вумек, Дж., Джонс Д. Бережливое производство. – Москва: Альпина Бизнес Букс, 2021. – 472 с. – Текст: непосредственный.

3. Зинчик Н.С., Бережливое производство: учебник/Н.С. Зинчик, О.В. Кадырова, Ю.И. Растова; под общ. ред. А.Г. Бездудной. – Москва: КноРус, 2022. – 203 с. – Текст: непосредственный.

4. Вумек Д. Бережливое производство: как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Джеймс Вумек, Дэниел Джонс; пер. с англ. - 12-е изд. - Москва: Альпина Паблишер, 2018. - 472 с. - ISBN 978-5-9614-6829-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?pid=1815955>.

5. Вэйдер, Майкл Инструменты бережливого производства: Мини-руководство по внедрению методик бережливого производства / Майкл Вэйдер ; перевод А. Баранов, Э. Башкардин. — 9-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-9614-4793-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/82861>.

6. Шмелёва А.Н. Методы бережливого производства: учебно-методическое пособие / А.Н. Шмелёва. — Москва: РТУ МИРЭА, 2021. — 38 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171543>.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Лайкер Дж. Практика дао Toyota: руководство по внедрению принципов менеджмента Toyota / Джеффри Лайкер, Дэвид Майер; Пер. с англ. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. – 586 с. - Текст: непосредственный.

2. Ключев А. В. Бережливое производство [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / А. В. Ключев; под ред. И. В. Ершовой. - Саратов, Екатеринбург: Профобразование,

Уральский федеральный университет, 2019. - 87 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: URL: <https://www.iprbookshop.ru/87789.html>.

3. Бородулин А.Л., Казарин В.В., Косарева Н.С., Серебренников С.С., Харитонов С.С. Бережливое производство. Учебное пособие. – СПб.: Питер, 2022. – 224с.: - Режим доступа: URL: [Книга Бережливое производство скачать бесплатно pdf без регистрации, автор С. С. Харитонов – Fictionbook](#)

4. Фролов В.П. Внедрение технологий бережливого производства в управление производством и организацию рабочих мест: монография. – 2-е изд. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2022. - 77с. - Текст: непосредственный

5. ГОСТ Р 56404-2021 Бережливое производство. Требования к системам менеджмента — Москва: Стандартинформ, 2021. — 16 с.— URL: <http://goupu-19.ru/wp-content/uploads/2021/11/gost-r-56404-2021-vzamen-56404-2015-berezhlivoe-proizvodstvo.-trabovaniya-k-sistemam-menedzhmenta.pdf>.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <p>1) значимость профессиональной деятельности по специальности пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>2) принципы бережливого производства;</p> <p>3) условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности</p>	<p>- правильно излагает основные понятия бережливого производства, использует нормативную и правовую документацию;</p> <p>- владеет принципами бережливого производства;</p> <p>- понимает условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья в рамках выбранной специальности.</p>	<p>Тестирование. Устный опрос. Кейс-метод. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия. Деловые игры. <b>Дифференцированный зачет</b></p>
<p>Умеет:</p> <p>1) демонстрировать осознанное поведение;</p> <p>2) определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>3) организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>4) применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.</p>	<p>- демонстрирует уровень внедрения принципов бережливого производства в профессиональную деятельность при решении производственных задач;</p> <p>- демонстрирует навык по выявлению ценности картирования потока создания ценностей;</p> <p>- осуществляет и аргументирует выбор инструментов диагностики проблем;</p> <p>- оценивает «цену» производственной ошибки и определяет возможность для корректирующих действий;</p> <p>- предлагает алгоритм решения с учетом имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>Тестирование. Устный опрос. Кейс-метод. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия. Деловые игры. <b>Дифференцированный зачет</b></p>

**Рабочая программа дисциплины**

**СГ.06 Основы финансовой грамотности**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>394</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>395</b>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>395</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>396</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>396</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>397</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>405</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>405</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>405</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>406</b>

## **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«СГ.06 Основы финансовой грамотности»**

(наименование дисциплины)

#### **1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы**

Цель дисциплины «Основы финансовой грамотности»: Формирование у обучающихся системы знаний в области экономики и финансов для принятия обоснованных решений в различных областях жизнедеятельности.

Дисциплина «Основы финансовой грамотности» включена в вариативную часть образовательной программы

#### **1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен<sup>2</sup>:

<b>Код ОК, ПК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы . владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	

<sup>2</sup> Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

ОК 03	<p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности</p> <p>презентовать бизнес-идею</p> <p>определять источники финансирования</p>	<p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности</p> <p>правила разработки бизнес-планов</p> <p>порядок выстраивания презентации</p>	
-------	---	---	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия <sup>3</sup>	24	2
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	8	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета- 4 семестр)		
Всего	<b>32</b>	<b>2</b>

<sup>3</sup> Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч <sup>4</sup>	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Тема 1. Домашняя бухгалтерия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>1,5</b>	ОК 01; ОК 03
	1. Семейный бюджет: статьи расходов и доходов.	1	
	2. Расчеты на уровне обслуживания семейных потребностей.		
	3. Финансовые вычисления, специальные компьютерные программы.		
	4. Планирование семейного бюджета, горизонт планирования, дефицит, профицит, баланс.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	-	
<b>В том числе самостоятельная работа</b> Конспектирование с комментариями (анализ текста) на тему «Планирование сбережений как одного из способов достижения финансовых целей»	0,5	ОК 01; ОК 03	
<b>Тема 2. Личный финансовый план</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3,5</b>	ОК 01; ОК 03
	1. Жизненные циклы человека и их особенности. Цели и стратегии на разных этапах жизненного цикла. Человеческий капитал, деньги, финансы, финансовые цели, финансовое планирование.	1	
	2. Три составляющих личных финансов: зарабатываю, сберегаю, инвестирую.		
	3. Личный бюджет: статьи расходов и доходов, горизонт планирования.		
<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>			

<sup>4</sup> Объем часов на освоение конкретных тем распределяется образовательной организацией самостоятельно.



	Практическая работа № 1: Составление личного финансового плана и бюджета	2/0,5	OK 01; OK 03
	<b>В том числе самостоятельная работа:</b>		OK 01; OK 03
	- решение задач по теме	0,5	OK 01; OK 03
<b>Тема 3. Банки и банковские депозиты</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3,5</b>	OK 01; OK 03
	4. Банк, банковский счет, вкладчик, депозит, номинальная и реальная процентная ставка по депозиту.	1	
	5. Депозитный договор: понятие, правила оформления, существенные условия.		
	6. Основные финансовые вычисления, необходимые потребителю в работе с банковскими услугами и продуктами.		
	7. Особенности работы с документами, которые подписывает клиент банка, и по которым несет ответственность. Особенности и риски клиентов банков.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		OK 01; OK 03
	Практическая работа № 2. Расчет доходности по депозитам	2/0,5	
	<b>В том числе самостоятельная работа:</b>		OK 01; OK 03
	- решение задач по теме; - конспектирование с комментариями (анализ текста) на тему «Анализ финансовых рисков при заключении депозитного договора»	0,5	
<b>Тема 4. Кредитная система РФ</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>1</b>	OK 01; OK 03
	1. Понятие и функции кредитной системы.	0,5	
	2. Структура кредитной системы РФ.		
	3. Организация кредитной системы. Институты кредитной системы		

	4. Тенденции развития кредитной системы РФ.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	-	ОК 01; ОК 03
	<b>В том числе самостоятельная работа:</b>		ОК 01; ОК 03
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: - составление схемы «Структура кредитной системы РФ»	0,5	
<b>Тема 5. Кредит как часть личного финансового плана</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5</b>	ОК 01; ОК 03
	1. Банковский кредит: понятие, значение, виды.	0,5	
	2. Принципы кредитования.		
	3. Номинальная процентная ставка по кредиту, полная стоимость кредита, схемы погашения кредитов.		
	4. Кредитный договор: понятие, порядок заключения, существенные условия.		
	5. Финансовые риски заемщика, защита прав заемщика, микрофинансовые организации,		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	ОК 01; ОК 03
	Практическая работа № 3. Расчет суммы процентов за пользование банковским кредитом	2/0,5	
	Практическая работа № 4. Составление плана погашения кредита	2/0,5	
<b>В том числе самостоятельная работа:</b>		ОК 01; ОК 03	
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: - решение задач по теме	0,5		
<b>Тема 6. Банковские операции для физических лиц</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>1,5</b>	ОК 01; ОК 03
	1. Открытие и ведение банковских счетов физических лиц.	0,5	
	2. Осуществление расчетов по поручению физических лиц по их банковским счетам, осуществление переводов денежных средств по поручению физических лиц без открытия банковских счетов.		

	3. Кассовое обслуживание физических лиц.		
	4. Купля-продажа иностранной валюты в наличной и безналичной формах.		
	5. Операции с драгоценными металлами.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	-	-
	<b>В том числе самостоятельная работа:</b>	1	ОК 01; ОК 03
	- составление таблицы «Сравнительная характеристика условий обслуживания физических лиц в коммерческих банках города»		
<b>Тема 7. Формы дистанционного банковского обслуживания</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>1,5</b>	ОК 01; ОК 03
	1. Классический «Банк-Клиент»: «толстый» клиент, «тонкий клиент», remote banking, home banking.		
	2. Мобильный банкинг: запрос баланса и информации по счету; конвертация валюты; покупка ценных бумаг; получение выписки по счету; оплата услуг связи, интернета, жилищно-коммунальных услуг; денежные переводы с карты на карту или другие счета; регулярные платежи; взносы по кредитам; блокировка банковской карты.		
	3. Интернет-банкинг: выписки по счетам, предоставление информации по банковским продуктам, заявки на открытие депозитов, получение кредитов, банковских карт и т.д.; внутренние переводы на счета банка; конвертация средств; оплата услуг.	0,5	
	4. Внешние сервисы: банкоматы, платежные терминалы, информационные киоски.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	-	-
	<b>В том числе самостоятельная работа:</b>	1	ОК 01; ОК 03
	- составление таблицы «Преимущества и недостатки систем		

	дистанционного банковского обслуживания»		
<b>Тема 8. Страхование как способ сокращения финансовых потерь</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5</b>	ОК 01; ОК 03
	1. Понятие и сущность страхования и страхового рынка.	0,5	
	2. Законодательная база страхования.		
	3. Характеристика участников страхового рынка.		
	4. Классификация страхования.		
	5. Особенности работы с документами, которые подписывает клиент страховой компании, и по которым несет ответственность. Риски клиентов на рынке страховых услуг.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	ОК 01; ОК 03
	Практическая работа № 5. Расчет суммы страховых премий	2	
	Практическая работа № 6. Расчет суммы страхового возмещения	2	
<b>В том числе самостоятельная работа:</b>	0,5	ОК 01; ОК 03	
- решение задач по теме			
<b>Тема 9. Сущность и необходимость инвестиций</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>1,5</b>	ОК 01; ОК 03
	1. Понятие «инвестиции». Категории инвесторов.	0,5	
	2. Источники и методы финансирования инвестиций.		
	3. ПИФы как способ инвестирования для физических лиц.		
	4. Понятие «инвестиционный портфель». Риски, связанные с инвестированием в различные активы.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	-	-
	<b>В том числе самостоятельная работа:</b>	1	ОК 01; ОК 03
- выполнение расчетно-графических работ на тему «Разработка собственной стратегии инвестирования в соответствии с личным			

	финансовым планом и отбор инструментов для ее реализации»		
<b>Тема 10. Фондовый и валютный рынки</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>3</b>	ОК 01; ОК 03
	1. Понятие фондового рынка и ценной бумаги. Виды ценных бумаг. Характеристики ценных бумаг.	0,5	
	2. Характеристики и обязанности различных профессиональных и непрофессиональных участников фондового рынка.		
	3. Устройство фондовой биржи и правила работы на ней.		
	4. Валютный курс. Валютный рынок. Факторы, влияющие на валютный курс.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	ОК 01; ОК 03
	Практическая работа № 7. Расчет доходности инвестиций	1	
	Практическая работа № 8. Выбор вариантов инвестирования	1	
	<b>В том числе самостоятельная работа:</b>	0,5	ОК 01; ОК 03
- решение задач по теме			
<b>Тема 11. Пенсионное обеспечение и финансовое благополучие старости</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>1</b>	ОК 01; ОК 03
	1. Пенсия, государственная пенсионная система в РФ.	0,5	
	2. Пенсионный фонд РФ и его функции, негосударственные пенсионные фонды.		
	3. Трудовая и социальная пенсия, корпоративная пенсия. Пенсионный возраст. Трудовой и страховой стаж.		
	4. Инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	-	-
	<b>В том числе самостоятельная работа:</b>	0,5	ОК 01; ОК 03
- конспектирование с комментариями (анализ текста) на тему «Сравнительный анализ доступных финансовых инструментов,			

	используемых для формирования пенсионных накоплений»		
<b>Тема 12. Налогообложение физических лиц</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>3</b>	ОК 01; ОК 03
	1. Налоги на доходы физических лиц и их роль в развитии экономики и общества.	0,5	
	2. Налогообложение физических лиц по различным видам доходов: зарплата, аренда жилья, депозиты, ценные бумаги, пенсионные программы.		
	3. Налоговые агенты. Налоговые вычеты.		
	4. Налоговая декларация.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	
	Практическая работа № 9. Расчет суммы имущественных налогов с физических лиц	1	ОК 01; ОК 03
	Практическая работа № 10. Расчет суммы налога на доходы физических лиц	1	ОК 01; ОК 03
	<b>В том числе самостоятельная работа:</b>		
- решение задач по теме	0,5	ОК 01; ОК 03	
<b>Тема 13. Защита от мошеннических действий на финансовом рынке</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>1</b>	ОК 01; ОК 03
	1. Основные признаки и виды финансовых пирамид, правила личной финансовой безопасности.	0,5	
	2. Виды финансового мошенничества в кредитных организациях.		
	3. Виды финансового мошенничества по телефону и интернету.		
	4. Виды финансового мошенничества при операциях с наличными.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	-	-
<b>В том числе самостоятельная работа:</b>			
- конспектирование с комментариями (анализ текста) на тему «Правила безопасного совершения покупок в Интернет-магазинах»	0,5	ОК 01; ОК 03	

<b>Bcero :</b>	<b>32</b>	
----------------	-----------	--

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине;
- учебники и учебные пособия.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийное оборудование.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Богдашевский, А. Основы финансовой грамотности: Краткий курс / А. Богдашевский. — Москва: Альпина Паблишер, 2018. — 304 с. — ISBN 978-5-9614-6626-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/82629>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Финансовая грамотность: учебник / Ю. Р. Туманян, О. А. Ищенко-Падукова, А. Н. Козлов [и др.]. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2020. — 212 с. — ISBN 978-5-9275-3558-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/107990>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

##### 3.2.2. Дополнительные источники

Печатные издания:

1. Котельникова, Е. А. Финансы: учебное пособие / Е. А. Котельникова. — Саратов : Научная книга, 2012. — 159 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/8190> (дата обращения: 15.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Дмитриева, И. Е. Финансы, денежное обращение и кредит: учебное пособие для СПО / И. Е. Дмитриева. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 190 с. — ISBN 978-5-4488-0850-0, 978-5-4497-0595-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/95600> (дата обращения: 15.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Электронные издания (электронные ресурсы):

3. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;
4. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) - Справочно-правовая система «Гарант».

Интернет-ресурсы

- <http://www.cbr.ru/> - сайт Центрального Банка России;
- <http://minfin.ru/ru/> – сайт Министерства финансов Российской Федерации;
- <http://www.aup.ru/> - Административно-Управленческий Портал;
- <http://economics-online.org/> - Сайт Economics online;
- <http://www.informika.ru/> - ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика»;



<http://nature.web.ru/> - научная сеть, электронная библиотека;  
<http://www.mirkin.ru/> - портал «Финансовые науки», сайта "Миркин.Ру";  
<https://mysocrat.com/> - бесплатная электронная библиотека по экономике;  
<https://mysocrat.com/> - бесплатная электронная библиотека по экономике;

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Законы финансового рынка и нормативных документов</li> <li>-Знание номенклатуры информационных источников, применяемых в экономической и финансовой сфере и приемы с</li> <li>-Значение финансовой грамотности в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ</li> <li>-Основные понятия и определения, используемых для описания процессов и явлений, происходящих в финансовой сфере, для интеграции экономических данных и финансовой информации</li> <li>-Правила построения устных сообщений; знание о финансово-экономической жизни общества, места и роли в финансовой сфере; основные правила оформления документов</li> <li>-Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использовать современное программное обеспечение знание современных средства и устройств информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>Правильное изложение основных понятий финансовой грамотности, используя нормативную и правовую документацию;</p> <p>Владение знаниями различных банковских операций, кредитов, схем кредитования, основных видов ценных бумаг, налогообложения физических лиц, страхования и пенсионного обеспечения</p>	<p>Тестовый контроль с применением информационных технологий.</p> <p>Экспертная оценка правильности выполнения заданий по работе с информацией, документами</p> <p>Экспертная оценка решения ситуационных задач. Дифф. Зачет</p>

<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Ориентироваться в экономических явлениях и процессах общественной жизни знание финансовой грамотности, основных финансовых инструментов и основ финансовой арифметики</li> <li>-Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</li> <li>-Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;</li> <li>-Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;</li> <li>-Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</li> <li>-Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использовать современное программное обеспечение знание современных средства и устройств информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</li> <li>-Использовать банковские и небанковские финансовые продукты; рассчитывать проценты по депозиту; делать выбор банковской карты;</li> <li>-Делать выбор наиболее выгодного кредита оформлять кредитный договор</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение основных норм налогового и финансового законодательства при оформлении кредита, различных видов страхования; - использование материалов из информационных источников в текстовой, цифровой и графической формах для понимания основных экономических тенденций и формирования финансовых планов;</li> <li>- принятие финансовых решений с учетом знаний о правах потребителей;</li> <li>- способность выполнять практические задания, основанные на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами;</li> <li>- способность выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка выполнения практических заданий, выполнения условий учебных ролевых игр</p> <p>Дифф.Зачет</p>
---	--	--

**Рабочая программа дисциплины**  
**ОП.01 ФИНАНСЫ ОРГАНИЗАЦИЙ**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>409</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>410</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>410</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>410</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>415</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>415</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>416</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>419</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>419</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>419</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>419</b>

## 10. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ОП.01 Финансы организаций» (наименование дисциплины)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.01 Финансы организаций»: изучение студентами теоретических вопросов экономической сущности финансов организаций, их функций, усвоение понятий важнейших финансовых категорий, таких как финансовые ресурсы, собственный капитал, затраты, доходы, прибыль, рентабельность, оборотные активы, формирование у студентов практических навыков в области организации финансов организации.

Дисциплина «ОП.01 Финансы организаций» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен<sup>5</sup>:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

<sup>5</sup> Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02	<p>определять задачи для поиска информации</p> <p>определять необходимые источники информации</p> <p>планировать процесс поиска</p> <p>структурировать получаемую информацию</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>	
ОК 03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>презентовать идеи</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности</p> <p>правила разработки бизнес-планов</p> <p>порядок выстраивания</p>	

	открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	презентации	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 06	описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных	правила построения простых и сложных	

	<p>высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
ПК 1.2	<p>выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией</p>	<p>нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; содержание и порядок заполнения расчетных документов</p>	<p>использовать различные формы расчетов в национальной и иностранной валюте для осуществления безналичных платежей</p>
ПК 1.6	<p>консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт; оформлять выдачу клиентам платежных карт;</p>	<p>нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт; виды платежных карт и операции, проводимые с</p>	<p>обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт</p>



	оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; использовать специализированное программное обеспечение совершения операций с платежными картами	их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт; технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; типичные нарушения при совершении операций с платежными картами	
ПК 2.1	консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; определять платежеспособность физического лица; оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; проверять качество и достаточность обеспечения возврата кредита; составлять заключение о возможности предоставления кредита; оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); проводить андеррайтинг	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей	оценивать кредитоспособность клиентов

	кредитных заявок клиентов; проводить андеррайтинг предмета ипотеки	финансовых услуг; требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; состав и содержание основных источников информации о клиенте; методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; методы андеррайтинга предмета ипотеки; методы определения класса кредитоспособности юридического лица	
--	---	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия <sup>6</sup>	56	
<i>Курсовая работа (проект)</i>		
Самостоятельная работа	8	
Промежуточная аттестация в <i>форме (диф.зачет - 5, экзамен - 6)</i>	6	
<b>Всего</b>	<b>70</b>	<b>32</b>

<sup>6</sup> Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий,	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Основы организации финансов организаций</b>		<b>43/16</b>	
<b>Тема 1.1. Сущность финансов коммерческих организаций</b>	<b>Содержание</b>	14/4	<b>ОК 01-06, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.2</b>
	Понятие организации. Сущность финансов коммерческих организаций.	4/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	8	
	Функции финансов коммерческих организаций. Схема финансового механизма	4	
	Методы и финансовые инструменты	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Необходимость и тематика определяются образовательной организацией	2	
<b>Тема 1.2. Затраты коммерческой организации</b>	<b>Содержание</b>	22/4	<b>ОК 01-06, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.2</b>
	Порядок определения затрат на производство и реализацию продукции.	4/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	16	
	Методы оценки, списания материальных затрат на производство продукции (выполнение работ, оказание услуг); метод оценки по средней стоимости,	4	
	Метод ФИФО и его влияние на финансовый результат организации.	4	
	Решение задач по списанию материалов различными методами оценки, начисление амортизации.	4	
	Решение задач по расчёту сметы затрат	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение современных методов планирования затрат	2	
<b>Тема 1.3. Доходы и прибыль коммерческой организации</b>	<b>Содержание</b>	7/8	<b>ОК 01-06, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.2</b>
	Понятие и классификация доходов коммерческих организаций (предприятий). Выручка, как основной вид доходов коммерческой	2/4	

	организации (предприятия). Порядок формирования выручки, её составляющие и определяющие факторы. Методы определения выручки от реализации продукции (работ, услуг). Порядок планирования выручки от реализации продукции (работ, услуг). Планирование прочих расходов коммерческих организаций (предприятия).		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4	
	Решение задач по выбору альтернативного варианта при различных условиях.	2/4	
	Решение задач по планированию выручки различными методами.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Решение задач по планированию прибыли, расчёт показателей рентабельности и оценка факторов рентабельности.	1	
<b>Раздел 2. Организация финансовой работы в организации</b>		21/16	
<b>Тема 2.1. Финансовое планирование коммерческой организации</b>	<b>Содержание</b>	7/8	<b>ОК 01-06, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.2</b>
	Перспективное финансовое планирование, его понятие, основные задачи и значение. Методы финансового планирования. Финансовая стратегия и финансовая политика, понятие, цель. Прогнозирование, как основа перспективного планирования.	2/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4	
	Процесс финансового планирования. Финансовая стратегия и финансовая политика.	2/4	
	Прогнозирование. Разработка финансовых документов Анализ безубыточности. Влияние затрат на величину прибыли	2/4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Оперативное финансовое планирование. Составление прогноза движения денежных средств, платежного календаря.	1	
<b>Тема 2.1. Финансовые аспекты несостоятельности (банкротства)</b>	<b>Содержание</b>	7/4	<b>ОК 01-06, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.2</b>
	Понятие банкротства организации. План финансового оздоровления. Состав и разработка. Оценка потенциального банкротства	2/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4	
	План финансового оздоровления. Состав и разработка.	2	

	Решение задач по оценке потенциального банкротства.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение основных положений Федерального закона от 26.10.2002 N 127-ФЗ (ред. от 03.07.2019) "О несостоятельности (банкротстве)"	1	
<b>Тема 2.3. Финансовые риски</b>	<b>Содержание</b>	<b>7/4</b>	<b>ОК 01-06, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 2.2</b>
	Сущность и виды рисков. Методы оценки. Оперативный и финансовый леверидж.	2/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4	
	Решение задач по расчёту оперативного левериджа.	2/4	
	Решение задач по расчёту финансового левериджа.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Минимизация финансовых рисков. Рейтинговая оценка компаний.	1	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>6</b>	
<b>Всего</b>		<b>70/32</b>	

...

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Биткина, И. К. Финансы организаций. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. К. Биткина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10975-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541771> (дата обращения: 07.05.2024).

2. Финансы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 494 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16816-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543697> (дата обращения: 07.05.2024).

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Финансы организаций: управление финансовыми рисками : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. П. Хоминич [и др.] ; под редакцией И. П. Хоминич, И. В. Пещанской. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 569 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16646-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540935> (дата обращения: 07.05.2024).

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: сущность финансов, их роль в экономике, функции и схему финансового механизма; классификация расходов коммерческой организации (предприятия), порядок их определения и влияния структуры расходов на финансовые результаты хозяйственной деятельности; понятие и классификацию	Степень владения и оперирования понятиями, категориями, использования нормативной базы, осуществление необходимых расчетов, грамотного решения ситуационных заданий, представление рекомендаций и выводов в рамках изучаемой дисциплины «Отлично» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые	тестовый контроль; практические работы практические работы, собеседование,

<p>доходов коммерческой организации (предприятия), факторы, влияющие на доходы, порядок использования доходов; определение прибыли, основные факторы роста прибыли; определение рентабельности, основные показатели рентабельности; принципы финансовой политики и механизм ее реализации; основы управления финансами; принципы финансового планирования и финансового контроля; содержание актуальной нормативноправовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Умеет:</p> <p>проводить анализ показателей, связанных с денежным и платежным оборотом; проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования организации выбирать и оценивать различные формы расчетов; анализировать эффективность и</p>	<p>практические навыки и умения, выполнены все учебные задания, выполнение оценено близко к максимальному или максимально.</p> <p>«Хорошо» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения не в полном объеме, выполнены все учебные задания, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты</p> <p>«Удовлетворительно» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, сформированы в основном необходимые практические навыки и умения, выполнено большинство учебных заданий, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты</p> <p>«Неудовлетворительно» означает, что теоретическое содержание дисциплины не освоено, не сформированы необходимые практические навыки и умения, выполненные учебные задания содержат ошибки и недочеты.</p> <p>Умение выявлять проблему, находить и реализовывать решения, которые требуют совместных усилий всего коллектива</p> <p>Рассчитывать денежную массу, уровень инфляции, оценивать необходимость проведения расчетов с применением различных форм.</p> <p>Ориентироваться в современной</p>	
--	---	--

<p>целесообразность реализации инвестиционного проекта, финансовых вложений; распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>бюджетной системе РФ, определять источники доходов и расходов, т. е. направления государственного финансирования, государственных программ Выявлять привлекательные и убыточные финансовые инструменты, распределять их по степени риска вложений для различных субъектов</p>	
---	--	--



**Рабочая программа дисциплины**

**ОП 02. ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>423</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>424</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>424</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>424</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>430</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>430</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>431</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>436</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>436</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>436</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>437</b>

## 11. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «Финансы, денежное обращение и кредит» (наименование дисциплины)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» направлена на формирование у студентов базовых знаний теоретических основ и практических навыков в области финансовых, денежных и кредитных отношений. Изучаются термины, понятия, принципы и методы организации финансовых и кредитных отношений, а также структура финансовой и кредитной системы страны и мира, взаимодействии их элементов.

Дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит» включена в обязательную общепрофессиональную часть цикла образовательной программы.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П/ОПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен<sup>7</sup>:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составлять план действия;</li> <li>- определять необходимые ресурсы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- реализовывать составленный план;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуру плана для решения задач;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> </ul>	-

<sup>7</sup> Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>- определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска</li> <li>структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;</li> </ul>	-
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траекторию профессионального развития и самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>оформлять бизнес-план</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности;</li> <li>основы финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки бизнес-планов;</li> <li>- порядок выстраивания презентации.</li> </ul>	-

	<p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>- презентовать бизнес-идею;</li> <li>- определять источники финансирования;</li> </ul>		
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива,</li> <li>- психологические особенности личности;</li> <li>- основы проектной деятельности</li> </ul>	-
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности социального и культурного контекста;</li> <li>- правила оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul>	-
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- описывать значимость своей специальности;</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</li> </ul>	-
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные</li> </ul>	-

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul>	<p>глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения</li> <li>правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>	
ПК 1.2 Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками;</li> <li>- использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов;</li> <li>- локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;</li> <li>- формы расчетов и технологии совершения расчетных операций;</li> <li>- содержание и порядок заполнения расчетных документов;</li> </ul>	использовать различные формы расчетов в национальной и иностранной валюте для осуществления безналичных платежей
ПК 1.6 Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	<ul style="list-style-type: none"> <li>- консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт;</li> <li>- оформлять выдачу клиентам платежных карт;</li> <li>- оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт;</li> <li>- виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;</li> <li>- условия и порядок выдачи платежных карт;</li> </ul>	обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт

	<p>операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;</p> <p>- использовать специализированное программное обеспечение совершения операций с платежными картами.</p>	<p>- технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами;</p> <p>- типичные нарушения при совершении операций с платежными картами.</p>	
ПК 2.1 Оценивать кредитоспособность клиентов	<p>- консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;</p> <p>- анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;</p> <p>- определять платежеспособность физического лица;</p> <p>- оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам;</p> <p>- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;</p> <p>- проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;</p> <p>- составлять заключение о возможности предоставления кредита;</p> <p>- оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);</p> <p>- проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов;</p> <p>- проводить андеррайтинг предмета ипотеки;</p>	<p>- нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;</p> <p>- законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;</p> <p>- законодательство Российской Федерации о персональных данных;</p> <p>- нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);</p> <p>- рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков;</p> <p>- порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;</p> <p>- законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;</p> <p>требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;</p> <p>- состав и содержание основных источников информации о клиенте;</p>	оценивать кредитоспособность клиентов

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;</li> <li>- методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов;</li> <li>- методы андеррайтинга предмета ипотеки;</li> <li>- методы определения класса кредитоспособности юридического лица;</li> </ul>	
ПК 2.2 Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять договор о залоге;</li> <li>- оформлять пакет документов для заключения договора о залоге;</li> <li>- составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;</li> <li>- оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;</li> <li>- оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные;</li> <li>- формировать и вести кредитные дела;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве;</li> <li>- гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;</li> <li>- законодательство Российской Федерации об ипотеке;</li> <li>- законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;</li> <li>- содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;</li> <li>- состав кредитного дела и порядок его ведения;</li> <li>- типичные нарушения при осуществлении кредитных операций;</li> </ul>	осуществлять и оформлять выдачи кредитов
ПК 2.4 Проводить операции на рынке межбанковских кредитов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;</li> <li>- определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита;</li> <li>- пользоваться оперативной</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок оформления и учета межбанковских кредитов;</li> <li>- особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке;</li> <li>- основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России</li> </ul>	проводить операции на рынке межбанковских кредитов



	<p>информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам;</p> <p>- применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке;</p> <p>- пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке;</p> <p>- оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита.</p>		
--	---	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия <sup>8</sup>	56	32
Самостоятельная работа	8	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (5 семестр- диф.зачет, 6 семестр -экзамен)</i>	6	-
<b>Всего</b>	<b>70</b>	<b>32</b>

<sup>8</sup> Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Финансы и их роль в экономике страны</b>		<b>22/28</b>	
<b>Тема 1.1. Сущность финансов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики. Понятие, роль, функции финансов. Финансовая система РФ: звенья, структура, уровни.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 1.</b> Оценка качества организации финансовой системы в Российской Федерации. Управление финансами. Органы управления финансами	2	
<b>Тема 1.2. Финансовая политика и финансовый контроль</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Понятие и сущность финансовой политики. Управление финансами. Современная финансовая политика Российской Федерации. Сущность финансового контроля. Виды, формы и методы проведения финансового контроля, органы, его осуществляющие.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 2.</b> Оценка организации финансового контроля в Российской Федерации	2	
<b>Тема 1.3. Государственные финансы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Государственные финансы: структура, принципы построения. Государственный кредит. Внутренний и внешний долг государства.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 3.</b> Проведение сравнительного анализа структуры государственных финансов. Анализ динамики	2	

	государственного долга РФ		
<b>Тема 1.4. Структура бюджетной системы РФ. Бюджетное устройство</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6/4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Организация функционирования бюджетной системы в РФ. Социально-экономическая сущность и роль бюджета государства. Место и роль налогов в системе финансовых отношений. Состав и структура расходов и доходов федерального бюджета. Бюджетный дефицит и методы его финансирования. Понятие бюджетного планирования и бюджетного процесса. Основы организации бюджетного процесса в РФ	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	<b>Практические занятия № 4, № 5.</b> Проведение анализа структуры Федерального бюджета и бюджета своего региона	4	
<b>Тема 1.5. Государственные внебюджетные фонды</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Государственные внебюджетные фонды. Социальное обеспечение и страхование.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 6.</b> Проведение анализа структуры бюджетов некоторых государственных внебюджетных фондов	2	
<b>Раздел 2. Деньги и денежное обращение</b>		<b>20/8</b>	
<b>Тема 2.1. Сущность и функции денег</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6/-</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	История возникновения и развития денег. Понятие и функции денег. Формы и виды денег. Эмиссия денег.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Подготовка реферата.	4	
<b>Тема 2.2. Денежное обращение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6/4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 1.6
	Понятие денежного обращения. Денежная масса и скорость обращения денег. Закон денежного обращения. Денежные агрегаты. Наличное и безналичное обращение. Формы безналичных расчетов. Электронный рубль.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие № 9, № 10.</b> Определение признаков подлинности банкнот. Анализ денежных агрегатов Российской	4	

	Федерации. Анализ показателей денежного обращения.		
<b>Тема 2.3. Денежная система</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 1.6
	Денежная система и ее элементы. Денежная система РФ. Виды денежных реформ.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 11.</b> Реформы денежной системы в РФ, их виды и основные этапы	2	
<b>Тема 2.4. Инфляция</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4
	Понятие инфляции. Типы и виды инфляции. Причины возникновения, формы проявления и последствия инфляции. Антиинфляционная политика государства.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 12.</b> Расчет темпов роста инфляции. Анализ индекса потребительских цен. Оценка инфляционных процессов в России.	2	
<b>Раздел 3. Кредитно-банковская система</b>		<b>22/8</b>	
<b>Тема 3.1. Кредит и его функции</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4
	Кредит как экономическая категория. Кредит как форма движения ссудного капитала. Особенности и источники образования ссудного капитала. Структура рынка ссудных капиталов: участники и сегменты. Процент за кредит как цена ссудного капитала. Функции кредита и принципы кредитования. Формы и виды кредита.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 13.</b> Понятие депозитного и ссудного процента. Факторы, определяющие норму процента. Расчет ссудного процента и платы за кредит	2	
<b>Тема 3.2. Банковская система РФ. Центральный Банк РФ (Банк России)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2,
	Понятие и структура банковской системы. Задачи и функции Центрального банка России. Роль Центрального банка России в регулировании денежно-кредитной системы. Сущность, типы, цели,	2	

	принципы, инструменты денежно-кредитной политики.		ПК 2.4
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 14.</b> Анализ структуры органов управления ЦБ РФ Анализ денежно-кредитной политики РФ.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка проекта «Деятельность коммерческих банков». Банк по выбору студента.	4	
<b>Тема 3.3. Коммерческие банки РФ</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/-</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4
	Понятие и операции коммерческих банков РФ. Государственная регистрация и лицензирование коммерческих банков. Виды банковских операций. Банковские продукты и услуги.	2	
<b>Тема 3.4. Рынок ценных бумаг</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Рынок ценных бумаг, его структура и участники. Виды ценных бумаг. Инвестирование на рынке ценных бумаг. Фондовая биржа и биржевой индекс.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 15.</b> Деловая игра «Фондовая биржа»	2	
<b>Тема 3.5. Международные финансово-кредитные отношения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4
	Национальная, мировая и международная валютные системы. Валютная система РФ. Котировка валют. Валютный курс, инструменты его регулирования. Валютные операции. Валютное регулирование и валютный контроль. Платежный баланс страны.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 16.</b> Анализ динамики курсов валют. Участие Российской Федерации в международных экономических отношениях	2	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>6</b>	
<b>Всего:</b>		<b>70</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты:

- Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета;

Лаборатории и зоны по видам работ:

- Информационных технологий в профессиональной деятельности.

- Операционный зал банка

- Розничный бизнес банка

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Дмитриева, И. Е. Финансы, денежное обращение и кредит: учебное пособие для СПО / И. Е. Дмитриева. - Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 190 с. - ISBN 978-5-4488-0850-0, 978-5-4497-0595-2.

2. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой. - 5-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 436 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09529-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467526>.

3. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Бураков [и др.]; под редакцией Д. В. Буракова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 303 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17281-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532802>.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Электронный ресурс Банка России. - Режим доступа <http://www.cbr.ru>

2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». - Режим доступа <http://www.consultant.ru>

3. Справочно-правовая система «ГАРАНТ». - Режим доступа <https://www.garant.ru/>

4. Образовательная платформа для вузов и ссузов - Режим доступа <https://urait.ru/>

5. Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС) - Режим доступа <https://www.fedstat.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</li> <li>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности;</li> <li>- основы финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки бизнес-планов;</li> <li>- порядок выстраивания презентации;</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- основы проектной деятельности, особенности социального и культурного контекста;</li> <li>- правила оформления документов и построения устных сообщений</li> <li>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы</li> </ul>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии.</p>	<p>тестирование; устный опрос; кейс-метод; экспертная оценка решений ситуационных задач; практические занятия; деловые игры; демонстрация презентаций, проектов.</p>



Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>(бытовая и профессиональная лексика);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>особенности произношения;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul> <p>нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;</li> <li>- формы расчетов и технологии совершения расчетных операций;</li> <li>- содержание и порядок заполнения расчетных документов;</li> <li>- системы межбанковских расчетов;</li> <li>- нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг;</li> <li>нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов;</li> <li>- формы международных расчетов;</li> </ul> <p>виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей;</li> <li>- системы международных финансовых телекоммуникаций;</li> </ul> <p>нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;</li> <li>- условия и порядок выдачи платежных карт;</li> </ul> <p>законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;</li> <li>- законодательство Российской Федерации об ипотеке;</li> <li>- законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;</li> <li>- основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.</li> </ul>		

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составлять план действия;</li> <li>- определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> <li>- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска;</li> <li>- структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;</li> <li>- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в</li> </ul>	<p>оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;</p> <p>проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением;</p> <p>проводить анализ структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;</p> <p>проводить анализ показателей государственного долга;</p> <p>проводить анализ динамики курсов валют</p> <p>.</p>	<p>кейс-метод;</p> <p>оценка решений ситуационных задач;</p> <p>практические занятия;</p> <p>деловые игры;</p> <p>демонстрация презентаций, проектов.</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>рамках профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- презентовать бизнес-идею;</li> <li>- определять источники финансирования</li> </ul> <p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</li> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>		

**Рабочая программа дисциплины**  
**ОП.03 ОСНОВЫ БАНКОВСКОГО ДЕЛА**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>442</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>443</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>443</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>453</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>453</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>454</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>456</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>456</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>456</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>456</b>

## 12. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.03 Основы банковского дела»  
(наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.03 Основы банковского дела»: формирование у обучающихся базовых теоретических знаний, практические навыки и экономическое мышление в области организации банковского дела.

Дисциплина «ОП.03 Основы банковского дела» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен<sup>9</sup>:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	

<sup>9</sup> Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	помощью наставника)		
ОК 02	<p>определять задачи для поиска информации</p> <p>определять необходимые источники информации</p> <p>планировать процесс поиска</p> <p>структурировать получаемую информацию</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>	
ОК 03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности</p> <p>правила разработки бизнес-планов</p> <p>порядок выстраивания презентации</p>	

	<p>деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес- идею определять источники финансирования</p>		
ОК 04	<p>организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности</p>	
ОК 05	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	
ОК 06	<p>описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>сущность гражданско- патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	
ОК 09	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные</p>	



	<p>бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
ПК 1.1.	<p>консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям;</p> <p>оформлять договоры банковского счета с клиентами;</p> <p>проверять правильность и полноту оформления расчетных и кассовых документов;</p> <p>открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;</p> <p>выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов;</p> <p>оформлять выписки из лицевых счетов клиентов;</p> <p>рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетно-кассовое обслуживание;</p> <p>рассчитывать минимальный остаток</p>	<p>содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;</p> <p>порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;</p> <p>правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств;</p> <p>порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов;</p> <p>порядок планирования операций с наличностью;</p> <p>типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов</p>	<p>осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов</p>

	<p>денежной наличности в кассе;</p> <p>составлять отчет о наличном денежном обороте;</p> <p>отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов;</p> <p>исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов;</p> <p>использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов</p>		
ПК 1.2	<p>выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками;</p> <p>использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией</p>	<p>нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов;</p> <p>локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;</p> <p>формы расчетов и технологии совершения расчетных операций;</p> <p>содержание и порядок заполнения расчетных документов</p>	<p>использовать различные формы расчетов в национальной и иностранной валюте для осуществления безналичных платежей</p>
ПК 1.4	<p>исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России;</p> <p>проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО;</p> <p>контролировать и</p>	<p>системы межбанковских расчетов;</p> <p>порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России;</p> <p>порядок проведения и учет расчетов между кредитными</p>	<p>осуществлять межбанковские расчеты</p>

	<p>выверять расчеты по корреспондентским счетам;</p> <p>осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами;</p> <p>вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете;</p> <p>отражать в учете межбанковские расчеты;</p> <p>использовать специализированное программное обеспечение для совершения межбанковских расчетов</p>	<p>организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО);</p> <p>порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации;</p> <p>типичные нарушения при совершении межбанковских расчетов</p>	
ПК 1.5	<p>проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям;</p> <p>проводить конверсионные операции по счетам клиентов;</p> <p>рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций;</p> <p>осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки</p>	<p>нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг;</p> <p>нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов;</p> <p>формы международных расчетов;</p> <p>виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов;</p> <p>порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм;</p> <p>порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте;</p>	<p>осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям</p>

		<p>порядок расчета размеров открытых валютных позиций;</p> <p>порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля;</p> <p>меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей;</p> <p>системы международных финансовых телекоммуникаций</p>	
ПК 1.6	<p>консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт;</p> <p>оформлять выдачу клиентам платежных карт;</p> <p>оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;</p> <p>использовать специализированное программное обеспечение совершения операций с платежными картами</p>	<p>нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт;</p> <p>виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;</p> <p>условия и порядок выдачи платежных карт;</p> <p>технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами;</p> <p>типичные нарушения при совершении операций с платежными картами</p>	<p>обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт</p>
ПК 2.1	<p>консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;</p> <p>анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;</p> <p>определять</p>	<p>нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;</p> <p>законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным</p>	<p>оценивать кредитоспособность клиентов</p>

	<p>платежеспособность физического лица; оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; составлять заключение о возможности предоставления кредита; оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; проводить андеррайтинг предмета ипотеки</p>	<p>путем, и финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; состав и содержание основных источников информации о клиенте; методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; методы андеррайтинга предмета ипотеки; методы определения класса кредитоспособности юридического лица</p>	
ПК 2.2	<p>составлять договор о залоге; оформлять пакет документов для заключения договора о</p>	<p>законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; гражданское</p>	<p>осуществлять и оформлять выдачи кредитов</p>

	<p>залоге; составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; формировать и вести кредитные дела</p>	<p>законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; законодательство Российской Федерации об ипотеке; законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; состав кредитного дела и порядок его ведения; типичные нарушения при осуществлении кредитных операций</p>	
ПК 2.3	<p>составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов; оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам; оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам; вести мониторинг финансового положения клиента; контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; оценивать качество</p>	<p>способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц; бизнес-культуру потребительского кредитования; способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и</p>	<p>осуществлять сопровождение выданных кредитов</p>

	<p>обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам; выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности; выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье; направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента; находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной</p>	<p>учета просроченных платежей; критерии определения проблемного кредита; типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности; меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; отечественную и международную практику взыскания задолженности; методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам</p>	
--	--	--	--

	задолженности; рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита; оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов; оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов; использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию		
--	--	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия <sup>10</sup>	56	
<i>Курсовая работа (проект)</i>		
Самостоятельная работа	7	
Промежуточная аттестация в <i>форме (зачет 3, экзамен - 4)</i>	6	
<b>Всего</b>	<b>69</b>	<b>36</b>

<sup>10</sup> Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий



## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Система управления финансово-кредитными процессами в условиях рынка</b>		<b>45/24</b>	
<b>Тема 1.1. История возникновения и развития банковского дела</b>	<b>Содержание</b>	14/8	<b>ОК.01-06, ОК.09, ПК 1.1,1.2,1.4, ПК 2.1-2.3</b>
	Экономические предпосылки и основы возникновения банковского дела. Основные этапы развития банковской деятельности	4/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	8/4	
	Развитие банков в России	4/4	
	Эволюция банковского дела (таблица)	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> <i>Поиск информации по теме «Банковская реформа в России и становление современной банковской системы»</i>	2	
<b>Тема 1.2. Роль кредита в развитии экономики, его формы и функции</b>	<b>Содержание</b>	14/8	<b>ОК.01-06, ОК.09, ПК 1.1,1.2,1.4, ПК 2.1-2.3</b>
	Сущность, роль кредита в рыночной экономике РФ. Источники ссудного капитала. Основные формы и виды кредита.	4/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	8/4	
	Принципы и функции кредита	4/4	
	Структура ФЗ РФ «О Центральном банке РФ (Банке России)»	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> <i>Сравнительная характеристика кредита в процессе развития общества</i>	2	
<b>Тема 1.3. Законодательные основы банковского дела</b>	<b>Содержание</b>	17/8	<b>ОК.01-06, ОК.09, ПК 1.1,1.2,1.4, ПК 2.1-2.3</b>
	Общая характеристика современного банковского законодательства ФЗ РФ «О Центральном банке РФ (Банке России)», его сущность и значение	8/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	8/4	
	ФЗ РФ «О банках и банковской деятельности», его сущность и	4	

	значение		
	Структура ФЗ РФ «О банках и банковской деятельности»	4/4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> <i>Основные Положения Банка России, их содержание</i>	1	
<b>Раздел 2. Современная банковская система и ее деятельность</b>		18/12	
<b>Тема 2.1. Понятие и структура банковской системы</b>	<b>Содержание</b>	11/4	<b>ОК.01-06, ОК.09, ПК 1.1,1.2,1.4, ПК 2.1-2.3</b>
	Понятие банковской системы. Факторы, влияющие на ее развитие. Структура банковской системы..	4/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	6	
	Определение величины дохода и возвращаемого займа»	4	
	Составление схемы документооборота Оформление платежных документов	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> <i>Определение величины дохода и возвращаемого займа»</i>	1	
<b>Тема 2.2. Коммерческий расчет как метод управления банком</b>	<b>Содержание</b>	7/8	<b>ОК.01-06, ОК.09, ПК 1.1,1.2,1.4, ПК 2.1-2.3</b>
	Коммерческий расчет, как метод управления банком. Понятие коммерческого расчета. Принципы коммерческого расчета. Расходы и доходы коммерческого банка. Формирование и использование прибыли. Оценка уровня прибыли коммерческого банка	2/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	
	Упражнения по коммерческим расчетам банка	2/4	
	Определение кредитоспособности заемщика	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> <i>Вексельные операции и операции доверительного управления</i>	1	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>6</b>	
<b>Всего</b>		<b>69/36</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Гамза, В. А. Основы банковского дела: безопасность банковской деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Гамза, И. Б. Ткачук, И. М. Жилкин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 460 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16673-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531467> (дата обращения: 07.05.2024).

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Банковское дело : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией В. А. Боровковой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 606 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16819-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544958> (дата обращения: 07.05.2024).

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: - историю развития кредитной системы России; - законодательные основы современного банка; - сущность, функции денежно-кредитной политике ЦБ; - методы проведения ЦБ денежно-кредитной политики; - виды активных и пассивных, комиссионных операций коммерческих банков; - виды кредитных сделок, механизм предоставления отдельных видов кредитов;	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов.  Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии	тестирование устный опрос проверка и оценка выполнения индивидуальных заданий оценка выполнения ситуационных задач проверка и оценка выполнения заданий по самостоятельной работе наблюдение и оценка результатов практических работ

<p>- новые операции коммерческих банков: лизинговые, факторинговые операции, операции с векселями т.п. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- использовать законодательно-нормативные документы при осуществлении банковских операций;</li><li>- классифицировать активные и пассивные операции банка;</li><li>- формировать собственные средства банка и осуществлять банковские операции с привлеченными средствами;</li><li>- рассчитывать величину возвращаемого займа</li></ul>		
--	--	--

**Рабочая программа дисциплины**

**ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>459</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	460
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	460
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>463</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	463
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	464
2.3. <i>Курсовой проект (работа) .....</i>	468
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>469</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	469
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	469
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>470</b>

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности»

(наименование дисциплины)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности»: освоение системы базовых знаний, отражающих основные понятия автоматизированной обработки информации; общего состава и структуры персональных компьютеров и вычислительных систем; базовых системных программных продуктов в области профессиональной деятельности; состава, функций и возможностей использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; основных методов и приемов обеспечения информационной безопасности;

овладение умениями пользоваться современными средствами связи и оргтехникой; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, применять компьютерные и телекоммуникационные средства; обеспечивать информационную безопасность; применять антивирусные средства защиты информации; осуществлять поиск необходимой информации;

развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования цифровых технологий при изучении различных учебных предметов;

воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;

приобретение опыта использования цифровых технологий в индивидуальной и коллективной учебной, познавательной и профессиональной деятельности.

Дисциплина «ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности «38.02.07 Банковское дело».

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>Код</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК 01	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	-
ОК 02	<p>определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>	-



ОК 03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности</p> <p>презентовать бизнес-идею</p> <p>определять источники финансирования</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности</p> <p>правила разработки бизнес-планов</p> <p>порядок выстраивания презентации</p>	-
ОК 04	<p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности</p> <p>основы проектной деятельности</p>	
ОК 05	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>особенности социального и культурного контекста;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	
ОК 09	<p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p>	
ПК 1.1	<p>использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов</p>	<p>методы сбора, обработки и анализа информации по платежным услугам с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий</p>	
ПК 1.6	использовать	методы сбора, обработки и анализа	

	специализированное программное обеспечение совершения операций с платежными картами	информации по платежным услугам с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий	
ПК 2.1	анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита	методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	32	20
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	8	-
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета 6 семестр	-	-
<b>Всего</b>	<b>40</b>	<b>20</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере.</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>Понятия информации, информационной технологии, информационной системы. Применение информационных технологий в банковской деятельности. Способы обработки, хранения, передачи и накопления информации. Операции обработки информации. Общие положения по техническому и программному обеспечению информационных технологий. Классификация и состав информационных систем. Понятие качества информационных процессов. Жизненный цикл информационных систем.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
<b>Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>Принципы классификации компьютеров. Архитектура персонального компьютера. Основные характеристики системных блоков и мониторов. Классификация печатающих устройств. Состав периферийных устройств: сканеры, копиры, электронные планшеты, веб-камеры и т.д.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся (внеаудиторная):</b></p> <p>Персональный компьютер и его составные части. Тестирование устройств персонального компьютера с описанием их назначения.</p>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
<b>Тема 1.3. Программное</b>	<b>Содержание</b>	4	ОК 01, ОК 02,

<b>обеспечение информационных технологий.</b>	Понятие платформы программного обеспечения. Сравнительная характеристика используемых платформ. Структура базового программного обеспечения. Классификация и основные характеристики операционной системы. Особенности интерфейса операционной системы. Программы – утилиты. Классификация и направления использования прикладного программного обеспечения для решения прикладных задач, перспективы его развития.	<b>2</b>	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	<b>Самостоятельная работа обучающихся (внеаудиторная):</b> Прикладное программное обеспечение: файловые менеджеры, программы-архиваторы, утилиты.	2	
<b>Тема 1.4. Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации в информационных системах.</b>	<b>Содержание</b>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Понятие компьютерного вируса, защиты информации и информационной безопасности. Принципы и способы защиты информации в информационных системах. Характеристика угроз безопасности информации и их источников. Методы обеспечения информационной безопасности. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа. Правовое обеспечение применения информационных технологий и защиты информации	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся (внеаудиторная):</b> Организация защиты информации на персональном компьютере.	2	
<b>Раздел 2. Операционная система MS Windows. Стандартные программные средства.</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 2.1. Интерфейс ОС Windows. Файловая система. Стандартные программные средства</b>	<b>Содержание</b>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Использование Windows, как единого графического программного интерфейса для программ. Различные версии Windows и их особенности. Интерфейс ОС Windows. Рабочий стол. Способы запуска программ в Windows. Файловая система: программы Мой компьютер и Проводник. Создание, перемещение, удаление папок, файлов, ярлыков.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся (внеаудиторная):</b> Интерфейс ОС Windows. Файловая система. Стандартные программные средства.	2	
<b>Раздел 3. Технологии создания и преобразования информационных объектов</b>		<b>14/14</b>	
<b>Тема 3.1. Технологии создания и обработки</b>	<b>Содержание:</b>	<b>4/4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,
	Списки: маркированные, нумерованные, многоуровневые. Автоматическое создание		

<b>текстовой информации</b>	списков. Создание и описание новых стилей списков, форматирование созданных списков. Создание и оформление газетных колонок. Оформление колонок текста с помощью табуляции Способы создания таблиц, преобразование текста в таблицы. Конструктор: стили оформление таблиц. Макет: добавление и удаление фрагментов таблицы, расположение и направление текста Нумерация страниц, колонтитулы, разрывы страниц, разделов. Стилевое оформление заголовков, редактирование стилей. Создание и редактирование автособираемого оглавления		ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 2.1
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4/4</b>	
	Создание и оформление маркированных, нумерованных и многоуровневых списков. Создание и оформление газетных колонок.	2/2	
	Создание и оформление таблиц в тексте. Стили, создание и редактирование автособираемого оглавления. Гиперссылки	2/2	
<b>Тема 3.2. Технологии обработки числовой информации</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1, ПК 2.1
	Экономические расчеты и анализ финансового состояния предприятия. Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel. Относительная и абсолютная адресация в табличном процессоре MS Excel. Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах MS Excel. Подбор параметра. Организация обратного расчета. Связи между файлами и консолидация данных в MS Excel. Накопление средств и инвестирование проектов в MS Excel. Использование электронных таблиц для финансовых и экономических расчетов. Использование специализированных программ для анализа финансового состояния организации		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6/6</b>	
	Относительная и абсолютная адресация в табличном процессоре MS Excel. Списки. Использование функций для автоматизации работы со списками. Автофильтры и расширенные фильтры.	2/2	
	Сводные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах MS Excel Запись и редактирование макросов. Элементы управления формы.	2/2	

	Решение задач прогнозирования: функции, линии тренда. Решение задач оптимизации: подбор параметра, поиск решения.	2/2	
<b>Тема 3.3. Технологии создания и обработки графической информации</b>	<b>Содержание</b>	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1, ПК 2.1
	Компьютерная графика, ее виды. Мультимедийные программы. Назначение и основные возможности программы подготовки презентаций MS Power Point. Основные требования к деловым презентациям		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2/2	
	Создание мультимедийных презентаций в MS Power Point.	2/2	
<b>Тема 3.4. Технологии хранения, отбора и сортировки информации</b>	<b>Содержание</b>	4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1, ПК 2.1
	Базы данных и системы управления базами данных.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	4/4	
	Создание таблиц базы данных. Ввод и редактирование записей с помощью формы.	2/2	
	Формирование запросов для поиска и сортировки информации в базе данных. Создание отчетов.	2/2	
<b>Раздел 4. Телекоммуникационные технологии</b>		<b>6/4</b>	
<b>Тема 4.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.</b>	<b>Содержание</b>	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1, ПК 2.1
	Интернет-технологии. Способы и скоростные характеристики подключения, провайдер. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь. Методы создания и сопровождения сайта. Браузер. Примеры работы с интернет-магазином, интернет-турагентством, интернет-библиотекой и пр. Поисковые системы. Пример поиска информации на государственных образовательных порталах. Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги.	2/2	
<b>4.2. Возможности сетевого программного обеспечения для</b>	<b>Содержание:</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Социальные сети. Этические нормы коммуникаций в Интернете. Интернет-журналы и СМИ.	2	

организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях			ПК 1.1, ПК 2.1
4.3. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности	<b>Содержание:</b>	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1, ПК 2.1
	Сетевые информационные системы для различных направлений профессиональной деятельности (системы электронных билетов, банковских расчетов, регистрации автотранспорта, электронного голосования, системы медицинского страхования, дистанционного обучения и тестирования, сетевых конференций и форумов и пр.)	2/2	
Курсовая работа (проект)			
Дифференцированный зачет			
<b>Всего</b>		<b>40/20</b>	

### 2.3. Курсовой проект (работа)

Выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине Информационные технологии в профессиональной деятельности не предусмотрено.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет информатики, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Прохорский, Г.В., Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Г.В. Прохорский. — Москва: КноРус, 2022. — 271 с. — ISBN 978-5-406-09908-7. — Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. — URL: <https://book.ru/book/943930>

Зубова, Е. Д. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для спо / Е. Д. Зубова. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-9348-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/254684>

Бурняшов, Б. А. Офисные пакеты «Мой Офис», «Р7-Офис». Практикум / Б. А. Бурняшов. — (полноцветная печать). — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 136 с. — ISBN 978-5-507-45495-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/302636>

##### 3.2.2. Дополнительные источники

Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469424>

Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469425>

Гасумова, С. Е. Информационные технологии в социальной сфере: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Гасумова. — 6-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 284 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13236-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476487>



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуру плана для решения задач;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>- технологию поиска информации в сети Интернет;</li> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования.</li> <li>- особенности социального и культурного контекста;</li> <li>- правила оформления документов и построения устных сообщений.</li> <li>- назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;</li> <li>- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;</li> <li>- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;</li> <li>- принципы защиты информации от</li> </ul>	<p>Устных ответов:</p> <p>Ответ оценивается отметкой «5», если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полно раскрыто содержание материала в объеме, предусмотренном программой;</li> <li>- изложение материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию и символику;</li> <li>- правильно выполнены рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу.</li> <li>- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными 2-3 примерами;</li> <li>- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов;</li> <li>- ответ был осуществлен самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя.</li> </ul> <p>Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые легко были исправлены по замечанию преподавателя.</p> <p>Ответ оценивается отметкой «4», если он удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;</li> <li>- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменного/устного опроса;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация</b></p> <p>6 семестр – диф.зачет</p>

<p>несанкционированного доступа;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>- основные понятия автоматизированной обработки информации;</li> <li>- направления автоматизации банковской деятельности;</li> <li>- назначение принципы организации и эксплуатации банковских информационных систем;</li> <li>- основные угрозы, методы и принципы обеспечения информационной безопасности.</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности;</li> <li>- порядок выстраивания презентации;</li> <li>- кредитные банковские продукты;</li> <li>- основные методы, способы и средства работы в текстовых, графических, табличных редакторах</li> <li>- технологию решения финансовых задач с использованием табличного редактора или специализированных программных продуктах банка</li> <li>- содержание и сущность управления информационными рисками</li> </ul>	<p>замечанию преподавателя;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.</li> </ul> <p>Отметка «3» ставится в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы знания, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;</li> <li>- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя;</li> <li>- не было показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами;</li> <li>- при изложении теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных знаний; и навыков.</li> </ul> <p>Отметка «2» ставится в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не раскрыто основное Содержание;</li> <li>- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</li> <li>- допущены ошибки в определении понятий, при использовании математической терминологии, в рисунках,</li> </ul>	
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуру плана для решения задач;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>- технологию поиска информации в сети Интернет;</li> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в</li> </ul>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям;</li> <li>- оценка заданий для самостоятельной работы,</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете</li> </ul>	

<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования.</li> <li>- особенности социального и культурного контекста;</li> <li>- правила оформления документов и построения устных сообщений.</li> <li>- назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;</li> <li>- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;</li> <li>- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;</li> <li>- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</li> <li>- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>- основные понятия автоматизированной обработки информации;</li> <li>- направления автоматизации банковской деятельности;</li> <li>- назначение принципы организации и эксплуатации банковских информационных систем;</li> <li>- основные угрозы, методы и принципы обеспечения информационной безопасности.</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности;</li> <li>- порядок выстраивания презентации;</li> <li>- кредитные банковские продукты;</li> <li>- основные методы, способы и средства</li> </ul>	<p>чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.</p> <p>Письменных работ:</p> <p>Отметка «5» ставится, если работа выполнена верно и полностью; в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок; в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).</p> <p>Отметка «4» ставится, если работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки); выполнено без недочетов не менее 3/4 заданий.</p> <p>Отметка «3» ставится, если допущены более двух ошибок или более четырех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме; без недочетов выполнено не менее половины работы.</p> <p>Отметка «2» ставится, если допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по</p>	
--	---	--

<p>работы в текстовых, графических, табличных редакторах</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологию решения финансовых задач с использованием табличного редактора или специализированных программных продуктах банка</li> <li>- содержание и сущность управления информационными рисками</li> </ul>	<p>данной теме в полной мере; правильно выполнено менее половины работы.</p> <p>Тестовых работ:          Отметка «5» ставится при выполнении 85% - 100% теста.          Отметка «4» ставится при выполнении 60% - 84% теста.          Отметка «3» ставится при выполнении 30% - 59% теста.          Отметка «2» ставится при выполнении 0% - 29% теста.</p> <p>К ошибкам относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ошибки, которые обнаруживаю незнание формул, правил, основных свойств и неумение их применять;</li> <li>- незнание приемов решения задач, а также вычислительные ошибки, если они не являются опиской;</li> <li>- неумение выделить в ответе главное, неумение делать выводы и обобщения, неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками.</li> </ul> <p>К недочетам относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- описки, недостаточность или отсутствие пояснений, обоснований в решениях,</li> <li>- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;</li> <li>- орфографические ошибки, связанные с написанием терминов.</li> </ul> <p>Два недочета оцениваются как одна ошибка</p>	
---	---	--

**Рабочая программа дисциплины**

**ОП.05 Анализ финансово-хозяйственной деятельности**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>475</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>476</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>476</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>476</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>480</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>480</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>481</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>486</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>486</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>486</i>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>489</b>

### 13. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» (наименование дисциплины)

##### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»: Оптимальное сочетание теоретических и практических занятий обеспечивает реализацию цели дисциплины и приобретение студентами знаний в области проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций. Дисциплина «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» включена в *обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.*

##### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен<sup>11</sup>:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01.	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

<sup>11</sup> Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
ОК 03.	Составить план действия; определить необходимые ресурсы;	Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях; краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами,	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде



	руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	основы проектной деятельности	
ОК 05.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 2.1	консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; анализировать	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных	Оценивать кредитоспособность клиентов

	<p>финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; определять платежеспособность физического лица; оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; составлять заключение о возможности предоставления кредита; оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; проводить андеррайтинг предмета ипотеки</p>	<p>обязательств; законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; состав и содержание основных источников информации о клиенте; методы оценки платежеспособности физического лица,</p>	
--	--	--	--

		системы кредитного скоринга; методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; методы андеррайтинга предмета ипотеки; методы определения класса кредитоспособности юридического лица	
--	--	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия <sup>12</sup>	44	36
Теоретические занятия	18	
Практическая подготовка	26	
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	10	-
Промежуточная аттестация в <i>форме экзамена</i>	12	
<b>Всего</b>	<b>66</b>	<b>36</b>

<sup>12</sup> Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий.	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Тема 1. Содержание и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 09 ПК 2.1
	1. Краткая характеристика развития анализа финансово-хозяйственной деятельности в России.	2/2	
	2. Взаимосвязь финансово-хозяйственного анализа и смежных наук.		
	3. Общая схема экономического анализа деятельности организации.		
	4. Классификация видов экономического анализа, содержание, задачи и методика проведения текущего анализа.		
	5. Краткая характеристика видов экономического анализа.		
<b>Практические занятия и лабораторные работы</b>	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 09 ПК 2.1	
1. <b>Практическое занятие</b> «Методы факторного детерминированного анализа: цепные подстановки, абсолютные и относительные различия»			
<b>Тема 2. Планирование аналитической работы. Информационное и методическое обеспечение анализа</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 09 ПК 2.1
	1. Понятие экономической информации; основные требования к экономической информации; достоверность, актуальность, оперативность, точность.	2/2	
	2. Виды источников информации.		
	3. Приемы экономического анализа, их классификации и краткая характеристика.		
	4. Методы экономического анализа, их особенности. краткая характеристика и область применения традиционных методов экономического анализа.		
	<b>Практические занятия и лабораторные работы</b>	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 09 ПК 2.1
1. <b>Практическое занятие</b> Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы по анализу финансово-хозяйственной			

	деятельности организации, выполнение домашних заданий.		
<b>Тема 3. Анализ производства и реализации продукции. Анализ качества продукции</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8/4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 09 ПК 2.1
	<b>1.</b> Анализ объема производства продукции по стоимостным показателям. Анализ производства продукции в натуральном выражении (ассортимент, структура).	2/2	
	<b>2.</b> Зависимость между производственным снабжением, процессом производства и реализацией готовой продукции.		
	<b>3.</b> Показатели объема реализации продукции, оценка динамики реализации продукции организации; факторы, влияющие на объем реализации.		
	<b>Практические занятия и лабораторные работы</b>	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 09 ПК 2.1
	<b>1. Практическое занятие</b> «Анализ ритмичности производства, качества продукции» <b>2. Практическое занятие</b> «Резервы увеличения объема реализации, повышения конкурентоспособности продукции организации»		
<b>Самостоятельная работа</b> Система показателей, характеризующих финансовое состояние	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 09 ПК 2.1	
<b>Тема 4. Анализ состояния и эффективного использования производственных фондов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 09 ПК 2.1
	<b>1.</b> Цели, задачи, источники анализа.	2/2	
	<b>2.</b> Анализ движения основных средств.		
	<b>3.</b> Оценка технического состояния средств.		
	<b>4.</b> Показатели эффективности использования основных средств.		
	<b>5.</b> Анализ эффективности использования основных средств.		
	<b>6.</b> Оценка влияния экстенсивного и интенсивного использования средств труда на приращение объема производства реализации продукции.		
	<b>7.</b> Резервы повышения эффективности использования основных средств.		
	<b>Практические занятия и лабораторные работы</b>	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 09 ПК 2.1
<b>1. Практическое занятие</b> «Анализ состава и структуры основных средств, их состояния».			
<b>Тема 5. Анализ эффективности использования материальных ресурсов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8/4</b>	
	<b>1.</b> Анализ объема, ритмичности, комплексности поставок.	2/2	
	<b>2.</b> Изучение причин невыполнения договорных обязательств поставщиками.		
	<b>3.</b> Показатели эффективности использования предметов труда: материалоемкость, материалоемкость, их расчет.		

	<b>4. Основные направления экономии материальных ресурсов.</b>		
	<b>Практические занятий и лабораторные работы</b>		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 09 ПК 2.1
	<b>1. Практическое занятие</b> «Анализ использования сырья и материалов в производстве, соблюдения норм расхода» <b>2. Практическое занятие</b> «Оценка влияния экстенсивности и интенсивности использования материальных ресурсов на приращение объема выпуска продукции»	4/2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Методологические основы анализа хозяйственной деятельности	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 09 ПК 2.1
<b>Тема 6. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ производительности труда и трудоемкости. Анализ фонда заработной платы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8/4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 09 ПК 2.1
	<b>1.</b> Анализ численности, состава, структуры кадров и уровня их квалификации. Анализ движения рабочей силы. Анализ использования рабочего времени.	2/2	
	<b>2.</b> Изучение форм, динамики причин движения рабочей силы.		
	<b>3.</b> Выявление резервов повышения производительности труда и их влияние на увеличение объема производства и реализации продукции. Оценка влияния производительности труда на прирост объема производства.		
	<b>4.</b> Определение абсолютного и относительного отклонения по фонду заработной платы. Причины изменения переменной и постоянной заработной платы.		
	<b>Практические занятий и лабораторные работы</b>	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 09 ПК 2.1
	<b>1. Практическое занятие</b> «Анализ производительности труда и трудоемкости» <b>2. Практическое занятие</b> «Анализ уровня оплаты труда персонала предприятия»		
<b>Самостоятельная работа</b> Проработка материала по конспекту лекций (подготовка к тестированию)	2		
<b>Тема 7. Анализ общей суммы затрат на производство</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	<b>1.</b> Внешние и внутренние факторы, влияющие на себестоимость продукции. Факторный анализ себестоимости продукции.	2/2	ОК 09

продукции.	2. Методы расчета порога рентабельности (критической точки реализации).		ПК 2.1
	3. Расчет структуры затрат. Анализ себестоимости по отдельным статьям и элементам затрат. Резервы снижения себестоимости продукции.		
	<b>Самостоятельная работа</b> Оформление отчета по практическим работам. Подготовка реферата.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 09 ПК 2.1
Тема 8. Анализ финансовых результатов от реализации продукции, работ, услуг и рентабельности предприятия. Анализ состава и динамики прибыли	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8/5</b>	
	4. Формирование и расчет показателей прибыли от продаж, прибыли до налогообложения, чистой прибыли. Экономические факторы, влияющие на величину прибыли. Факторный анализ прибыли от продаж, прибыли до налогообложения.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 09 ПК 2.1
	5. Система показателей рентабельности, их характеристика и факторный анализ рентабельности. Задачи и источники анализа финансовых результатов деятельности предприятия.		
	<b>Практические занятия и лабораторные работы</b>		
	1. Практическое занятие «Определение и оценка показателей себестоимости продукции» 2. Практическое занятие «Анализ и оценка динамики, уровня и структуры прибыли» 3. Практическое занятие «Резервы увеличения прибыли, повышения рентабельности»	4/3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 09 ПК 2.1
	<b>Самостоятельная работа</b> Методика комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 09 ПК 2.1
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8/5</b>	
1. Система показателей, характеризующих финансовое состояние. Экспресс-анализ финансового состояния. Этапы экспресс-анализа.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 09 ПК 2.1	
2. Детализированный анализ финансового состояния, его цель, основные этапы. Характеристика типов финансовой устойчивости.			
Тема 9. Понятие, значение и задачи финансового состояния предприятия и его финансовой устойчивости	<b>Практические занятия и лабораторные работы</b>	4/3	ОК 01, ОК 02, ОК 03,

	<b>1. Практическое занятие</b> «Анализ показателей ликвидности и финансовой устойчивости организации по данным баланса»		ОК 04, ОК 05 ОК 09 ПК 2.1
	<b>Самостоятельная работа</b> Оформление отчета по практическим работам. Подготовка реферата.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 09 ПК 2.1
<i>Промежуточная аттестация экзамен</i>		<i>12</i>	
<b>Всего:</b>		<b>66</b>	

### 2.3. Курсовой проект (работа)

Выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине Информационные технологии в профессиональной деятельности не предусмотрено



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Кобелева, И. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности коммерческих организаций : учебное пособие / И.В. Кобелева, Н.С. Ивашина. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 256 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013880-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1036527> (дата обращения: 19.07.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Косорукова, И. В., Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / И. В. Косорукова, О. В. Мощенко, А. Ю. Усанов. — Москва : КноРус, 2023. — 341 с. — ISBN 978-5-406-11967-9. — URL: <https://book.ru/book/950152> (дата обращения: 19.07.2023). — Текст : электронный.

3. Кулагина, Н. А. Практический курс анализа хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 135 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16971-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532130> (дата обращения: 19.07.2023).

4. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина, К. В. Голубничий. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16888-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531980> (дата обращения: 19.07.2023).

5. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 533 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16802-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531724> (дата обращения: 19.07.2023).

6. Фридман, А. М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / А. М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 264 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01791-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1209236> (дата обращения: 19.07.2023). – Режим доступа: по подписке.

7. Шеремет, А. Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебник / А. Д. Шеремет. — 2-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 374 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/21493](http://www.dx.doi.org/10.12737/21493). - ISBN 978-5-16-012181-9. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1940915> (дата обращения: 19.07.2023). – Режим доступа: по подписке.

### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);
8. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
9. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
10. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;
12. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
13. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
14. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
15. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
16. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
17. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
18. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
19. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
20. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

21. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
22. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (действующая редакция) «Об акционерных обществах»;
23. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (действующая редакция) «О банках и банковской деятельности»;
24. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ (действующая редакция) «Об ипотеке (залоге недвижимости)»;
25. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (действующая редакция) «О национальной платежной системе»;
26. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (действующая редакция) «О рынке ценных бумаг»;
27. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ (действующая редакция) «О финансовой аренде (лизинге)»;
28. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 (действующая редакция) «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;
29. Федеральный закон от 29.07.1998 N 136-ФЗ (действующая редакция) «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг»;
30. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (действующая редакция) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;
31. Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ (действующая редакция) «Об инвестиционных фондах»;
32. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
33. Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ (действующая редакция) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности»;
34. Федеральный закон от 30.12.2004 N 218-ФЗ (действующая редакция) «О кредитных историях»;
35. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
36. Закон РФ «О защите прав потребителей» 07.02.1992. № 2300-001 (действующая редакция)»;
37. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 N 703 (действующая редакция) «О Федеральном казначействе»;
38. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 N 329 (действующая редакция) «О Министерстве финансов Российской Федерации»;
39. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- содержание актуальной нормативно - правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;</li> <li>- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;</li> <li>- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- – Актуальность темы,</li> <li>- – адекватность результатов поставленным целям,</li> <li>- – полнота ответов,</li> <li>- – точность формулировок (не менее 75% правильных ответов),</li> <li>- – адекватность применения терминологии</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p> <p>Оценка результатов проведённой промежуточной аттестации.</p>

<p>профессиональной деятельности;</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации;</li> <li>-нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в организациях;</li> <li>-задачи и требования к ведению бухгалтерского учета и отчетности в качестве информационной базы анализа;</li> <li>- применять различные методы экономического анализа в целях комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности организации- основные методы и приемы экономического анализа. принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения;</li> <li>- краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации;</li> <li>- нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;</li> <li>- законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;</li> <li>- законодательство Российской Федерации о персональных данных;</li> <li>- нормативные документы Банка</li> </ul>		
--	--	--

<p>России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;</li> <li>- требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;</li> <li>- состав и содержание основных источников информации о клиенте</li> <li>- способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;</li> <li>- способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;</li> <li>- методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога;</li> <li>- критерии определения проблемного кредита;</li> <li>- типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;</li> </ul>		
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составить план действия; определить необходимые ресурсы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Демонстрация умений рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации.</li> <li>- Демонстрация умений обобщать результаты аналитической работы.</li> <li>- Демонстрация умений подготавливать соответствующие</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка результатов выполнения практических работ.</li> <li>- Оценка результатов устного и письменного опроса.</li> <li>- Оценка результатов тестирования.</li> <li>- Оценка результатов самостоятельной работы.</li> <li>- Оценка результатов выполнения домашних заданий.</li> <li>- Оценка результатов проведенного</li> </ul>

<p>помощью наставника);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;</li> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и</li> </ul>	<p>рекомендации.</p> <p>-Использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и анализа информации.</p>	<p>дифференцированного зачета.</p>
--	--	------------------------------------

<p>планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- составлять документы экономического анализа предприятия</li> <li>- анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;</li> <li>- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;</li> <li>- проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;</li> <li>- оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);</li> <li>- составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;</li> <li>- контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;</li> <li>- выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности;</li> <li>- выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность;</li> <li>- находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;</li> <li>- подбирать оптимальный способ погашения просроченной</li> </ul>		
--	--	--



<p>задолженности;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной</li><li>- задолженности;</li><li>- использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию.</li></ul>		
---	--	--

**Приложение 2.26**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.07 Банковское дело**

**Рабочая программа дисциплины**

**ОП.06 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>496</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>497</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>497</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>497</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>502</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>502</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>503</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>510</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>510</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>510</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>512</b>

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ОП.06 Бухгалтерский учет»

(наименование дисциплины)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.06 Бухгалтерский учет»: получение необходимых знаний в области организации бухгалтерского финансового учета, порядка его ведения, формирование навыков практической работы.

Дисциплина «ОП.06 Бухгалтерский учет» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен<sup>13</sup>:

Код ОК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для	номенклатура	

<sup>13</sup> Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	<p>поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>	
ОК 03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации</p>	

	<p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности</p> <p>презентовать бизнес-идею</p> <p>определять источники финансирования</p>		
ОК 04	<p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности</p> <p>основы проектной деятельности</p>	
ОК 05	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	
ОК 09	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	

	сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		
ПК 1.1.	<p>консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям;</p> <p>оформлять договоры банковского счета с клиентами;</p> <p>проверять правильность и полноту оформления расчетных и кассовых документов;</p> <p>открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;</p> <p>выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов;</p> <p>оформлять выписки из лицевых счетов клиентов;</p> <p>рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетно-кассовое обслуживание;</p> <p>рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе;</p> <p>составлять отчет о наличном денежном обороте;</p> <p>отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов;</p> <p>исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов;</p> <p>использовать специализированное программное</p>	<p>содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;</p> <p>порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;</p> <p>правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств;</p> <p>порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов;</p> <p>порядок планирования операций с наличностью;</p> <p>типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов</p>	<p>осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов</p>

	обеспечение для расчетного обслуживания клиентов		
ПК 1.2	выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией	нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; содержание и порядок заполнения расчетных документов	использовать различные формы расчетов в национальной и иностранной валюте для осуществления безналичных платежей
ПК 1.3	выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией	нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; содержание и порядок заполнения расчетных документов	осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия <sup>14</sup>	48	
<i>Курсовая работа (проект)</i>		
Самостоятельная работа	12	-
Промежуточная аттестация в форме (другие формы ПА -5, диф.зачет - 6)		
<b>Всего</b>	<b>60</b>	<b>30</b>

<sup>14</sup> Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Основы бухгалтерского учёта</b>		<b>20/16</b>	
<b>Тема 1.1. Предмет и метод бухгалтерского учёта</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/4</b>	<b>ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.1-1.3</b>
	Предмет бухгалтерского учёта. Объекты бухгалтерского учёта в производственной сфере. Классификация средств предприятий по имущественному составу. Классификация источников формирования имущества	2/4	
	Метод бухгалтерского учёта. Элементы метода бухгалтерского учёта: документирование, инвентаризация, денежная оценка, калькуляция, счета, двойная запись, балансовое обобщение, отчётность		
	Взаимосвязь предмета и метода бухгалтерского учёта		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
	Практическое занятие: «Открытие счетов бухгалтерского учета»	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Классификация счетов	2	
<b>Тема 1.2. Бухгалтерский баланс</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/4</b>	<b>ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.1-1.3</b>
	Бухгалтерский баланс, его содержание и строение. Общая характеристика актива и пассива баланса	2/4	
	Типы хозяйственных операций и их влияние на баланс		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
	1. Практическое занятие: «Группировка статей актива и пассива баланса. Составление баланса», «Решение задач на определение типа хозяйственных операций»	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Заполнение формы бухгалтерского баланса	2	

<b>Тема 1.3. Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учёта</b>	<b>Содержание</b>	4/4	<b>ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.1-1.3</b>
	Понятие о счетах бухгалтерского учёта. Строение счетов. Счета активные и пассивные. Порядок записи операций на активных и пассивных счетах	2/4	
	Двойная запись, её сущность и контрольное значение. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки: простые и сложные. Счета синтетического и аналитического учёта		
	Оборотные ведомости по счетам		
	План счетов бухгалтерского учёта финансово - хозяйственной деятельности организаций: принципы построения, разделы Плана счетов, счета и субсчета, балансовые и забалансовые счета. Понятие и содержание рабочего плана счетов организации		
	Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре: основные, регулирующие, операционные		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
1. Практическое занятие: «Разработка рабочего плана счетов. Заполнение банковских документов», «Отражение хозяйственных операций предприятия по основным балансовым счетам»	2		
<b>Тема 1.4. Организация бухгалтерского учёта</b>	<b>Содержание</b>	4/4	<b>ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.1-1.3</b>
	Основные задачи бухгалтерского учёта. Базовые принципы бухгалтерского учёта, их сущность и значение. Нормативное регулирование бухгалтерского учёта в России	2/4	
	Организация работы по ведению бухгалтерского учёта и составлению отчётности. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции. Учётная политика организации		
	Экономическое и юридическое значение документа в бухгалтерском учёте. Понятие о документообороте в бухгалтерском учёте		

	Классификация документов. Реквизиты документов. Порядок оформления бухгалтерских документов		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	1. Практическое занятие: «Составление графика документооборота», «Проверка, обработка и группировка документов»	2	
<b>Раздел 2. Финансовый учёт</b>		40/14	
<b>Тема 2.1. Бухгалтерский учёт денежных средств</b>	<b>Содержание</b>	4/4	<b>ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.1-1.3</b>
	Порядок открытия расчётного счёта в банке. Формы платёжных документов, порядок их оформления	2/4	
	Бухгалтерский учёт денежных средств на расчётных счетах. Выписки из расчётного счёта предприятия, оформленные банком. Правила обработки выписок банка. Бухгалтерский учёт операций по валютным счетам		
	Бухгалтерский учёт денежных средств, размещённых в банках на депозитных счетах		
	Организация и порядок ведения кассовых операций. Оформление приёма и выдачи наличных денег в кассе. Бухгалтерский учёт приходных и расходных кассовых операций. Особенности бухгалтерского учёта кассовых операций в иностранной валюте		
	Курсовые разницы от переоценки иностранной валюты и порядок отражения их в бухгалтерском учёте		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	1. Практическое занятие: Оформление документов на открытие расчётного счёта в банке, Заполнение кассовой книги	2	
<b>Тема 2.2. Бухгалтерский учёт основных средств и нематериальных активов</b>	<b>Содержание</b>	4/4	<b>ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.1-1.3</b>
	Основные средства и их классификация	2/4	
	Понятие и классификация нематериальных активов. Оценка нематериальных активов. Определение срока амортизации.		

	Виды нематериальных активов, не подлежащих амортизации		
	Бухгалтерский учёт поступления основных средств		
	Бухгалтерский учёт поступления (приобретение, создание) нематериальных активов		
	Методы расчёта сумм амортизации основных средств. Амортизационные группы. Порядок начисления и бухгалтерского учёта амортизации основных средств и нематериальных активов		
	Бухгалтерский учёт выбытия основных средств и нематериальных активов		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	1. Практическое занятие: «Отражение в учете движения основных средств», «Расчет и учет амортизации основных средств и нематериальных активов», «Определение результата от продажи и прочего выбытия нематериальных активов»	2	
<b>Тема 2.3. Бухгалтерский учёт запасов</b>	<b>Содержание</b>	4/4	<b>ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.1-1.3</b>
	Понятие и классификация запасов. Оценка материальных ценностей	2/4	
	Организация складского учёта материалов. Первичные документы на приём и отпуск материалов		
	Бухгалтерский учёт приобретения материалов. Бухгалтерский учёт затрат по заготовке и приобретению материалов. Бухгалтерский учёт расчётов с поставщиками		
	Бухгалтерский учёт отпуска материалов в производство и их оценка (по себестоимости каждой единицы, по средней себестоимости, по способу ФИФО)		
	Инвентаризация материалов, бухгалтерский учёт её результатов		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	1. Практическое занятие: «Решение ситуационных заданий по	2	

	сравнению различных способов оценки материалов», «Составление инвентаризационной ведомости»		
<b>Тема 2.4. Бухгалтерский учёт затрат на производство продукции</b>	<b>Содержание</b>	6/2	<b>ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.1-1.3</b>
	Состав и классификация затрат на производство продукции. Система бухгалтерских счетов учёта затрат и расходов. Методы учёта затрат и калькулирование себестоимости	2/2	
	Состав и бухгалтерский учёт затрат основного производства. Определение остатков незавершённого производства		
	Состав и бухгалтерский учёт затрат вспомогательных производств, порядок и учёт бухгалтерский их распределения. Состав и бухгалтерский учёт общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Порядок и бухгалтерский учёт распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов		
	Виды заработной платы, их состав. Документация по учёту труда и заработной платы		
	Бухгалтерский учёт начисления заработной платы. Распределение начисленной заработной платы по направлениям затрат и источникам. Бухгалтерский учёт удержаний из заработной платы. Бухгалтерский учёт выплаты заработной платы		
	Бухгалтерский учёт расчётов по страховым взносам		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	1. Практическое занятие: «Расчет фактической производственной себестоимости». «Расчет заработной платы сотрудникам организации»	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Учет затрат на содержание объектов в непроизводственной сфере	2	
<b>Тема 2.5. Бухгалтерский учёт готовой продукции</b>	<b>Содержание</b>	6	<b>ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.1-1.3</b>
	Понятие о готовой, отгруженной и проданной продукции.	2	

<b>и её продажи</b>	Документальное оформление движения готовой продукции		
	Бухгалтерский учёт готовой продукции. Исчисление фактической себестоимости		
	Бухгалтерский учёт отгруженной продукции		
	Бухгалтерский учёт продажи продукции. Состав и бухгалтерский учёт расходов, связанных с продажей продукции. Бухгалтерский учёт расчётов с покупателями и заказчиками		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	1. Практическое занятие: «Учет продажи продукции», «Документальное оформление движения готовой продукции», «Определение и списание расходов по продаже продукции, выполнению работ и услуг»	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Инвентаризация готовой продукции	2	
<b>Тема 2.6. Бухгалтерский учёт собственного капитала</b>	<b>Содержание</b>	6	<b>ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.1-1.3</b>
	Собственный капитал: понятие, состав. Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд), бухгалтерский учёт его формирования	2	
	Бухгалтерский учёт изменения уставного капитала. Бухгалтерский учёт акций, выкупленных у акционеров		
	Формирование и бухгалтерский учёт резервного капитала. Формирование и бухгалтерский учёт добавочного капитала		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	1. Практическое занятие: Учет хозяйственных операций по формированию уставного капитала, Учет хозяйственных операций по формированию резервного, добавочного капитала	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Учет целевого финансирования	2	
<b>Тема 2.7. Бухгалтерский</b>	<b>Содержание</b>	6	<b>ОК 01-05, ОК 09,</b>

<b>учёт финансовых результатов и использования прибыли</b>	Структура финансового результата деятельности предприятия, порядок его формирования и организация учёта	2	<b>ПК 1.1-1.3</b>
	Бухгалтерский учёт финансового результата от продажи продукции. Состав и бухгалтерский учёт прочих доходов и расходов. Бухгалтерский учёт расчётов с бюджетом по налогу на прибыль		
	Бухгалтерский учёт нераспределённой прибыли. Бухгалтерский учёт использования прибыли. Убытки отчётного года, источники их покрытия и порядок бухгалтерского учёта		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	1. Практическое занятие: «Отражение на счетах бухгалтерского учета финансовых результатов», «Отражение в учете использования нераспределенной прибыли и ее использование»	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Учет расходов и доходов будущих периодов	2	
<b>Тема 2.8. Бухгалтерская отчётность</b>	<b>Содержание</b>	4	<b>ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.1-1.3</b>
	Состав бухгалтерской отчётности и общие требования к ней. Сроки предоставления бухгалтерской отчётности	2	
	Содержание и структура бухгалтерского баланса, отчёта о финансовых результатах. Приложение к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах		
	Содержание пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	1. Практическое занятие: «Заполнение бухгалтерского баланса, отчёта о финансовых результатах»	2	
<b>Промежуточная аттестация</b>			
<b>Всего</b>		<b>60/30</b>	

...



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Бухгалтерского учета», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 289 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15832-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509846> (дата обращения: 19.07.2023).

2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16324-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530810> (дата обращения: 19.07.2023).

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете» №402 -ФЗ от 22.11.2011 года (в редакции от 26.07.2019)

2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации (в редакции от 11.04.2018)

3. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» (в редакции от 28.04.2017) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

4. ПБУ 2/2008 «Учет договоров строительного подряда» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

5. ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (в редакции от 09.11.2017) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

6. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» (в редакции от 08.11.2010) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

7. ФСБУ 5/19 «Запасов» от 15.11.2019 г.

8. ФСБУ 6/2020 «Учет основных средств» от 17.09.2020 г.

9. ПБУ 7/98 «События после отчетной даты» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

10. ПБУ 8/2010 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

11. ПБУ 9/99 «Доходы организации» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

12. ПБУ 10/99 «Расходы организации» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

13. ПБУ 11/2008 «Информация о связанных сторонах» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
14. ПБУ 12/2010 «Информация по сегментам» (в редакции от 08.11.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
15. ПБУ 13/2000 «Учет государственной помощи» (в редакции от 18.09.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
16. ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов» (в редакции от 16.05.2016) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
17. ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам» (в редакции от 06.04.2015) (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
18. ПБУ 16/02 «Информация по прекращаемой деятельности» (в редакции от 06.04.2015) (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
19. ПБУ 17/02 «Учет расходов на научно - исследовательские, опытно - конструкторские и технологические работы» (в редакции от 16.05.2016) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
20. ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
21. ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
22. ПБУ 20/03 «Информация об участии в совместной деятельности» (в редакции от 18.09.2006) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
23. ПБУ 21/2008 «Изменения оценочных значений» (в редакции от 25.10.2010) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
24. ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (в редакции от 06.04.2015) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
25. ПБУ 23/2011 «Отчет о движении денежных средств» (в редакции от 02.02.2011) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
26. ПБУ 24/2011 «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (в редакции от 06.10.2011) (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
27. ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды» от 16.10.2018 г.
28. ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения» от 17.09. 2020 г.
29. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по его применению, утвержден приказом Минфина России от 31 октября 2000 г. №94н (в редакции приказа Минфина России от 8 ноября 2010 г. № 142н).
30. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru>
31. <https://www.minfin.ru/ru/> официальный сайт Министерство финансов РФ
32. [www.glavbukh.ru](http://www.glavbukh.ru) - журнал «Главбух»
33. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».- Режим доступа <http://www.consultant.ru>
34. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».- Режим доступа <http://www.aero.garant.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях;</p> <p>краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации.</p> <p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации;</p>	<p>- уровень освоения учебного материала;</p> <p>- умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</p> <p>-уровень сформированности общих компетенций.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённой промежуточной аттестации.</p>

<p>задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях.</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в банках;</p> <p>принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов.</p> <p>психологические основы деятельности коллектива,</p> <p>психологические особенности личности;</p> <p>основы проектной деятельности;</p> <p>функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях.</p> <p>особенности социального и культурного контекста;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p>основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их</p>		
--	--	--

<p>хранения;  характеристика документов синтетического и аналитического учета. современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности  правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации.</p>		
<p>Умеет:  распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p>	<p>Демонстрация умений ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву.  Демонстрация умений присваивать номера лицевым счетам.  Демонстрация умений составлять документы</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов устного и письменного опроса.  Оценка результатов тестирования.  Оценка результатов самостоятельной работы.</p>

<p>определять этапы решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия;</p> <p>определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p>	<p>аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета</p>	<p>Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённой промежуточной аттестации.</p>
---	--	---

<p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву;</p> <p>присваивать номера лицевым счетам.</p> <p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,</p> <p>проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p>		
--	--	--

<p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.</p>		
--	--	--



**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН**

**ОП.07 Организация бухгалтерского учета в банках**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

\_Тос169528998

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>519</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>520</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	520
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	520
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>525</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	525
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	526
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>531</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	531
3.2. <i>Информационное обеспечение реализации программы .....</i>	531
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>532</b>

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «Организация бухгалтерского учета в банках»

(наименование дисциплины)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Организация бухгалтерского учета в банках»: овладение обучающимися теоретическими и методологическими основами ведения бухгалтерского учёта в кредитных организациях, а также приобретение практических навыков в области освоения банковских операций, в результате чего обучающийся должен научиться понимать методы отражения в бухгалтерском учёте операции, их взаимосвязь, определять влияние факторов, оценивать результаты деятельности коммерческих банков. Дисциплина «Организация бухгалтерского учета в банках» включена в *обязательную часть Общепрофессионального цикла образовательной программы.*

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен<sup>15</sup>:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

<sup>15</sup> Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	помощью наставника)		
ОК 02	<p>определять задачи для поиска информации</p> <p>определять необходимые источники информации</p> <p>планировать процесс поиска</p> <p>структурировать получаемую информацию</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>	<p>Использовать современные системы поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 03.	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности</p> <p>правила разработки бизнес-планов</p>	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>

	и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	порядок выстраивания презентации	
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ОК 05.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов,

		<p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ПК 1.1.	<p>Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p>	<p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в банках; принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов.</p>	<p>Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.</p>
ПК 1.4.	<p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p>	<p>основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации.</p>	<p>Осуществлять межбанковские расчеты.</p>
ПК 1.5.	<p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.</p>	<p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и</p>	<p>Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.</p>

		самообразования; нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в банках;	
ПК 1.6.	Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.
ПК 2.3.	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов.
ПК 2.4	проводить операции на рынке межбанковских кредитов	определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке; пользоваться	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов

		справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке; оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита	
--	--	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия <sup>16</sup>	34	20
Теоретические занятия	18	
Практическая подготовка	16	
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	6	-
Промежуточная аттестация в <i>форме экзамена</i>	12	
<b>Всего</b>	<b>52</b>	<b>20</b>

<sup>16</sup> Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий



## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий.	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Тема 1. Организация бухгалтерской работы в банках</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/5</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	<p><b>1.</b> Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в банках. Основные положения Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете". Единые требования к бухгалтерскому учету, в том числе бухгалтерской (финансовой) отчетности. Создание правового механизма регулирования бухгалтерского учета в РФ. Основные цели законодательства РФ о бухучете. Регулирование бухгалтерского учета в кредитных организациях. Правила бухгалтерского учета и отчетности как функция Банка России. Единые методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета, обязательные для исполнения всеми кредитными организациями.</p>	2/1	
	<p><b>2.</b> Методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в банках. Понятие бухгалтерского учета в банке, его цель. Внешние и внутренние пользователи бухгалтерской информации. Основные задачи бухгалтерского учета в банке. Объекты и предметы банковского учета. Особенности бухгалтерского учета в банках. Требования к ведению бухучета в банках. Принципы бухгалтерского учета в банках.</p>	2/1	
	<p><b>3.</b> Учетная политика банка. Содержание и краткая характеристика основных элементов учетной политики банка. Порядок оформления учетной политики банка.</p>	2/1	
	<p><b>4.</b> Основы организации работы бухгалтерской службы в банках. Организация работы бухгалтерского аппарата. Структура бухгалтерской службы. Функции подразделений бухгалтерской</p>	2/1	

	службы. Должностные обязанности бухгалтерских работников и распределение обслуживаемых ими счетов. Функции главного бухгалтера. Режим работы бухгалтерской службы. Операционный день. Организация рабочего дня бухгалтерских работников.		
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>1. Практическое занятие «Разработка отраслевых стандартов бухгалтерского учета для кредитных организаций, плана счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядка его применения».</b>	2/1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК2.3
	<b>самостоятельная работа</b> -Ознакомление в Интернет с учетной политикой кредитных организаций применения принципов бухгалтерского учета в банках.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК2.3
<b>Тема 2. План счетов бухгалтерского учета и баланс кредитной организации</b>	<b>Содержание</b>	<b>14/6</b>	
	<b>1. Принципы построения, структура и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций. Понятие плана счетов. Структура плана счетов: главы, разделы, подразделы, счета первого порядка, счета второго порядка. Предназначение активных и пассивных счетов. Парные счета. Счета, не имеющие признака счета. Единая временная структура счетов второго порядка. Классификация клиентов банка по типу клиента (физические и юридические лица), по статусу (резиденты и нерезиденты), по форме собственности и виду деятельности. Характеристика счетов.</b>	2/1	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК2.3
	<b>2. Группировка счетов бухгалтерского учета для составления баланса кредитной организации. Балансовые счета. Счета доверительного управления. Внебалансовые счета. Счета по учету требований и обязательств по производным финансовым инструментам и прочим договорам (сделкам), по которым расчеты и поставка осуществляются не ранее следующего дня после дня</b>	2/1	

	заклучения договора (сделки). Четыре типа изменений в балансе.		
	<b>Практические занятия</b>		4
	<b>1. Практическое занятие</b> «Работа с планом счетов: определение наименования счета, главы и раздела, к которым он относится».	2/1	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК2.3
	<b>2. Практическое занятие</b> «Работа с планом счетов: определение номера балансового счета и его порядка».	2/1	
	<b>3. Практическое занятие</b> «Работа с планом счетов: определение характера балансовых и внебалансовых счетов».	2/1	
	<b>4. Практическое занятие</b> «Определение парных счетов». «Группировка счетов баланса по активу и пассиву».	2/1	
	<b>самостоятельная работа</b> Применение принципов бухгалтерского учета на практике, рассмотрение примеров. Работа в консультационно-правовой системе «Консультант Плюс»	2	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК2.3
<b>Тема 3. Аналитический и синтетический учет</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10/6</b>	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК2.3
	<b>1.</b> Характеристика элементов аналитического и синтетического учета. Понятие и цели аналитического синтетического учета. Документы аналитического синтетического учета. Характеристика элементов синтетического и аналитического учета. Понятие синтетического и аналитического учета и его цели. Формы синтетического аналитического учета.	2/1	
<b>Тема 4. Лицевые счета Аналитические и синтетические счета бухгалтерского учета</b>	<b>2.</b> Лицевые счета. Схема обозначения лицевых счетов и их нумерации. Порядок ведения лицевых счетов и их реквизиты. Книга регистрации открытых лицевых счетов. Порядок выдачи клиентам выписок из лицевых счетов и приложений к ним. Порядок передачи лицевых счетов на хранение. Ведомость остатков по счетам первого, второго порядка, лицевым счетам, балансовым и внебалансовым счетам.	2/2	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ОК 9, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.3, ПК2.4,
	<b>Практическое занятия</b>		

	<b>1. Практическое занятие</b> Порядок составления сводной ведомости оборотов по отражению событий после отчетной даты	2/2	5, ОК 9 ОК 9, ОК 11 ПК
	<b>2. Практическое занятие</b> Порядок составления ежедневной оборотной ведомости по балансовым и внебалансовым счетам. Типовая форма ежедневного баланса и порядок его составления.	1/1	1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.3, ПК 2.4,
	<b>3. Практическое занятие</b> Порядок ведения отчета о финансовых результатах. Типовая форма ведомости оборотов по отражению событий после отчетной даты.	1/1	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ОК 9, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.3, ПК 2.4,
	<b>самостоятельная работа</b> -Работа в консультационно-правовой системе «Консультант Плюс». Изучение Положения ЦБ РФ от 16.12.2003 № 242-П	2	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ОК 9, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.3, ПК 2.4,
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6/2</b>	
<b>Тема 5. Организация документооборота в банке и внутрибанковский контроль</b>	Присвоение номеров лицевым счетам Регистрация открытых лицевых счетов. Оформление выписок из лицевых счетов Составление документов аналитического учета. Анализ данных синтетического учета Понятие документооборота в банке. Этапы документооборота. Основные принципы организации документооборота. Виды банковских документов и требования к их оформлению. Порядок хранения банковских документов. Понятие внутреннего контроля и его цели. Система органов внутреннего контроля. Организация внутреннего контроля. Последующий контроль.	2/1	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ОК 9, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.3, ПК 2.4,
	<b>4. Практическое занятия</b>		
	<b>1. Практическое занятие</b> Исправление ошибочных записей в банковских документах.	2/1	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ОК 9, ОК 11 ПК

			1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.3, ПК 2.4,
	<b>самостоятельная работа</b> Изучение Положения ЦБ РФ от 16.12.2003 № 242-П «Положение об организации внутреннего контроля в кредитных организациях и банковских группах».	2	ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ОК 9, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.3, ПК 2.4,
<b>Промежуточная аттестация экзамен</b>		<b>12</b>	
<b>Всего</b>		<b>52</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Бондарева Т.Н. Организация бухгалтерского учета в банках: Учебник СПО-Москва: ИЦ Академия, 2020 — 240 с.

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Курныкина О.В., Соколинская Н.Э. Организация бухгалтерского учета в банках (СПО): учебник / Курныкина О.В., Соколинская Н.Э. — Москва: КноРус, 2021. — 232 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-02115-6. — URL: <https://book.ru/book/935759>

2. Костюкова, Е.И. Организация бухгалтерского учета в банках: учебное пособие / Костюкова Е.И., Фролов А.В., Фролова А.А. — Москва: КноРус, 2021. — 247 с. — ISBN 978-5-406-03082-0. — URL: <https://book.ru/book/936310>.

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Федеральный закон №395-1 от 02.12.90г. «О банках и банковской деятельности в РС РФ». С изменениями и дополнениями

2. Федеральный закон № 402 от 06.12.2011г. «О бухгалтерском учете» с изменениями и дополнениями.

3. Положение Банка России №579-п от 27.02.2017г. «О плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения».

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях;</p> <p>краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации.</p> <p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации;</p>	<p>- уровень освоения учебного материала;</p> <p>- умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</p> <p>-уровень сформированности общих компетенций.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённой промежуточной аттестации.</p>

<p>задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях.</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в банках;</p> <p>принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов.</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>основы проектной деятельности;</p> <p>функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях.</p> <p>особенности социального и культурного контекста;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p>основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их</p>		
---	--	--



<p>хранения;  характеристика документов синтетического и аналитического учета. современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности  правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации.</p>		
<p>Умеет:  распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p>	<p>Демонстрация умений ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву.  Демонстрация умений присваивать номера лицевым счетам.  Демонстрация умений составлять документы</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов устного и письменного опроса.  Оценка результатов тестирования.  Оценка результатов самостоятельной работы.</p>

<p>определять этапы решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия;</p> <p>определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p>	<p>аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета</p>	<p>Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов проведённой промежуточной аттестации.</p>
---	--	---

<p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву;</p> <p>присваивать номера лицевым счетам.</p> <p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,</p> <p>проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p>		
--	--	--

<p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.</p>		
--	--	--

**Рабочая программа дисциплины**

**ОП.08 Основы предпринимательской деятельности**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>540</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>540</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>540</i>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>543</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>543</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>544</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>551</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>551</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>551</i>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>552</b>

## **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«ОП.08 Основы предпринимательской деятельности»**

(наименование дисциплины)

#### **1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы**

Цель дисциплины «ОП.08 Основы предпринимательской деятельности»: Формирование у обучающихся системы знаний в области предпринимательства, экономики и финансов для принятия обоснованных решений в различных областях жизнедеятельности. Дисциплина «ОП.08 Основы предпринимательской деятельности» включена в общепрофессиональный цикл образовательной программы

#### **1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен<sup>17</sup>:

<b>Код ОК, ПК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК 01	Ориентироваться в экономических явлениях и процессах общественной жизни знание основ предпринимательской деятельности основных финансовых инструментов и основ финансовой арифметики	Законы финансового рынка и нормативных документов регламентирующих предпринимательскую деятельность	
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Знание номенклатуры информационных источников, применяемых в экономической и финансовой сфере	
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Значение финансовой грамотности в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ	
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	Основные понятия и определения, используемых для описания процессов и явлений, происходящих в финансовой сфере, для интеграции экономических данных и финансовой информации	

<sup>17</sup> Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Правила построения устных сообщений; знание о финансово-экономической жизни общества, места и роли в финансовой сфере; основы предпринимательской деятельности в РФ	
ОК 09	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использовать современное программное обеспечение знание современных средства и устройств информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использовать современное программное обеспечение знание современных средства и устройств информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	
ПК 1.2.	выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией	нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; содержание и порядок заполнения расчетных документов	нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; содержание и порядок заполнения расчетных документов
ПК 1.5	проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям; проводить конверсионные операции по счетам клиентов; рассчитывать и взыскивать	нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям



	<p>суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций;</p> <p>осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки</p>	<p>импортом товаров и услуг;</p> <p>нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов;</p> <p>формы международных расчетов;</p> <p>виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов;</p> <p>порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм;</p> <p>порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте;</p> <p>порядок расчета размеров открытых валютных позиций;</p> <p>порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля;</p> <p>меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей;</p> <p>системы международных финансовых телекоммуникаций</p>	
ПК 1.6	<p>консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт;</p> <p>оформлять выдачу клиентам платежных карт;</p>	<p>нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт;</p>	<p>Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт</p>

	оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; использовать специализированное программное обеспечение совершения операций с платежными картами	виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт; технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; типичные нарушения при совершении операций с платежными картами	
ПК 2.1.	Делать выбор наиболее выгодного кредита оформлять кредитный договор	Виды кредита, стоимость кредита; способы и порядок погашения различных видов кредитов; содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам	Осуществления и оформления выдачи кредитов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия <sup>18</sup>	26	16
Форма практической подготовки	16	
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	6	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета- 6 семестр)		
Всего	<b>32</b>	

<sup>18</sup> Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч <sup>19</sup>	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Тема 1. Предпринимательская среда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4.5/1.5</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	1. Понятие и сущность предпринимательской среды.	2/1	
	2. Служба занятости, биржа труда. Рынок как сфера предпринимательства. Виды рынков. Свободные экономические зоны.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b> Практическая работа №1 «Внешняя и внутренняя предпринимательская среда. Основные элементы инфраструктуры предпринимательства». Практическая работа №2 «Выбор государственной поддержки развития предпринимательства»	2/1	
	<b>В том числе самостоятельная работа</b> Составление словаря по предпринимательской среде	0,5	
<b>Тема 2. Предпринимательская корпорация и выбор ее типа</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/1</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК1,5 ПК 1,6
	1. Организационные формы крупного предпринимательства. Типы предпринимательских корпораций. Особенности их организации, юридического оформления за рубежом и в России. <b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	1/5	

<sup>19</sup> Объем часов на освоение конкретных тем распределяется образовательной организацией самостоятельно.

	Практическая работа №3 «Базовые формы организации крупного бизнеса, их основные достоинства и недостатки»	1/,5	
<b>Тема 3. Поддержка малого предпринимательства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>0,5/0,5</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК1,5 ПК 1,6
	1. Государственная поддержка, ее направления и формы. Инфраструктура поддержки	0,5/0,5	
<b>Тема 4. Бизнес-план и его место в системе планирования компании</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>1,5/1</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК1,5 ПК 1,6
	1. Необходимость, сущность и особенности разработки бизнес-планов для внутреннего пользования и для внешнего представления. Особенности бизнес-планирования для начинающих и продолжающихся процессов.	0,5/0,5	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b> Практическая работа №4 «Выбор идеи для разработки бизнес-плана»	0,5/0,5	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК1,5 ПК 1,6
	<b>В том числе самостоятельная работа:</b> Анализ Интернет-ресурсов	0,5	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК1,5 ПК 1,6
<b>Тема 5. Структура, содержание и принципы разработки бизнес-плана.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4,5/5</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК1,5 ПК 1,6
	1. Структура и содержание бизнес-плана, и факторы, их определяющие. Основные принципы разработки бизнес-плана. 2. Влияние организационно-экономической формы предприятия на структуру и содержание бизнес-плана.	0,5/0,5	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		

	<p>Практическая работа №5 «Разработка раздела бизнес-плана «Продукция»</p> <p>Практическая работа №6 «Разработка раздела бизнес-плана «Оценка рынка сбыта»</p> <p>Практическая работа №7 «Разработка раздела бизнес-плана «Конкуренция»</p> <p>Практическая работа №8 «Разработка раздела бизнес-плана «Стратегия маркетинга»</p> <p>Практическая работа №9 «Разработка раздела бизнес-плана «План производства»</p> <p>Практическая работа №10 «Разработка раздела бизнес-плана «Организационный план»</p> <p>Практическая работа №11 «Разработка разделов бизнес-плана «Стратегия финансирования», «Оценка рисков» «Финансовый план»</p> <p>Практическая работа №12 «Разработка разделов бизнес-плана «Резюме»</p>	4/0,5	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК1,5 ПК 1,6
	<p><b>В том числе самостоятельная работа:</b> Работа над бизнес-планом</p>	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК1,5 ПК 1,6
<b>Тема 6. Предпринимательский риск</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5/1,5</b>	
	Понятие риска в предпринимательстве, его сущность.	2/0,5	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК1,5 ПК 1,6
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b> Практическая работа №13 «Типы предпринимательского риска Факторы, влияющие на уровень риска. Процесс управления риском: устранение, страхование, уменьшение и предотвращение потерь, контроль»	2/0,5	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК1,5 ПК 1,6-
	<b>В том числе самостоятельная работа:</b>	1/0,5	

			OK 01, OK 02, OK 03, OK 05 ПК1,5 ПК 1,6
<b>Тема 7. Деловая и профессиональная этика предпринимателя</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/1</b>	
	1. Сущность и значение культуры предпринимательства. 2. Понятие деловой этики, ее основные элементы: субординация в деловых отношениях, деловые контакты, деловая переписка, культура телефонного разговора, визитные карточки, деловой протокол, деловые подарки, культура речи, внешний облик, манеры.	1/0,5	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05 ПК1,5 ПК 1,6
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>  Практическая работа №14 «Деловая переписка, культура телефонного разговора, визитные карточки, деловой протокол, деловые подарки, культура речи, внешний облик, манеры».	1/0,5	-
	<b>В том числе самостоятельная работа:</b>	-	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05 ПК1,5 ПК 1,6
<b>Тема 8. Страхование, как способ сокращения финансовых потерь</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6,5/1,5</b>	
	1. Понятие и сущность страхования и страхового рынка.	4/1	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05 ПК1,5 ПК 1,6
	2. Законодательная база страхования.		
	3. Характеристика участников страхового рынка.		
	4. Классификация страхования.		
	5. Особенности работы с документами, которые подписывает клиент страховой компании, и по которым несет ответственность. Риски клиентов на рынке страховых услуг.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2/0,5	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05 ПК1,5 ПК 1,6
Практическая работа № 5. Расчет суммы страховых премий			
Практическая работа № 6. Расчет суммы страхового возмещения			

	<b>В том числе самостоятельная работа:</b>	0,5	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05 ПК1,5 ПК 1,6
	- решение задач по теме		
<b>Тема 9. Сущность и необходимость инвестиций</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>3/1</b>	
	1. Понятие «инвестиции». Категории инвесторов.	2/1	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05 ПК1,5 ПК 1,6
	2. Источники и методы финансирования инвестиций.		
	3. ПИФы как способ инвестирования для физических лиц.		
	4. Понятие «инвестиционный портфель». Риски, связанные с инвестированием в различные активы.		
<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	-	-	
	<b>В том числе самостоятельная работа:</b> - выполнение расчетно-графических работ на тему «Разработка собственной стратегии инвестирования в соответствии с личным финансовым планом и отбор инструментов для ее реализации»	1	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05 ПК1,5 ПК 1,6
<b>Тема 10. Фондовый и валютный рынки</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4,5/2</b>	
	1. Понятие фондового рынка и ценной бумаги. Виды ценных бумаг. Характеристики ценных бумаг.	2/1	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05 ПК1,5 ПК 1,6
	2. Характеристики и обязанности различных профессиональных и непрофессиональных участников фондового рынка.		
	3. Устройство фондовой биржи и правила работы на ней.		
	4. Валютный курс. Валютный рынок. Факторы, влияющие на валютный курс.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		
	Практическая работа № 7. Расчет доходности инвестиций	2/0,5	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05 ПК1,5 ПК 1,6
Практическая работа № 8. Выбор вариантов инвестирования			

	<b>В том числе самостоятельная работа:</b> - решение задач по теме	0,5/0,5	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК1,5 ПК 1,6
<b>Тема 11. Пенсионное обеспечение и финансовое благополучие старости</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>1/0,5</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК1,5 ПК 1,6 ПК 2.1
	1. Пенсия, государственная пенсионная система в РФ.	0,5/0,5	
	2. Пенсионный фонд РФ и его функции, негосударственные пенсионные фонды.		
	3. Трудовая и социальная пенсия, корпоративная пенсия. Пенсионный возраст. Трудовой и страховой стаж.		
	4. Инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	-	-
<b>В том числе самостоятельная работа:</b> - конспектирование с комментариями (анализ текста) на тему «Сравнительный анализ доступных финансовых инструментов, используемых для формирования пенсионных накоплений»	0,5	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК1,5 ПК 1,6	
<b>Тема 12. Налогообложение физических лиц</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>5/1,5</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1,6
	1. Налоги на доходы физических лиц и их роль в развитии экономики и общества.	2/1	
	2. Налогообложение физических лиц по различным видам доходов: зарплата, аренда жилья, депозиты, ценные бумаги, пенсионные программы.		
	3. Налоговые агенты. Налоговые вычеты.		
	4. Налоговая декларация.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		
Практическая работа № 9. Расчет суммы имущественных налогов с физических лиц	2/0,5	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК1,5 ПК	
Практическая работа № 10. Расчет суммы налога на доходы		ОК 01, ОК 02, ОК 03,	



	физических лиц		ОК 05 ПК1,5 ПК 1,6
	<b>В том числе самостоятельная работа:</b> - решение задач по теме	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1,6 ПК 2.1
<b>Тема 13. Защита от мошеннических действий на финансовом рынке</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>1/1</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК1,5 ПК 1,6
	1. Основные признаки и виды финансовых пирамид, правила личной финансовой безопасности.	0,5/0,5	
	2. Виды финансового мошенничества в кредитных организациях.		
	3. Виды финансового мошенничества по телефону и интернету.		
	4. Виды финансового мошенничества при операциях с наличными.		
<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	-	-	
<b>В том числе самостоятельная работа:</b> - конспектирование с комментариями (анализ текста) на тему «Правила безопасного совершения покупок в Интернет-магазинах»	0,5	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК1,5	
<b>Всего :</b>		<b>32</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин (*наименования кабинетов из указанных в п. б.1 ОПОП*), оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П/ОПОП.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине;
- учебники и учебные пособия.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийное оборудование.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Чеберко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18809-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/551719> (дата обращения: 04.05.2024).

2. Мавлютов, Р. Р. Финансы: учебник / Р. Р. Мавлютов. — Волгоград : Волгоградское научное издательство, 2015. — 268 с. — ISBN 978-5-00072-151-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/44381> (дата обращения: 15.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Финансовая грамотность : учебник / Ю. Р. Туманян, О. А. Ищенко-Падукова, А. Н. Козлов [и др.]. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2020. — 212 с. — ISBN 978-5-9275-3558-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/107990>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Морозов, Г. Б. Правовое регулирование предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 457 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13130-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539575> (дата обращения: 04.05.2024).

##### 3.2.2. Дополнительные источники

Печатные издания:

1. Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 553 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14490-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544336> (дата обращения: 04.05.2024).

2. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13977-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539647> (дата обращения: 04.05.2024).

3. Дмитриева, И. Е. Финансы, денежное обращение и кредит: учебное пособие для СПО / И. Е. Дмитриева. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 190 с. — ISBN 978-5-4488-0850-0, 978-5-4497-0595-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/95600> (дата обращения: 15.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Электронные издания (электронные ресурсы):

4. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

5. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) - Справочно-правовая система «Гарант».

Интернет-ресурсы

<http://www.cbr.ru/> - сайт Центрального Банка России;

<http://minfin.ru/ru/> – сайт Министерства финансов Российской Федерации;

<http://www.aup.ru/> - Административно-Управленческий Портал;

<http://economics-online.org/> - Сайт Economics online;

<http://www.informika.ru/> - ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика»;

<http://nature.web.ru/> - научная сеть, электронная библиотека;

<http://www.mirkin.ru/> - портал «Финансовые науки», сайта "Миркин.Ру";

<https://mysocrat.com/> - бесплатная электронная библиотека по экономике;

<https://mysocrat.com/> - бесплатная электронная библиотека по экономике;

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Законы предпринимательского рынка и нормативных документов</li> <li>-Знание номенклатуры информационных источников, применяемых в экономической и финансовой сфере</li> <li>-Значение предпринимательской деятельности в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ</li> <li>-Основные понятия и определения, используемых для описания процессов и явлений, происходящих в финансовой, предпринимательской сфере, для интеграции экономических данных и финансовой информации</li> <li>-Правила построения устных сообщений; знание о финансово-</li> </ul>	<p>Правильное изложение основных понятий предпринимательства, используя нормативную и правовую документацию;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владение знаниями различных банковских операций, кредитов, схем кредитования, основных видов ценных бумаг, налогообложения физических лиц, страхования и пенсионного обеспечения в предпринимательской сфере</li> </ul>	<p>Тестовый контроль с применением информационных технологий.</p> <p>Экспертная оценка правильности выполнения заданий по работе с информацией, документами</p> <p>Экспертная оценка решения ситуационных задач.</p> <p>Д/Зачет</p>

<p>экономической жизни общества, места и роли в финансовой сфере; основные правила оформления документов, ведения деловых переговоров</p> <p>-Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использовать современное программное обеспечение знание современных средства и устройств информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>		
<p>Умеет:</p> <p>-Ориентироваться в экономических явлениях и процессах общественной жизни знание основ предпринимательской деятельности, основных финансовых инструментов и основ финансовой арифметики</p> <p>-Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>-Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; предпринимательской деятельности</p> <p>-Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; вести деловые переговоры</p> <p>-Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение основных норм налогового и финансового законодательства при оформлении кредита, различных видов страхования;</li> <li>- использование материалов из информационных источников в текстовой, цифровой и графической формах для понимания основных экономических тенденций и формирования финансовых планов;</li> <li>- принятие финансовых решений с учетом знаний о правах потребителей;</li> <li>- способность выполнять практические задания, основанные на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами;</li> <li>- способность выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических и юридических лиц.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка выполнения практических заданий, выполнения условий учебных ролевых игр</p> <p>Д/Зачет</p>

<p>-Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использовать современное программное обеспечение знание современных средства и устройств информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p> <p>-Использовать банковские и небанковские финансовые продукты; рассчитывать проценты по депозиту; делать выбор банковской карты;</p> <p>-Делать выбор наиболее выгодного кредита оформлять кредитный договор</p>		
---	--	--

**Рабочая программа дисциплины**

**ОП. 09 Менеджмент**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>556</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>557</b>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>557</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>558</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>558</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>560</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>564</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>564</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>564</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>565</b>

## 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ОП. 09 Менеджмент»

(наименование дисциплины)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Менеджмент»: освоение обучающимися основных принципов и методов организации и управления предприятием, изучение, систематизация и закрепление основ теории и практики управления организациями в современных условиях хозяйствования, процессами принятия управленческих решений, ознакомление с современными методами и приемами управления организацией в условиях рыночной конкуренции.

Дисциплина «Менеджмент» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Код ОК, ПК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК 01.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02.	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	-



	значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска		
ОК 03.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	содержание актуальной нормативно-правовой документации;	-
ОК 04.	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;	-
ОК 05.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	-
ОК 09.	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	современные средства и устройства информатизации;	-
ОК 10.		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	-
ОК 11.	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; определять источники финансирования	основы предпринимательской деятельности	-
ПК 1.1.	определять источники финансирования	кредитные банковские продукты	- осуществлять расчетно- кассового обслуживани е клиентов
ПК 2.1.	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;	кредитные банковские продукты	Оценивать кредитоспос обность клиентов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем	В т.ч. в форме
--	-------	----------------

	<b>в часах</b>	<b>практ. подготовки</b>
Учебные занятия	32	16
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена – в 3 семестре	9	
<b>Всего</b>	<b>41</b>	<b>16</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Тема 1. Современный менеджмент: сущность и характерные черты</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/1</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4, ОК11
	1. Управление в рыночной экономике. Понятие менеджмента. Роль и задачи менеджмента. Типы и виды менеджмента	1	
	<b>В том числе: практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>1</b>	
	<b>Практическое занятие №1:</b> Составление матрицы «Роль и задачи менеджмента банковского предприятия». Построение модели современного менеджера банка	1	
<b>Тема 2. Цикл менеджмента</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>13/7</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4, ОК 05, ОК11, ПК 1.1.
	1. Планирование, его цели, задачи. Модель стратегического планирования	6	
	2. Организация. Делегирование полномочий. Организационные структуры		
	3. Контроль, его сущность, виды и задачи. Порядок осуществления контроля различных видов. Способы и методы координации деятельности предприятия.		
	4. Мотивация персонала, ее способы и виды.		
	<b>В том числе: практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>7</b>	
	<b>Практическое занятие №2:</b> Построение этапов планирования на примере проблемы банка.	1	
	<b>Практическое занятие №3:</b> Построение организационной структуры предприятия на примере деловой игры «Зоопарк»	2	
	<b>Практическое занятие №4:</b> Разработка системы контроля на примере структурного подразделения	2	

		<b>Практическое занятие №5:</b> Диагностика мотивации. Разработка программы мотивации и стимулирования для сотрудника банка	2	
<b>Тема 3. Внешняя и внутренняя среда организации.</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3/1</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4, ОК 09, ОК 10, ОК11
		Внешняя и внутренняя среда организации, ее влияние на участника рыночных отношений. Характеристики внешней и внутренней среды. Элементы внутренней и внешней среды организации. S.W.O.T анализ.	2	
		<b>В том числе: практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>1</b>	
		<b>Практическое занятие №6:</b> Проведение SWOT-анализа банковского предприятия	1	
<b>Тема 4. Стратегический менеджмент</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3/1</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4, ОК 10, ОК11
		1. Стратегическое планирование. Видение, миссия организации. Общие и частные цели предприятия. Дерево целей.	2	
		2. Виды стратегий: бизнес, конкурентная, финансовая, операционная. Конкурентные стратегии и конкурентные преимущества.		
		<b>В том числе: практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>1</b>	
		<b>Практическое занятие №7:</b> Стратегическое планирование. Видение, миссия организации. Общие и частные цели предприятия. Дерево целей. Составление дерева целей на примере структурного подразделения банка	1	
<b>Тема 5. Управленческие решения и деловая коммуникация</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4, ОК 09, ОК11, ПК 2.1.
		1. Понятие управленческого решения. Виды управленческих решений. Этапы принятия управленческих решений. Методы принятия управленческих решений.	2	
		2. Основные понятия и виды управленческой коммуникации. Как подготовить публичное выступление?		
		<b>В том числе: практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	
		<b>Практическое занятие №8:</b> Деловая игра: «Принятие управленческого решения в банке».	1	
		<b>Практическое занятие №9:</b> Публичное выступление с докладом по выбранной теме	1	

<b>Тема 6. Методы и стили управления.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2/1</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4, ОК 10, ОК11
	Стили управления: авторитарный, демократический, либеральный. Анализ стилей управления	<b>1</b>	
	<b>В том числе: практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>1</b>	
	<b>Практическое занятие №10:</b> Деловая игра на лидерство «Царь зверей»	1	
<b>Тема 7. Психология менеджмента.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/2</b>	ОК 02, ОК 03, ОК 4, ОК 09, ОК11, ПК 2.1.
	Психология менеджмента: понятие, роль, влияние на эффективность	2	
	<b>В том числе: практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	
	<b>Деловая игра:</b> Конфликт, его сущность причины и последствия. Этапы развития конфликта. Методы управления конфликтами. Деловая игра «Управление конфликтом в банке».	1	
	<b>Семинар:</b> Стресс, его причины и последствия. Методы и подходы управления стрессом. Управление социально-психологическим климатом в коллективе. Решение ситуационных задач по управлению конфликтами и стрессами на предприятии	1	
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>		<b>9</b>	
<b>Всего:</b>		<b>41</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет менеджмента и предпринимательства (*наименования кабинетов из указанных в п. 6.1 ОПОП*), оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П/ОПОП.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине;
- учебники и учебные пособия.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийное оборудование.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Менеджмент: Учебник / Виханский О.С., Наумов А.И., - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 656 с

2. Дём, О. Д. Банковский менеджмент : учебное пособие / О. Д. Дём, Д. А. Варивода ; под редакцией О. Д. Дём. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2015. — 280 с. — ISBN 978-985-503-526-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/67614>

3. Кушу, С. О. Банковский менеджмент и маркетинг : учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» / С. О. Кушу. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 72 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/64314>

##### 4. 3.2.2. Дополнительные источники

1. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. - 656 с. - ISBN 978-5-9776-0320-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836393>

2. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15613-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513692>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>особенности социального и культурного контекста;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> <p>современные средства и устройства информатизации;</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>основы предпринимательской деятельности</p> <p>кредитные банковские продукты</p>	<p>Ориентируется в способах решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам управления</p> <p>Знает подходы к поиску, анализу и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности руководителем</p> <p>Планирует и реализует собственное профессиональное и личностное развитие в контексте управления</p> <p>Имеет представление о правилах эффективной работы в коллективе и команде,</p> <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста в рамках управленческой деятельности</p> <p>Знает информационные технологии, необходимые в управленческой деятельности</p> <p>Имеет знания по финансовой грамотности, планированию предпринимательской деятельности в профессиональной сфере</p>	<p>Тестирование.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Кейс-метод.</p> <p>Оценка решений ситуационных задач.</p> <p>Практические занятия.</p> <p>Деловые игры.</p> <p><b>Экзамен</b></p>



кредитные продукты	банковские	
<p>Умеет:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия;</p> <p>определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>применять средства информационных технологий для</p>	<p>Уметь решать управленческие задачи</p> <p>Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов</p> <p>Умеет планировать, организовывать и контролировать деятельность</p> <p>Оценивать кредитоспособность клиентов</p>	<p>Тестирование.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Кейс-метод.</p> <p>Оценка решений ситуационных задач.</p> <p>Практические занятия.</p> <p>Деловые игры.</p> <p><b>Экзамен</b></p>

<p>решения профессиональных задач; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; определять источники финансирования определять источники финансирования рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p>		
--	--	--

**Приложение 2.30**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.07 Банковское дело**

**Рабочая программа дисциплины**

**ОП.10 РЫНОК ЦЕННЫХ БУМАГ**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>569</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>570</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>570</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>570</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>573</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>573</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>574</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>577</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>577</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>577</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>577</b>

## 14. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.10 Рынок ценных бумаг»  
(наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Оп.10 Рынок ценных бумаг»: изучение работы финансового рынка, подготовка специалистов по ценным бумагам и биржам.

Дисциплина «ОП.10 Рынок ценных бумаг» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен<sup>20</sup>:

Код ОК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	

<sup>20</sup> Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

ОК 02	<p>определять задачи для поиска информации  определять необходимые источники информации  планировать процесс поиска  структурировать получаемую информацию  выделять наиболее значимое в перечне информации  оценивать практическую значимость результатов поиска  оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач  использовать современное программное обеспечение  использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>номенклатура информационных источников,  применяемых в профессиональной деятельности  приемы структурирования информации  формат оформления результатов поиска информации,  современные средства и устройства информатизации  порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>	
ОК 03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности  применять современную научную профессиональную терминологию  определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования  выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи  презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации  современная научная и профессиональная терминология  возможные траектории профессионального развития и самообразования  основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности  правила разработки бизнес-планов  порядок выстраивания презентации</p>	

	оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес- идею определять источники финансирования		
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	

	писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы		
--	---	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия <sup>21</sup>	34	
<i>Курсовая работа (проект)</i>		
Самостоятельная работа	6	
Промежуточная аттестация в <i>форме диф.зачет - 5)</i>		
<b>Всего</b>	<b>40</b>	<b>20</b>

<sup>21</sup> Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий



## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Осуществление эмиссионных операций с ценными бумагами</b>		<b>24/8</b>	
<b>Тема 1.1. Выпуск банками эмиссионных ценных бумаг</b>	<b>Содержание</b>	<b>14/4</b>	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09</b>
	Ценные бумаги, выпускаемые банками: классификация, цели выпуска, сравнительная характеристика процедуры выпуска. Нормативно-правовое регулирование деятельности кредитных организаций по выпуску эмиссионных ценных бумаг. Объявленные и размещённые акции. Права и обязанности акционеров. Этапы процедуры выпуска эмиссионных ценных бумаг. Виды решений о размещении эмиссионных ценных бумаг и их реквизиты. Содержание решения о выпуске ценных бумаг. Содержание проспекта ценных бумаг. Порядок регистрации выпуска ценных бумаг. Порядок расчёта суммы дивидендов по акциям. Размеры и порядок выплаты доходов по облигациям. Порядок обращения и погашения облигаций банка. Сберегательный (депозитный) сертификат: понятие, виды, сроки обращения. Требования к оформлению сертификата. Порядок оформления перехода прав (цессии) по сберегательным и депозитным сертификатам. Содержание и порядок регистрации условий выпуска и обращения сберегательных (депозитных) сертификатов	4/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>8</b>	
	Оформление документов, необходимых для проведения эмиссии акций (облигаций)	4	
	Оформление операций по выкупу и погашению банком собственных акций	4	
<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Свойства ценной бумаги	<b>2</b>		
<b>Тема 1.2. Порядок расчета дохода по эмиссионным</b>	<b>Содержание</b>	<b>10/4</b>	<b>ОК 01, ОК 02,</b>
	Порядок расчёта суммы дивидендов по акциям. Размеры и порядок	4/4	

<b>ценным бумагам</b>	выплаты доходов по облигациям. Расчет дохода по депозитным и сберегательным сертификатам		<b>OK 03, OK 04, OK 05, OK 09</b>
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Расчёт дивидендов по акциям, сумм выплачиваемых доходов по процентным и дисконтным облигациям и сертификатам	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Инфраструктура рынка ценных бумаг	<b>2</b>	
<b>Раздел 2. Портфель ценных бумаг. Инвестиционные операции банков.</b>		<b>16/12</b>	
<b>Тема 2.1. Формирование банками портфеля ценных бумаг</b>	<b>Содержание</b>	<b>10/4</b>	<b>OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 09</b>
	Инвестиционные операции банков: понятие, назначение. Виды инвестиций. Типы инвестиционной политики. Прямые и портфельные инвестиции. Портфель ценных бумаг: понятие и типы. Факторы, определяющие структуру портфеля ценных бумаг (ликвидность, доходность, рискованность, порядок налогообложения, специализация банка)	4/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Определение качества ценных бумаг и степени риска вложений в ценные бумаги	2	
	Расчёт показателей эффективности портфеля ценных бумаг	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Оценка эффективности ценных бумаг	<b>2</b>	
<b>Тема 2.2. Порядок проведения активных операций с ценными бумагами</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/8</b>	<b>OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 09</b>
	Порядок совершения операций по приобретению и реализации ценных бумаг на неорганизованном рынке ценных бумаг. Порядок совершения операций купли/продажи ценных бумаг на организованном рынке ценных бумаг через брокера. Посреднические операции банка.	2/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/4</b>	
	Оформление операций по покупке ценных бумаг, их выбытию, определению финансового результата сделок с ценными бумагами	2/2	
	Оформление документов на осуществление посреднических операций с ценными бумагами.	2/2	
	Расчет комиссионного вознаграждения при проведении брокерских, депозитарных операций, операций доверительного управления.		

<i>Промежуточная аттестация</i>		
<b>Всего</b>	<b>40/20</b>	

...

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Выполнение операций с ценными бумагами : учебник / И. И. Васильев, С. Б. Варламова, Н. М. Горькова [и др.] ; под ред. Н. Н. Мартыненко, Н. А. Ковалевой. — Москва : КноРус, 2021. — 370 с. — ISBN 978-5-406-03009-7.

2. Ивасенко, А. Г., Рынок ценных бумаг. Инструменты и механизмы функционирования. : учебное пособие / А. Г. Ивасенко, Я. И. Никонова, В. А. Павленко. — Москва : КноРус, 2022. — 272 с. — ISBN 978-5-406-00420-3.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. ФЗ «О банках и банковской деятельности» от 02.12.1990 г. № 395-1, действующая редакция от 13.07.2015.

2. Федеральный Закон “О рынке ценных бумаг” от 22.04.1996 N 39-ФЗ, действующая редакция от 29.06.2015.

3. Федеральный закон «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» от 25.02.1999 г. с изменениями на 28.12. 2013 г.

4. Федеральный закон «Об инвестиционных фондах» от 29.11.2001 г. № 153-ФЗ действующая редакция от 29.06.2015.

5. Рынок ценных бумаг: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / А.Р.Елисеева. — М.: Издательский центр «Академия», 2020. — ISBN 978-5-4468-9518-2;

6. Официальный сайт Банка России: <http://www.cbr.ru/>

7. Журнал «Рынок ценных бумаг» <http://www.investor.ru/>

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: нормативные правовые документы, регулирующие выпуск и обращение ценных бумаг, деятельность кредитных организаций на рынке ценных бумаг в качестве эмитентов, инвесторов и профессиональных участников; порядок выплаты дохода	использует теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; -уровень сформированности общих компетенций.	-оценка результатов выполнения практических работ; -оценка результатов устного и письменного опроса; -оценка результатов тестирования; -оценка результатов самостоятельной работы; -оценка результатов

<p>по долевым и долговым эмиссионным ценным бумагам;  условия выпуска и обращения депозитных и сберегательных сертификатов и порядок их регистрации;  порядок оформления операций по продаже и погашению сберегательных и депозитных сертификатов и выплате дохода по ним;  порядок выпуска и обращения собственных векселей банка;  порядок расчёта и выплаты доходов по собственным ценным бумагам банка (дивидендов, процентов, дисконта);  порядок оценки доходности и ликвидности различных видов ценных бумаг;  порядок определения степени инвестиционного риска и эффективности вложений в ценные бумаги;  порядок оформления операций доверительного управления;  условия создания общих фондов банковского управления и регламентация их деятельности;  порядок предоставления депозитарных услуг.</p>		<p>выполнения домашних заданий;  -оценка результатов проведенного дифференцированного зачёта.</p>
<p>Умеет:  консультировать клиентов по условиям обращения и погашения собственных ценных бумаг, о видах и условиях предоставления посреднических услуг на рынке ценных бумаг, о</p>	<p>Демонстрация умений ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву.  Демонстрация умений присваивать номера лицевым счетам.  Демонстрация умений составлять документы</p>	

<p>рисках вложений денежных средств в ценные бумаги; оформлять документы по выпуску и продаже ценных бумаг банка; рассчитывать, оформлять начисление и выплату доходов (дивидендов, процентов, дисконта) по ценным бумагам банка; проводить сравнительную оценку инвестиционного качества ценных бумаг, оценивать степень оформлять документы при совершении операций с ценными бумагами сторонних эмитентов на организованном рынке ценных бумаг.</p>	<p>аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета</p>	
--	--	--

**Рабочая программа дисциплины**

**ОП.11 СТРАХОВАНИЕ**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>581</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>582</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>582</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>582</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>588</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>588</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>589</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>592</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>592</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>592</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>592</b>



## 15. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ОП.11 Страхование» (наименование дисциплины)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.11 Страхование»: изучение сущности и специфических особенностей страхования как сферы финансовых отношений, правовых и финансовых основ страховой деятельности, позволяет ознакомиться с особенностями проведения отдельных видов страхования и перестрахования.

Дисциплина «ОП.11 Страхование» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен<sup>22</sup>:

Код ОК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	

<sup>22</sup> Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	помощью наставника)		
ОК 02	<p>определять задачи для поиска информации</p> <p>определять необходимые источники информации</p> <p>планировать процесс поиска</p> <p>структурировать получаемую информацию</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>	
ОК 03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности</p> <p>правила разработки бизнес-планов</p> <p>порядок выстраивания презентации</p>	

	<p>деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес- идею определять источники финансирования</p>		
ОК 04	<p>организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности</p>	
ОК 05	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	
ОК 09	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной</p>	

	планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	направленности	
ПК 1.2	выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией	нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; содержание и порядок заполнения расчетных документов	использовать различные формы расчетов в национальной и иностранной валюте для осуществления безналичных платежей
ПК 1.5	проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям; проводить конверсионные операции по счетам клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки	нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; формы международных расчетов; виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с	осуществлять международные расчеты по экспортно- импортным операциям

		<p>использованием различных форм;</p> <p>порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте;</p> <p>порядок расчета размеров открытых валютных позиций;</p> <p>порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля;</p> <p>меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей;</p> <p>системы международных финансовых телекоммуникаций</p>	
ПК 2.1	<p>консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;</p> <p>анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;</p> <p>определять платежеспособность физического лица;</p> <p>оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам;</p> <p>проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;</p> <p>проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;</p> <p>составлять заключение о возможности</p>	<p>нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;</p> <p>законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;</p> <p>законодательство Российской Федерации о персональных данных;</p> <p>нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);</p> <p>рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков;</p>	оценивать кредитоспособность клиентов

	<p>предоставления кредита; оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; проводить андеррайтинг предмета ипотеки</p>	<p>порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; состав и содержание основных источников информации о клиенте; методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; методы андеррайтинга предмета ипотеки; методы определения класса кредитоспособности юридического лица</p>	
ПК 2.2	<p>составлять договор о залоге; оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в</p>	<p>законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; законодательство Российской Федерации об ипотеке; законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения</p>	<p>осуществлять и оформлять выдачи кредитов</p>

	выписках данные; формировать и вести кредитные дела	условий и расторжения; состав кредитного дела и порядок его ведения; типичные нарушения при осуществлении кредитных операций	
--	---	---	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия <sup>23</sup>	54	
<i>Курсовая работа (проект)</i>		
Самостоятельная работа	12	
Промежуточная аттестация в <i>форме (зачет - 4, диф.зачет - 5)</i>		
<b>Всего</b>	<b>66</b>	<b>30</b>

<sup>23</sup> Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий

## 2.2. Содержание дисциплины

66	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий,	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Система страхования и основы ее функционирования</b>		36/12	
<b>Тема 1.1. Сущность и история развития страхования</b>	<b>Содержание</b>	12/4	<b>ОК 01-05, ОК 09</b>
	Экономическая сущность и специфические особенности страхования. Функции страхования.	4/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	6	
	История развития страхования. Роль страхования в современной рыночной экономике.	4	
	Современный страховой рынок России. Перспективы развития страховой деятельности в Российской Федерации.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Организационные основы страховой деятельности. Формы организации страховых фондов. Объекты страхования. Участники страховых отношений.	2	
<b>Тема 1.2. Правовые и организационные основы страховой деятельности</b>	<b>Содержание</b>	14/4	<b>ОК 01-05, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2</b>
	Правовые основы страховой деятельности. Государственное регулирование и надзор за субъектами страховой деятельности. Лицензирование субъектов страхового дела.	4/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	8	
	Федеральный закон «Об организации страхового дела в Российской Федерации»	4	
	Договор страхования. Рассмотрение и описание примеров договоров личного и имущественного страхования	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Правила страхования. Страховые правоотношения. Права и обязанности сторон договора страхования.	2	



<b>Тема 1.3. Финансовые основы страховой деятельности</b>	<b>Содержание</b>	10/4	<b>ОК 01-05, ОК 09</b>
	Особенности финансов страховых компаний. Факторы, обеспечивающие платежеспособность и финансовую устойчивость страховщиков.	4/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4	
	Анализ структуры и динамики статей актива и пассива (по данным отчета о финансовом положении исследуемой страховой организации)	2	
	Оценка финансового результата, уровня прибыльности (рентабельности) деятельности исследуемой страховой организации	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Завершение процедур анализа форм финансовой отчетности, формулировка вывода	2	
<b>Раздел 2. Характеристика отдельных видов страхования</b>		30/18	
<b>Тема 2.1. Личное страхования</b>	<b>Содержание</b>	10/4	<b>ОК 01-05, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2</b>
	Страхование от несчастных случаев. Медицинское страхование. Страхование граждан, выезжающих за рубеж. Накопительное страхование.	4/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4	
	Условия договоров личного страхования. Страховые продукты, предлагаемые компаниями, работающими в г. Иркутске	2	
	Расчет страховой премии и страховой выплаты по договорам личного страхования	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Описание условий страховых продуктов по личному страхованию.	2	
<b>Тема 2.2. Страхование имущества</b>	<b>Содержание</b>	10/6	<b>ОК 01-05, ОК 09</b>
	Принципы имущественного страхования. Особенности определения страховой суммы и страховой выплаты. Франшиза, ее виды и назначение. Основные виды страхования имущества. Страховые риски.	4/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/2	
	Условия договоров страхования имущества. Страховые продукты,	2/2	

	предлагаемые страховыми компаниями г. Читы по основным видам страхования имущества: автотранспортных средств, имущества юридических лиц, имущества граждан.		
	Расчет страховой премии и страховой выплаты по договорам страхования имущества.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Описание условий страховых продуктов по отдельным видам страхования имущества.	2	
<b>Тема 2.3. Страхование ответственности</b>	<b>Содержание</b>	10/6	<b>ОК 01-05, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2</b>
	Основные виды страхования ответственности. Особенности договоров страхования граждан-ской ответственности физических и юридических лиц. Порядок определения страховой суммы и страховой выплаты по договорам страхования ответственности.	4/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/2	
	Условия договоров страхования ответственности. Страховые продукты, предлагаемые страховыми компаниями г. Читы по видам страхования гражданской ответственности.	2	
	Обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств. Порядок заключения договора и осуществления страховой выплаты.	2/2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Описание условий страховых продуктов по отдельным видам страхования ответственности. Изучение основных положений Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств».	2	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>12</b>	
<b>Всего</b>		<b>66/30</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Ермасов, С. В. Страхование : учебник для вузов / С. В. Ермасов, Н. Б. Ермасова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 943 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18498-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535167> (дата обращения: 26.04.2024).

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Страхование : учебник и практикум для вузов / И. П. Хоминич [и др.] ; под общей редакцией И. П. Хоминич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 620 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17677-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544896> (дата обращения: 26.04.2024).

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и функции страхования, его роль в экономике страны; - основные понятия и термины, применяемые в страховании;</li> <li>- классификацию видов и форм страхования; 4- правовые основы страховой деятельности;</li> <li>- существенные условия, порядок заключения и исполнения договора страхования;</li> <li>- факторы, обеспечивающие платежеспособность и финансовую устойчивость страховых компаний;</li> <li>- характеристику</li> </ul>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-письменного/устного опроса;</li> <li>-тестирования;</li> <li>-оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</li> </ul> <p>Промежуточная аттестация В виде тестирования)</p>

<p>отдельных видов страхования;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- сущность, назначение и формы перестрахования..</li></ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- оперировать страховыми понятиями и терминами;</li><li>- ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих страховую деятельность;</li><li>- проводить расчеты по определению страховой премии и страховой выплаты по личному и имущественному страхованию.</li></ul>		
--	--	--

**Рабочая программа дисциплины**

**ОП.12 Психология общения**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>595</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>596</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>596</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>596</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>601</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>601</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>602</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>605</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>605</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>605</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>606</b>

## 16. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ОП.12 Психология общения» (наименование дисциплины)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Психология общения»: формирование и развитие у обучающихся понимания процессов, свойственных общению, взаимодействию и организации деятельности людей, получение знаний и умений положительного и эффективного воздействия на собеседников и объектов общения, а также раскрытие целей, функций и видов общения.

Дисциплина «Психология общения» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	-
ОК 02	определять задачи для	номенклатура	-

	<p>поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>	
ОК 03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации</p>	-



	оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес- идею определять источники финансирования		
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности	-
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста	-
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной	-

	планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	направленности	
--	--	----------------	--

### 1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
	<p><u>Дополнительные умения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности</li> <li>-использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</li> <li>-налаживать контакт, обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом;</li> <li>-использовать навыки саморегуляции в стрессовых ситуациях;</li> <li>-применять техники и правила ведения делового общения</li> <li>-применять техники и приемы распознавания признаков манипуляции, внушения;</li> <li>-распознавать и избегать открытых конфликтов.</li> </ul> <p><u>Дополнительные знания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-взаимосвязь общения и деятельности</li> <li>-цели, функции, виды и уровни общения;</li> <li>-роли и ролевые ожидания в общении;</li> <li>-виды социальных взаимодействий;</li> <li>-механизмы взаимопонимания в общении;</li> </ul>	<p>Тема 2.1 Коммуникативная функция общения</p> <p>Тема 2.2 Интерактивная функция общения</p> <p>Тема 2.3 Перцептивная функция общения</p> <p>Тема 3.1 Средства общения</p> <p>Тема 3.2 Роль и ролевые ожидания в общении</p> <p>Тема 4.1 Понятие конфликта, его виды. Способы управления и разрешения конфликтов.</p>	32 часа	<p>Специалист по банковскому делу должен владеть знаниями, умениями и навыками в вопросах технике и приемах эффективного общения в профессиональной деятельности, приемах саморегуляции поведения в процессе межличностного общения, налаживать контакт, обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом. Данная учебная дисциплина позволяет освоить выше перечисленные компетенции.</p>

<p>-техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</p> <p>-этические принципы общения;</p> <p>-источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;</p> <p>-правила эффективной коммуникации, принципы делового общения;</p> <p>-навыки саморегуляции стрессовых состояний;</p> <p>-признаки манипуляции и способы защиты от манипуляции;</p> <p>-основные типы и последствия конфликтов, способы регуляции конфликтов.</p> <p><u>Дополнительные навыки:</u>  осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов  осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов  обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт  оценивать кредитоспособность клиентов</p>			
--	--	--	--

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия <sup>24</sup>	24	20
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	8	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета – в 6 семестре		
<b>Всего</b>	<b>32</b>	<b>20</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Общение как предмет научного знания</b>		<b>4</b>	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1
Тема 1.1 Введение в учебную дисциплину	<b>Содержание</b>	1	
	1. Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Роль общения в профессиональной деятельности.	1	
	2. Виды и функции. Структура общения. Общение в системе общественных и межличностных отношений	1	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
<b>Практическое занятие №1.</b> Определение видов и функций общения в межличностном взаимодействии	2		
<b>Раздел 2. Функции общения</b>		<b>16\10</b>	ОК 04, ОК 05, ОК 03 ПК 2.1
Тема 2.1 Коммуникативная функция общения	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	1. Общение как обмен информацией. Коммуникативные барьеры	1	
	2. Технологии обратной связи в говорении и слушании.	1	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 2</b> -Тренинговые упражнения по повышению коммуникативных способностей	2	
Тема 2.2 Интерактивная функция общения	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 05 ПК 1.6
	1. Общение как взаимодействие. Стратегии и тактики взаимодействия.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие №3.</b> Решение ситуационных задач с позиций трансактного анализа.	2	
<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>		

	Структура, виды и динамика партнерских отношений. Правила корпоративного поведения в команде		
<b>Тема 2.3 Перцептивная функция общения</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК 04, ОК 05, ОК 03 ПК 1.1, ПК 1.3
	1. Общение как восприятие людьми друг друга. Механизмы взаимопонимания в общении	2	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 4.</b> Сенсорные каналы, их диагностика и использование в общении.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Имидж личности. Самопрезентация	2	
<b>Раздел 3. Психологические особенности общения</b>		<b>6\4</b>	ОК 01, ОК 05, ОК 09 ПК 1.6. ПК 2.1
<b>Тема 3.1 Средства общения</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	Вербальная и невербальная коммуникация	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 5.</b> Упражнения, направленные на отработку навыка эффективного слушания. Виды слушания	2	
<b>Тема 3.2 Роль и ролевые ожидания в общении</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 02, ОК 05, ОК 01 ПК 1.1
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Понятие социальной роли. Виды и характеристики социальных ролей	2	
<b>Раздел 4. Конфликтное общение</b>		<b>6\6</b>	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 03 ПК 1.3, ПК 1.6
<b>Тема 4.1 Понятие конфликта, его виды. Способы управления и разрешения конфликтов</b>	<b>Содержание</b>		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие № 6.</b> Способы управления конфликтами	2	
	<b>Практическое занятие № 7.</b> Формирование навыков ведения переговоров.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Понятие конфликта, его виды. Стадии протекания конфликта. Причины возникновения. 2. Конструктивные и деструктивные способы управления	2	

	конфликтами. Переговоры.		
<b>Всего</b>		<b>32\20</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин» (*наименования кабинетов из указанных в п. 6.1 ОПОП*), оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П/ОПОП .  
Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине;
- учебники и учебные пособия.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийное оборудование.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Логутова, Е. В. Психология делового общения : учебное пособие для СПО / Е. В. Логутова, И. С. Якиманская, Н. Н. Биктина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 196 с. — ISBN 978-5-4488-0688-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92154> (дата обращения: 05.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

1. Рамендик Д.М. Психодиагностика в социально-культурном сервисе и туризме: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Д.М. Рамендик, О.В. Одинцова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 212 с. – (Профессиональное образование).

2. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Г.М. Шеламова. – 14-е изд., стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2016. – 192 с.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Виговская, М. Е. Психология делового общения : учебное пособие для СПО / М. Е. Виговская, А. В. Лисевич, В. О. Корионова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 96 с. — ISBN 978-5-4486-0366-2, 978-5-4488-0201-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/77001>

2. Деревянкин, Е. В. Деловое общение : учебное пособие для СПО / Е. В. Деревянкин ; под редакцией О. В. Мезенцевой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 46 с. — ISBN 978-5-4488-0431-1, 978-5-7996-2823-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87797>

3. Захарова, И. В. Психология делового общения : практикум для СПО / И. В. Захарова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 130 с. — ISBN 978-5-4488-0358-1, 978-5-4497-0199-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86472>

4. Маслова, Т. А. Психология общения : учебное пособие для СПО / Т. А. Маслова, С. И. Маслов. — Саратов : Профобразование, 2019. — 164 с. — ISBN 978-5-4488-0299-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/85787> (дата обращения: 03.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых</p>	<p>Понимание и применение техник и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности, приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. Умение налаживания контакта и обеспечение эффективных коммуникаций с клиентами.</p> <p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменного/устного опроса;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация</b></p> <p>в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменных ответов</li> </ul>

<p>средств</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности - правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p>		
---	--	--

<p>особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности содержание и порядок формирования юридических дел клиентов; порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; порядок планирования операций с наличностью; типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; нормативные правовые акты, регулирующие осуществление платежных услуг; специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов; особенности делопроизводства при осуществлении платежных услуг;</p>		
---	--	--

<p>методы сбора, обработки и анализа информации по платежным услугам с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий</p> <p>нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт;</p> <p>виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;</p> <p>условия и порядок выдачи платежных карт;</p> <p>технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт,</p> <p>документальное оформление операций с платежными картами;</p> <p>типичные нарушения при совершении операций с платежными картами</p> <p>нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;</p> <p>законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;</p> <p>законодательство Российской Федерации о персональных данных;</p> <p>нормативные документы Банка России об</p>		
---	--	--

<p>идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);          рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков;          порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;          законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;          требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;          состав и содержание основных источников информации о клиенте;          методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;          методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов;          методы андеррайтинга предмета ипотеки;          методы определения класса кредитоспособности юридического лица</p>		
<p>Умеет:          - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;          - определять этапы решения задачи, составлять план действия,</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям          Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.          Точность оценки, самооценки выполнения</p>	<p><b>Текущий контроль:</b>          - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям;          - оценка заданий для самостоятельной работы,  <b>Промежуточная аттестация:</b>          - экспертная оценка выполнения практических</p>

<p>реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul> <p>определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач определять актуальность нормативно-правовой документации в</p>	<p>Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.</p>	<p>заданий на дифференцированном зачете</p>
---	--	---

<p>профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность</p>		
--	--	--

<p>в рабочем коллективе понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям; оформлять договоры банковского счета с клиентами; проверять правильность и полноту оформления расчетных и кассовых документов; открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку непоплаченных расчетных документов;</p>		
---	--	--



<p>оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетно-кассовое обслуживание; рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе; составлять отчет о наличном денежном обороте; отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов; исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов систематизировать расчетные (платежные) документы; подготавливать отчетную документацию; использовать специализированное программное обеспечение для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт; оформлять выдачу клиентам платежных карт;</p>		
--	--	--

<p>оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;</p> <p>использовать специализированное программное обеспечение совершения операций с платежными картами</p> <p>консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;</p> <p>анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;</p> <p>определять платежеспособность физического лица;</p> <p>оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам;</p> <p>проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;</p> <p>проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;</p> <p>составлять заключение о возможности предоставления кредита;</p> <p>оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);</p> <p>проводить андеррайтинг</p>		
---	--	--

кредитных заявок клиентов; проводить андеррайтинг предмета ипотеки		
---	--	--

**Рабочая программа дисциплины**  
**ОП.13 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>618</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>619</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>619</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>619</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>622</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>622</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>624</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>628</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>628</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>628</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>632</b>

## 17. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ОП.13 Экономика организации» (наименование дисциплины)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.13. Экономика организации»: формировании у слушателей профессиональных знаний и умений в области организации производственных и трудовых процессов, выявлении проблем экономического характера, оценки способов их решения и ожидаемых результатов.

Дисциплина «ОП.13 Экономика организации» включена в вариативную часть образовательной программы

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен<sup>25</sup>:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

<sup>25</sup> Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум,	

	<p>и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
ПК 1.2	<p>выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками;</p> <p>использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией</p>	<p>нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов;</p> <p>локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;</p> <p>формы расчетов и технологии совершения расчетных операций;</p> <p>содержание и порядок заполнения расчетных документов</p>	<p>использовать различные формы расчетов в национальной и иностранной валюте для осуществления безналичных платежей</p>
ПК 1.3.	<p>систематизировать расчетные (платежные) документы;</p> <p>подготавливать отчетную документацию;</p> <p>использовать специализированное программное обеспечение для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией</p>	<p>локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;</p> <p>нормативные правовые акты, регулирующие осуществление платежных услуг;</p> <p>специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов;</p> <p>особенности делопроизводства при осуществлении</p>	<p>осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов</p>



		платежных услуг; методы сбора, обработки и анализа информации по платежным услугам с применением современных средств связи, аппаратно- технических средств и компьютерных технологий	
--	--	--	--

### 17.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П/ОПОП

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Дополнительные знания: - нормативные правовые акты, регулирующие осуществление платежных услуг; - локальные акты и методические документы в области платежных услуг; Дополнительные умения: - формирование отчетности и обеспечение сохранности расчетных (платежных) документов; Дополнительные навыки: - сохраняет информацию, которая составляет служебную тайну или носит конфиденциальный характер.	Тема 1.1. Тема 2.1. Тема 2.2. Тема 3.1. Тема 3.2. Тема 4.1 Тема 4.2. Тема 4.3.	70 часов	–  <i>Операционный офис «Региональный операционный офис «Иркутский» Филиала № 5440 Банка ВТБ (публичное акционерное общество) в г. Новосибирске; – Байкальский банк ПАО «Сбербанк»; – Иркутский региональный филиал АО «Россельхозбанк»</i>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия <sup>26</sup>	52	
Курсовая работа (проект)		
Самостоятельная работа	18	-

<sup>26</sup> Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий

Промежуточная аттестация в <i>форме</i> ( диф.зачет - 4)		
Всего	<b>70</b>	<b>32</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Организация в условиях рынка</b>		4/4	
<b>Тема 1.1. Организация - основное звено экономики</b>	<b>Содержание</b>	4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3.
	1. Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация. Организационно - правовые формы организаций. Объединения организаций. Производственная структура организации (предприятия). 2. Организация производственного процесса. Производственный цикл. Организация технологического процесса. Типы производства	4/4	
<b>Раздел 2. Материально-техническая база организации</b>		40/12	
<b>Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве</b>	<b>Содержание</b>	16/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3.
	1. Понятие, состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств. 2. Показатели эффективности использования основных средств. 3. Нематериальные активы: понятие, состав, оценка	4/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	8	
	Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений Расчёт показателей использования и эффективности использования основных средств	4	
	Расчет структуры основных средств	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Пути повышения эффективности основных средств	4	
<b>Тема 2.2. Оборотный капитал</b>	<b>Содержание</b>	16/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3.
	1. Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования.	4/4	

	2. Показатели эффективности использования оборотных средств. 3. Материальные ресурсы и их состав. Пути ускорения оборачиваемости.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	8	
	Расчёт состава и структуры оборотных средств.	4	
	Расчет показателей использования оборотных средств и материальных ресурсов	4	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Пути повышения эффективности использования основных средств	4	
<b>Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность</b>	<b>Содержание</b>	8/4	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3.</b>
	Капитальные вложения: состав, структура, источники формирования. Эффективность капитальных вложений	2/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
	Расчет эффективности капитальных вложений	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>	4	
<b>Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации</b>		14/4	
<b>Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда</b>	<b>Содержание</b>	8	
	Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда. Производительность труда. Мотивация труда.	2	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3.</b>
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
	Производительность труда. Мотивация труда.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Оценка эффективности и производительности труда	4	
<b>Тема 3.2. Организация оплаты труда</b>	<b>Содержание</b>	6/4	
	Сущность и принципы оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Тарифная система и её элементы. Планирование численности работников	2/4	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3.</b>
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	

	Расчёт заработной платы по видам. Расчёт численности рабочих по нормам обслуживания и трудоёмкости	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Затраты на персонал	2	
<b>Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта</b>		12/12	
<b>Тема 4.1. Издержки производства</b>	<b>Содержание:</b>	6/4	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3.</b>
	1. Понятие себестоимости продукции, её виды. Смета затрат на производство продукции. Классификация затрат: условно-постоянные, условно-переменные, в зависимости от объёма производства. Группировка затрат по статьям калькуляции Понятие производительности труда. Методы измерения производительности труда	2/4	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	4	
	Расчёт сметы затрат на производство.	2	
	Расчёт себестоимости единицы продукции. Расчет влияния факторов на издержки производства.	2	
<b>Тема 4.2. Цена и ценообразование</b>	<b>Содержание:</b>	2/4	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3.</b>
	1. Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования. Ценовая политика банка. Методы банковского ценообразования.	2/4	
<b>Тема 4.3. Прибыль и рентабельность</b>	<b>Содержание:</b>	4/4	<b>ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.3.</b>
	1. Понятие доходов организации. Прибыль и ее виды и формирования. 2. Финансы организации. Состав финансовых ресурсов. 3. Рентабельность и её виды. Взаимосвязь прибыли и рентабельности кредитной организации, их характерные особенности	2/4	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	Расчёт прибыли экономического субъекта. Отражение	2	

	прибыли в отчетности банка. Расчёт рентабельности. Расчет показателей рентабельности банковской деятельности		
<i>Промежуточная аттестация</i>			
<b>Всего</b>		<b>70/32</b>	

...

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Борисов, Е. Ф. Основы экономики : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02043-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511554> (дата обращения: 19.07.2023).

2. Грибов, В. Д. Основы управленческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5904-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511949> (дата обращения: 19.07.2023).

3. Кнышова, Е. Н. Экономика организации : учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-8199-0696-5. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1911502> (дата обращения: 19.07.2023). — Режим доступа: по подписке.

4. Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16416-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531004> (дата обращения: 19.07.2023).

5. Маховикова, Г. А. Микроэкономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03474-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511814> (дата обращения: 19.07.2023).

6. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511566> (дата обращения: 19.07.2023).

7. Основы экономики. Микроэкономика : учебник для среднего профессионального образования / Г. А. Родина [и др.] ; под редакцией Г. А. Родиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16213-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530631> (дата обращения: 19.07.2023).

8. Основы экономики организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513193> (дата обращения: 19.07.2023).
9. Поликарпова, Т. И. Экономическая теория : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. И. Поликарпова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 308 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16935-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532048> (дата обращения: 19.07.2023).
10. Растова, Ю. И., Экономика организации. : учебное пособие / Ю. И. Растова, Н. Н. Масино, С. А. Фирсова, А. Д. Шматко. — Москва : КноРус, 2022. — 200 с. — ISBN 978-5-406-09542-3. — URL: <https://book.ru/book/943189> (дата обращения: 19.07.2023). — Текст : электронный.
11. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) : учебник для среднего профессионального образования. — 2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 256 с. - ISBN 978-5-9776-0059-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141785> (дата обращения: 19.07.2023). – Режим доступа: по подписке.
12. Фридман, А. М. Экономика организации : учебник / А.М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1705-0>. - ISBN 978-5-369-01729-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1959239> (дата обращения: 19.07.2023). – Режим доступа: по подписке.
13. Фридман, А. М. Экономика организации. Практикум : учебное пособие / А.М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 180 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.29039/01830-9>. - ISBN 978-5-369-01830-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1894754> (дата обращения: 19.07.2023). – Режим доступа: по подписке.
14. Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512062> (дата обращения: 19.07.2023).
15. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16988-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532165> (дата обращения: 19.07.2023).
16. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Кольшкин [и др.] ; под редакцией А. В. Кольшкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516314> (дата обращения: 19.07.2023).



### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);
8. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
9. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
10. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;
12. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
13. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
14. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
15. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
16. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
17. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
18. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
19. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
20. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

22. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (действующая редакция) «Об акционерных обществах»;
23. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (действующая редакция) «О банках и банковской деятельности»;
24. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ (действующая редакция) «Об ипотеке (залоге недвижимости)»;
25. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (действующая редакция) «О национальной платежной системе»;
26. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (действующая редакция) «О рынке ценных бумаг»;
27. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ (действующая редакция) «О финансовой аренде (лизинге)»;
28. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 (действующая редакция) «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;
29. Федеральный закон от 29.07.1998 N 136-ФЗ (действующая редакция) «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг»;
30. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (действующая редакция) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;
31. Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ (действующая редакция) «Об инвестиционных фондах»;
32. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
33. Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ (действующая редакция) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности»;
34. Федеральный закон от 30.12.2004 N 218-ФЗ (действующая редакция) «О кредитных историях»;
35. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
36. Закон РФ «О защите прав потребителей» 07.02.1992. № 2300-001 (действующая редакция)»;
37. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 N 703 (действующая редакция) «О Федеральном казначействе»;
38. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 N 329 (действующая редакция) «О Министерстве финансов Российской Федерации»;
39. Кушелева, Т.Е. Экономика организации [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Т.Е. Кушелева. — Москва: МИПК, 2015.
40. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
41. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
42. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
43. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru>
44. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
45. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
46. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>

47. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
48. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
49. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации <http://www.cbr.ru/>
50. Официальный сайт Президента России - <http://www.kremlin.ru>
51. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>
52. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях; краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации. номенклатура информационных источников применяемых</p>	<p>Устных ответов:</p> <p>Ответ оценивается отметкой «5», если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полно раскрыто содержание материала в объеме, предусмотренном программой;</li> <li>- изложение материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию и символику;</li> <li>- правильно выполнены рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу.</li> <li>- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными 2-3 примерами;</li> <li>- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов;</li> <li>- ответ был осуществлен самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя.</li> </ul> <p>Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые легко были исправлены</p>	<p>выполнение и защита практических работ</p> <p>результат деятельности студентов на промежуточной аттестации</p>

<p>в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях.</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях. современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p> <p>основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации.</p> <p>- нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение</p>	<p>по замечанию преподавателя.</p> <p>Ответ оценивается отметкой «4», если он удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;</li> <li>- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;</li> <li>- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя;</li> <li>- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.</li> </ul> <p>Отметка «3» ставится в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы знания, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;</li> <li>- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя;</li> <li>- не было показано умение</li> </ul>	
--	---	--

<p>кредитных обязательств;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;</li> <li>- законодательство Российской Федерации о персональных данных;</li> <li>- нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);</li> <li>- законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;</li> <li>- требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;</li> <li>- состав и содержание основных источников информации о клиенте</li> <li>- способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;</li> <li>- способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;</li> <li>- методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога;</li> <li>- критерии определения проблемного кредита;</li> <li>- типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в</li> </ul>	<p>иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при изложении теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных знаний и навыков.</li> </ul> <p>Отметка «2» ставится в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не раскрыто основное Содержание;</li> <li>- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</li> <li>- допущены ошибки в определении понятий, при использовании математической терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.</li> </ul> <p>Письменных работ:</p> <p>Отметка «5» ставится, если работа выполнена верно и полностью; в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок; в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).</p> <p>Отметка «4» ставится, если работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом</p>	
---	--	--

<p>         профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством,       </p>	<p>         проверки); допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки); выполнено без недочетов не менее 3/4 заданий. Отметка «3» ставится, если допущены более двух ошибок или более четырех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме; без недочетов выполнено не менее половины работы.       </p> <p>         Отметка «2» ставится, если допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере; правильно выполнено менее половины работы.       </p> <p>         Тестовых работ:          Отметка «5» ставится при выполнении 85% - 100% теста.          Отметка «4» ставится при выполнении 60% - 84% теста.          Отметка «3» ставится при выполнении 30% - 59% теста.          Отметка «2» ставится при выполнении 0% - 29% теста.       </p> <p>         К ошибкам относятся:          - ошибки, которые обнаруживаю незнание формул, правил, основных свойств и неумение их применять;          - незнание приемов решения задач, а также вычислительные ошибки, если они не являются опiskой;       </p>	
--	---	--

<p>клиентами в ходе профессиональной деятельности применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. анализировать финансовое положение заемщика юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; проверять качество и</p>	<p>- неумение выделить в ответе главное, неумение делать выводы и обобщения, неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками.</p> <p>К недочетам относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- описки, недостаточность или отсутствие пояснений, обоснований в решениях,</li> <li>- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;</li> <li>- орфографические ошибки, связанные с написанием терминов.</li> </ul> <p>Два недочета оцениваются как одна ошибка</p> <p>Критерии оценки промежуточной аттестации</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. знание пройденного материала;</li> <li>2. умение выделять существенное;</li> <li>3. умение логически и аргументированно излагать материал.</li> </ol> <p>«Отлично» - данная оценка может быть выставлена только при условии соответствия ответа всем предъявленным требованиям и высшей или высокой оценке по всем критериям.</p> <p>«Хорошо» - данная оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия ответа 3 предъявленным критериям и 1 критерий может быть выполнен частично</p> <p>или</p> <p>- данная оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия ответа 3</p>	
---	--	--

<p>достаточность обеспечения возвратности кредита; оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности; выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной</p>	<p>предъявленным критериям. «Удовлетворительно - данная оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия ответа 2 предъявленным критериям и 2 критерия могут быть выполнены частично или - данная оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия ответа 2 предъявленным критериям. «Неудовлетворительно» Ответ не соответствует большинству предъявляемых критериев.</p>	
---	--	--



задолженности; использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию.		
--	--	--

**Рабочая программа дисциплины**

**ОП. 14 Маркетинг банковских услуг**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>640</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>641</b>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>641</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>643</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>643</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>644</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>649</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>649</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>649</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>650</b>

### 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### «ОП. 14 Маркетинг банковских услуг»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Маркетинг банковских услуг»: формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по формированию концепции маркетинга банковских услуг.

Дисциплина «Маркетинг банковских услуг» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Код ОК, ПК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;	-

руководителем	в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	формат оформления результатов поиска информации	
<i>ОК 05.</i> Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	-
<i>ОК 09.</i> Использовать информационные технологии в профессионально й деятельности	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	современные средства и устройства информатизации;	-
<i>ПК 2.1.</i> Оценивать кредитоспособнос ть клиентов	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;	кредитные банковские продукты	Оценивать кредитоспособн ость клиентов

### 3.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Дополнительные знания: - характеристика банковского рынка, его сегментацию; - основные виды маркетинговых стратегий; - политика реализации конкурентных стратегий в банках; - система маркетинговых исследований; - формат оформления результатов поиска информации. Дополнительные умения:	Тема 2 Тема 3 Тема 4 Тема 5 Тема 6	107 часов	Специалист по банковскому делу должен владеть знаниями, умениями и навыками в вопросах выявления потребностей клиентов, продажах соответствующего банковского продукта и обеспечения долгосрочных партнерских отношений с банком. Данная

	<p>- использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и анализа маркетинговой информации; распознавать, обобщать и анализировать сложные взаимосвязи банковских служб;</p> <p>Дополнительные навыки:          Определять критерии сегментации клиентов          Разрабатывать программы продвижения и продаж банковских продуктов</p>			<p>учебная дисциплина позволяет освоить выше перечисленные компетенции.</p>
--	--	--	--	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	86	46
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	21	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета – в 5 семестре		
<b>Всего</b>	<b>107</b>	<b>46</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
<b>Раздел 1. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ БАНКОВСКОГО МАРКЕТИНГА</b>		<b>28/14</b>		
<b>Тема 1. Особенности банковского продукта и сегментация его рынка.</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 2.1	
	1 Понятие банковского маркетинга. Цель, задачи, основные принципы банковского маркетинга. Специфика и концепции банковского маркетинга. Взаимосвязь элементов маркетинговой системы банка.			
	2 Понятие банковского продукта и банковской услуги. Основные виды банковских продуктов и услуг. Специфические характеристики банковских услуг. Специфика банковского продукта и его уровни. - Целевые рынки и сегментация. Метод сегментации рынка и его свойства. Основные принципы сегментирования и их признаки. Сегментирование рынка физических и юридических лиц.	2		
	3 Понятие позиционирования. Основания для позиционирования товара. Карты позиционирования.	2		
	4 Модель покупательского поведения. Основные характеристики покупателей. Реакция покупателей на покупку.	4		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>			<b>14</b>
	№1. Создание интеллект-карты «Банковский маркетинг»	2		
	№2. Анализ банковских продуктов	4		

	<b>№ 3.</b> Разработка карты позиционирования банка	2	
	<b>№ 4.</b> Деловая игра «Сегментирование рынка банковских услуг»	2	
	<b>№ 5.</b> Исследование потребительского поведения клиентов банка	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> - Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы по анализу финансово-хозяйственной деятельности организации, выполнение домашних заданий.	4	
<b>Раздел 2. МАРКЕТИНГОВАЯ ИНФОРМАЦИЯ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РОССИЙСКИХ БАНКОВ</b>		<b>22/12</b>	
<b>Тема 2.</b> <b>Маркетинговая информация и маркетинговые исследования на рынке банковских услуг</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 2.1
	1 Составляющие маркетинговой среды банка, их взаимосвязь. Анализ рыночных возможностей – основа маркетинговой деятельности банка. Маркетинговая информация – её цель, задачи, свойства и источники получения.		
	2 Этапы и методы проведения маркетингового исследования. Информационная база маркетингового исследования. Инструментарий маркетингового исследования.	2	
	3 Конъюнктура рынка. Оценка текущего спроса. Общая характеристика методов прогнозирования, применяемых в маркетинговых исследованиях. Методы расчета емкости рынка. Методы анализа рыночной ситуации.	2	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>	<b>12</b>	
	<b>№6.</b> Исследование системы банковской маркетинговой информации	4	
	<b>№ 7.</b> Анализ особенностей маркетинговой среды в деятельности банков	2	
	<b>№8.</b> Определение и анализ конкуренции и стратегии конкурента.	2	
	<b>№ 9.</b> Усвоение методики анализа емкости, потенциала и доли рынка	2	
	<b>№ 10.</b> Разработка анкеты для проведения маркетингового исследования	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> - Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы по анализу финансово-хозяйственной деятельности организации, выполнение домашних заданий.	4		
<b>Раздел 3. КОМПЛЕКС МАРКЕТИНГА В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РОССИЙСКИХ БАНКОВ</b>		<b>42/16</b>	



<b>Тема 3. Разработка банковских услуг</b>	Содержание учебного материала		2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09
	1	Понятие услуги-новинки. Основные этапы разработки новой банковской услуги. Понятие жизненного цикла услуг и характеристика его стадий		
	2	Понятие товарного ассортимента, его характеристики, формирование, планирование ассортимента. Товарно- знаковая символика. Товарный знак, его значение и требование к нему. Фирменное имя товара. Требование к упаковке и маркировке.	2	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>		<b>2</b>	
	<b>№11.</b> Разработка услуги-новинки или новинки-банковской услуги		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> - Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы по анализу финансово-хозяйственной деятельности организации, выполнение домашних заданий.		4	
<b>Тема 4. Ценовая политика на рынке банковских услуг</b>	Содержание учебного материала		2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 2.1
	1	Понятие ценовой политики банка, цели и факторы, влияющие на решения по цене: внутренние и внешние. Методы ценообразования в банке.		
	2	Процесс установления цены на банковские услуги, его этапы	2	
	3	Соотношения цена/ качество. Основные стратегии ценообразования (стратегия высоких цен, стратегия низких цен, стратегия ценового лидера, стратегия рыночных цен), условия их применения. Возможности изменения цен на разных этапах ЖЦТ. Стратегия инициативного изменения цен. Реакции предприятия на изменения цен конкурентов	2	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>		<b>2</b>	
	<b>№ 12.</b> Сравнение ценовой политики на рынке банковских услуг		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> - Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы по анализу финансово-хозяйственной деятельности организации, выполнение домашних заданий.		<u>2</u>	

<b>Тема 5. Методы распространения банковских услуг</b>	Содержание учебного материала		2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 2.1
	1	Сбытовая политика банка. Условия сбыта услуг: Каналы распределения услуг. Системы распространения услуг банка. Типы автоматизированных банков. Основной метод распространения банковских продуктов – персональная продажа.	2	
	2	Инновационные методы распространения банковских услуг. Комплекс стимулирования сбыта, его элементы. Способы общения с клиентурой банка. Основные направления стимулирования сбыта.	2	
	3	Система мероприятий PR (Паблик рилейшнз)/ Рекламная политика банка, цели рекламной политики банка, рекламные кампании банка	2	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>		<b>12</b>	
	<b>№ 13.</b> Изучение методов распространения банковских услуг		2	
	<b>№ 14.</b> Определение коммуникационной политики на рынке банковских услуг		4	
	<b>№ 15.</b> Разработка и подготовка рекламы - основного инструмента продвижения банковского продукта		2	
	<b>№ 16.</b> Разработка программы продвижения банка		4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> - Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы по анализу финансово-хозяйственной деятельности организации, выполнение домашних заданий.		4	
<b>Раздел 4. УПРАВЛЕНИЕ БАНКОВСКИМ МАРКЕТИНГОМ</b>			<b>15/4</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09
<b>Тема 6. Планирование и управление в системе банковского маркетинга</b>	Содержание учебного материала			
	1	Стратегическое и тактическое планирование банковского маркетинга. Этапы стратегического планирования. Бизнес-план в системе управления банковским маркетингом, его основные разделы.	2	
2	Основные организационные службы маркетинга, их структурные построения и специфика организационной структуры службы маркетинга в банке.	2		

3	Интернет-маркетинг в маркетинговой деятельности банка	4	
<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ:</b>		<b>4</b>	
	<b>№ 17.</b> Изучение системы планирования в системе управления банковским маркетингом	2	
	<b>№18.</b> Изучение структуры маркетинговой службы банка	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> - Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы по анализу финансово-хозяйственной деятельности организации, выполнение домашних заданий.	3	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>			
<i>Всего</i>		<b>107</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин (*наименования кабинетов из указанных в п. 6.1 ОПОП*), оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П/ОПОП.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине;
- учебники и учебные пособия.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийное оборудование.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Мазилкина, Е. И. Маркетинг : учебное пособие для СПО / Е. И. Мазилкина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 232 с. — ISBN 978-5- 4488-0726-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/88760>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Захарова, И. В. Маркетинг : учебное пособие для СПО / И. В. Захарова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-4488-0383-3, 978-5-4497-0221-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86471>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Основы маркетинга : лабораторный практикум для СПО / составители Г. Т. Анурова, О. С. Спицына. — Саратов : Профобразование, 2019. — 103 с. — ISBN 978-5-4488-0318-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86143>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Алексунин, В. А. Маркетинг : учебник / В. А. Алексунин. — 6-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-394-03163-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86724>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Спицын, И.О. Маркетинг в банке / И.О. Спицын, Я.О. Спицын. - Москва: Мир, 2015. - 656 с.

4. Уткин, Э.А. Банковский маркетинг / Э.А. Уткин. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 304 с.

5. Шонесси, Дж. Конкурентный маркетинг. Стратегический подход / Дж. Шонесси. - М.: Питер, 2017. - 864 с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>особенности социального и культурного контекста;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>	<p>Понимание способов решения задач в маркетинге банковских услуг</p> <p>Представление о методах поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач в маркетинге банковских услуг</p> <p>Осуществление устной и письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста при разработке рекламной кампании</p> <p>Использует информационные технологии в профессиональной деятельности при решении задач в области маркетинга банковских услуг</p> <p>Оценивает кредитоспособность клиентов</p>	<p>Тестирование.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Кейс-метод.</p> <p>Оценка решений ситуационных задач.</p> <p>Практические занятия.</p> <p>Деловые игры.</p> <p><b>Дифференцированный зачет</b></p>

<p>современные средства и устройства информатизации; кредитные банковские продукты</p>		
<p>Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с</p>	<p>Умеет выявлять проблемы в маркетинговой деятельности банка</p> <p>Умеет составлять маркетинговый план</p> <p>Умеет проводить маркетинговый анализ</p> <p>Умеет оценивать кредитоспособность клиентов при составлении портрета клиента банка</p>	<p>Тестирование.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Кейс-метод.</p> <p>Оценка решений ситуационных задач.</p> <p>Практические занятия.</p> <p>Деловые игры.</p> <p><b>Дифференцированный зачет</b></p>

<p>коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p>		
--	--	--

**Приложение 2.35**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.07 Банковское дело**

**Рабочая программа дисциплины**

**ОП.15 ОСНОВЫ БАНКОВСКОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА**



**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>654</b>
<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>655</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>655</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>655</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>661</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>661</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>662</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>665</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>665</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>665</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>666</b>

## 18. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.15 Основы банковского делопроизводства»  
(наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.15 Основы банковского делопроизводства»: ознакомление студентов с теоретическими основами банковского делопроизводства, видами и правилами оформления документов, организацией документационного обеспечения менеджмента банка.

Дисциплина «ОП.15 Основы банковского делопроизводства» включена в вариативную часть образовательной программы

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен<sup>27</sup>:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

<sup>27</sup> Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02	<p>определять задачи для поиска информации</p> <p>определять необходимые источники информации</p> <p>планировать процесс поиска</p> <p>структурировать получаемую информацию</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>номенклатура информационных источников,</p> <p>применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации,</p> <p>современные средства и устройства информатизации</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>	
ОК 03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности</p> <p>правила разработки бизнес-планов</p>	

	<p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования</p>	<p>порядок выстраивания презентации</p>	
ОК 04	<p>организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности</p>	
ОК 05	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	
ОК 06	<p>описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его</p>	

		нарушения	
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона	
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов,	

	<p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
ПК 1.1.	<p>консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям; оформлять договоры банковского счета с клиентами; проверять правильность и полноту оформления расчетных и кассовых документов; открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов; оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетно-кассовое обслуживание; рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе; составлять отчет о наличном денежном обороте;</p>	<p>содержание и порядок формирования юридических дел клиентов; порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; порядок планирования операций с наличностью; типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов</p>	<p>осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов</p>

	отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов; исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов		
ПК 1.3.	систематизировать расчетные (платежные) документы; подготавливать отчетную документацию; использовать специализированное программное обеспечение для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией	локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; нормативные правовые акты, регулирующие осуществление платежных услуг; специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов; особенности делопроизводства при осуществлении платежных услуг; методы сбора, обработки и анализа информации по платежным услугам с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий	осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов

### 18.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П/ОПОП

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
	Дополнительные знания:	Тема 1.1. Тема 1.2.	36 часов	– <i>Операционны</i>

	<p>- системы межбанковских расчетов;  порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России;  Дополнительные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России;</li> <li>- контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам;</li> </ul> <p>Дополнительные навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять межбанковские расчеты.</li> </ul>	<p><b>Тема 2.1.</b>  <b>Тема 2.2.</b>  <b>Тема 2.3.</b></p>		<p><i>й офис</i>  «Региональный операционный офис «Иркутский» Филиала № 5440 Банка ВТБ (публичное акционерное общество) в г. Новосибирске;  – Байкальский банк ПАО «Сбербанк»;  – Иркутский региональный филиал АО «Россельхозбанк»</p>
--	--	---	--	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия <sup>28</sup>	28	
<i>Курсовая работа (проект)</i>		
Самостоятельная работа	8	
Промежуточная аттестация в <i>форме (диф.зачет -4)</i>		
<b>Всего</b>	<b>36</b>	<b>30</b>

<sup>28</sup> Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий



## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Документирование</b>		16/10	
<b>Тема 1.1. Понятие документа, документирование</b>	<b>Содержание</b>	10/6	ОК 1-09, ПК 1.1 ПК 1.3
	Основные термины и определения документационного обеспечения управления. Свойства, функции документов. Способы документирования. Стиль служебных документов.	2/2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	6/4	
	Изучение ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов	4/2	
	Бланки документов предприятия (бланки для писем, общие бланки, специальные бланки, трафаретные бланки). ГОСТ Р 7.0.97-2016. «Требования к оформлению документов». Реквизиты формуляра-образца. Реквизиты бланков документов, состав, назначение.	2/2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Составление конспекта по теме «Единые требования и правила оформления документов по «ГОСТ Р 7.0.97-2016. Требования к оформлению документов».	2	
<b>Тема 1.2. Составление и оформление организационно-распорядительных документов</b>	<b>Содержание</b>	6/4	ОК 1-09
	Организационно-распорядительные документы. Назначение, виды, реквизиты, правила оформления, утверждения, введения в действие.	2/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
	Организационные документы. Распорядительные документы. Назначение, виды, реквизиты,	2	

	типовая схема оформления большинства документов. Оформление справочно-информационных документов.		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Составление разного вида служебных документов.	2	
<b>Раздел 2. Организация работы с документами</b>		20/20	
<b>Тема 2.1. Технология работы с документами</b>	<b>Содержание</b>	7/7	<b>ОК 1-09, ПК 1.1 ПК 1.3</b>
	Документооборот, документопотоки. Входящие, исходящие, внутренние документы. Экспедиционная обработка документов. Регистрация документов. Виды и назначение регистрации документов. Контроль исполнения, постановка на контроль. Сроки исполнения документов.	2/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/2	
	Осуществление обработки входящих, внутренних и исходящих документов, Регистрация документов, контроль исполнения, постановка на контроль.	2	
	Формирование дел. Хранение документов: текущее и архивное. Номенклатура дел и её значение. Оформление дел для передачи на архивное хранение. Особенности архивного хранения документов.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Заполнение регистрационных форм документов. Архивирование документов.	1/1	
<b>Тема 2.2. Конфиденциальное делопроизводство</b>	<b>Содержание</b>	5/5	<b>ОК 1-09</b>
	Конфиденциальная документированная информация.. Условия обеспечения сохранности конфиденциальной информации (персональных данных), меры защиты. Особенности ведения делопроизводства, обеспечивающего учет и сохранность документов конфиденциального характера	2/2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/2	
	Организация конфиденциального делопроизводства в соответствии с нормативными документами.	2/2	

	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Составление конспекта по теме «Нормативные документы по защите документированной информации» с использованием информации в сети Интернет...	1/1	
<b>Тема 2.3.</b> <b>Делопроизводство по обращениям граждан</b>	<b>Содержание</b>	8/8	<b>ОК 1-09, ПК 1.1</b> <b>ПК 1.3</b>
	Обращения граждан. Формы обращений: заявления, жалобы. Основные правила подачи обращений граждан. Организация работы с обращениями граждан в учреждениях, обеспечение контроля.	2/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/4</b>	
	Регистрация письменных и устных обращений граждан. Оформление документов для передачи в архив организации. Личный приём граждан.	2/4	
	Особенности формирования дел с обращениями граждан и правила их хранения.	<b>2</b>	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Составление конспекта по теме «Нормативные документы работе с обращениями граждан» с использованием информации в сети Интернет.	<b>2</b>	
<i>Промежуточная аттестация</i>			
<b>Всего</b>		<b>36</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Документационное обеспечение управления. Составление и оформление деловых документов : учебное пособие для СПО / составители Е. И. Башмакова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-4488-1080-0, 978-5-4497-0964-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL:

<https://profspo.ru/books/103343>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Алексеева, Т. В. Документационное обеспечение управления : учебник / Т. В. Алексеева, О. А. Страхов. — Москва : Университет «Синергия», 2020. — 132 с. — ISBN 978-5-4257-0402-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/101344>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Кузнецова, И. В. Документационное обеспечение управления : учебное пособие для СПО / И. В. Кузнецова, Г. А. Хачатрян. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4486-0404-1, 978-5-4488-0216-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/80326>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Арасланова, В. А. Документационное обеспечение управления : учебно-практическое пособие в схемах, таблицах, образцах / В. А. Арасланова. — 3-е изд. — Сургут : Сургутский государственный педагогический университет, 2019. — 240 с. — ISBN 978-5-93190-385-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/94291>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. М.И. Басаков. Документационное обеспечение управления (с основами архивоведения). Учебник для студентов СПО – Ростов-на-Дону: Феникс, 2016г

##### Нормативные акты

1. Правила делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти (утверждённые постановлением Правительства РФ от 15.06.2009 № 477).

2. Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях

Российской академии наук, утвержденные приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 г. № 19;

3. Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения, 2010.

4. ГОСТ Р 7.0.8-2013 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения» - Москва 2014.

5. ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов (утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 N 2004-ст), (ред. от 14.05.2018).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: понятие документа, его свойства, способы документирования; правила составления и оформления организационно-распорядительных документов (далее - ОРД); систему и типовую технологию документационного обеспечения управления (далее - ДОУ); особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов.  Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии	Текущий контроль при проведении: -письменного/устного опроса;  -тестирования;  -оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)  Промежуточная аттестация В виде тестирования
Умеет: оформлять организационно-распорядительные документы в соответствии с действующим ГОСТом; осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения	<b>Текущий контроль:</b> - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям; - оценка заданий для самостоятельной работы -контрольной работы <b>Промежуточная аттестация:</b> - экспертная оценка

исполнением; оформлять документы для передачи в архив организации;	Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.	выполнения практических заданий
--	--	---------------------------------

**Рабочая программа дисциплины**

**ОП.16 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>«ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>670</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....</i>	<i>670</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины .....</i>	<i>670</i>
1.3. <i>Обоснование часов вариативной части ОПОП-П .....</i>	<i>675</i>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>675</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины .....</i>	<i>675</i>
2.2. <i>Содержание дисциплины .....</i>	<i>677</i>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>681</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	<i>681</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>681</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>682</b>



## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ОП.16 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

(наименование дисциплины)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: Формирование у обучающихся системы знаний в области прав, экономики и финансов для принятия обоснованных решений в различных областях жизнедеятельности.

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» включена в общепрофессиональный цикл образовательной программы.

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен<sup>29</sup>:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной	-

<sup>29</sup> Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	<p>планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>	
ОК 03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес- планов порядок выстраивания презентации</p>	-

ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 06	описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона	
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни	

	приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.1.	консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям; оформлять договоры банковского счета с клиентами; проверять правильность и полноту оформления расчетных и кассовых документов; открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку	содержание и порядок формирования юридических дел клиентов; порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; порядок планирования операций с наличностью; типичные нарушения при совершении расчетных	

	<p>неоплаченных расчетных документов; оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетно-кассовое обслуживание; рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе; составлять отчет о наличном денежном обороте; отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов; исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов</p>	<p>операций по счетам клиентов</p>	
<p>ПК 1.3.</p>	<p>систематизировать расчетные (платежные) документы; подготавливать отчетную документацию; использовать специализированное программное обеспечение для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией</p>	<p>локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; нормативные правовые акты, регулирующие осуществление платежных услуг; специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов; особенности делопроизводства при осуществлении платежных услуг; методы сбора, обработки и анализа информации по платежным услугам с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий</p>	<p>Обслуживания расчетных операций с использованием различных видов платежных карт</p>

### 1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
	Знать нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; Уметь консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;	Тема 1.1 - Тема 5.2	36	По запросу работодателя Операционный офис «Региональный операционный офис «Иркутский» Филиала № 5440 Банка ВТБ (публичное акционерное общество) в г. Новосибирске, АО «Российский сельскохозяйственный банк» (Иркутский региональный филиал), Иркутское отделение N8586 Байкальского банка ПАО Сбербанк

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия <sup>30</sup>	28	26
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	8	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета- 4 семестр)		
Всего	<b>36</b>	

<sup>30</sup> Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий



## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Основы конституционного права Российской Федерации</b>		16/10	
<b>Тема 1.1. Основы конституционного строя Российской Федерации</b>	<b>Содержание</b>	10/6	<b>ОК 1-09, ПК 1.1 ПК 1.3</b>
	Понятие и содержание конституционного строя России. Понятие политической системы Российской Федерации и её элементов. Основные конституционные начала и принципы организации Российского государства (принципы конституционного строя).	2/2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	6/4	
	Изучение Конституции РФ, составление основных тезисов Конституции РФ в области профессиональной деятельности	4/2	
	Иерархия нормативно-правовых актов	2/2	
<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на контрольные вопросы, выданные преподавателем. Работа с конспектами, учебной и специальной юридической литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем)	2		
	<b>Содержание</b>	6/4	<b>ОК 1-09</b>



<b>- правовой статус человека и гражданина в Российской Федерации</b>	Право граждан РФ участвовать в управлении делами государства. Понятие избирательной системы. Избирательный процесс: понятие, принципы. Право на благоприятную окружающую среду. Гарантии и способы защиты потребительских прав граждан.	2/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
	Юридическая ответственность за экологические правонарушения. Обязанность защиты Отечества. Основания отсрочки от военной службы. Право на альтернативную гражданскую службу. Права и обязанности налогоплательщика	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на контрольные вопросы, выданные преподавателем. Работа с конспектами, учебной и специальной юридической литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем)	2	
<b>Раздел 2. Правовое регулирование банковской деятельности</b>		20/20	
<b>Тема 2.1. Источники банковского законодательства</b>	<b>Содержание</b>	7/7	<b>ОК 1-09, ПК 1.1 ПК 1.3</b>
	Общая характеристика банковского законодательства. Место банковского права в системе российского права	2/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/2	
	Система банковского законодательства. Банковская система РФ как объект и субъект банковского права.	2	
	Правовой статус работников банковской сферы	2	

	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на контрольные вопросы, выданные преподавателем. Работа с конспектами, учебной и специальной юридической литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем)	1/1	
<b>Тема 2.2. Правовое регулирование договорных отношений</b>	<b>Содержание</b>	5/5	<b>ОК 1-09</b>
	Понятие договора. Виды договоров. Содержание и форма договора Порядок заключения, изменения и расторжения договора. Общие правила исполнения предпринимательских договоров. Гражданско-правовая ответственность за неисполнение договора.	2/2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/2	
	Отдельные виды договоров, используемых в предпринимательской деятельности: договоры купли-продажи, аренды, подряда и т.д.	2/2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на контрольные вопросы, выданные преподавателем. Работа с конспектами, учебной и специальной юридической литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем)	1/1	
<b>Тема 2.3. Правовое регулирование экономических отношений</b>	<b>Содержание</b>	8/8	<b>ОК 1-09, ПК 1.1 ПК 1.3</b>
	Рыночная экономика как объект воздействия права Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки	2/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	

	Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники	2/4	
	Правовой анализ ФЗ О Центральном банке России	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на контрольные вопросы, выданные преподавателем. Работа с конспектами, учебной и специальной юридической литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем)	2	
<b>Промежуточная аттестация</b>		-	
<b>Всего</b>		<b>36</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин (*наименования кабинетов из указанных в п. 6.1 ОПОП*), оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П/ОПОП.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине;
- учебники и учебные пособия.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийное оборудование.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544406> (дата обращения: 04.05.2024).
2. Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.
3. **3.2.2. Дополнительные источники**
4. **Электронные издания (электронные ресурсы):**
5. [www.openclass.ru](http://www.openclass.ru) (Открытый класс: сетевые образовательные сообщества).
6. [www.base.garant.ru](http://www.base.garant.ru) (Гарант – информационно-правовой портал).
7. Мавлютов, Р. Р. Финансы: учебник / Р. Р. Мавлютов. — Волгоград : Волгоградское научное издательство, 2015. — 268 с. — ISBN 978-5-00072-151-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/44381> (дата обращения: 15.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
8. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для вузов / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15164-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544407> (дата обращения: 04.05.2024).

##### 3.2.2. Дополнительные источники

Печатные издания:

1. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16134-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541595> (дата обращения: 04.05.2024).
2. Дмитриева, И. Е. Финансы, денежное обращение и кредит: учебное пособие для СПО / И. Е. Дмитриева. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 190 с. — ISBN 978-5-4488-0850-0, 978-5-4497-0595-2. — Текст: электронный //

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/95600> (дата обращения: 15.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Электронные издания (электронные ресурсы):

3. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

4. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) - Справочно-правовая система «Гарант».

Интернет-ресурсы

<http://www.cbr.ru/> - сайт Центрального Банка России;

<http://minfin.ru/ru/> – сайт Министерства финансов Российской Федерации;

<http://www.aup.ru/> - Административно-Управленческий Портал;

<http://economics-online.org/> - Сайт Economics online;

<http://www.informika.ru/> - ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика»;

<http://nature.web.ru/> - научная сеть, электронная библиотека;

<http://www.mirkin.ru/> - портал «Финансовые науки», сайта "Миркин.Ру";

<https://mysocrat.com/> - бесплатная электронная библиотека по экономике;

<https://mysocrat.com/> - бесплатная электронная библиотека по экономике;

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</li> <li>- порядок их применения и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>кейс-метод;</li> <li>оценка решений ситуационных задач;</li> <li>практические занятия;</li> <li>деловые игры;</li> <li>демонстрация презентаций, проектов</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</li> <li>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности;</li> <li>- основы финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки бизнес-планов;</li> <li>- порядок выстраивания презентации;</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- основы проектной деятельности, особенности социального и культурного контекста;</li> <li>- правила оформления документов и построения устных сообщений</li> <li>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>особенности произношения;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности</li> <li>нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов;</li> <li>- локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;</li> <li>- формы расчетов и технологии</li> </ul>	<p>программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности;</li> <li>- основы финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки бизнес-планов;</li> <li>- порядок выстраивания презентации;</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- основы проектной деятельности, особенности социального и культурного контекста;</li> <li>- правила оформления документов и построения устных сообщений</li> <li>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>особенности произношения;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности</li> <li>нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов;</li> <li>- локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;</li> <li>- формы расчетов и технологии совершения расчетных операций;</li> <li>- содержание и порядок заполнения расчетных документов;</li> <li>- системы межбанковских расчетов;</li> <li>- нормативные правовые документы,</li> </ul>	
---	---	--

<p>совершения расчетных операций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание и порядок заполнения расчетных документов;</li> <li>- системы межбанковских расчетов;</li> <li>- нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг;</li> <li>нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов;</li> <li>- формы международных расчетов;</li> <li>виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов;</li> <li>- меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей;</li> <li>- системы международных финансовых телекоммуникаций;</li> <li>нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт;</li> <li>- виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;</li> <li>- условия и порядок выдачи платежных карт;</li> <li>законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве;</li> <li>- гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;</li> <li>- законодательство Российской Федерации об ипотеке;</li> <li>- законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;</li> <li>- основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России</li> </ul>	<p>регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов;</li> <li>- формы международных расчетов;</li> <li>виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов;</li> <li>- меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей;</li> <li>- системы международных финансовых телекоммуникаций;</li> <li>нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт;</li> <li>- виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;</li> <li>- условия и порядок выдачи платежных карт;</li> <li>законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве;</li> <li>- гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;</li> <li>- законодательство Российской Федерации об ипотеке;</li> <li>- законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;</li> <li>- основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России</li> </ul>	
---	---	--

**Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины**

<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи</li> <li>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составлять план действия;</li> <li>- определять необходимые ресурсы</li> <li>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- реализовывать составленный план</li> <li>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска;</li> <li>- структурировать получаемую информацию;</li> <li>выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> </ul>	<p>оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;</p> <p>проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением;</p> <p>проводить анализ структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;</p> <p>проводить анализ показателей государственного долга;</p> <p>проводить анализ динамики курсов валют</p> <p>.</p>	<p>кейс-метод;</p> <p>оценка решений ситуационных задач;</p> <p>практические занятия;</p> <p>деловые игры;</p> <p>демонстрация презентаций, проектов</p>
---	---	--



<ul style="list-style-type: none"><li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li><li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li><li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;</li><li>- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li><li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li><li>- презентовать бизнес-идею;</li><li>- определять источники финансирования</li><li>организовывать работу коллектива и команды;</li><li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li><li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</li><li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li><li>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li><li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li><li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li><li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li></ul>		
--	--	--